

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный
технический университет
имени Гагарина Ю.А.»

П Р И К А З

29.12.2013 № 937-П

г.Саратов

Об утверждении Положения
о студенческом общежитии
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

ПРИКАЗЫВАЮ:

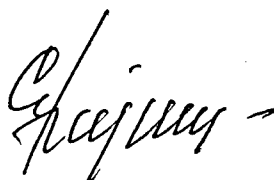
1. Утвердить Положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директору студгородка Ульяниной В.В. ознакомить в установленном порядке проживающих в общежитиях СГТУ имени Гагарина Ю.А. с Положением о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

3. Признать утратившим силу приказ ректора от 14.04.2016 № 311-П «Об утверждении Положения об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по управлению имуществом комплексом Федюкина М.В.

Ректор
профессор



С.Ю. Наумов

Положение
о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, жилищным законодательством, уставом, локальными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А.) и определяет:

- организационные и правовые основы деятельности общежитий студгородка;
- порядок распределения свободных мест в общежитии между институтами СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- условия предоставления обучающимся мест в общежитиях, порядок вселения и освобождения жилых помещений (выселения) из общежитий, порядок проживания и размещения, общие сведения об оплате за пользование жилым помещением (плата за наем) и плату за коммунальные услуги (далее вместе – плата за проживание в общежитии), а также пользования в общежитии дополнительными услугами.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании письма Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12—16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии».

1.3 Общежитие студгородка предназначено для временного проживания и размещения обучающихся:

- на период обучения иногородних студентов, магистрантов, бакалавров, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов студентов, магистрантов, бакалавров, аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной и очно-заочной формам обучения;
- абитуриентов, в том числе поступающих в магистратуру, аспирантуру на период прохождения вступительных испытаний;

- иностранных абитуриентов на период прохождения вступительных экзаменов и после успешной их сдачи, при наличии договора на оказания платных образовательных услуг с СГТУ имени Гагарина Ю.А., до выхода приказа о зачислении.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация СГТУ имени Гагарина Ю.А., с учетом мнения с первичной профсоюзной организацией обучающихся (далее - профком обучающихся) и студенческого совета общежития (далее-студсовет) вправе принять решение о размещении в общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительных отделений СГТУ имени Гагарина Ю.А., институтов повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;

- студентов, постоянно проживающих на территории г. Саратова;

- других категорий обучающихся;

- семейных обучающихся;

- иностранных слушателей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам;

- членов делегаций, прибывших по приглашению администрации СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Иностранные граждане, зачисленные на обучение в СГТУ имени Гагарина Ю.А. размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений СГТУ имени Гагарина Ю.А., а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях администрация СГТУ имени Гагарина Ю.А. с учетом мнения профкома обучающихся и студсовета общежития вправе принять решение о размещении в общежитиях студгородка обучающихся других образовательных учреждений.

При полном обеспечении местами в общежитии всех нуждающихся из числа, перечисленных в пункте 1.4 Положения, по установленным для общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи, блоки могут по решению администрации СГТУ имени Гагарина Ю.А., с учетом мнения профкома обучающихся и студсовета общежития, переоборудоваться под общежития для работников СГТУ имени Гагарина Ю.А. на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения.

1.6. В каждом общежитии студгородка в соответствии со строительными нормами и правилами имеются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, технологические помещения (серверные, кроссы компьютерной сети и телефонной сети, щитовые системы электроснабжения), спортивные и фитнес залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухни,

душевые, умывальные комнаты, постирочные, комнаты гигиены, гладильные комнаты, и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными нормами и правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

Технологические помещения выделяются на основании запроса ответственной службы и оснащаются в соответствии с техническими условиями или проектом, с учетом требований охраны труда, техники безопасности и санитарных норм и правил.

1.7. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны СГТУ имени Гагарина Ю.А., размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

II. Термины и определения

В целях настоящего Положения используются следующие термины и определения:

2.1. **Договор найма жилого помещения** – соглашение, по которому одна сторона – собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (наймодатель), обязуется предоставлять другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во временное пользование для проживания в нем.

2.2. **Жилое помещение (комната)** – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для временного проживания обучающихся и отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства. Жилые помещения в общежитиях укомплектовываются мебелью и другими необходимыми для проживания обучающихся предметами.

2.3. **Лица, относящиеся к льготной категории** - являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, и лицами из их числа, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, имеющим детей, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», обучающиеся, имеющие статус участника специальной военной операции и обучающиеся дети участников специальной военной операции.

2.4. **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающий образовательную программу в СГТУ имени Гагарина Ю.А.

2.5. **Общежития (общежитие)** – специально построенные или переоборудованные для этих целей дома либо части домов, помещения, укомплектованные мебелью и другими необходимыми для проживания граждан предметами, места в которых предоставляются в соответствии с настоящим Положением.

2.6. **Первичная профсоюзная организация обучающихся (профком обучающихся)** – добровольное объединение членов Профсоюза обучающихся в СГТУ имени Гагарина Ю.А. объединенные с целью представления защиты прав и интересов членов организации.

2.7. **Проживающий** – обучающийся, заключивший договор найма жилого помещения в общежитии.

2.8. **Студенческий совет общежития (студсовет)** – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления в общежитиях, создаваемый по инициативе проживающих, состоящий из обучающихся на различных уровнях профессионального образования. Студсовет координирует деятельность проживающих по участию во внеурочное время в культурно-оздоровительных и иных мероприятиях, осуществляет контроль за соблюдением проживающими дисциплины и локальных актов СГТУ имени Гагарина Ю.А., регулирующих правила поведения и внутреннего распорядка на территории и в зданиях общежитий, выносит на рассмотрение вопросы по улучшению жилищно-бытового обеспечения проживающих, с учетом мнения проживающих в общежитиях студгородка при принятии локальных нормативных актов СГТУ имени Гагарина Ю.А., затрагивающих их права и законные интересы. Деятельность, функции и структура студсовета регламентируется Положением о студенческом совете общежития.

2.9. **Техника безопасности** – система организационных и технических мероприятий и средств, предотвращающих воздействие на проживающих опасных факторов.

2.10. **Техника пожарной безопасности** – система организационных и технических мероприятий, призванных обеспечить защиту личности, имущества, общества и государства от пожаров.

2.11. **Жилищно-административная комиссия** – коллегиальный орган, созданный для решения вопросов, связанных с созданием надлежащих условий проживания, а также рассмотрения спорных ситуаций, непосредственно относящихся к вопросам проживания в общежитии студгородка СГТУ имени Гагарина Ю.А.

III. Права и обязанности проживающих в общежитии

3.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в СГТУ имени Гагарина Ю.А. при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- пользоваться в закрепленной жилой комнате принадлежащими им персональными компьютерами, телевизорами, холодильниками по согласованию с администрацией общежития;
- переселяться из одного жилого помещения в другое на основании личного заявления проживающего по решению администрации студгородка, с учетом мнения профкома обучающихся и студсовета и управления международных коммуникаций (для иностранных студентов при смене адреса регистрации);
- использовать услуги передачи данных и телематических служб для доступа к Интернету на основании индивидуальных договоров с операторами связи в соответствии с законодательством РФ;
- по согласованию с администрацией студгородка производить мелкий косметический ремонт предоставленного жилого помещения;
- избирать студсовет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать в решении вопросов организации внеучебной работы и досуга.

3.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, технику безопасности, технику пожарной безопасности и иные локальные нормативные акты;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка студенческого общежития;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды дополнительных потребляемых услуг;
- обеспечить возможность осмотра жилого помещения членами жилищно-административной комиссии, кураторами студенческих групп, администрацией общежития, сотрудниками управления комплексной безопасности с целью контроля за соблюдением настоящего положения, проверки санитарного состояния жилого помещения, сохранности имущества, проведения профилактических и иных видов работ;
- при выселении из общежития проживающие обязаны сдать весь полученный инвентарь в исправном состоянии и занимаемое место (жилое помещение) в общежитии в чистом виде заведующему общежитием.

3.3. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития обучающимся, к нему могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4 Мера дисциплинарного взыскания оформляется приказом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

IV. Права и обязанности администрации СГТУ имени Гагарина Ю.А.

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по управлению имущественным комплексом, директором студгородка.

4.2. Организация воспитательной работы в общежитии возлагается на проректора по социально-воспитательной работе, директора студгородка.

4.3. Организация создания условий по безопасности проживающих в общежитии возлагается на проректора по комплексной безопасности.

4.4. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.5. Администрация студгородка СГТУ имени Гагарина Ю.А. обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

- содержать места общего пользования общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными нормами и правилами;

- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения в общежитии (Приложение № 2 к настоящему Положению), при необходимости вносить изменения в действующий договор;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, мягким и другим инвентарем исходя из примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем, установленных письмом Федерального агента по образованию от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»;

- обеспечить помещениями для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта и отдыха проживающих;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендаций врачей;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4.6. Заведующий общежитием обязан:

- осуществлять непосредственное руководство работой обслуживающего персонала студенческого общежития;

- вести учет свободных и занятых мест в общежитии;

- осуществлять заселение в общежитие на основании приказа СГТУ им. Гагарина Ю.А., договора найма жилого помещения, паспорта и справок о состоянии здоровья;

- обеспечить надлежащее состояние жилого помещения в случаях выселения проживающих;

- вести учет замечаний по содержанию общежитий и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий и информировать администрацию СГТУ имени Гагарина Ю.А.;

- обеспечивать чистоту и порядок в студенческом общежитии и на прилегающей территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать всех проживающих о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

4.7. Заведующий общежитием имеет право:

- переселять проживающих в случае аварий или других обстоятельств;

- вносить предложения администрации СГТУ имени Гагарина Ю.А. по улучшению условий проживания в общежитии;

- вносить на рассмотрение жилищно-административной комиссии предложения о поощрении и дисциплинарном взыскании на проживающих в общежитии;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

4.8. Заведующий общежития совместно с профкомом обучающихся и студсоветом рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом и в случае необходимости выносит их на жилищно-административную комиссию.

4.9. Институт (филиал) имеет право:

- по согласованию с профкомом обучающихся рассматривать вопросы распределения мест в общежитии в пределах своей квоты;

- вносить предложения жилищно-административной комиссии по распределению мест в общежитии;

- контролировать соблюдение студентами института правил внутреннего порядка в общежитии и порядок содержания жилых комнат;

4.10. Институт обязан:

- планировать и проводить воспитательную работу с проживающими в общежитии;

- информировать заведующего общежитием об отчисленных, переведенных и ушедших в академический отпуск обучающихся, проживающих в общежитии, в течении 3-х дней с момента издания соответствующего приказа.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Жилое помещение (жилая комната) предоставляется проживающему исходя из санитарных норм и правил в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

5.2. Распределение мест в общежитиях студгородка между институтами и другими структурными подразделениями СГТУ имени Гагарина Ю.А. определяется администрацией студгородка с учетом мнения профкома обучающихся, студсовета и объявляется приказом ректора или лицом, наделенным соответствующими полномочиями.

5.3. В первоочередном порядке места в общежитии предоставляются лицам, отнесенным к льготной категории.

5.4. К заявлению прилагаются (при их наличии) документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение местом проживания в общежитии.

5.5. Вселение в общежитие осуществляется на основании приказа СГТУ имени Гагарина Ю.А., жилое помещение закрепляется за проживающим на весь период обучения в СГТУ имени Гагарина Ю.А., при условии соблюдения договора найма жилого помещения, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

5.6. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании приказа о вселении, в котором указывается номер общежития при наличии документов указанных в Приложении 1.

5.7. Изменение места проживания в общежитии в течение учебного года осуществляется на основании совместного решения администрации студенческого городка, профкома обучающихся и директора института.

5.8. Для семейных обучающихся, места в общежитии выделяются исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются преимущественно в изолированных секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, комнат, с соблюдением санитарных норм их проживания. Определяются места хранения детских колясок, принимаются меры по выделению помещений для игровых детских комнат.

5.9. При заселении обучающийся предоставляет необходимые документы, перечень которых установлен Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития.

5.10. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающим в общежитии осуществляется паспортистом общежития или назначенным администрацией СГТУ имени Гагарина Ю.А. для этой цели лицом, для иностранных проживающих работником отдела учета и контроля за иностранными студентами управления международных коммуникаций.

5.11. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии только в свободных комнатах в соответствии с законодательством Российской Федерации и пунктом 1.4. настоящего Положения.

5.12. Все заселяемые в общежитие в обязательном порядке должны быть ознакомлены под подпись с локальными актами, регулирующими Правила внутреннего распорядка общежития, техникой безопасности, техникой пожарной безопасности.

5.13. В случаях расторжения или прекращения договора найма жилого помещения в общежитии проживающие освобождаются от оплаты в трехдневный срок. Порядок выселения осуществляется в соответствии с Правилами внутреннего распорядка.

VI. Оплата за проживание в общежитии

6.1. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся ежемесячно, за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за дополнительные услуги не взимается (по письменному заявлению проживающего). Плата за проживание в общежитии семей обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, из расчета количества мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом общежития.

6.2. СГТУ имени Гагарина Ю.А. вправе оказывать проживающим дополнительные (платные) услуги. Перечень, объем и порядок оказания дополнительных услуг определяется отдельным договором между СГТУ имени Гагарина Ю.А. и проживающим.

6.3. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается приказом ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А.

6.4. Плата за проживание в общежитии не взимается с лиц, отнесенных к льготной категории (при наличии заявления и документов, подтверждающих соответствующий статус).

6.5. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационной сессии и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А. в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, свою деятельность осуществляет студсовет общежития в соответствии с Положением о студенческом совете общежития СГТУ имени Гагарина Ю.А.

7.2. Студсовет общежития обязан:

- координировать деятельность старост этажей, комнат (блоков);
- организовывать работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежитий, дежурству, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда (на территории студгородка и в здании общежития);
- организовывать проведение с ними культурно-массовой работы;
- обеспечивать соблюдение проживающими правил внутреннего

распорядка общежития.

7.3. Студсовет общежития имеет право:

- совместно с заведующим общежитием планировать, организовывать и проводить мероприятия культурно-массового и спортивного направления;
- разрабатывать и в пределах своих полномочий осуществлять мероприятия по контролю за сохранностью проживающими имущества, закреплённого за жилыми комнатами на весь период обучения;
- вносить предложения о поощрении и дисциплинарной ответственности проживающих в общежитии.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Общие положения

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации и являются обязательными для выполнения всеми проживающими в общежитии.

2. Порядок заселения в студенческое общежитие

2.1. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании приказа о вселении СГТУ имени Гагарина Ю.А.

2.2. Нуждающиеся в общежитии лица подают заявление в институт (структурное подразделение), в котором обучаются (Приложение № 3 к настоящему Положению).

2.3. Институт (структурное подразделение) представляет директору студгородка списки обучающихся нуждающихся в общежитии, по форме (Приложение № 4 к настоящему Положению).

2.4. К заявлению прилагаются (при их наличии) документы, подтверждающие преимущественное право на обеспечение местом проживания в общежитии.

2.5. Вселение в общежитие слушателей, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, членов делегаций производится на основании служебной записки руководителя структурного подразделения.

2.6. Для вселения обучающимся необходимо предоставить следующие документы:

для граждан Российской Федерации:

- оригинал и копию документа удостоверяющего личность;
- документы о состоянии здоровья, предусмотренные СанПиН, нормативными актами Российской Федерации;
- фото 3х4 – 3 шт.;
- справку с места учебы (работы);
- копию документов воинского учета.

для иностранных граждан:

- оригинал документа, удостоверяющего личность и признаваемого Российской Федерацией в этом качестве с официальным переводом на имя и фамилию заселяемого;
- копию визы;
- копию миграционной карты;
- документы о состоянии здоровья, предусмотренные СанПиН, нормативными актами Российской Федерации;

- фото 3x4 – 4 шт.

2.7. С каждым обучающимся, заселяющимся в общежитие заключается договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения в общежитии составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в СГТУ имени Гагарина Ю.А..

2.8. При вселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по требованиям пожарной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием не реже 2 раз в год.

2.9. Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании приказа ректора.

2.10. Плата за проживание в общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания; при выезде обучающихся в каникулярный период плата не взимается только за дополнительные услуги (по письменному заявлению проживающего).

3. Пропускной режим в общежитие

3.1. При вселении проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Проживающие пропускаются в общежитие строго по пропускам.

Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу и утерю пропуска к проживающему в общежитии могут быть применены меры дисциплинарного взыскания по решению жилищно-административной комиссии.

3.2. При входе в общежитие:

- проживающие в общежитии осуществляют проход в здание общежития по электронным картам, при этом пропуск в общежитие, установленной формы, сдается на пост охраны, взамен проживающему выдаются ключи от его комнаты. При убытии из общежития проживающий сдает на пост охраны ключ от комнаты, и получает пропуск;

- допуск посетителей в общежитие осуществляется по письменному разрешению заведующего общежитием с дальнейшей регистрацией в журнале учета посетителей по документу, удостоверяющему личность (паспорт, водительское удостоверение, военный билет). При этом проживающий в общежитии обязан лично встретить посетителей на посту охраны при входе в общежитие. При невозможности личной встречи, посещение посторонними лицами общежития не допускается.

3.3. Посещение проживающих в общежитии посторонними лицами допускается до 21:00 по местному времени.

3.4. Ответственность за своевременный уход и пребывание посетителей, соблюдение ими настоящих Правил, несут проживающие в общежитии, пригласившие указанных лиц.

3.5. Проживающие пропускаются в общежитие по пропускам круглосуточно. Лица, не достигшие возраста 18 лет, обязаны находиться в общежитии с 22:00 до 06:00 часов. Неоднократное нарушение указанного требования по неуважительным причинам является основанием для выселения из общежития обучающегося. Если проживающему в общежитии лицу, не достигшему возраста 18 лет, требуется покинуть общежитие в указанное время, необходимо написать заявление об отсутствии заведующему общежитием.

3.7. Близким родственникам (родителям, родным сестрам и братьям), приехавшим в гости, может быть предоставлено место в общежитии по личному заявлению проживающего.

3.8. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

4. Права проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих Правил, договора найма жилого помещения;

- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития (далее – студсовет) и быть избранным в его состав;

- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

- вносить на рассмотрение жилищно-административной комиссии СГТУ имени Гагарина Ю.А. через студенческий совет общежития предложения по усовершенствованию жилищно-бытовых условий, организации внеучебной деятельности.

- пользоваться исправной бытовой техникой мощностью не более 1500 Вт (за исключением электрочайника, микроволновки, обогревателя, калорифера, электроплиты и т.д.) с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в общежитии

5.1. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с СГТУ имени Гагарина Ю.А. договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и в определенные сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- соблюдать тишину на территории и в зданиях общежития с 21:00 до 08:00 по местному времени;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах – ежедневно, на кухне, в местах общего пользования и прилегающей территории – по установленному графику дежурств и другим видам работ (на территории студгородка и в здании общежития);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;
- два раза в год (сентябрь, февраль) представлять документы о состоянии здоровья, проходить инструктаж по технике безопасности, правилам пожарной безопасности, а также знакомиться с локальными нормативными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность и предоставляющий право находиться в общежитии;
- участвовать в работах по благоустройству общежития и прилегающей территории;
- не препятствовать и обеспечивать возможность осмотра жилой комнаты администрацией СГТУ имени Гагарина Ю.А. с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при смене замочной скважины в комнате, предоставлять дубликат ключа заведующему общежития;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы, производственную практику или по другим причинам на срок свыше трех дней извещать заведующего общежитием письменным заявлением.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- самовольно производить переделку и ремонт слаботочных линий связи, компьютерной сети, сигнализации, видеонаблюдения;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;
- пользоваться мультимедийными и иными громкоговорящими устройствами с 21.00 до 08.00 часов допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курить (использовать и употреблять) на территории и в зданиях общежитий (сигареты, кальян, электронные сигареты (парогенераторы (их аналоги), табачные изделия, курительные смеси, жевательный табак, снюс, в том числе производимый без использования табака);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;
- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- хранить, употреблять, распространять и продавать наркотические вещества;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять и хранить спиртные напитки;
- употреблять спиртосодержащие напитки, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения заведующего студенческим общежитием;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- использовать (применять), хранить или распространять в общежитии: огнестрельное, холодное, метательное, травматическое, пневматическое, газовое оружие, патроны и боеприпасы, а также основные части оружия, взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, химически опасные вещества, конструктивно сходные с оружием изделия (страйкбольные, пентбольные и прочие).

6. Ответственность за нарушение настоящих Правил

6.1. За нарушение проживающими настоящих Правил применяются следующие меры взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития.

6.2. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- д) нарушения настоящих Правил;
- е) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локально нормативными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А.

ДОГОВОР № _____
найма жилого помещения в общежитии

г. Саратов

« ____ » _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (СГТУ имени Гагарина Ю.А.), именуемое в дальнейшем **НАЙМОДАТЕЛЬ**, в лице _____

стороны, и гражданин (ка)

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, именуемый в дальнейшем **НАНИМАТЕЛЬ**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Наймодаделец предоставляет для проживания на весь период обучения (работы, соглашения) с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. место в комнате № _____ общежития № _____ расположенного по адресу:

г.Саратов, улица _____ д. _____, а Наниматель обязуется использовать это жилое помещение по назначению и своевременно вносить плату за пользование жилым помещением.

1.2. Жилое помещение предоставляется для временного проживания в нем в связи с обучением (работой).

1.3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

3) _____.
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.4. Настоящий договор заключается на время обучения (работы) в СГТУ имени Гагарина Ю.А.

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в общежитии, в котором находится помещение;
- 3) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 4) оплачивать за жилое помещение и коммунальные услуги ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год);
- 5) иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
 - 2) соблюдать правила пользования жилым помещением и локальные нормативные акты Наймодателя;
 - 3) обеспечивать сохранность жилого помещения и общего имущества;
 - 4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения (проводить текущий и косметический ремонт занимаемого жилого помещения, самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается);
 - 5) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи), обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора;
 - 6) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения);
 - 7) допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
 - 8) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принять возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщить о них Наймодателю;
 - 9) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;
 - 10) при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
 - 11) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение в трехдневный срок. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке;
 - 12) возмещать причиненный по вине проживающего ущерб помещениям, оборудованию, инвентарю общежития;
- #### 2.3 Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям. Факт подписания настоящего Договора является подтверждением (актом) получения Нанимателем жилого помещения соответствующего условиям данного Договора;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества общежития;

3) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции общежития не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке общежития, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 2.2 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в случаях:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 3 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи, его посетителями;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с отчислением из СГТУ имени Гагарина Ю.А., в том числе в связи с окончанием срока обучения;

2) убытием в академический отпуск;

3) с отсутствием Нанимателя более 30 дней подряд без письменного уведомления, за исключением случаев, когда Наниматель находится в командировке, на каникулах, на лечении, уведомив об этом письменно администрацию общежития;

4) с отсутствием Нанимателя являющегося иностранным гражданином в общежитии без письменного предупреждения более семи дней;

5) с нарушением Правил внутреннего распорядка студенческого общежития;

6) при расторжении трудового договора;

7) со смертью Нанимателя;

8) в иных случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение в течение 3-х дней. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

5. Оплата за проживание в общежитии

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение и коммунальные услуги в порядке и размере, установленном приказом ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А., в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Наниматель обязан вносить ежемесячную плату за жилое помещение и коммунальные услуги не позднее последнего числа истекающего календарного месяца.

5.2. В стоимость оплаты за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;

- электроэнергия;

- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;

- газоснабжение;

- найм жилья.

5.3. Прием наличных денег от Нанимателя за проживание в общежитии производится с применением контрольно-кассовой техники.

5.4. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Юридические адреса и реквизиты сторон:

Наймодатель:

СГТУ имени Гагарина Ю.А.
410054, г. Саратов,
ул. Политехническая, 77
ИНН6454004110 КПП 645401001

Получатель:

УФК по Саратовской области (СГТУ
имени Гагарина Ю.А. л/с 20606Х44806)

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ САРАТОВ БАНКА
РОССИИ//

УФК по Саратовской области г.

Саратов

Банковский счет

40102810845370000052

Казначейский счет

032146430000000016000

БИК 016311121

ОКТМО 63701000

КБК 000000000000000000130

Наниматель:

Паспорт _____
выдан _____

Место регистрации: _____

Место проживания (если не
совпадает с местом регистрации)

М.П. (ФИО)

(подпись и ФИО полностью)

Приложение № 3
к Положению

Ректору СГТУ
имени Гагарина Ю.А

Ф.И.О.

(курс, группа)

вид обучения (бюджет, компенсация)

ЗАЯВЛЕНИЕ

« _____ » _____ 20 ____ г.

Прошу Вас предоставить место в общежитии СГТУ имени Гагарина Ю.А. на период обучения с « _____ » _____ г. до « _____ » _____ г.

К заявлению прилагаются следующие документы, в том числе подтверждающие преимущественное право на обеспечение местом для проживания в общежитии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Дополнительно сообщаю:

Ранее проживал(а) в общежитии № _____, комната № _____.

(Фамилия, Имя, Отчество)

(Подпись)

СПИСОК
студентов, магистрантов, аспирантов,

(институт, структурное подразделение)

рекомендуемых для заселения в общежитие в 20__/20__ учебном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Группа	Вид обучения (бюджет, компенсация)	Срок обучения (до ...число, месяц,год)	Гражданство

Директор института

(руководитель структурного подразделения)

подпись (Инициалы, фамилия)