

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»**



УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А.,

д.и.н., профессор

С.Ю. Наумов

24 сентября 2021 г.

РЕГЛАМЕНТ

**подготовки и прохождения аттестационных дел
в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»
по представлению соискателей к присвоению ученых званий**

Рассмотрен и принят на Ученом совете

СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 10 от 24 сентября 2021 г.

Ученый секретарь Ученого совета

Н.В. Тищенко

РЕГЛАМЕНТ
подготовки и прохождения аттестационных дел в Федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.» по представлению соискателей к
присвоению ученых званий

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Представление соискателей к присвоению ученого звания профессора и доцента по научным специальностям осуществляется в соответствии с «Положением о присвоении ученых званий», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1139 «О порядке присвоения ученых званий», и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02 марта 2020 г. № 268 «Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по представлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента».

Настоящий Регламент устанавливает порядок подготовки и прохождения аттестационных дел внутри вуза в соответствии с Уставом Университета и Положением об ученом совете института, определяет порядок проведения аттестации работников, занимающих должности научно-педагогических работников.

2. ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА УЧЕНОГО СОВЕТА

В целях информирования и организации работы соискателей ученых званий по выполнению требований нормативных документов в сфере аттестации научно-педагогических работников Ученый секретарь Ученого совета осуществляет подготовку, распространение и постоянное обновление информационных материалов и нормативных локальных актов среди преподавательского состава университета и его структурных подразделений, размещение нормативных документов на сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А. на странице «Ученый совет».

3. ПРОХОЖДЕНИЕ ДЕЛ НА КАФЕДРЕ И УЧЕНОМ СОВЕТЕ
ИНСТИТУТА

При рассмотрении дела соискателя, занимающего должности профессорско-преподавательского состава, должны оцениваться:

результаты научно-педагогической деятельности работников в их динамике;

личный вклад в повышение качества образования по преподаваемым дисциплинам, в развитие науки, в решение научных проблем в соответствующей научной специальности;

участие в развитии методик обучения и воспитания обучающихся, в освоении новых образовательных технологий;

постоянное повышение профессионального уровня в различных образовательных формах;

использование современных и авторских методов в образовательном процессе.

Рассмотрение аттестационного дела соискателя проводится с учетом представления структурного подразделения, в котором работает аттестуемый, на основании объективной и всесторонней оценки его деятельности.

Соискатель предоставляет сведения, характеризующие его трудовую деятельность, в том числе:

список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя

- справку о педагогической работе соискателя;
- список грантов, контрактов и (или) договоров на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, в выполнении которых участвовал работник, с указанием его конкретной роли;
- сведения о личном участии работника в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада и уровня мероприятия;
- сведения о премиях и наградах в сферах образования и науки;
- сведения о повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени (для соискателей ученого звания профессора);
- иные сведения.

Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области искусства, дополнительно представляются:

- копии документов, подтверждающих достижения и заслуги соискателя ученого звания в области искусств;
- список творческих работ по направлению искусства;
- список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства.

Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта, дополнительно представляются:

- копии документов, подтверждающих достижения и заслуги соискателя ученого звания по направлению физической культуры и спорта;
- список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта.

Все сведения должны быть документально подтверждены.

После утверждения документов на кафедре соискатель проходит процедуру рекомендации на ученом совете института.

Соискатель ученого звания, выполнивший на момент представления аттестационных документов все нормативные требования по регламенту, оформляет соответствующее заявление и передает весь комплект документов Ученому секретарю ученого совета организации.

4. ПРОХОЖДЕНИЕ ДЕЛ НА ЗАСЕДАНИИ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Ученый секретарь ученого совета организации принимает пакет документов соискателя, утвержденный регламентом, проверяет их на соответствие нормативным требованиям в сфере аттестации научно-педагогических работников, подписывает заявление у ректора (проректора) университета и передает их в аттестационную комиссию для последующего рассмотрения и рекомендации, содержащей мотивированную оценку профессиональных и деловых качеств соискателя.

Заседания аттестационной комиссии проводятся по мере поступления аттестационных материалов, но не позднее 10 дней до даты проведения текущего Ученого совета.

Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.

Аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- О соответствии научной специальности;
- О несоответствии научной специальности.

Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве

голосов аттестационное дело соискателя признается соответствующим научной специальности.

5. ПРОХОЖДЕНИЕ ДЕЛ НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА

Предложения по формированию повестки дня подаются Ученому секретарю не позднее 10 дней до даты заседания Ученого совета для своевременного ознакомления с документами соискателя и соответствующего оформления материалов (согласование повестки дня, подготовка бюллетеней для тайного голосования).

Основным интегрирующим документом, характеризующим соискателя, является справка о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания по научной специальности, оформленная в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту (заполняется автоматически в системе ФИСГНА).

Для представления соискателей Ученому совету председатель совета предоставляет слово председателю аттестационной комиссии, который знакомит членов Ученого совета с установленными аттестационными требованиями и материалами, характеризующими соискателя. По представленным материалам проводится свободное обсуждение и баллотировка соискателей.

Баллотировочные бюллетени для тайного голосования готовятся заранее на каждого баллотирующегося по утвержденной форме.

Ученый совет избирает открытым голосованием простым большинством счетную комиссию (не менее трех человек). Члены ученого совета, баллотирующиеся на данном заседании, имеют право участвовать в голосовании по своей кандидатуре и учитываются при определении кворума, но не могут быть включены в состав счетной комиссии. Счетная комиссия выдает под расписку членам ученого совета заготовленные баллотировочные бюллетени. Не розданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой.

Голосование проводится путем вычеркивания в графе «Результаты голосования» баллотировочного бюллетеня слов «за» или «против». Оставленное не вычеркнутым слово указывает на поданный голос. В противном случае бюллетень признается недействительным.

Заполненные баллотировочные бюллетени опускаются в опечатанную урну для голосования. Бюллетени, оставшиеся невыданными, исключаются при окончательном установлении кворума ученого совета по числу голосовавших.

По завершении голосования счетная комиссия проводит подсчет результатов голосования по каждой кандидатуре и оформляет соответствующие протоколы. Протоколы заседания счетной комиссии оглашаются на заседании ученого совета. Решение, принятое ученым советом на основании результатов голосования, протоколируется.

Решение ученого совета считается положительным, если за него проголосовало не менее 2/3 членов совета, участвовавших в голосовании.

Счетная комиссия после подведения итогов голосования опечатывает все бюллетени, в том числе не розданные с пометкой, в отдельные пакеты (конверты) по каждой кандидатуре.

6. ОФОРМЛЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ ДЕЛ

При положительном решении Ученого совета о представлении соискателя к присвоению ученого звания ведущий документовед ректората организует в двухнедельный срок полное оформление и отправку аттестационных документов в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Документы формируются в виде аттестационного дела в двух экземплярах (один - в Минобрнауки России, копия - остается в Ученом совете и хранится в течение 10 лет).

После положительного решения Ученого совета необходимо подготовить следующие документы:

а) сопроводительное письмо на бланке организации с ходатайством о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания, оформленное в соответствии с приложением № 1 к Административному регламенту (в случае если документы заявителя, необходимые для предоставления государственной услуги по присвоению ученого звания по той же научной специальности, ранее были возвращены в организацию в соответствии с пунктами 71 и 72 Административного регламента, указывается, что соискатель представляется к присвоению ученого звания повторно) (заполняется автоматически в системе ФИСГНА);

б) справка о представлении соискателя ученого звания к присвоению ученого звания по научной специальности, оформленная в соответствии с приложением № 2 к Административному регламенту (заполняется автоматически в системе ФИСГНА);

в) заверенная работодателем копия трудовой книжки и (или) основная информация о трудовой деятельности и трудовом стаже, подтверждающая стаж научной и педагогической работы соискателя ученого звания в университете;

г) заверенные работодателем выписки из приказов о педагогической и (или) научной работе соискателя по совместительству в университете (для соискателей – внешних совместителей);

д) список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, оформленный в соответствии с приложением № 3 к Административному регламенту;

е) копии документов о высшем образовании соискателя ученого звания, заверенные нотариально;

ж) копии документов об ученых степенях и ученых званиях соискателя ученого звания (представляются при наличии), заверенные нотариально;

з) для соискателей ученого звания профессора – список лиц, у которых соискатель ученого звания был(а) научным руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени, оформленный в соответствии с приложением № 5 к Административному регламенту, с указанием названий их диссертаций и года присуждения ученых степеней доктора наук или кандидата наук, заверенный ученым секретарем совета организации, (для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области искусства или физической культуры и спорта, представляется при наличии);

и) в случае, если в качестве заявителя выступает организация, в которой соискатель ученого звания работает по совместительству - решение совета организации по вопросу о рекомендации соискателя ученого звания на присвоение ученого звания с основного места работы соискателя ученого звания, если таковым местом является организация, в которой соискатель ученого звания ведет педагогическую деятельность;

к) справка о педагогической работе соискателя ученого звания по научной специальности, указанной в аттестационном деле, оформленная в соответствии с приложением № 6 к Административному регламенту.

Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области искусства, к документам, указанным в пункте 20 Административного регламента, дополнительно представляются:

а) копии документов, подтверждающих достижения и заслуги соискателя ученого звания в области искусств;

б) список творческих работ по направлению искусства, оформленный в соответствии с приложением № 7 к Административному регламенту;

в) список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, оформленный в соответствии с приложением № 8 к Административному регламенту (с приложением копий дипломов).

Для лиц, претендующих на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта, к документам, указанным в пункте 20 Административного регламента, дополнительно представляются:

а) копии документов, подтверждающих достижения и заслуги соискателя ученого звания по направлению физической культуры и спорта;

б) список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта,

оформленный в соответствии с приложением № 9 к Административному регламенту.

7. КРИТЕРИИ ПРИСВОЕНИЯ УЧЕНЫХ ЗВАНИЙ И ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЯМ

Ученое звание профессора присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, а также читает курс лекций на высоком профессиональном уровне;

б) имеет ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук;

в) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания, и замещает в ней:

должность профессора, заведующего кафедрой, директора института, директора филиала университета, проректора, ректора, главного научного сотрудника или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) – в отношении работника образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющие государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, а также организации дополнительного профессионального образования, реализующей программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования;

г) имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3 лет.

Критериями присвоения ученого звания профессора являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных выше;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представившей его к присвоению ученого звания;

в) наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее 10 лет в организациях, в том числе не менее 5 лет стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

г) подготовка в качестве научного руководителя или научного консультанта не менее 3 (для работников образовательных организаций) лиц, которым присуждены ученые степени, при этом тема диссертации хотя бы одного из них соответствует научной специальности, указанной в аттестационном деле;

д) наличие не менее 50 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле соискателя ученого звания, должно быть опубликовано не менее 3 учебных изданий и не менее 5 научных трудов. Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

На научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, требования об их публикации в рецензируемых изданиях не распространяются;

е) наличие учебника (учебного пособия), автором которого является соискатель ученого звания, или наличие не менее 3 учебников (учебных пособий), соавтором которых является соискатель ученого звания, изданных за последние 10 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле.

Ученое звание доцента присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) имеет ученую степень доктора наук или ученую степень кандидата наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук;

в) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания, и замещает в ней:

должность доцента, должность профессора, заведующего кафедрой, директора института, директора филиала университета, проректора, ректора, главного научного сотрудника или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) – в отношении работника образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющие

государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, а также организации дополнительного профессионального образования, реализующей программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования;

Критериями присвоения ученого звания доцента являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных выше;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представившей его к присвоению ученого звания;

в) наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

г) наличие не менее 20 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 3 года должно быть опубликовано не менее 2 учебных изданий и не менее 3 научных трудов по научной специальности, указанной в аттестационном деле. Научные труды публикуются в рецензируемых изданиях.

На научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, требования об их публикации в рецензируемых изданиях не распространяются.

Критерии присвоения ученых званий в области искусства и требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области искусства

Ученое звание профессора в области искусства по научным специальностям присваивается соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) имеет высшее образование;

в) удостоен почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного

архитектора) или является лауреатом (дипломантом), как правило, не менее 3 международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле (при этом звание лауреата (дипломанта) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей учитывается в том случае, если оно было получено в период обучения соискателя ученого звания в образовательной организации высшего образования или по ее окончании);

г) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

д) замещает должность профессора, заведующего кафедрой, директора института, директора филиала организации, представляющей его к присвоению ученого звания, проректора, ректора;

е) имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3 лет.

Критериями присвоения ученого звания профессора в области искусства являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных выше;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

в) наличие стажа педагогической работы не менее 10 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

г) подготовка после присвоения ученого звания доцента не менее 3 лауреатов (дипломантов) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

д) наличие после присвоения ученого звания доцента не менее 3 опубликованных научных трудов и учебных изданий (в том числе в соавторстве) и не менее 10 творческих работ по направлению искусства, указанному в аттестационном деле.

Ученое звание доцента в области искусства по научным специальностям присваивается соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, кандидата наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) имеет высшее образование;

в) удостоен почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля

искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного архитектора) или является лауреатом (дипломантом) не менее 2 международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле (при этом звание лауреата (дипломанта) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей учитывается в том случае, если оно было получено в период обучения соискателя ученого звания в образовательной организации высшего образования или по ее окончании);

г) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

д) замещает должность доцента, профессора, заведующего кафедрой, директора института, директора филиала организации, представляющей его к присвоению ученого звания, проректора, ректора.

Критериями присвоения ученого звания доцента в области искусства являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных выше;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

в) наличие стажа педагогической работы не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

г) подготовка не менее 2 лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

д) наличие не менее 2 опубликованных научных трудов и учебно-методических изданий (в том числе в соавторстве) и не менее 7 творческих работ по направлению искусства, указанному в аттестационном деле.

Критерии присвоения ученых званий в области физической культуры и спорта и требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта

Ученое звание профессора в области физической культуры и спорта присваивается по научным специальностям соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

в) замещает должность профессора, заведующего кафедрой, директора института, директора филиала организации, представляющей его к присвоению ученого звания, проректора, ректора;

г) имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло не менее 3 лет.

Критериями присвоения ученого звания профессора в области физической культуры и спорта являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных выше;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

в) наличие стажа педагогической работы не менее 10 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

г) наличие титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР, бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта;

д) подготовка не менее 3 лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, или наличие опубликованного (в том числе в соавторстве) за последние 10 лет учебника (учебного пособия) по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

е) наличие не менее 5 опубликованных (в том числе в соавторстве) за последние 5 лет научных трудов и учебных изданий по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле.

18. Ученое звание доцента в области физической культуры и спорта присваивается по научным специальностям соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, кандидата наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

в) замещает должность доцента, профессора, заведующего кафедрой, директора института, директора филиала организации,

представляющей его к присвоению ученого звания, первого проректора, проректора, ректора.

19. Критериями присвоения ученого звания доцента в области физической культуры и спорта являются:

а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в должностях, указанных выше;

б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

в) наличие стажа педагогической работы не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

г) наличие титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР, бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта либо подготовка не менее 1 чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионата мира, Европы, Российской Федерации, национального чемпионата по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

д) наличие не менее 3 опубликованных (в том числе в соавторстве) за последние 5 лет учебных изданий и научных трудов по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле.

8. ОБРАЗЦЫ ДОКУМЕНТОВ

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания полностью

N п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем	Соавторы
1	2	3	4	5	6
Учебные издания					
1.					
2.					
...					
Научные труды					
3.					
4.					
...					
Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем					
5.					
6.					
...					

Соискатель ученого звания _____

подпись

инициалы, фамилия

Список верен:

Заведующий кафедрой
(руководитель подразделения,

организации)

подпись

инициалы, фамилия

Ученый секретарь (указывается
коллегиальный орган управления
(ученый, научный, научно-технический
совет или иной коллегиальный орган
управления) организации

подпись

инициалы, фамилия

(печать организации (при наличии печати)

(дата)

Примечание

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, **со сквозной нумерацией:**

а) учебные издания; б) научные труды; в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем.

2. В графе 2 приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением **в скобках вида публикации:**

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Научные труды, опубликованные в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef, приводятся на русском языке или на языке оригинала (без перевода на русский язык). К списку прилагаются копии страниц на сайтах указанных международных реферативных баз данных и систем цитирования, подтверждающие вхождение в них изданий, в которых опубликованы научные труды соискателя ученого звания (на день их выхода в свет).

Для статей ВАК указывается номер статьи по Перечню и номер редакции Пример: №2467, ред. 04.02.2020. Если статья опубликована в журнале, входящем в международную реферативную базу данных и систему цитирования и включенному в ВАК: Пример: №27 ред. 30.03.2020 (МРБДиСЦ). Дата редакции определяется по действующей на момент выпуска статьи редакции Перечня ВАК. Информация о рецензируемых журналах представлена на сайте <https://spmi.ru/recenziruemye-izdaniya>. На момент выпуска статьи журнал должен быть включен в Перечень ВАК по специальности, соответствующей специальности получаемого ученого звания.

3. В графе 3 указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

4. В графе 4 конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных конференций, съездов, симпозиумов, семинаров, форумов, конгрессов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения):

международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий указывается номер государственной регистрации уполномоченной государственной организации.

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов (ГОСТ Р 7.0.100–2018).

5. В графе 5 указывается количество печатных листов (п.л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю).

Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов в минутах.

6. В графе 6 перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из **состава больших** авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего _____ человек".

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

9. Автор несет персональную ответственность за представленные данные. Все включенные в список труды должны объективно существовать. По запросу для подтверждения представленной информации автор должен обеспечить представление трудов в печатной или электронной форме.

Приложение № 6
к Административному регламенту
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
от 2 марта 2020 г. № 268

Форма

СПРАВКА
о педагогической работе соискателя ученого звания

фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания

по научной специальности _____
наименование научной специальности, с указанием шифра

В _____
наименование организации и структурного подразделения, в котором соискатель ученого звания
осуществляет педагогическую работу

Учебный год (для соискателей ученого звания профессора информация приводится за 5 лет; для соискателей ученого звания доцента, а также соискателей ученого звания доцента или ученого звания профессора в области искусства или физической культуры и спорта - за 3 года)	Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы) (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы)	Уровень образовательной программы высшего образования с указанием специальности либо направления подготовки или реализуемая дополнительная профессиональная программа (программа повышения квалификации, программа профессиональной переподготовки)
1	2	3

Начальник учебного отдела
(заведующий кафедрой)

подпись

инициалы, фамилия

(печать организации (при наличии печати))
(дата)

СПРАВКА

Дана *д.т.н., доценту Иванову Ивану Ивановичу* в том, что он в период с 2016 по 2021 гг. (*для соискателей звания доцента – 2019 по 2021 гг.*) являлся руководителем (*исполнителем*) следующих НИР:

1. Руководитель проекта №№ «название» (годы реализации темы);

а также участвовал в качестве исполнителя в г/б НИР кафедры:

1. № «название» (годы реализации темы).

Проректор по науке и инновациям

подпись

инициалы, фамилия

На присвоение ученого звания профессора/ доцента по научной специальности (шифр и название специальности)

Ф.И.О. _____

Окончил _____ в _____ г.

по специальности _____

Ученая степень кандидата наук/ _доктора наук присуждена в _____ г.

Научно-педагогический стаж _____ лет, из них педагогический стаж _____ лет.

Опубликовано _____ научных работ, из них за последние 5 лет - _____, в том числе _____ учебных изданий и _____ научных трудов.

Замечание _____

Результаты голосования на Ученом совете _____ института:
за – _____, против – _____, недействительных бюллетеней – _____.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННОЙ КОМИССИИ

Председатель аттестационной
комиссии

подпись

инициалы, фамилия

Секретарь

подпись

инициалы, фамилия