

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета, профессор
И.Р. Плева

« 26 » сентября 2014 г.

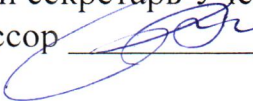
ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методической комиссии по направлению
в ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный технический универси-
тет имени Гагарина Ю.А.»

Рассмотрен и принят на Ученом совете
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 7 от 26 сентября 2014 г.

Ученый секретарь Ученого совета,

профессор  П.Ю. Бочкарев

Саратов 2014

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет структуру учебно-методических комиссий направлений ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее - Университет).

1.2. Учебно-методическая комиссия направления (далее УМКН) является одним из важнейших коллегиальных органов организации и управления учебно-методической работой в СГТУ.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259);

- Уставом Университета.

2. Основные задачи УМКН

2.1. Разработка учебных планов по направленностям направления в строгом соответствии с образовательным стандартом, определение целесообразности соответствующих форм отчетности.

2.2. Определение перечня государственных испытаний выпускников, оканчивающих аспирантуру на основании образовательных стандартов и Положения СГТУ об итоговой государственной аттестации аспирантов

2.3. Проведение анализа и утверждение рабочих программ читаемых курсов.

2.4. Проведение экспертизы представляемых рабочих программ по дисциплинам, устанавливаемым решением Ученого совета вуза, и дисциплинам по выбору, принятие по итогам экспертизы решения на введение в учебный план указанных выше дисциплин.

2.5. Контроль за соответствием содержания учебных занятий рабочим программам и учебным планам.

3. Состав и работа УМКН

3.1. В состав УМКН включаются все преподаватели ведущие занятия с аспирантами по этому направлению.

3.2. Председатель УМКН назначается приказом ректора. Председателем УМКН как правило назначается декан факультета/директор института в струк-

туре которого состоят выпускающие кафедры по направленностям или ведущие специалисты по направлению подготовки по представлению начальника УПНК.

3.3 Состав УМКН утверждается первым проректором по представлению председателя УМКН после согласования с руководителем структурного подразделения и начальником УПНК.

3.4. Участие в работе УМКН является важнейшей формой учебно-методической работы преподавателя и записывается в его индивидуальный план работы.

3.5. Заседания УМКН проводятся по мере необходимости.

3.6. Рассмотрение вопросов на заседании УМКН производится в присутствии не менее 2/3 членов комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов комиссии. При несогласии председателя УМКН с принятым большинством членов комиссии решения, окончательное решение может быть принято им с последующим представлением в УПНК в 10-ти дневный срок мотивированного заключения по данному решению.

3.7. В случае несогласия членов УМКН с принятым решением, они имеют право обратиться с апелляцией в УПНК, к первому проректору, к ректору, в ректорат и в Ученый совет СГТУ.

Начальник УПНК



Шульга И.И.