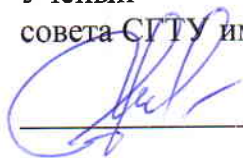


Приложение к постановлению
Ученого совета СГТУ имени Гагарина Ю.А.
от 26.12.2024 г. (протокол № 18)

Принято Ученым советом
СГТУ имени Гагарина Ю.А.
26.12.2024 года (протокол № 18)
Ученый секретарь
совета СГТУ имени Гагарина Ю.А.



А.В. Потапова



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Ученого совета,
ректор СГТУ имени Гагарина Ю.А.,
Ученого профессор



С.Ю. Наумов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по дополнительным общеобразовательным программам
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

г. Саратов
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Положение, СГТУ имени Гагарина Ю.А., Университет) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в СГТУ имени Гагарина Ю.А., включая организацию образовательного процесса, проведение итоговой аттестации.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Университета.

1.3. Положение является обязательным к исполнению для всех структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Организация образовательного процесса

2.1. К дополнительным общеобразовательным программам относятся дополнительные общеразвивающие программы и дополнительные предпрофессиональные программы.

2.2. Реализация дополнительных общеобразовательных программ направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации,

осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Университет вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется руководителем структурного подразделения, реализующего общеобразовательную программу.

2.4. Основным видом дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых Университетом, являются дополнительные общеразвивающие программы.

2.5. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

2.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом.

2.7. Организация учебного процесса регламентируется утвержденной дополнительной общеразвивающей программой и расписанием занятий.

2.8. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.9. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, как проживающие в Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию для обучения.

2.10. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

2.11. Обучение по дополнительной общеразвивающей программе в Университете осуществляется на основе договора об образовании (далее - договор), заключаемого Университетом с обучающимся и (или) с физическим

или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет средств субсидии (при ее наличии) на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по дополнительным общеразвивающим программам, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации.

Договор определяет содержание и условия обучения, права и обязанности сторон, их взаимную ответственность за выполнение договора, форму и сроки обучения, полную стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Формы договоров об образовании по дополнительным общеразвивающим программам в случае их оплаты физическим или юридическим лицом представлены в Приложениях № 1, № 2 соответственно.

В случае если обучающийся по дополнительной общеразвивающей программе является несовершеннолетним, договор заключается с законным представителем, действующим в интересах обучающегося (Приложение №3).

При заключении договора по типовой форме не требуется дополнительного согласования договора с правовым управлением Университета. В случае если в текст договора вносятся изменения, руководитель структурного подразделения, реализующего обучение, обязан согласовать изменения с правовым управлением Университета перед заключением договора.

Сведения, указанные в договоре об образовании, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.12. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки.

3. Прием на обучение

3.1. Процедура приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по договорам об образовании, заключаемым физическими и юридическими лицами с Университетом, включает в себя следующие этапы:

1. Подача личного заявления физического лица или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося (Приложение № 4) о приеме на обучение ректору Университета.

Вместе с заявлением должна быть предоставлена копия паспорта заявителя/копия свидетельства о рождении (для несовершеннолетнего обучающегося) или копия паспорта (для несовершеннолетнего старше 14 лет), согласие на обработку и хранение персональных данных.

2. Заключение договора об образовании и его оплата.

3. Издание приказа о зачислении в состав обучающихся по дополнительной общеразвивающей программе (Приложение № 5, №6).

3.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп, если иное не предусмотрено программой.

3.5. Лицо, зачисленное для обучения по дополнительной общеразвивающей программе, приобретает статус «обучающийся». Зачисленным в состав обучающихся при необходимости выдаются справки о том, что они являются обучающимися по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе (Приложение № 7).

4. Образовательный процесс

4.1. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.2. Организация учебного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной дополнительной общеразвивающей программой.

5. Завершение обучения

5.1. Дополнительные общеобразовательные программы не требуют итоговой аттестации, если это не предусмотрено дополнительной общеразвивающей программой.

5.2. Освоение дополнительной общеразвивающей программы может завершаться итоговой аттестацией обучающихся.

5.3. До итоговой аттестации допускаются обучающиеся, оплатившие всю стоимость обучения (если иного не предусмотрено условиями договора).

5.4. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется итоговой аттестационной комиссией (далее - ИАК), состав которой утверждается приказом ректора Университета (Приложение № 8). Срок полномочий ИАК не может превышать одного календарного года.

ИАК возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся. Председателями ИАК могут быть как сотрудники Университета из числа преподавателей, докторов и кандидатов наук соответствующего профиля, так и ведущие специалисты предприятий, организаций, учреждений соответствующего профиля.

Состав ИАК формируется не менее чем из трех членов из числа преподавателей, научных работников, работников Университета и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных учреждений, специалистов предприятий и организаций по

профилю осваиваемой обучающимися программы. Назначается секретарь ИАК, допускается назначать секретаря из числа членов ИАК.

Основной функцией ИАК является комплексная оценка уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, установленных требований к содержанию программ обучения.

5.5. Итоговая аттестация проводится на заседании ИАК с участием не менее 2/3 ее состава. Решение об успешном прохождении итоговой аттестации ИАК принимает по положительным результатам итоговой аттестации простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель ИАК обладает правом решающего голоса.

5.6. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован» и при необходимости оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления протокола заседания ИАК в установленном порядке (Приложение № 9).

5.7. Лицам, завершившим освоение дополнительной общеразвивающей программы и не аттестованным по результатам итоговых испытаний, получившим оценку «неудовлетворительно» может быть назначено повторное итоговое аттестационное испытание по представлению выпускающего структурного подразделения Университета, на основании личного заявления обучающегося, написанного в течение 7 рабочих дней с момента аттестационного испытания. Пройти повторное итоговое аттестационное испытание можно только в течение месяца с момента окончания обучения.

Обучающиеся, не выдержавшие итоговые аттестационные испытания или не явившиеся на них без уважительных причин, отчисляются из Университета за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам.

Лицам, не проходившим итоговые аттестационные испытания по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность пройти итоговые аттестационные испытания без отчисления из Университета. Дополнительные заседания ИАК организуются после подачи заявления лицом, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине.

5.8. По окончании реализации учебного плана дополнительной общеразвивающей программы или на основании протоколов ИАК, утверждающих результаты итоговых аттестационных испытаний, издается приказ руководителя института дополнительного и довузовского образования о завершении обучения по дополнительной общеразвивающей программе (Приложение № 10).

5.9. Лицам, завершившим обучение по дополнительной общеразвивающей программе и успешно прошедшим итоговую аттестацию (при ее наличии), могут выдаваться документы об обучении, форма которых

устанавливается структурным подразделением Университета, реализующим дополнительную общеразвивающую программу.

5.10. По окончании обучения лицу, завершившему обучение, или лицу (юридическому лицу), оплатившему образовательные услуги в соответствии с договором об образовании, может выдаваться акт о приемке выполненных работ (Приложение № 11), либо справка об обучении (Приложение №12).

5.11. Случаи досрочного прекращения образовательных отношений между обучающимися и Университетом определены в статье 61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в Постановлении Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

В случае прекращения образовательных отношений издается приказ об отчислении обучающегося (Приложение № 13).

5.12. В структурном подразделении Университета, организовавшем обучение, хранятся:

- приказы СГТУ по личному составу обучающихся (копии);
- заявления обучающихся (законных представителей);
- образовательные программы;
- договоры об обучении с обучающимися (законными представителями)/юридическими лицами;
- протоколы заседаний аттестационной комиссии (если итоговая аттестация предусмотрена программой);
- списки обучающихся по группам;
- расписание занятий;
- журнал регистрации договоров об обучении.

Документы хранятся в течение времени, определенного номенклатурой дел структурного подразделения.

6. Мониторинг и контроль образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам

6.1 . Мониторинг образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам в Университете проводится с целью систематического стандартизированного наблюдения за условиями и результатами реализации дополнительных общеразвивающих программ структурными подразделениями Университета.

6.2 . Мониторинг осуществляется отделом мониторинга и отчетности института дополнительного и довузовского образования СГТУ имени Гагарина Ю.А. в форме регулярного анализа результатов образовательного процесса на основании:

- опросов обучающихся и преподавателей;
- данных, предоставляемых структурными подразделениями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы;

– плановых (1 раз в полгода) и внеплановых проверок ведения учетно-отчетной документации структурными подразделениями.

6.3. Результаты мониторинга оформляются в виде служебных, аналитических записок, справок, отчетов и могут являться основанием для принятия обоснованных решений на разных уровнях управления образовательной деятельностью в Университете.

6.4. Ежегодно структурные подразделения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы, осуществляют самообследование, результаты которого предоставляют в отдел мониторинга и отчетности института дополнительного и довузовского образования СГТУ имени Гагарина Ю.А. Формируется сводный отчет и размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

6.5. Структурные подразделения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы, обеспечивают наличие актуальной информации о деятельности и программах обучения на официальном сайте организации в сети «Интернет».

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по представлению руководителя института дополнительного и довузовского образования Университета и утверждаются решением Ученого совета Университета.