**Аудитор**

Аудитор проводит контроль и анализ финансовой отчетности различных организаций, оценивает ее достоверность, соответствие правовым актам и нормам налогообложения, законность совершаемых операций. Оценивает эффективность работы организаций с финансовой точки зрения. Особенно сложные обязанности аудитор выполняет при рассмотрении исков о неплатежеспособности (банкротстве) в арбитражных судах.

Осуществляет в соответствии с действующими инструкциями и положениями плановые и по специальным заданиям документальные ревизии хозяйственно-финансовой деятельности учреждений, организаций, предприятий, оформляет результаты ревизии, представляет их в соответствующие инстанции для принятия мер, дает оперативные указания руководителям ревизуемого объекта об устранении выявленных недостатков, контролирует достоверность учета поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей и др., соблюдения смет расходов, деятельность работников различных служб по вопросам ведения бухгалтерского учета и отчетности.

В первую очередь, аудитор работает с информацией, представленной в различных финансовых отчетах, балансах, сметах и т. п. Кроме того, в процессе работы он общается со специалистами и руководителями организаций. Деловые контакты часто бывают напряженными. Работа аудитора нередко связана с выездами в командировки. Рабочие места аудиторов есть в специализированных организациях, оказывающих подобные услуги, а также в государственных структурах, осуществляющих финансовый контроль. Аудит бывает внутренним, осуществляемым по заказу организации в ее собственных интересах, и внешним, по заказу контролирующих инстанций.

**К профессионально важным качествам аудитора относятся:**

- высокий уровень развития памяти (кратковременной и долговременной);

- высокий уровень математических (счетных) способностей;

- способность длительное время заниматься однообразным видом деятельности (склонность к работе с документами и цифрами);

- хорошее развитие концентрации и переключения внимания (способность в течение длительного времени сосредотачиваться на одном предмете и быстро переходить с одного вида деятельности на другой);

- аналитическое мышление;

- логическое мышление.

**Аудитор должен обладать следующими личностными качествами:**

- обязательность;

- ответственность;

- аккуратность;

- вежливость;

- сосредоточенность;

- исполнительность;

- эмоционально-волевая устойчивость;

- коммуникабельность;

- настойчивость;

- усидчивость, терпение;

- требовательность к себе и другим;

- честность;

- умение хранить коммерческую тайну.

Для аудитора важны хорошая подготовка по математике, вычислительной технике (владение навыками работы на ПК), осведомленность в области социальных наук (экономике, правоведении, социологии), знания по бухгалтерскому учету и отчетности, по вопросам денежного обращения, кредита и ценообразования.

**Аудитор должен знать:**

- Нормативно-методические материалы, что регламентируют производственно-хозяйственную деятельность предприятия.

- Рыночные методы хозяйствования, профиль, специализацию и особенности структуры предприятия.

- Аудит, аудиторские методики и процедуры, стандарты внутреннего аудита.

- Порядок ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

- Методы  анализа хозяйственной деятельности предприятия.

- Правила проведения проверок и документальных ревизий.

- Денежный оборот, кредит, порядок ценообразования.

- Правила образования и введения бизнеса.

- Основы налоговой системы.

- Трудовое, финансовое, налоговое и хозяйственное законодательство.

- Основы маркетинга, этику делового общения.

- Экономику и организацию производства, труда и управления.

- Основы трудового законодательства и охраны труда.

К высококвалифицированному аудитору, который рассчитывает получить достойную оплату своего труда, предъявляются следующие требования: специалист должен знать и отечественную, и западную системы бухгалтерского учета – GAAP; знание IAS (согласно требований работодателя); навыки работы в бухгалтерской программе SUN (автоматизированная система перевода отечественной системы бухучета на зарубежный стандарт); аттестат аудитора; владение английским языком на уровне Upper Intermediate.

Лица, выбравшие профессию аудитора, могут работать в аудиторских компаниях. Они востребованы в государственных налоговых службах, финансово-экономических подразделениях предприятий. Также возможна преподавательская деятельность в образовательных организациях.
Ежегодно самые большие аудиторские компании страны проводят отбор выпускников на стажировку, по результатам которой проводят набор сотрудников.

Чаще всего аудитор осуществляет деятельность в помещении, сидя за рабочим местом. Для выполнения основной задачи деятельности требуется периодическое взаимодействие с людьми. Обычно профессиональное общение происходит непосредственно.

В работе бухгалтер использует ручные средства труда (ручка, карандаш) и технические средства (сшиватели, штемпельное оборудование, множительную и другую оргтехнику), персональный компьютер с возможностью выхода в Интернет, средства выполнения вычислительных операций (калькуляторы, ПЭВМ), средства связи. Рабочее место должно быть хорошо освещено.

Карьерный рост аудитора - увеличение уровня выполняемых заказов, что достигается накоплением опыта работы, регулярным повышением квалификации. Имеются перспективы со временем возглавить фирму, оказывающую соответствующие услуги, или стать начальником подразделения в государственных структурах, выполняющих контрольные функции. Опыт работы аудитором и связанное с этим хорошее знание экономики и юриспруденции выступают мощным «подспорьем» в создании собственного бизнеса любого рода и управлении им.

*Источник proforientir42.ru*