

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Ученого совета
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

« 30 » 10 2015 г. № 8

**Положение
о филиале федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске**

г. Петровск
2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала
3. Структура Филиала
4. Организация деятельности и управление Филиалом
5. Экономика Филиала
6. Работники Филиала
7. Виды локальных нормативных актов Филиала
8. Ликвидация Филиала

1. Общие положения

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Университет).

Полное наименование: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске.

Сокращенное наименование: филиал СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске

1.2. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске был создан как «Среднее профессионально-техническое училище №79 в г. Петровске» приказом Саратовского областного управления профессионального технического образования от 08 августа 1988 года № 246. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Саратовской области от 20 ноября 1998 года № 495 «Среднее профессионально-техническое училище № 79 в г. Петровске» приведено в соответствие нормативно-правовой базе и наименованию учебных заведений Саратовской области в соответствии с законодательством РФ и переименовано в государственное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №79».

В соответствии с распоряжением Правительства РФ от 28 октября 2003 года № 1556-р и приказом Министерства образования РФ от 28 ноября 2003 года № 4412 о реорганизации государственных образовательных учреждений Минобразования России – Саратовского государственного технического университета и профессионального училища №79 (г. Петровск, Саратовской области) училище реорганизовано путем присоединения к университету в качестве его структурного подразделения.

В соответствии с приказом Министерства образования РФ от 13 января 2004 года № 40 создан «филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет» в г. Петровске.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 25 мая 2011 года № 1813 филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет» в г. Петровске переименован в филиал

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет» в г. Петровске.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 13 октября 2011 года № 2474 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет» в г. Петровске переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске.

Приказом Министерства образования и науки РФ от 31 августа 2015 года № 914 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске.

1.3. Место нахождения филиала: 412541, Саратовская область, г. Петровск, ул. Гоголя, д.49.

1.4. Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативно-правовыми актами, уставом Университета и настоящим Положением.

1.5. Филиал не является юридическим лицом.

Филиал осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральными законами).

Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием, штамп, бланки и иные реквизиты.

1.6. Филиал обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Филиала.

1.7. В Филиале не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.8. Филиал, в пределах своей компетенции, проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

1.10. Положение о Филиале, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Ученым советом Университета.

1.11. В Филиале создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, положением о Филиале, тексты которых размещаются в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Филиала в сети Интернет. За неисполнение или нарушение устава Университета и положения о Филиале к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Университета.

1.12. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Предмет, цели и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

1) подготовка кадров по основным общеобразовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и дополнительных общеобразовательных программ;

3) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;

4) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

5) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

6) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации;

7) содействие распространению инновационных практик;

8) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

9) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. Целями деятельности Филиала являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения основных общеобразовательных программ – образовательных программ среднего общего образования и основных профессиональных образовательных программ – образовательных программ среднего профессионального образования – по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена;

2) удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах среднего звена;

3) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

4) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), являются:

Реализация в соответствии с лицензией различных по срокам и уровню подготовки образовательных программ.

Основные профессиональные образовательные программы:

1) образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена.

Дополнительные образовательные программы:

1) дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

2) дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

Основные программы профессионального обучения:

1) программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

2.4. В Филиале допускается сочетание различных форм получения образования.

2.5. Сроки обучения по образовательным программам среднего

профессионального образования в Филиале устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

2.6. Прием в Филиал осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, утвержденными ректором Университета правилами приема обучающихся на соответствующий год, настоящим положением.

Филиал имеет право зачислять обучающихся на 1 курс с предоставлением индивидуального учебного плана в течение учебного года на вакантные места в порядке пополнения учебных групп по результатам освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования, а также по результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программ подготовки специалистов среднего звена.

2.7. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий для каждой специальности (профессии) и формы получения образования, которые разрабатываются Филиалом и утверждаются Филиалом самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, базисных учебных планов по специальностям (профессиям) с учетом примерных программ учебных дисциплин (модулей).

2.8. По учебным дисциплинам (модулям), циклам дисциплин (модулей) в Филиале могут создаваться предметные (цикловые), методические и другие комиссии.

2.9. При реализации образовательных программ Филиал вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.10. Учебный год в Филиале начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности (профессии) и форме получения образования.

2.11. В Филиале устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, учебная экскурсия, стажировка и практика, в том числе и за рубежом, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (проекта), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

2.12. Учебная и производственная практика обучающихся Филиала по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в соответствии с федеральным законодательством.

2.13. Филиал самостоятелен в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся. Порядок проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся регулируется локальными нормативными актами Филиала.

2.14. В Филиале может быть организовано профессиональное обучение (по основным программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих), направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочих или должности служащего. Для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего, профессиональное обучение осуществляется по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих бесплатно в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

2.15. В Филиале не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

2.16. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и если это соответствует таким целям, а именно:

- 1) оказание образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по направлениям подготовки (специальностям), по которым осуществляется обучение в Филиале;
- 3) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок, разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;
- 4) создание и управление правами на результаты интеллектуальной деятельности;
- 5) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;
- 6) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;
- 7) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебно-методических пособий и иной учебной литературы, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

8) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

9) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, включая реализацию путевок;

10) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

11) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств от приносящей доход деятельности, в том числе, деятельность столовых, ресторанов и кафе;

12) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

13) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Филиала;

14) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

15) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, в том числе гостиничного типа работникам и обучающимся Филиала, в том числе в рамках сетевого взаимодействия и академической мобильности обучающимся, преподавателям, научным сотрудникам;

16) оказание услуг по трудоустройству;

17) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;

18) выполнение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну;

19) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

20) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Филиала; организация и проведение международных мероприятий;

21) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом;

22) техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

23) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

24) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

25) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

26) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

27) торговля приобретенными товарами, оборудованием;

28) розничная торговля книгами, журналами, газетами, писчебумажными и канцелярскими товарами;

29) оптовая, розничная и комиссионная торговля в неспециализированных магазинах;

30) реализация рекламной, редакционной, издательской, полиграфической, информационной деятельности;

31) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

32) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися Филиала;

33) реализация услуг и собственной продукции структурных подразделений, наделенных соответствующими положениями, собственной сметой доходов и расходов по средствам от приносящей доход деятельности;

34) производство и реализация продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

35) производство, переработка и сбыт сельскохозяйственной продукции, продукции цветоводства, лесоводства;

36) производство строительных, строительно-монтажных, специальных монтажных, реставрационных, пуско-наладочных работ на жилищных, социально-бытовых объектах включая проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, подготовку строительных участков, производство земляных работ, монтаж зданий и сооружений из сборных конструкций устройство покрытий зданий и сооружений, монтаж строительных лесов и подмостей, производство работ по строительству фундаментов, включая производство свайных работ, производство бетонных и железобетонных работ, монтаж металлических строительных конструкций, производство каменных работ, производство отделочных и завершающих работ в зданиях и сооружениях; производство электромонтажных работ; монтаж инженерного оборудования зданий; производство изоляционных, санитарно-технических, штукатурных, столярных и плотничных, малярных и стекольных работ; устройство покрытий полов и облицовки стен;

37) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

38) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций

документов и культурных ценностей, хранящихся в Филиале, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

39) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций, здания Филиала, объектов, расположенных на его территории;

40) создание и эксплуатация производственных участков по ремонту техники и оборудования, включая предоставление услуг по проведению различного вида испытаний, модернизации, монтажу, ремонту и техническому обслуживанию различного вида оборудования, аппаратуры и изделий;

41) производство мебели;

42) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений, как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;

43) санаторно-курортная деятельность; организация деятельности детских оздоровительных лагерей, пансионатов, домов отдыха.

3. Структура Филиала.

3.1. Филиал самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Филиал самостоятельно разрабатывает штатное расписание, утверждаемое ректором Университета, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. В состав могут входить различные структурные подразделения, в том числе и обособленные, обеспечивающие осуществление научной и образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (представительства, отделения, центры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, выставочные залы, концертные залы, мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и

иные предусмотренные локальными нормативными актами Филиала структурные подразделения).

4. Организация деятельности и управление Филиалом

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Компетенция Филиала установлена уставом Университета, настоящим положением, федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.3. Единоличным исполнительным органом Филиала является директор Филиала.

4.3.1. Директор Филиала назначается и освобождается приказом ректора Университета, и осуществляет текущее руководство его деятельностью.

4.3.2. Директор Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании доверенности выданной Университетом, настоящим положением действует от имени Филиала и осуществляет следующие функции, предоставленные университетом:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов управления Филиала;

2) ежегодно отчитывается перед Ученым советом Филиала и представляет на его рассмотрение план работы Филиала на очередной год;

3) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях Ученого совета Университета;

4) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции Ученого совета Филиала);

5) представляет на утверждение ректору Университета штатное расписание Филиала;

6) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора и других должностных лиц Филиала;

7) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

8) организует работу структурных подразделений Филиала;

9) принимает решения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий;

10) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

11) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Филиала;

12) принимает локальные акты Филиала по вопросам, отнесенным к его компетенции;

13) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Филиала;

14) возглавляет Совет филиала и ученый совет;

15) обеспечивает исполнение решений общего собрания (конференции) работников и обучающихся Филиала;

16) открывает в установленном порядке лицевые счета;

17) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

18) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Филиала;

4.3.3. Директору Филиала совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Филиала не разрешается. Директор Филиала не может исполнять свои обязанности по совместительству.

4.3.4. Директор Филиала несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой в Филиале и организационно-хозяйственную деятельность Филиала.

4.4. Коллегиальными органами управления Филиала являются:

1) общее собрание (конференция) работников и обучающихся Филиала;

2) ученый совет Филиала;

3) научно-методический совет Филиала;

4.5. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Филиала (далее - Конференция).

4.5.1. В состав Конференции входят все работники Филиала и представители обучающихся Филиала.

Представители обучающихся для участия в работе Конференции определяются на заседании студенческого совета, путем выдвижения одного кандидата от каждой реализуемой специальности (профессии).

4.5.2. К компетенции конференции работников и обучающихся Филиала относятся:

1) избрание ученого совета Филиала;

2) принятие программы развития Филиала;

3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему, утверждение отчета об его исполнении.

4.5.3. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий

работников и обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Филиала определяются Ученым советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Ученого совета Филиала должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Заседания конференции работников и обучающихся Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Филиала. Решения конференции работников и обучающихся Филиала считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Филиала, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Филиала. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Филиала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Конференция работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.5.4. Руководит работой конференции председатель, избираемый простым большинством голосов.

4.5.5. Решения конференции оформляются протоколом.

4.6. Ученый совет.

4.6.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается ученый совет.

Председателем ученого совета является директор Филиала.

4.6.2. К компетенции Ученого совета Филиала относятся:

1) порядок проведения Конференции работников и обучающихся Филиала;

2) принятие решения о созыве Конференции работников и обучающихся Филиала, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

3) определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;

4) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе, установление режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Филиалом и обучающимися;

5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Филиала;

6) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;

8) утверждение планов работы Ученого совета Филиала;

9) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность;

10) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;

11) принятие решения о создании попечительского совета Филиала;

12) утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Филиалом;

13) утверждение нормативов учебной нагрузки;

14) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению наградами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

15) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Филиала;

16) выдвижение студентов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;

17) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Филиала;

18) утверждение годовой бухгалтерской отчетности Филиала в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

4.6.3. В состав ученого совета входят директор Филиала, его заместители и все педагогические работники Филиала.

4.6.4. Заседания ученого совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в течение учебного года.

4.6.5. Решение ученого совета принимается простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя ученого совета.

Решения ученого совета оформляются протоколом заседания ученого совета.

4.7. Научно-методический совет.

4.7.1. Научно-методический совет:

- организует разработку методических и информационных материалов, диагностику, прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Филиала.

- оказывает помощь педагогическим работникам Филиала в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности Филиала, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам.

- организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.

- анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы Филиала, обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников.

- организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности.

- рассматривает кандидатуры преподавателей на присвоение им квалификационной категории, премий, отраслевых наград, в части выполнения методической работы, внедрения инновационных технологий, передового педагогического опыта.

4.7.2. Научно-методическим советом могут быть вынесены на заседания ученого совета вопросы обучения и воспитания обучающихся, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива Филиала.

4.7.3. В состав научно-методического совета входят заместители директора по направлениям работы, руководители структурных подразделений, методист, председатели цикловых комиссий.

4.7.4. Заседания научно-методического совета проводятся 1 раз в месяц в течение учебного года.

4.7.5. План работы научно-методического совета утверждается директором Филиала сроком на учебный год, но в случае необходимости в него могут быть внесены изменения и дополнения.

4.7.6. По вопросам, входящим в его компетенцию, научно-методический совет принимает решение в форме протокола.

4.8. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Филиалом и при принятии Филиалом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся в Филиале может быть создан студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Филиала по 1 представителю от каждого объединения.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются Положением о совете, утверждаемым директором Филиала.

5. Экономика Филиала

5.1. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

5.2. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

5.3. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

5.4. Филиал самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных (муниципальных) контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Положению. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

5.5. Источниками формирования имущества Филиала являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Филиалом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Филиалом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Филиалом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.6. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Филиалом на праве оперативного управления или приобретенных Филиалом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с

законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Филиала;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях Филиала.

5.7. Доходы, полученные Филиалом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

5.8. Филиал вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Филиала за счет средств от приносящей доход деятельности.

5.9. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.10. Стоимость обучения по основным и дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Филиалом, утверждается ректором Университета на основании решения Ученого совета Университета.

5.11. Филиал ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.12. Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную и административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

5.13. Филиал осуществляет внутренний контроль за использованием средств федерального бюджета и внебюджетных источников финансирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Работники Филиала

6.1. В Филиале предусматриваются должности:

- педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

- инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

6.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и науке и государственной научно-технической политике.

6.3. Работники Филиала, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта 6.1. настоящего Положения:

имеют право на:

1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;

4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, а также трудовыми договорами;

обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;

2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;

3) соблюдать трудовую дисциплину;

4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Филиала, а также трудовыми договорами.

6.4. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

7. Виды локальных нормативных актов Филиала

7.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции, стандарты и иные документы.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Филиала, директором Филиала и иными органами управления Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Положении.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством - профсоюзов.

7.5. Ученый совет Филиала в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, перед принятием решения о принятии такого акта направляют проект локального нормативного акта в студенческий совет Филиала.

7.6. Студенческий совет Филиала не позднее пяти учебных дней со дня получения указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или директору Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.7. В случае если студенческий совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 7.6 настоящего положения срок, соответствующий орган управления Филиала принимает локальный нормативный акт.

7.8. В случае если мотивированное мнение студенческого совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиала вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала.

7.10. За неисполнение или нарушение локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Филиала.

8. Ликвидация Филиала

8.1. Ликвидация Филиала может осуществляться по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке.

8.2. При ликвидации Филиала имущество, включая денежные средства за вычетом платежей по обязательствам Филиала, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используются в порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

8.3. При ликвидации Филиала все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются в установленном действующим законодательством РФ порядке.

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 21 (двадцать один) лист

Ректор СГТУ имени Гагарина Ю.А.
И.Р.Плеве

2015 года

