

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное  
бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный  
технический университет  
имени Гагарина Ю.А.»**

**П Р И К А З**

28.12.2021 № 1495-17

г.Саратов

О создании комиссии СГТУ имени  
Гагарина Ю.А. по соблюдению  
требований к служебному (должностному)  
поведению и урегулированию конфликтов  
интересов

В целях обеспечения выполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию СГТУ имени Гагарина Ю.А. по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликтов интересов в следующем составе:

председатель комиссии: - проректор по административной работе;

заместитель председателя  
комиссии: - проректор по комплексной безопасности;

заместитель председателя  
комиссии: - проректор по учебной работе;

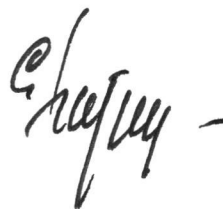
секретарь комиссии: - начальник управления финансового контроля и  
противодействия коррупции;

члены комиссии: - проректор по стратегическому развитию;  
- проректор по социально – воспитательной работе;  
- директор социально – экономического института;  
- доцент кафедры "Государственное правовое  
регулирование экономики и кадровой политики"  
социально – экономического института;  
- начальник управления кадров;

- начальник правового управления;
- начальник управления по связям с общественностью.

2. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликтов интересов (Приложение).
3. Начальнику управления информатизации и телекоммуникации обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А. в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции» в течение трех рабочих дней с момента его принятия.
4. Признать приказ ректора от 03.03.2020 № 195-П «О противодействии коррупции» утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. ректора  
д.и.н., профессор



С. Ю. Наумов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Саратовский государственный технический университет**  
**имени Гагарина Ю.А.»**  
**по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению,**  
**урегулированию конфликтов интересов**

**1. Общие положения**

**1.1** Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности Комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов (далее — Комиссия).

**1.2** Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (в ред. от 01.07.2020 г.), действующими федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А., решениями Ученого совета СГТУ имени Гагарина Ю.А., приказами ректора и другими нормативными правовыми актами СГТУ имени Гагарина Ю.А., а также настоящим Положением.

**1.3** Комиссия является коллегиальным органом, который систематически осуществляет следующий комплекс мероприятий:

- обеспечение соблюдения работниками СГТУ имени Гагарина Ю.А. ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдения исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г, № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- обеспечение проведения проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;
- предупреждение, выявление и устранение причин и условий, способствующих возникновению коррупционных правонарушений;
- выработка оптимальных механизмов защиты от коррупционных проявлений в структурных подразделениях СГТУ имени Гагарина Ю.А.;
- создание единой общеуниверситетской системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;

- антикоррупционная пропаганда среди работников;
- привлечение общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

**1.4** Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

**1.4.1 Коррупция:**

- злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

**1.4.2 Противодействие коррупции** - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

**1.4.3 Коррупционное правонарушение** - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

**1.4.4 Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане (физические лица в пределах их полномочий, которые являются непосредственными участниками антикоррупционных отношений).

В СГТУ имени Гагарина Ю.А. субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники, в том числе научно-педагогические работники (включая профессорско-преподавательский состав), административно-управленческий, учебно-вспомогательный персонал, иной обслуживающий персонал;
- обучающиеся, в том числе студенты, слушатели, обучающиеся, аспиранты, соискатели, докторанты;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных и иных услуг обучающимся в СГТУ имени Гагарина Ю.А..

**1.4.5 Субъекты коррупционных правонарушений** - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества, государства и интересам СГТУ имени Гагарина Ю.А. для незаконного получения выгод, а

также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

**1.4.6 Предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

**1.4.7 Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершения действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (статья 20.4 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**1.4.8 Конфликт интересов работника** – ситуация, при которой у работника СГТУ имени Гагарина Ю.А. при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей.

**1.4.9 Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**1.5** Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом ректора (исполняющим обязанности).

## **2. Порядок формирования и организация деятельности Комиссии.**

**2.1** Состав Комиссии и кандидатура ее председателя утверждается приказом ректора (исполняющим обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**2.2** Деятельность Комиссии организуется председателем Комиссии, а в его отсутствие заместителем председателя Комиссии.

**2.3 Председатель Комиссии (в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии):**

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе состав лиц приглашаемых на заседание Комиссии, в случае необходимости привлекает к её работе специалистов;
- определяет порядок и организует предварительное рассмотрение материалов, документов, поступивших в Комиссию;
- созывает заседание Комиссии;
- формирует проект повестки и осуществляет руководство подготовкой заседания Комиссии;
- ведет заседание Комиссии, в том числе: открывает заседание; объявляет

заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума; выносит на голосование вопросы, рассматриваемые Комиссией; подводит итоги голосования и оглашает принятые решения; объявляет о завершении заседания Комиссии;

- принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим положением;

- подписывает протоколы Комиссии;

- информирует ректора (исполняющего обязанности) и членов Ученого совета СГТУ имени Гагарина Ю.А. о результатах мер по противодействию коррупции;

- осуществляет иные действия в соответствии с действующим законодательством.

#### **2.4 Члены комиссии:**

- принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

- выполняют поручения председателя Комиссии;

- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

#### **2.5 Уполномоченный председателем член Комиссии:**

- принимает и регистрирует заявления, сообщения, предложения и иные документы от сотрудников Университета по вопросам коррупционных и иных правонарушений;

- готовит материалы для рассмотрения вопросов по коррупционным и иным правонарушениям Комиссией;

- не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.

- направляет членам Комиссии материалы к очередному заседанию Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии;

- по поручению председателя Комиссии осуществляет деловую переписку с подразделениями Университета, а также с государственными и местными органами власти, общественными организациями и иными структурами;

- готовит проект годового отчета Комиссии;

- осуществляет иную работу по поручению председателя Комиссии.

**2.6** Заседание Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Комиссии или его заместителя могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

**2.7** Основаниями для проведения внеочередного заседания комиссии являются:

- предоставление ректором (исполняющим обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А. материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении работником требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

- поступление в Комиссию или лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном нормативным актом СГТУ имени Гагарина Ю.А., письменного обращения работника о рассмотрении вопросов, связанных с выполнением им или другими работниками требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

**2.8** Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании по уважительной причине (болезнь, командировка, отпуск, иные уважительные причины), они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

**2.9** Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов.

**2.10** При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

**2.11** Заседание Комиссии по вопросу о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов проводится в присутствии работника, в отношении которого рассматривается указанный вопрос. При наличии письменной просьбы работника заседание Комиссии проводится в его отсутствие.

В случае неявки работника или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы работника о рассмотрении указанного вопроса без его участия, рассмотрение вопроса откладывается. При повторной неявки работника или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в его отсутствие.

**2.12** Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель и секретарь Комиссии, а при необходимости, реализуется путем принятия соответствующих приказов и распоряжений ректора (исполняющего обязанности), если иное не предусмотрено действующим законодательством. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

**2.13** В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

**2.14** Копии протокола заседания Комиссии уполномоченный председателем член Комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляет:

- ректору (исполняющему обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А. полностью или в виде выписок из него;

- иным заинтересованным лицам – по решению председателя Комиссии.

**2.15** В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) работника, информация об этом представляется ректору (исполняющему обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А. для решения вопроса о применении к работнику соответствующих мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и СГТУ имени Гагарина Ю.А..

**2.16** В случае установления Комиссией факта совершения работником действия (бездействия) содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления предусмотренного уголовно – процессуальным законодательством РФ, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы ректору СГТУ имени Гагарина Ю.А. и, с его согласия, в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости, немедленно.

**2.17** Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная членом Комиссии, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

**2.18** К работе Комиссии по решению председателя могут быть привлечены специалисты, эксперты, представители организаций, другие лица с правом совещательного голоса.

### **3. Обязанности Комиссии.**

#### Комиссия обязана:

**3.1** Координировать деятельность структурных подразделений СГТУ имени Гагарина Ю.А. и его филиалов по реализации мер противодействия коррупции и контролировать их реализацию.

**3.2** Принимать обращения о коррупционных рисках в электронной, письменной и устной форме, в том числе анонимные.

**3.3** Содействовать работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых органами управления СГТУ имени Гагарина Ю.А. документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

**3.4** Вносить предложения по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в СГТУ имени Гагарина Ю.А..

**3.5** Вносить на рассмотрение Ученого совета предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвовать в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

**3.6** Ежегодно отчитываться перед ректором (исполняющим обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А. о реализации плана мероприятий по



противодействию коррупции за отчетный период.

**3.7** Информацию о своей деятельности размещать с регулярным обновлением на официальном сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А. в разделе «Противодействие коррупции».

#### **4. Права комиссии.**

Комиссия имеет право:

**4.1** Заслушивать на своих заседаниях доклады субъектов антикоррупционной политики СГТУ имени Гагарина Ю.А., в том числе проректоров и руководителей структурных подразделений, директоров филиалов.

**4.2** Создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся деятельности Комиссии, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

**4.3** Привлекать соответствующих специалистов для проведения социологических опросов среди работников и обучающихся СГТУ имени Гагарина Ю.А. с целью мониторинга антикоррупционных мероприятий в коллективе.

**4.4** Привлекать по согласованию с ректором (исполняющим обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А. к экспертизе антикоррупционных рисков внешних специалистов.

#### **5. Обеспечение участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии.**

**5.1** Общественные объединения, коммерческие организации и граждане вправе направлять в установленном порядке в Комиссию обращения по коррупционным проявлениям в СГТУ имени Гагарина Ю.А., организации работы в этом направлении, которые рассматриваются на заседаниях Комиссии.

**5.2** На заседание Комиссии, по согласованию с ректором (исполняющим обязанности), могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

#### **6. Заключительные положения.**

**6.1** Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции заместителем председателя Комиссии по требованию не менее 1/3 членов Комиссии и утверждаются в установленном настоящим Положением порядке.

**6.2** Все дополнения и изменения настоящего Положения утверждаются приказом ректора (исполняющего обязанности) СГТУ имени Гагарина Ю.А..

**6.3** Настоящее Положение размещается на официальном сайте СГТУ имени Гагарина Ю.А. в соответствующем разделе.