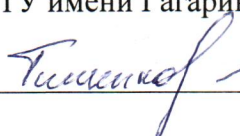


	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно - педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр. 1

Принято Ученым советом
 СГТУ имени Гагарина Ю.А.
 протокол №8 от 24.06.2022
 Ученый секретарь УС
 СГТУ имени Гагарина Ю.А.

 Н.В. Тищенко

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А.
 д.и.н., профессор

 С.Ю. Наумов

ПОРЯДОК **разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»**

наименование учредителя	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
наименование организации	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
адрес	Российская Федерация г. Саратов 410054, ул. Политехническая, 77
документ	ПОРЯДОК разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
дата создания	2022 г.
тип документа	Организационный документ
классификация	
составитель	Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров

Саратов 2022

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.2

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения.....	3
2	Требования к структуре образовательной программы.....	4
3	Организация разработки и реализации образовательных программ	5
4	Порядок утверждения	9
5	Порядок обновления.....	10
6	Хранение образовательных программ аспирантуры	11
7	Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов	11
8	Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Порядок	12

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.3

1 Общие положения

1.1 При разработке настоящего Порядка в основу положены следующие документы:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

– постановление Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 года №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 года №118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. №1093»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 года №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Федеральный закон от 23 августа 1996 года №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Устав СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1.2 Настоящий порядок устанавливает общие требования к структуре основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения, образовательным технологиям и особенностям отдельных категорий аспирантов (далее – ОПОП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А., Университет).

1.3 Программа аспирантуры разрабатывается по научным специальности, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. №118.

1.4 Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.4

деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе – индивидуальный план работы).

1.5 Общее руководство по разработке и составлению ОПОП аспирантуры осуществляет управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров (УПНК), исполнителями разработки и составления ОПОП являются заведующие профильных кафедр, преподаватели кафедр (как правило, профессора и доценты), ведущие занятия у аспирантов и научные руководители.

2 Требования к структуре образовательной программы

2.1 Основные профессиональные образовательные программы аспирантуры реализуются по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2.2 Освоение программ аспирантуры осуществляется по научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. №118 (далее – научные специальности).

В наименовании программы аспирантуры указывается наименование и шифр научной специальности, которые должны соответствовать приказу Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. №118.

2.3 В ОПОП указывается научная специальность, трудоёмкость (в зачётных единицах и академических часах), включая в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию, распределение по годам обучения и формы промежуточного контроля.

2.4 Образовательный компонент программы аспирантуры является обязательным, вне зависимости от научной специальности аспирантуры, и включает в себя дисциплины (модули), установленные федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) (для программ аспирантуры, реализуемых в соответствии с ФГТ, дисциплины (модули) «Иностранный язык» и «История и философия науки» являются обязательными для включения в образовательный компонент), практики и итоговую аттестацию.

2.5 Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), практики в соответствии с научной специальностью указанной программы.

2.6 При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательную программу могут быть включены специализированные адаптационные дисциплины (модули).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.5

3 Организация разработки и реализации образовательных программ

3.1 Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов. Образовательная программа разрабатывается выпускающей кафедрой и кафедрами, обеспечивающими реализацию образовательной деятельности по дисциплинам (модулям), проведение практик в соответствии с утверждённым учебным планом, на основе приказа о закреплении образовательной программы.

3.2 В образовательной программе определяются:

- признание диссертации соответствующей критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», с выдачей заключения СГТУ имени Гагарина Ю.А.;

- апробация результатов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, опубликование статей, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Минобрнауки России, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) и патентов на изобретение или свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 3 – по историческим, философским, экономическим отраслям науки, искусствоведению и культурологии, и не менее 2 – по остальным отраслям науки;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3 В общей характеристике образовательной программы (**Приложение 1**) указываются:

- цель ОПОП ВО;
- срок освоения ОПОП ВО;
- трудоемкость ОПОП ВО
- структура и содержание ОПОП ВО;
- планируемые результаты освоения ОПОП ВО;
- условия реализации программы аспирантуры.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.6

3.4 В состав общей характеристики образовательной программы можно включить также иные сведения. Общая характеристика образовательной программы формируется выпускающей кафедрой на основе критериев и показателей, приведённых в ФГТ и содержания составляющих образовательную программу материалов.

3.5 В учебном плане (**Приложение 2**) указывается перечень дисциплин (модулей), практики, научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, итоговая аттестация обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации. Учебный план формируется выпускающими кафедрами на основе критериев и показателей ФГТ, предложений кафедр, участвующих в реализации ОПОП и решений учебно-методической комиссии по направлению УМКС.

3.6 В календарном учебном графике (**Приложение 3**) указываются периоды осуществления видов учебной деятельности, контроля и периоды каникул. Календарный учебный график формируется УПНК СГТУ имени Гагарина Ю.А. ежегодно на основе утверждённых учебных планов.

3.7 Рабочая программа дисциплины (модуля) (**Приложение 4**) разрабатывается кафедрой, реализующей образовательную деятельность по дисциплине в соответствии с утверждённым учебным планом, актуализируется ежегодно и включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.7

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- в состав рабочей программы дисциплины (модуля) можно включить также иные сведения и (или) материалы.

3.8 Программа практики (**Приложение 5**) разрабатывается кафедрой, реализующей её в соответствии с утверждённым учебным планом, и актуализируется ежегодно, до начала практики в соответствии с новой информацией, и местом прохождения практики, включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места практики в структуре образовательной программы;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

- в состав программы практики можно включить также иные сведения и (или) материалы.

3.9 В программу «Научного компонента» входит выполнение аспирантом научных исследований в соответствии с направлением и направленностью программы. Выполненные научные исследования соответствуют критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.8

Результаты научного компонента отражаются в индивидуальном плане работы аспиранта.

3.10 Итоговая аттестация. Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

Программа итоговой аттестации (**Приложение 6**) разрабатывается кафедрой, реализующей образовательную программу, актуализируется ежегодно и включает в себя:

- форму проведения итоговой аттестации;
- объем и сроки проведения итоговой аттестации;
- перечень планируемых результатов освоения образовательной программы;
- фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации.

В состав программы итоговой аттестации можно включить также иные сведения и (или) материалы.

3.11 Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

3.12 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, может входить в состав, рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, разрабатывается кафедрой, осуществляющей чтение дисциплины, ведение практики в соответствии со структурой отчётности по дисциплине, практике, приведённой в учебном плане, и включает в себя:

- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

3.13 Шкалы и процедуры оценивания определяются на различных этапах их формирования, для каждого результата обучения по дисциплине или практике.

3.14 Фонд оценочных средств для итоговой аттестации разрабатывается выпускающей кафедрой на основе требований ФГТ и включает в себя:

- шкалы оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3.15 Образовательную программу разрабатывают в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.9

техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

3.16 При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.17 Содержание образовательной программы и условия организации обучения, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и требований по доступности.

3.18 СГТУ имени Гагарина Ю.А. создаёт специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4 Порядок утверждения

4.1 Основная профессиональная образовательная программа. Основная профессиональная образовательная программа рассматривается на Учёном совете Университета и утверждается ректором Университета. Подписывается заведующими кафедр, на которых реализуется данная ОПОП, а также руководителем образовательной программы.

ОПОП утверждается:

- на заседаниях кафедр, обеспечивающих реализацию ОПОП;
- на заседании УМКС;
- на заседании Учёного совета СГТУ имени Гагарина Ю.А. (к началу каждого учебного года);
- ректором СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Копия ОПОП в электронном виде после его утверждения в установленном порядке размещается разработчиком (разработчиками) в информационно-образовательной среде СГТУ имени Гагарина Ю.А. и на официальном сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А. в сети "Интернет".

Ответственность за качество и актуальность рабочей программы дисциплины (модуля), программы практики несёт преподаватель-разработчик и заведующий кафедрой, за которой закреплены реализация образовательной деятельности по данной дисциплине (модулю) или проведение практики в соответствии с утверждённым учебным планом.

Контроль качества ОПОП осуществляется сотрудниками и заведующими кафедр-разработчиков рабочих программ дисциплин (модулей), программ

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.10

практик, за которыми закреплены реализация образовательной деятельности по данным дисциплинам (модулям), проведение практик в соответствии с утверждённым учебным планом, сотрудниками и заведующим выпускающей кафедры, председателем и членами УМКС.

4.2 Учебный план. Учебный план рассматривается на Учёном совете Университета и утверждается ректором Университета. Подписывается проректором по науке и инновациям, начальником УПНК, заведующими выпускающих кафедр.

4.3 Рабочие программы дисциплин должны быть обсуждены на заседании кафедр с указанием даты и номера протокола и утверждены на заседании УМКС. Подписываются заведующим кафедрой, преподавателями-разработчиками.

4.4. Программы практик должны быть обсуждены на заседании кафедр с указанием даты и номера протокола и утверждены на заседании УМКС. Подписываются заведующим кафедрой, преподавателями-разработчиками.

4.5 Программа научного компонента должна быть обсуждена на заседании кафедр с указанием даты и номера протокола и утверждена на заседании УМКС. Подписываются заведующим(и) кафедрой, преподавателями-разработчиками. Результаты освоения научного компонента отражаются в индивидуальном плане работы аспиранта (**Приложение 7**), который подписывается аспирантом, научным руководителем, заведующим кафедрой и утверждается Председателем Ученого совета института.

5 Порядок обновления

5.1 Обновление содержания ОПОП производится по мере необходимости решением председателя УМКС, а также ежегодно до начала учебного года. Основная цель обновления ОПОП – гибкое реагирование на потребности рынка труда, учет новых достижений науки и образовательной практики, изменения или утверждение новых ФГТ.

При обновлении основной профессиональной образовательной программы необходимо руководствоваться Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.

5.2 Контроль качества ОПОП возлагается на кафедру-разработчика, выпускающую кафедру, УМКС.

5.3 Ответственность за качество содержания и актуальность материалов несёт преподаватель дисциплины и заведующий кафедрой, обеспечивающей преподавание дисциплины.

5.4. Все обновления ОПОП утверждаются ректором.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.11

6 Хранение образовательных программ аспирантуры

6.1 Утвержденные оригиналы ОПОП на бумажных носителях после их оформления хранятся в УПНК и на кафедрах Университета, обеспечивающих их реализацию, в составе документации УМКС, третьи экземпляры или заверенные начальником УПНК копии рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ научного компонента, хранятся на кафедрах Университета, обеспечивающих реализацию образовательной деятельности по дисциплинам (модулям), проведение практик в соответствии с утверждённым учебным планом.

6.2 УПНК обеспечивает возможность свободного доступа к электронным версиям основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки научных и научно-педагогических кадров на официальном сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А.

7 Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов

7.1 Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (Приложение 7).

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

7.2 Индивидуальный план работы аспиранта является основным документом, определяющим этапы его обучения и проведения научной (научно-исследовательской) работы.

7.3 Индивидуальный план работы аспиранта заполняется аспирантом совместно с научным руководителем, рассматривается на заседании выпускающей кафедры. Утверждается на Ученом совете института и в течение 5 дней после утверждения передается в УПНК.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.12

8 Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Порядок

8.1 Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся по решению Ученого Совета и утверждаются ректором.

Положение в новой редакции принято на Учёном совете СГТУ имени Гагарина Ю.А., протокол № 8 от «24» июня 2022 года.

Начальник УПНК



Н.В. Щеголева

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.13

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СГТУ имени Гагарина Ю.А.,
профессор
_____ С.Ю. Наумов
«___» _____ 20__ г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Научная специальность _____
_____ шифр, наименование

Форма обучения – очная

Год поступления – 2023

Председатель УМКС _____ / _____ /
Зав. кафедрой _____ / _____ /

Руководитель образовательной
программы,
д.т.н., профессор _____ / _____ /

Саратов 20__

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.14

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, Научная специальность *указать шифр и «наименование научной специальности»*

рассмотрена на заседании кафедры *«Название кафедры»*
от «__» _____ 20__ г., протокол № __.

Зав. кафедрой _____ / _____ /
Ф.И.О.

одобрена на заседании учебно-методической комиссии группы научных специальностей *указать шифр и «наименование группы научных специальностей»*

«__» _____ 20__ г., протокол № __.

Председатель УМКС _____ / _____ /
Ф.И.О.

утверждена Ученым советом СГТУ имени Гагарина Ю.А.
«__» _____ 20__ г. протокол № __.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.15

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	—
1.1 Назначение программы аспирантуры	—
1.2 Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разработана программа аспирантуры	—
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО	—
2.1 Цель ОПОП ВО	—
2.2 Срок освоения ОПОП ВО	—
2.3 Трудоемкость ОПОП ВО	—
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО	—
3.1 Структура программы аспирантуры	—
3.2 Содержание ОПОП ВО	—
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО	—
4.1 Планируемые результаты освоения научного компонента программы	—
4.2 Планируемые результаты освоения образовательного компонента программы	—
5. НАПРАВЛЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ	—
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	—

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.16

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение программы аспирантуры

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по научной специальности *указать шифр и наименование научной специальности* (далее – ОПОП ВО, программа аспирантуры), представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов, утвержденными приказом Минобрнауки России от 20 октября 2021 года №951, с учетом потребностей регионального рынка труда и утвержденную ФГБОУ ВО «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А.).

Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, условия, формы и технологии реализации образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки, планируемые результаты освоения данной программы и оценку качества подготовки аспирантов в соответствии с требованиями Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 года № 2122 (далее – Положение об аспирантуре).

1.2 Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разработана программа аспирантуры

Разработка и реализация программы аспирантуры осуществляется в соответствии с законодательством РФ, в том числе с соблюдением требований, предусмотренных законодательством об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

– Постановление Правительства РФ от 30.11.2021 г. №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.17

– Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 г. № 118 (ред. от 11.05.2022) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 года № 1093»;

– Приказ Минобрнауки России от 20.10.2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

– Устав СГТУ имени Гагарина Ю.А.;

– локальная нормативная документация СГТУ имени Гагарина Ю.А.

2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

2.1 Цель ОПОП ВО

ОПОП направлена на подготовку научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с требованиями ФГТ, **способных** самостоятельно решать исследовательские задачи в рамках реализации научного (научно-исследовательского) проекта в области *обозначить область исследования*, представлять научные (научно-технические) результаты профессиональному сообществу и определять способы практического использования; **обладающих** конкурентоспособными преимуществами в динамично изменяющейся профессиональной среде; **владеющих** методами организации проведения фундаментальных, поисковых и (или) прикладных исследований и (или) разработок в рамках реализации научного (научно-исследовательского) проекта в области *обозначить область исследования*.

Целью программы аспирантуры является создание аспирантам условий для приобретения необходимых, для осуществления научных (научно-исследовательских), в том числе фундаментальных, и (или) поисковых, и (или) прикладных научных исследований, знаний, умений, опыта (навыков) и подготовки к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

В рамках заявленной цели аспирант:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.18

- решает научную задачу, имеющую значение для развития технической отрасли науки. Развивает фундаментальные и прикладные исследования в области *обозначить область исследования*;
- разрабатывает новые научно обоснованные решения задач в области *обозначить область исследования*;
- определяет и реализует траекторию профессионального развития.

2.2 Срок освоения ОПОП ВО

Срок освоения программы аспирантуры в очной форме обучения в соответствии с ФГТ, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации составляет ____ года.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным ФГТ.

2.3 Трудоемкость ОПОП ВО

Объем программы аспирантуры в очной форме составляет ____ зачетные единицы (далее – ЗЕТ) вне зависимости от применяемых образовательных технологий.

Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость одной недели – 1,5 зачетные единицы.

Объем образовательного компонента составляет ____ ЗЕТ и не зависит от применяемых образовательных технологий.

Объем научного компонента за весь период освоения программы аспирантуры составляет ____ ЗЕТ.

При реализации программы аспирантуры могут быть применены электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

3.1 Структура программы аспирантуры

Программа аспирантуры включает в себя научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Структура программы аспирантуры представлена в таблице.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.19

№	Наименование компонентов программы аспирантуры и их составляющих	Объем программы аспирантуры, в ЗЕТ
1	<i>Научный компонент</i>	
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты	
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	
2	<i>Образовательный компонент</i>	
2.1	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули) (в случае включения их в программу аспирантуры и (или) направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов)	
2.2	Практика	
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике	
3	<i>Итоговая аттестация</i>	
ИТОГО		

Научный компонент программы аспирантуры представляет собой проведение научных исследований аспиранта, оформление и представление результатов научных исследований и включает:

- научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите;

- подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) и патентов на изобретение или свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ.

Этапы выполнения научного исследования распределяются по годам обучения и семестрам.

Образовательный компонент программы аспирантуры включает:

- дисциплины, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;

- элективные дисциплины;

- факультативные дисциплины;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.20

- практику;
- промежуточную аттестацию по дисциплинам и практике.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3.2 Содержание ОПОП ВО

Содержание и реализация программы аспирантуры определяется следующими документами: план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики, а также методические материалы по реализации ОПОП.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результатом освоения программы аспирантуры является подготовка аспирантами диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, соответствующей критериям, установленным Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и Постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

4.1 Планируемые результаты освоения научного компонента программы

К результатам научной (научно-исследовательской) деятельности аспирантов относятся:

- признание диссертации соответствующей критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», с выдачей заключения СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- апробация результатов в соответствии с индивидуальным планом аспиранта, опубликование статей, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Минобрнауки России, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) и патентов на изобретение или свидетельств о государственной регистрации программ для ЭВМ. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 3 – по историческим, философским, экономическим отраслям науки,

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.21

искусствоведению и культурологии или не менее 2 – по остальным отраслям науки.

4.2 Планируемые результаты освоения образовательного компонента программы

К результатам освоения аспирантами образовательного компонента программы относятся:

- сдача кандидатского экзамена по истории и философии науки;
- сдача кандидатского экзамена по иностранному языку;
- сдача кандидатского экзамена по дисциплине «*наименование научной специальности*»;
- освоение практик.

5. НАПРАВЛЕНИЯ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Научная деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, может осуществляться по следующим направлениям научных исследований:

1. *(вписать пункты паспорта научной специальности).*

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

СГТУ имени Гагарина Ю.А. располагает материально-технической базой и учебно-методическим обеспечением, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый аспирант в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен программой аспирантуры *шифр и название научной специальности* из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории СГТУ имени Гагарина Ю.А., так и вне ее по логину и паролю, выдаваемым в установленном порядке.

ЭИОС СГТУ имени Гагарина Ю.А. обеспечивает:

- доступ аспиранту к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.22

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы.

Доля штатных научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, имеющих ученую степень, в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Требования к научному руководителю аспиранта устанавливаются в соответствии с Положением о научном руководстве аспирантов и лиц, прикрепляемых для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, научном консультировании докторантов в СГТУ имени Гагарина Ю.А.

	Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022 стр.23
---	---	---------------------------

Приложение 2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования "Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А." 

План одобрен Ученым советом университета

Протокол № ____ от _____. _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

_____ **Х.Х.ХХ.** _____

Х.Х.ХХ. Научная специальность

Кафедра: _____
Отдел: Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров

Форма обучения: Очная
Срок освоения: 3 (4) г.

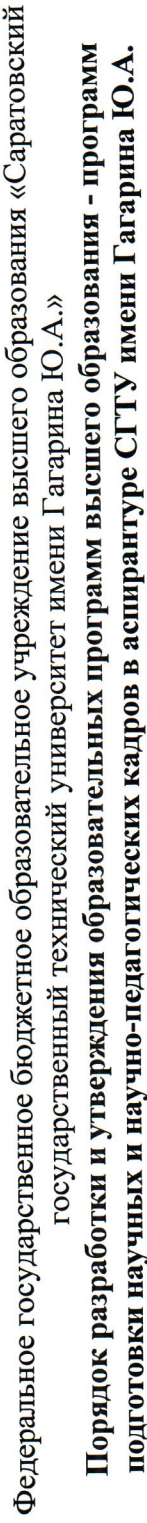
Год начала освоения
Учебный год
Федеральные государственные требования

20____
20____-20____
№ 951 от 20.10.2021

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР _____ /
Проректор по НИ _____ /
Начальник УПНК _____ /
Зав. кафедрой _____ /

Составитель: Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров



Составитель: Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.26

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «_____»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА по дисциплине

«(шифр по учебному плану и название)»
Научная специальность «(код по ФГТ и название)»

форма обучения – очная
курс –
семестр –
зачетных единиц –
всего часов –
в том числе:
лекции –
самостоятельная работа –
экзамен – семестр
зачет с оценкой – семестр
зачет – семестр
реферат – семестр

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
«__»__ 20__ года, протокол № __
Зав. кафедрой _____ / _____ /
Рабочая программа утверждена на заседании УМКС
« _____ » 20__ года, протокол № __
Председатель УМКС _____ / _____ /

Саратов 20__

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.27

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины: ...

Задачи изучения дисциплины:

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП (дисциплинами, практиками и др.). Формулируются требования к «входным знаниям», умениям необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины аспирант должен:

Аспирант должен знать: ...

Аспирант должен уметь: ...

Аспирант должен владеть: ...

4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий

№ Не дели	№ Те мы	Наименование темы	Часы			
			Всего	Лекции	Практические	СРС
1	2	3	4	5	6	7
... семестр						
Всего						

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.28

5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Учебно- методическое обеспечение
1	2	3	4	5

6. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Учебно- методическое обеспечение
1	2	3	4	5

7. Задания для самостоятельной работы аспирантов

№ темы	Всего часов	Задания, вопросы, для самостоятельного изучения (задания)	Учебно- методическое обеспечение
1	2	3	4

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень знаний умений и навыков с указанием этапов их формирования

В процессе освоения образовательной программы у обучающегося в ходе изучения дисциплины «Название дисциплины» должны сформироваться определенные комплексы знаний, умений и навыков.

Оценка уровня форсированности знаний осуществляется в процессе следующих видов контроля:

- текущий контроль (оценка качества усвоения изучаемого материала по отдельным темам);
- промежуточная аттестация (контроль достижения учебных целей и задач дисциплины).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.29

Комплексы знаний, умений и навыков	Технологии формирования	Средства и технологии оценки
1	2	3
Знает:		
Умеет:		
Владеет:		

Показатели, критерии и шкала оценки

Показатели оценивания	Уровни освоения		
	Высокий (отлично)	Продвинутый (хорошо)	Пороговый (удовлетворительно)
Знания			
Умения			
Владения			

8.2 Оценочные средства и критерии оценивания

8.3 Вопросы для зачета

8.4 Вопросы для экзамена

8.5 Тестовые задания по дисциплине

9. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГТ по научным специальностям подготовки реализация образовательной программы должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.30

10. Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине

(позиции раздела нумеруются сквозной нумерацией и на них осуществляются ссылки из 5-8 разделов)

1. Обязательные издания (Основная литература). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий на 1 обучающегося из числа лиц одновременно осваивающих дисциплину + электронное издание.

(Список основной литературы должен содержать, как правило, 3-4 источника. При этом издания основной учебной литературы должны быть представлены по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического профиля за последние 5 лет, по естественнонаучным и математическим дисциплинам – за последние 10 лет, по общепрофессиональным дисциплинам – за последние 10 лет, по специальным – за последние 5 лет.)

2. Дополнительные издания (Дополнительная литература). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий на 1 обучающегося из числа лиц одновременно осваивающих дисциплину + электронное издание.

3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

4. Периодические издания

5. Интернет-ресурсы

6. Источники ИОС

7. Профессиональные Базы Данных и информационно-справочные системы

8. Печатные и электронные образовательные ресурсы в формах адаптированных для студентов с ограниченными возможностями здоровья (для групп и потоков с такими студентами)

9. Ресурсы материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемые организациями-участниками образовательного процесса (сетевая форма, филиал кафедры на предприятии)

11. Материально-техническое обеспечение

Перечень и описание учебных аудиторий (специализированная учебная мебель, мультимедиа и наборы учебно-наглядных пособий и др.);

перечень и описание помещений для самостоятельной работы (компьютеры с выходом в Интернет);

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.31

перечень и описание помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Информационное и учебно-методическое обеспечение Электронно-библиотечная система, электронная библиотека вуза и электронная информационно-образовательная среда; лицензионное программное обеспечение (состав определяется в рабочей программе дисциплины и подлежит ежегодному обновлению); использование оборудования, вычислительной техники (в том числе программного обеспечения) и др.

перечень оборудования информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Рабочую программу составил _____ / _____ /
 «__» _____ 20__ г.

12. Дополнения и изменения в рабочей программе

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры
 «__» _____ 20__ года, протокол № _____

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Внесенные изменения утверждены на заседании УМКС
 «__» _____ 20__ года, протокол № _____
 Председатель УМКС _____ / _____ /

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.32

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра « _____ »

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ по дисциплине

« (шифр по учебному плану и название) »
Научная специальность «(код по ФГТ и название)»

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
« _ » _____ 2020 года, протокол № _
Зав. кафедрой _____ / _____ /
Рабочая программа утверждена на заседании УМКС
« _____ » 2020 года, протокол № _
Председатель УМКС _____ / _____ /

Саратов 20__

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.33

Содержание:

1. Общие положения (указание места практики в структуре образовательной программы);
2. Цель и задачи по каждому виду практики (педагогическая, научно-организационная, др.).
 - вид, способа и формы (форм) проведения практической подготовки;
 - перечень компетенций, планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Организация практики:
 - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.
 - обязанности руководителя практики от кафедры;
 - обязанности аспиранта-практиканта;
 - требования по охране труда и технике безопасности в период прохождения практик.
4. Методические рекомендации:
 - содержание практики, требования к практике содержащиеся в ФГТ, и требования к навыкам аспиранта (компетенциям) после ее прохождения;
 - указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
 - особенности прохождения практики аспирантами заочной форм обучения;
 - консультации при прохождении практики
5. Отчетность и оформление результатов практики:
 - указание форм отчетности по практике;
 - требования по ведению дневника практики, к отчетности по практике (форма титульного листа отчета по практике);
 - требования к документам, подтверждающим прохождение практики;
 - условия защиты отчета и получение зачета по практике;
 - условия повторного прохождения практики или отчисления в случае ее не прохождения.
6. Фонд оценочных средств:
 - перечень компетенций с указанием этапов их формирования;
 - показатели и критерии оценки практики для проведения аттестации обучающихся, описание шкал оценки;
 - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.34

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

7. Обеспечение практики

- Обязательные издания (Основная литература). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий на 1 обучающего из числа лиц одновременно осваивающих дисциплину + электронное издание. (Список основной литературы должен содержать, как правило, 3-4 источника. При этом издания основной учебной литературы должны быть представлены по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического профиля за последние 5 лет, по естественнонаучным и математическим дисциплинам – за последние 10 лет, по общепрофессиональным дисциплинам – за последние 10 лет, по специальным – за последние 5 лет.)

- Дополнительные издания (Дополнительная литература). Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий на 1 обучающего из числа лиц одновременно осваивающих дисциплину + электронное издание.

- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

- Периодические издания
- Интернет-ресурсы
- Источники ИОС
- Профессиональные Базы Данных и информационно-справочные системы

- Печатные и электронные образовательные ресурсы в формах адаптированных для студентов с ограниченными возможностями здоровья (для групп и потоков с такими студентами)

- Ресурсы материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемые организациями-участниками образовательного процесса (сетевая форма, филиал кафедры на предприятии)

- включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программа практики выдается, до прохождения практики:

- аспиранту, с тем, чтобы он мог обратить особое внимание на вопросы, которые необходимо осветить при выполнении индивидуального задания;

Программу практики составил _____ «___» _____ / _____ /

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.35

Дополнения и изменения в рабочей программе

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры
« ____ » _____ 20 ____ года, протокол № _____

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Внесенные изменения утверждены на заседании УМКС
« ____ » _____ 20 ____ года, протокол № _____

Председатель УМКС _____ / _____ /

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.36

Приложение 6

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Саратовский государственный технический университет
 имени Гагарина Ю.А.»

ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

« (шифр по учебному плану и название) »
 Научная специальность «(код по ФГТ и название)»

Форма обучения: очная

форма обучения – очная
 курс –
 семестр –
 зачетных единиц –
 всего часов –

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры
 «__» ____ 20__ года, протокол № __
 Зав. кафедрой _____ / _____ /
 Рабочая программа утверждена на заседании УМКС
 «__» ____ 20__ года, протокол № __
 Председатель УМКС _____ / _____ /

Саратов 20__

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.37

Содержание:

1. Общие положения.

- Место итоговой аттестации в структуре.
- Формы проведения итоговой аттестации.
- Организация и проведение итоговой аттестации.

2. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученой степени кандидата наук

Диссертация на соискание ученой степени кандидата _____ наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Минобрнауки России, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в рецензируемых изданиях, приравниваются свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин и др.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.38

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата **технических наук**, в рецензируемых изданиях должно быть не менее 2.

В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

3. Процедура представления результатов подготовки диссертации

3.1. Требования к структуре и оформлению диссертации

Общие требования к структуре и оформлению рукописей кандидатских диссертаций и авторефератов диссертаций устанавливаются ГОСТ 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».

Результаты подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук оформляются в форме рукописи диссертации, которая имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список сокращений и условных обозначений (при необходимости);
- словарь терминов (при необходимости);
- список литературы;
- список иллюстративного материала (при необходимости);
- приложения (при необходимости).

Объем диссертации должен составлять не более 150 страниц машинописного текста формата А4 (210х297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 12-14 пунктов.

Приложения не входят в общий объем работы.

Содержание включает перечень основных частей (разделов и подразделов) текста с указанием страниц.

Введение включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность исследования;
- степень разработанности проблемы;
- научная гипотеза (при необходимости);
- цели и задачи исследования;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.39

- объект и предмет исследования;
- научная новизна;
- теоретическая и практическая значимость работы;
- методология и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- личный вклад аспиранта;
- степень достоверности и апробацию результатов;
- перечень публикаций;
- соответствие паспорту научной специальности;
- описание структуры и объема работы.

Основная часть текста диссертации представляет собой изложение теоретических и практических положений, раскрывающих предмет исследования и может содержать внутри графический материал (рисунки, схемы, графики и пр.). Основная часть должна быть разделена на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами. Как правило, диссертация содержит 3-5 глав (раздела). Необходимо, чтобы в каждой главе (каждом разделе) приводились краткие выводы.

Первый раздел, как правило, представляет собой теоретический обзор по выбранной теме, анализ предметной области. В этом разделе автор работы должен продемонстрировать широту и глубину своих знаний публикаций, релевантных решаемой задаче. Список литературы охватывал важнейшие публикации в данной области, как классические, так и современные, как на русском, так и на иностранном языках. Обзор литературы должен носить аналитический характер, автор должен высказывать свое мнение относительно упомянутых работ, степень использования каждой работы при подготовке диссертации.

Обзор литературы должен включать не менее 100 источников, в том числе и иностранных. В качестве источников следует использовать монографии, диссертации, авторефераты диссертаций, статьи в научных и производственных журналах, сборниках научных трудов вузов, научно-исследовательских институтов, а также учебники и учебно-методические пособия. При написании обзора литературы должны быть соблюдены объективность и точность реферируемого научного материала.

В этом разделе происходит окончательная постановка проблемы исследования и выдвижение научных гипотез.

Во втором разделе описания исследования, как правило, осуществляют выбор методик, алгоритмов и моделей исследования. Разрабатывают программу исследования (в том числе на компьютере) с целью изучения закономерностей

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.40

изменения, оценок эффективности процессов или определения основных параметров или режимов работы объектов.

Описывают устройство лабораторной установки, экспериментального образца, излагают, обосновывают выбранные методики проведения опытов и обработки экспериментальных данных. Здесь могут быть сформулированы и доказаны ранее неизвестные утверждения, касающиеся предмета исследования, приведена математическая модель конкретного объекта или процесса, показано ранее неисследованное влияние какого-либо параметра на его характеристики и т.п.

В третьем разделе, как правило, формулируются результаты исследования, и дается оценка полученных результатов. Раздел может носить экспериментальный характер для проверки выдвинутых теорий, предложенных моделей и разработок. Корректность теоретических положений может быть подтверждена экспериментами, проведенными и другими исследователями, методами имитационного моделирования, экономическими расчетами, подтверждающими эффективность предложенных методов, моделей, алгоритмов с точки зрения минимизации затрат. Исследуются влияния различных параметров и условий на достоверность и точность результатов.

В заключении диссертации кратко формулируют итоги выполненного исследования.

Заключение должно быть написано так, чтобы сложилось представление о существе научной работы без чтения всего текста. Результаты, полученные автором, приводятся в словесной и числовой форме без повторения общих рассуждений, которые имеются в самой работе.

Вторую половину заключения следует оформить в виде выводов, рекомендаций и предложений автора. Каждый вывод формулируют в виде одного нумерованного абзаца текста. Первый вывод носит обобщающий характер. Он должен соответствовать цели и названию темы работы. Далее следует сформулировать выводы для всех поставленных задач исследования. На основе заключения формулируются перспективы дальнейшей разработки темы.

Применение в тексте сокращений, не предусмотренных общепринятыми стандартами, или условных обозначений, введенных автором, предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие такого перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте.

При использовании специфической терминологии должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями.

Список литературы должен включать библиографические записи на источники информации, использованные автором при работе над диссертацией.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.41

Список иллюстративного материала включает в себя номера, расположение и названия всех иллюстраций, используемых в тексте. Формируется при необходимости.

Материал, дополняющий основной текст диссертации, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал. Ими могут быть описания компьютерных программ, справочные таблицы, отчетные балансы организации и т.п.

Тексты диссертаций, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проверяются на объем заимствования в системе «Антиплагиат. ВУЗ» с целью установления оригинальности текста и выявления неправомерных заимствований. Оригинальность текста диссертации должна составлять не менее 85 процентов, включая самоцитирование.

3.2. Требования к объему, структуре и оформлению автореферата диссертации

Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата _____ наук должен быть написан аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты. Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

В автореферате излагаются основные идеи и выводы научного исследования, показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась работа, о рецензентах, о научном руководителе и научном консультанте (при наличии), приводится список публикаций автора, в которых отражены основные научные результаты диссертации. Название автореферата должно совпадать с утвержденной темой диссертации.

Автореферат диссертации должен быть оформлен в виде рукописи (раздаточного материала) объемом до 1 авторского листа.

Автореферат диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

- титульный лист;
- актуальность темы исследования;
- степень разработанности темы исследования;
- цели и задачи;
- научную новизну;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.42

- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов;
- основное содержание работы;
- основные выводы и результаты;
- список опубликованных работ.

Требования к оформлению автореферата диссертации приведены в ГОСТ 7.0.11-2011 «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»

3.3 Процедура предварительного рассмотрения диссертации

Подготовленная диссертация проходит процедуру предварительного рассмотрения на заседании комиссии в составе заведующего кафедрой, ответственной за реализацию ОПОП, ответственных за группу научных специальностей и научную специальность, научного руководителя (научного консультанта – при наличии) аспиранта, а также научно-педагогических работников, занимающихся фундаментальными и (или) прикладными исследованиями по тематике рассматриваемой диссертации. Состав комиссии утверждается решением заседания кафедры, ответственной за ОПОП. Заседание комиссии по предварительному рассмотрению диссертации проводится не позднее, чем за 10 календарных дней до даты итоговой аттестации. Дата заседания комиссии по предварительному рассмотрению диссертации назначается и доводится до сведения аспирантов одновременно с датой итоговой аттестации.

На заседание комиссии по предварительному рассмотрению диссертации в обязательном порядке представляются следующие материалы:

рукопись диссертации и автореферата диссертации, в электронном виде и на бумажном носителе;

отзыв научного руководителя;

результаты проверки в системе «Антиплагиат.Вуз» текста диссертации на неправомерное заимствование.

Комиссия по предварительному рассмотрению диссертации:

оценивает готовность аспиранта к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации;

проверяет комплектность материалов, представляемых для прохождения итоговой аттестации;

делает вывод о выполнении требований, предъявляемых к диссертации;

оценивает готовность обучающегося к защите диссертации;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.43

назначает рецензентов по диссертации и дает заключение о допуске к итоговой аттестации.

Рецензент проводит анализ диссертации и автореферата диссертации и представляет на нее письменную рецензию не позднее, чем за 5 дней до дня итоговой аттестации. Внесение изменений в диссертацию и автореферат диссертации после получения рецензии не допускается.

Ознакомление аспиранта с отзывом и рецензией осуществляется не позднее, чем за 5 календарных дней до дня итоговой аттестации.

Не позднее, чем за 3 календарных дня до представления научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации, аспирант обязан передать секретарю комиссии по итоговой аттестации в электронном виде и на бумажном носителе следующие материалы:

- рукопись диссертации и автореферата диссертации, в электронном виде и на бумажном носителе;
- справку о проверке рукописи диссертации в системе «Антиплагиат.Вуз»;
- отзыв научного руководителя;
- рецензии;
- портфолио.

3.4 Процедура прохождения итоговой аттестации

Прохождение процедуры итоговой аттестации проводится на заседании комиссии в соответствии с календарным учебным графиком по утвержденному расписанию.

На прохождение процедуры итоговой аттестации одним аспирантом отводится до 1 часа. Процедура итоговой аттестации включает: доклад аспиранта об основных результатах подготовленной диссертации (не более 20 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва научного руководителя и рецензий, вопросы членов комиссии, ответы аспиранта. На заседании комиссии может быть предусмотрено выступление научного руководителя аспиранта и рецензентов.

При подготовке к представлению научного доклада рекомендуется распределить время выступления следующим образом:

актуальность, цель и задачи исследования – 2-3 мин;

методология и методы исследования – 2-3 мин;

результаты исследования – 8-10 мин;

научная новизна, теоретическая и практическая значимость исследования – 2-3 мин;

выводы – 1-2 мин.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.44

В процессе доклада необходимо ссылаться на подготовленный иллюстративный материал. Демонстрационный материал может быть представлен в виде: чертежей, схем, таблиц, графиков, диаграмм, представленных на бумажном носителе; макетов; моделей; презентационного материала в программе Microsoft PowerPoint на электронном носителе (20-25 слайдов).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья представление научного доклада может быть скорректировано с учетом нозологии, потребностей и возможностей обучающегося.

По результатам прохождения аспирантом итоговой аттестации комиссия рекомендует (не рекомендует) выдать выпускнику свидетельство об окончании аспирантуры и заключение организации для предоставления подготовленной диссертации на соискание ученой степени кандидата _____ наук в диссертационный совет.

Решение комиссии торжественно объявляется выпускникам председателем комиссии в день проведения итоговой аттестации, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3.5 Критерии оценивания результатов подготовки диссертации

При оценивании подготовленной к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата _____ наук учитываются следующие критерии.

Оценка «отлично» выставляется аспиранту, диссертация которого полностью соответствует критериям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата _____ наук, и положительно оценена научным руководителем и рецензентами. При этом во время представления научного доклада аспирант: раскрыл актуальность заявленной темы, научную новизну результатов исследования и проиллюстрировал ее теоретическими положениями; обосновал выбор методов научного исследования и достоверность полученных результатов; раскрыл практическую значимость работы и возможность внедрения ее результатов; продемонстрировал умение делать корректные выводы по результатам проведенного исследования; продемонстрировал собственную позицию по дискуссионным проблемам и умение отстаивать ее; показал отличную подготовку к научно-исследовательской деятельности в области *указать область исследования*; точно и аргументированно ответил на вопросы членов комиссии, замечания научного руководителя и рецензентов.

Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, диссертация которого полностью соответствует критериям, предъявляемым к диссертациям на

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.45

соискание ученой степени кандидата _____ наук, и положительно оценена научным руководителем и рецензентами. При этом во время представления научного доклада аспирант при наличии отдельных, несущественных недочетов: раскрыл актуальность заявленной темы, научную новизну результатов исследования и проиллюстрировал ее теоретическими положениями; обосновал выбор методов научного исследования и достоверность полученных результатов; раскрыл практическую значимость работы и возможность внедрения ее результатов; продемонстрировал умение делать корректные выводы по результатам проведенного исследования; продемонстрировал собственную позицию по дискуссионным проблемам и умение отстаивать ее; показал хорошую подготовку к научно-исследовательской деятельности в области *указать область исследования*; ответил на вопросы членов комиссии, замечания научного руководителя и рецензентов.

Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, диссертация которого в целом соответствует критериям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата _____ наук, и положительно оценена научным руководителем и рецензентами. При этом во время представления научного доклада аспирант: нечетко раскрыл актуальность заявленной темы, не смог убедительно обосновать научную новизну результатов исследования и проиллюстрировать ее теоретическими положениями; не в полной мере обосновал выбор методов научного исследования и достоверность полученных результатов; недостаточно раскрыл практическую значимость работы и возможность внедрения ее результатов; не в полной мере продемонстрировал умение делать корректные выводы по результатам проведенного исследования; не продемонстрировал собственную позицию по дискуссионным проблемам и умение отстаивать ее; не смог надлежащим образом ответить на некоторые вопросы членов комиссии или замечания научного руководителя и рецензентов.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, диссертация которого в целом соответствует критериям, предъявляемым к диссертациям на соискание ученой степени кандидата _____ наук, отзывы научного руководителя и рецензента положительны, но имеют существенные замечания. При этом во время представления научного доклада аспирант: не раскрыл актуальность заявленной темы или не обосновал научную новизну результатов исследования; не обосновал выбор методов научного исследования и достоверность полученных результатов; не раскрыл практическую значимость работы и возможность внедрения ее результатов; не продемонстрировал умение делать корректные выводы по результатам проведенного исследования и собственную позицию по дискуссионным проблемам; не смог ответить на большую часть вопросов членов комиссии, замечания научного руководителя и рецензентов.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.46

Оценка «неудовлетворительно» также выставляется, если во время защиты у членов комиссии возникли обоснованные сомнения в том, что обучающийся является автором представленной диссертации (не ориентируется в тексте работы; не может дать ответы на уточняющие вопросы, касающиеся сформулированных в работе теоретических и практических предложений и т.д.). Такое решение принимается даже в том случае, если работа соответствует всем предъявляемым требованиям.

3.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации.

- Основная литература;

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,5 экземпляра каждого из изданий на 1 обучающегося из числа лиц одновременно осваивающих дисциплину + электронное издание. (Список основной литературы должен содержать, как правило, 3-4 источника. При этом издания основной учебной литературы должны быть представлены по дисциплинам общегуманитарного и социально-экономического профиля за последние 5 лет, по естественнонаучным и математическим дисциплинам – за последние 10 лет, по общепрофессиональным дисциплинам – за последние 10 лет, по специальным – за последние 5 лет.)

- Дополнительная литература.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий на 1 обучающегося из числа лиц одновременно осваивающих дисциплину + электронное издание.

- Периодические издания
- Интернет-ресурсы
- Источники ИОС
- Профессиональные Базы Данных и информационно-справочные системы
- Печатные и электронные образовательные ресурсы в формах адаптированных для студентов с ограниченными возможностями здоровья (для групп и потоков с такими студентами)

Рабочую программу составил:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.47

4. Дополнения и изменения в рабочей программе

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры _____

«_____» _____ 2023 ____ года, протокол № _____

Зав. кафедрой _____ / _____ /

Внесенные изменения утверждены на заседании УМКС

«_____» _____ 2023 ____ года, протокол № _____

Председатель УМКС _____ / _____ /

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.48

Приложение 7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
 (СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

А С П И Р А Н Т У Р А

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН работы аспиранта

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Зачислен в аспирантуру: очная форма обучения; за счет средств Федерального бюджета/по договору об оказании платных образовательных услуг _____

(указать № и дату договора)

Приказ № _____ от «____» августа 20__ г. на срок с «01» сентября 20__ г. по «31»августа 20__ г.

3. Тема диссертации _____

(заполняется после утверждения темы диссертации на Ученом совете института с указанием номера и даты протокола)

4. Научный руководитель: _____

(ученая степень, ученое звание, ФИО)

5. Примечания: _____

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.49

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета института

_____ (_____)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Общий план работы

аспиранта _____

(фамилия, имя, отчество)

кафедры _____

(наименование кафедры)

1. Индивидуальный план научной деятельности

Научный компонент					
Шифр дисциплины	Наименование дисциплины	Год обучения аспиранта			
		1 год	2 год	3 год	4 год (для 3-х лет обучения удалить колонку)
1.1	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите (расписать в % по каждому году)				
	Работа по выполнению теоретической части исследования	10	20	10	60
	Работа по выполнению экспериментальной части исследования	20	30	20	20
	Работа по подготовке рукописи диссертации	15	15	30	40
1.2	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты (указать предполагаемое количество):				
	<i>Научные публикации в изданиях, рекомендованных ВАК при Минобрнауки РФ</i>	1 (для экономических наук)	1	1	1
	<i>Научные публикации в изданиях, индексируемых в РИНЦ</i>		1	1	
	<i>Научные публикации в других изданиях</i>	1	1		

Составитель: Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.50

	(указать названия изданий):				
	Патенты		1	1	
	Авторские свидетельства			1	
	Индивидуальные гранты и руководство финансируемых НИР по теме диссертационного исследования (указать предполагаемое количество и название):				
	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них (указать предполагаемое количество):	2	2	2	2
	Участие во всероссийских конференциях с докладом или выставке	1	1	1	1
	Участие в иных конференциях с докладом или выставке	1	1	1	1
1.3	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования	1, 2 семестр	1, 2 семестр	1, 2 семестр	1, 2 семестр
1.4 План итоговой аттестации	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике"			6 семестр (для 3-х лет обучения)	8 семестр

Выполнение по учебному плану.

При разработке индивидуального плана допускается перераспределение общей трудоемкости на годы обучения в зависимости от специфики и характера исследовательской работы.

При заполнении п.1.1 сумма в процентах по каждому году построчно должна составлять 100%.

2. Индивидуальный учебный план

Образовательный компонент					
Шифр дисциплины	Наименование дисциплины	Год обучения аспиранта			
		1 год	2 год	3 год	4 год
2.1	Обязательные дисциплины				
2.1.1	История и философия науки	январь			
2.1.2	Иностранный язык	июнь			
2.1.3	Из учебного плана (кандидатский экзамен)		июнь (для трех лет обучения)	июнь январь (для трех лет обучения)	январь
2.1.4	Методология современного научного исследования	июнь			
	Элективные дисциплины				

Составитель: Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.51

2.1.5.1	Из учебного плана		январь		
2.1.5.2	Из учебного плана		январь		
	Факультативные дисциплины				
2.1.6	Из учебного плана		июнь		
2.1.7	Из учебного плана			январь	
2.2	Практика				
	Педагогическая практика		март		
	Научно-исследовательская практика			март	
2.3	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практики				
2.3.1	Кандидатский экзамен по истории и философии науки	январь			
2.3.2	Кандидатский экзамен по иностранному языку	июнь			
2.3.3	Кандидатский экзамен по (из учебного плана)		июнь (для трех лет обучения)	июнь январь (для трех лет обучения)	январь
2.3.4	Зачет по методологии современного научного исследования	июнь			
2.3.5	Зачет с оценкой по педагогической практике		март		
2.3.6	Зачет с оценкой по научно-исследовательской практике			март	
2.3.7	Зачет по (из учебного плана)		январь		
2.3.8	Зачет по (из учебного плана)		январь		
2.3.9	Зачет по (из учебного плана)		июнь		
2.3.10	Зачет по (из учебного плана)			январь	

Выполнение по учебному плану (все дисциплины копируются из учебного плана).

Аспирант _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

Заведующий кафедрой _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

«_____» _____ 20____ г.

Оформляется три экземпляра Общего плана. Один экземпляр общего плана работы в течение 5 дней после утверждения предоставляется в УПНК

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.52

Выписка из протокола

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

заседания кафедры _____

СЛУШАЛИ: аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

об утверждении темы диссертационной работы.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить следующую тему диссертационной работы

Выбор и утверждение настоящей темы диссертационной работы объясняется:

(В выписке об утверждении темы следует отразить ее актуальность, новизну, научную и практическую ценность, соответствие важнейшей тематике НИР кафедры (с указанием №, шифра задания, этапа Федеральной или региональной Программы, гранта, регистрационного № х-д или г-б работы), обеспечение квалифицированного научного руководства и наличие необходимой материально-технической базы) _____

Зав. кафедрой _____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

Тема утверждена на заседании Совета института _____
от « ____ » _____ 20__ г., протокол № _____.

Председатель Совета _____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

Секретарь Совета _____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Оформляется три экземпляра выписки.
Один экземпляр выписки об утверждении темы
в течение 5 дней после утверждения предоставляется в УПНК

Составитель: Управление подготовки и аттестации научно-педагогических кадров

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.53

**РАБОЧИЙ ПЛАН АСПИРАНТА
ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**
(составляется на каждый год обучения отдельно)

Аспиранта _____
(ф.и.о. полностью)

кафедры _____
(наименование кафедры)

<i>№№ n/n</i>	<i>Наименование работы, объем и краткое содержание</i>	<i>Планируемые сроки выполнения</i>	<i>Примечание</i>
1	2	3	4
1.	Сдача кандидатских экзаменов:		
	История и философия науки		
	Иностранный язык		
2.	Подготовка по обязательным дисциплинам отрасли науки и научной специальности		
	Методология современного научного исследования		
3.	Работа над диссертацией (указать наименование глав и параграфов)		
4.	Участие в конкурсах грантов и программ		
5.	Участие в конференциях		
6.	Опубликование научных статей (перечислить предполагаемые наименования журналов, сборников и т.д.)		

Примечание: указываются конкретные задания и сроки выполнения каждого раздела рабочего плана НА ПЕРВЫЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ.

Аспирант _____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

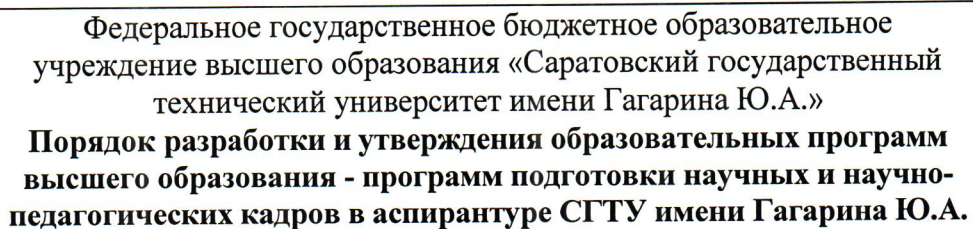
Научный руководитель _____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

Заведующий кафедрой _____ (_____) _____
подпись Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Оформляется три экземпляра рабочего плана каждого года обучения.

Один экземпляр рабочего плана
в течение 5 дней после утверждения предоставляется в УПНК



стр.54

на тему: « _____ »
 аспиранта _____
 ф.и.о. полностью
 кафедры _____
 наименование кафедры

[illegible]

« » _____ 20 ____ г.

Оформляется три экземпляра плана диссертации.

Один экземпляр плана диссертации

в течение 5 дней после утверждения предоставляется в УПНК

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.55

Образец-бланк

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Список научных трудов

(Ф.И.О. полностью)

№	Наименование	Печатный или на правах рукописи	Издательство, журнал, название, (ном., год) или номер авторского свидетельства	Количество печатных листов или страниц	Соавтор
1	2	3	4	5	6
1.					

Аспирант _____ (_____)
подпись _____ Ф.И.О.

Научный руководитель _____ (_____)
подпись _____ Ф.И.О.

Заведующий кафедрой _____ (_____)
подпись _____ Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИМЕЧАНИЯ:

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций работ по сквозной нумерации:

- а) научные работы;
- б) авторские свидетельства, дипломы, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты;
- в) учебно-методические работы.

2. В графе 2 (наименование) приводятся полное наименование работы (тема) с уточнением в скобках вида публикации: монография, статья, тезисы, отчеты по НИР, прошедшие депонирование; учебники, учебное пособие, руководство, учебно-методическая разработка и другие. При необходимости указывается на каком языке опубликована работа.

В графе 3 (Форма работы) указывается соответствующая форма объективного существования работы: печатная, рукописная, аудиовизуальная, компьютерная и др. Дипломы и авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк).

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»	2022
	Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	стр.56

В графе 4 (Выходные данные) конкретизируются наименование издания, место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский и пр.), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов, в материалах которых содержатся материалы выступления: международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, властные, межвузовские, вузовские (научно-педагогического состава, молодых специалистов, студентов и т.д.); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата их выдачи; номер патента и дата выдачи, номер регистрации и дата оформления лицензий, информационных карт, алгоритмов и программ, проектов. Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания литературы.

В графе 5 (Объем) указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе – общий объем, в знаменателе – объем, принадлежащий соискателю).

В графе 6 (Соавторы) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется «и др., всего человек».

3. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным и научно-методическим работам газетные статьи и другие публикации популярного характера.

4. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре СГТУ имени Гагарина Ю.А.	2022
		стр.57

Участие в конкурсах грантов и программ

аспиранта _____
ф.и.о. полностью

кафедры _____
наименование кафедры

№	Наименование конкурса, программы	Дата проведения	Результаты участия	Примечание
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Аспирант _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

Научный руководитель _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

Заведующий кафедрой _____ (_____)
подпись Ф.И.О.

«_____» _____ 20 ____ г.