

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 N 508.

Разработчик: Кудан Е.Н. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Агапова А.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Лайченкова Н.Н. – к.ю.н., доцент кафедры «Таможенного, административного и финансового права» юридического факультета ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03. АДМИНСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина входит в профессиональный цикл, в состав общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- составлять различные административно-правовые документы;

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- понятие и источники административного права;

- понятие и виды административно-правовых норм;

- понятия государственного управления и государственной службы;

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

- понятие и виды субъектов административного права;

- административно-правовой статус субъектов административного права.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 118 часов, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

-самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)	118
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
лекции, уроки	48
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	38
Промежуточная аттестация в форме: других форм контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости) – 5 семестр дифференцированного зачета – 6 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03. Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ		18		
Введение.	Содержание учебного материала	2		ОК 2-6,8,9,11,12 ПК 2.3
Общее понятие управления	Общее понятие управления. Управление как социальное явление.	2	1	
Тема 1.	Содержание учебного материала	4		
Государственное управление как объект административно-правового регулирования.	Понятие государственного управления, его признаки и принципы. Исполнительная власть и ее место в системе властей. Соотношение государственной власти и государственного управления.	2	1	
	Практическое занятие № 1 Аналитическая работа: «Государственное управление как вид государственной деятельности»	2	2	
Тема 2.	Содержание учебного материала	4		
Административное право как отрасль российского права	Предмет административного права. Метод административного права. Основные функции административного права. Принципы административного права. Административное право в системе российского права.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Аналитическая работа: «Понятие и система административного права»	2	3	
Тема 3.	Содержание учебного материала	4		
Административно-правовое регулирование в Российской Федерации	Понятие и сущность механизма административно-правового регулирования. Понятие и особенности административно-правовых норм. Структура административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Толкование норм административного права. Понятие и виды источников административного права.	2	1	

	Практическое занятие № 2 Проведение семинарско-практического занятия по теме Административно-правовое регулирование в Российской Федерации	2	2	
Тема 4. Административные правоотношения	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и основные признаки административных правоотношений. Предпосылки возникновения административных правоотношений. Содержание административных правоотношений. Юридические факты в административном праве. Виды административных правоотношений.	2	1	
	Практическое занятие № 3 Проведение семинарско-практического занятия по теме Административные правоотношения	2	2	
Раздел 2. Субъекты российского административного права		24		
Тема 5. Административно-правовой статус физических лиц как субъектов административного права	Содержание учебного материала	8		ОК 2-6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Понятие и основы административно-правового статуса граждан РФ. Гражданство Российской Федерации. Государственные органы Российской Федерации, ведающие делами о гражданстве. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно правовые гарантии прав граждан. Обращения граждан РФ. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.	2	1	
	Практическое занятие №4 Проведение семинарско-практического занятия по теме Административно - правовой статус физических лиц как субъектов административного права	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Изучение и анализ нормативного материала: Федеральный закон «О гражданстве РФ» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ, Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ, Закон РФ от 19.02.1993 г. № 4530-1 (с изм. и доп.) «О вынужденных переселенцах», Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 (с изм. и доп.) «О беженцах». Подготовка письменного отчета.	2	3	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся № 3 Подготовка рефератов и сообщений на темы:</p> <p>«Индивидуальные субъекты в административном праве»</p> <p>«Административная правосубъектность граждан РФ, иностранных граждан и лиц без гражданства»</p> <p>«Граждане как участники административно-правовых отношений»</p> <p>«Особенности административной дееспособности иностранных граждан и лиц без гражданства»</p> <p>«Административно-правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев»</p> <p>«Административно-правовые гарантии прав граждан»</p> <p>«Организационные гарантии прав и обязанностей граждан в «Особенности административно-правового статуса должностных лиц иностранных представительств на территории России»</p> <p>«Административно-правовой статус беженцев и лиц без гражданства на территории РФ»</p>	2	3	
<p>Тема 6. Органы исполнительной власти как субъекты административного права</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6		
	<p>Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Понятие и правовое положение органов исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Правительство РФ. Министерства и иные федеральные органы исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы местного самоуправления.</p>	2	1	
	<p>Практическое занятие №5 Аналитическая работа: «Система органов исполнительной власти»</p>	2	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся №4 подготовка рефератов и сообщений на темы:</p> <p>«Органы исполнительной власти РФ»</p> <p>«Полномочия Президента РФ в области государственного управления»</p> <p>«Правительство РФ как высший орган исполнительной власти»</p> <p>«Органы исполнительной власти в системе местного самоуправления»</p> <p>«Министерства и центральные (федеральные) ведомства в системе государственного управления»</p>	2	3	
<p>Тема 7</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	6		

Государственные служащие	Понятие государственной службы. Должности государственной службы. Система государственной службы. Основные принципы построения и функционирования системы государственной службы. Правовые основы государственной службы. Понятие и виды государственных служащих. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Основы государственной гражданской службы. Основы правоохранительной службы. Основы военной службы.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №5 Аналитическая работа: «Правовой статус государственного служащего»	4	3	
Тема 8. Административно - правовой статус организаций как субъектов административного права	Содержание учебного материала	4		
	Понятие и виды предприятий и учреждений. Основы их правового статуса. Административно правовой статус общественных объединений. Органы внутреннего управления предприятием (учреждением), порядок их формирования. Законодательные основы правового статуса религиозных объединений.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №6 Подготовка сообщений по темам: «Административно-правовой статус политических партий» «Административно-правовой статус общественных объединений»	2	3	
Промежуточная аттестация – другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости)				
Раздел 3. Административно - правовые формы и методы деятельности публичной администрации в Российской Федерации		32		
Тема 9 Формы государственного управления. Правовые акты управления	Содержание учебного материала	10		ОК 2-6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Понятие и виды административно-правовых форм. Понятие и юридическое значение правовых актов управления. Классификация правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Административно-правовой договор.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №7 Аналитическая работа: «Правовые акты управления»	4	3	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся № 8 Подготовка рефератов и сообщений на темы:</p> <p>«Предмет и функции административного нормотворчества»</p> <p>«Административный нормотворческий процесс»</p> <p>«Теория ничтожных и оспоримых административных актов»</p> <p>«Юридические дефекты административных актов»</p> <p>Некомпетентность административных актов и порядок ее установления»</p> <p>«Особенности правового режима регистрационных административных актов»</p> <p>«Особенности правового режима юрисдикционных административных актов»</p>	4	3	
<p>Тема 10. Административно-правовые методы, применяемые публичной администрацией Российской Федерации</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	8		
	<p>Понятие и основные черты административно-правовых методов. Убеждение как метод государственного управления. Виды административно-правовых методов. Понятие и классификация мер государственного принуждения. Классификация мер административного предупреждения и пресечения.</p>	4	1	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся № 9 Аналитическая работа: «Административно-правовые методы деятельности органов управления»</p>	4	3	
<p>Тема 11. Меры административной ответственности</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	14		
	<p>Понятие, сущность и отличительные черты административной ответственности. Общая характеристика административных наказаний. Общие правила назначения административных наказаний и особые условия их применения. Административное правонарушение как основание административное ответственности.</p>	4	1	
	<p>Практическое занятие №6 Решение задач и разрешение ситуаций из практики.</p>	6	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся № 10 Подготовка рефератов и сообщений на темы:</p> <p>«Административное правонарушение: понятие, виды, состав».</p> <p>«Административная ответственность как вид юридической ответственности»</p> <p>«Сравнительный анализ уголовной и административной ответственности»</p> <p>«Административные правонарушения, посягающие на права граждан»</p> <p>«Административная ответственность в области дорожного движения»</p> <p>«Административные правонарушения в области охраны собственности»</p> <p>Административные правонарушения в области охраны окружающей</p>	4	3	

	<p>среды и природопользования»</p> <p>«Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти»</p> <p>«Административные правонарушения против порядка управления»</p> <p>«Административные взыскания в Российской Федерации»</p>			
Раздел 4. Административно-процессуальное право		24		
Тема 12. Административный процесс в Российской Федерации	Содержание учебного материала	6		ОК 2-6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Понятие и характерные признаки административно-процессуальных форм публичной администрации. Правовая основа административно-процессуальной деятельности публичной администрации. Административный процесс в системе юридических процессов. Исполнительно-административный процесс: понятие, основные черты и структура. Судебно-административный процесс: понятие, основные черты и структура.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 11 Подготовка рефератов и сообщений на темы: «Понятие и особенности административного процесса» «Административно-юрисдикционная деятельность органов исполнительной власти» «Административно-процедурная деятельность органов исполнительной власти» «Особенности стадий административного процесса» «Правовое регулирование административного процесса» «Конституционные принципы в административном процессе» «Принцип экономичности в административно-процессуальной деятельности органов исполнительной власти» «Реализация принципа охраны интересов личности в административном процессе» «Физические лица как участники административного процесса» «Отличия административно-процедурного производства от административно-юрисдикционного» «Административное судопроизводство»	4	3	
Тема 13.	Содержание учебного материала	18		

Производство по делам об административных правонарушениях	Понятие и основные виды производства по делам об административных правонарушениях. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях. Понятие и содержание доказывания по делу об административном правонарушении. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	4	1	
	Практическое занятие №7 Осуществление производства по делам об административных правонарушениях	4	2	
	Практическое занятие № 8 Составление процессуальных документов.	6	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №12 Подготовка рефератов и сообщений на темы: «Особенности правовой регламентации административно-процессуальной деятельности» «Задачи производства по делам об административных правонарушениях» «Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях» «Участники производства по делам об административных правонарушениях» «Лица, содействующие осуществлению производства по делам об административных правонарушениях» «Субъекты, имеющие личный интерес в деле об административном правонарушении» «Административно-правовой статус законных представителей физического лица в деле об административном правонарушении» «Предмет доказывания по делу об административном правонарушении» «Поводы для возбуждения дела об административном правонарушении» «Разрешение дела об административном правонарушении: понятие и формы»	4	3	
Раздел 5. Основы административно-правового регулирования в сфере экономики, в социально-культурной и политической сфере		18		
Тема 14. Административное право и управление экономикой	Содержание учебного материала	8		ОК 2-6,8,9,11,12 ПК 2.3
	Основы административно-правового статуса в сфере экономики. Основы административно-правового регулирования в сфере промышленности и торговли. Основы административно-правового регулирования в сфере транспорта и связи. Основы административно-правового регулирования в сфере сельского хозяйства. Основы административно-правового	4	1	

	регулирующего в сфере строительства, градостроительства и жилищно-коммунального хозяйства. Основы административно-правового регулирования в сфере изучения, использования, воспроизводства и охраны природных ресурсов. Основы административно-правового регулирования в сфере финансов.			
	Практическое занятие №9 Проведение семинарско-практического занятия	4	2	
Тема 15 Административное право и управление социально-культурной сферой	Содержание учебного материала	4		
	Основы административно-правового регулирования в сфере здравоохранения, труда и социальной защиты. Основы административно-правового регулирования в сфере образования науки и молодежной политики. Основы административно-правового регулирования в сфере культуры, физической культуры, спорта и туризма.	4	1	
Тема 16 Управление в административно политической сфере	Содержание учебного материала	6		
	Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения обороны в Российской Федерации. Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения государственной безопасности в Российской Федерации. Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения общественной безопасности. Основы административно-правового регулирования в сфере обеспечения	4	1	
	Практическое занятие № 10 Защита портфолио самостоятельных работ	2	2	
Промежуточная аттестация - Дифференцированный зачет		2		
Итого по дисциплине:		118		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета конституционного и административного права для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины:

Нормативно – правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. №237. 25.12.1993г.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2- ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 года № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 №3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 №1-ФКЗ «О военном положении» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" 24.07.2002 N 95-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
10. Кодекс административного судопроизводства от 8.03.2015 г. N 21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
12. Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
13. Федеральный закон от 19.02.1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
14. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
15. Федеральный закон от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
16. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ «О судебных приставах» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
17. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
18. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
19. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» № 76-ФЗ от 27.05.1998 г. (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
20. Федеральный закон от 11.07.2001 N 95-ФЗ «О политических партиях» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
21. Федеральный закон «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
22. Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
23. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002 № 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
24. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 N 58-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
25. Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

26. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
27. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
28. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
29. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
30. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
31. Указ Президента РФ от 22 июня 2004 года № 792 «О полномочных представителях Президента Российской Федерации в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
32. Указ Президента РФ от 31.12.2005 N 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
33. Указ Президента РФ от 1 сентября 2000 года № 1602 «О Государственном совете Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
34. Указ Президента РФ от 11.01.1995 N 32 «О государственных должностях Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
35. Указ Президента РФ от 15.05.2018 N 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
36. Постановление Правительства РФ от 12 августа 2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента РФ в федеральных округах и схеме размещения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
37. Закон Саратовской области от 02.02.2005 N 15-ЗСО «О государственной гражданской службе Саратовской области» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

38. Закон Саратовской области от 29.07.2009 N 104-ЗСО «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Основные учебные издания

39. Волков, А. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13074-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

40. Конин, Н. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

41. Смоленский, М.Б. Административное право: учебник / Смоленский М.Б., Алексеева М.В. — Москва: КноРус, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-406-04539-8. — URL: <https://book.ru/>

Дополнительные учебные издания

42. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

43. Макарейко, Н. В. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы

44. Правительство Российской Федерации www.government.ru

45. Правительство Саратовской области www.saratov.gov.ru

46. Официальный сайт Администрации муниципального образования «Город Саратов» www.saratovmer.ru

47. Правовая система ГАРАНТ www.garant.ru

48. Правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

49. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

50. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Общие компетенции:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;- составлять различные административно-правовые документы;- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- понятие и источники административного права;- понятие и виды административно-правовых норм;- понятия государственного управления и государственной службы;- состав административного правонарушения, порядок	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- опрос устный;- тестирование;- выполнение практической работы. <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: Дифференцированного зачета</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации: выполнение комплексного задания</p>

привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; - понятие и виды субъектов административного права; - административно-правовой статус субъектов административного права.	
--	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.03. Административное право**

1.1. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (6 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Собеседование по вопросам.
2. Решение задачи.

Примерные вопросы для собеседования

1. Государственное управление, его принципы и признаки.
2. Исполнительная власть и ее место в системе властей.
3. Понятие административного права. Предмет и метод административно-правового регулирования.
4. Система административного права.
5. Источники административного права: понятие, виды и особенности.

6. Конституция РФ – определяющий источник административного права.
7. КоАП РФ как источник административного права.
8. Место и роль административного права в системе отраслей российского права.
9. Понятие и сущность административно-правового регулирования. Механизм административно правового регулирования и его элементы.
10. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.
11. Понятие и структура административно-правового правоотношения.
12. Юридический факт как основание возникновения административных правоотношений. Виды юридических фактов.
13. Понятие и виды субъектов административного права.
14. Понятие и административно-правовой статус физического лица как субъекта административного права. Общий и специальный административно-правовой статус.
15. Основные общие административные права и обязанности граждан РФ.
16. Административно-правовые гарантии прав гражданина.
17. Обжалование действий (бездействий) и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. Виды обращений граждан.
18. Система государственной служба РФ: понятие, виды, принципы, регулирование.
19. Понятие, виды и правовое положение государственных служащих (обязанности, права, запреты и ограничения).
20. Государственная гражданская служба РФ: понятие, принципы, регулирование.
21. Особенности прохождения государственной службы в системе правоохранительных органов.
22. Понятие, отличительные признаки, классификация органов исполнительной власти.
23. Понятие, структура и правовая основа федеральных органов исполнительной власти.
24. Президент РФ в системе государственного управления. Его полномочия в сфере исполнительной власти.
25. Правовое положение Правительства РФ. Состав, полномочия и порядок деятельности Правительства РФ.
26. Правовое положение федеральных служб.
27. Правовое положение федеральных агентств.
28. Понятие и классификация административно-правовых форм деятельности государственного управления.
29. Виды административных правонарушений.
30. Юридический состав административного правонарушения.
31. Понятие, сущность и отличительные признаки административной ответственности.
32. Понятие и основные виды производства по делам об административных правонарушениях.
33. Субъекты производства по делам об административных правонарушениях.
34. Понятие и содержание доказывания по делу об административном правонарушении.
35. Сущность и основные черты административного процесса в РФ.
36. Судебно-административный процесс: понятие, основные черты, регулирование.
37. Понятие и общая характеристика способов обеспечения законности в государственном управлении.
38. Контроль законодательных органов за деятельностью публичной администрации.
39. Особенности административно-правового регулирования в сфере экономики и финансов.
40. Основы административно-правового регулирования в социально-культурной сфере.

Примерные практические задания:

1. Английский подданный Джордж совершил на территории РФ административное правонарушение. Джордж заявил, что раз он иностранец, то он не может подлежать административной ответственности на общих основаниях.

Прав ли Джордж? Обоснуйте ответ в соответствии с действующим законодательством.

2. К Кокоревой был применён административный арест. Кокорева, отстаивая свои права, заявила, что у неё ребёнок 10 лет. Ответом было то, что, если бы у Кокоревой был ребёнок до 3-х лет, то к ней бы не был применён административный арест, а в данной ситуации всё правомерно.

Какова ваша позиция? Обоснуйте ответ в соответствии с действующим законодательством.

3. Студент Московского государственного университета Иванов гулял по Красной площади Москвы. К нему подошли сотрудники полиции сержант Сергеев и рядовой Алексеев. Не представившись, сержант Сергеев попросил Иванова предъявить документ, удостоверяющий личность. Студент объяснил сотрудникам полиции, что паспорт он оставил дома и при себе у него есть только студенческий билет. Сотрудники полиции пояснили Иванову, что студенческий билет не является документом, удостоверяющим личность гражданина РФ, и грубо попросили его проследовать с ними в ближайшее отделение полиции для установления личности. Иванов пробыл 3 часа в отделе полиции, после чего его отпустили домой, без составления каких-либо процессуальных документов.

Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации.

Законны ли требования и действия сотрудников полиции в описанной ситуации? Нарушил ли студент Иванов нормы законодательства Российской Федерации? Является ли студенческий билет документом, удостоверяющим личность гражданина РФ? Обоснуйте ответ в соответствии с действующим законодательством.

4. Гражданин Пашутин был впервые принят на государственную должность гражданской службы с испытательным сроком шесть месяцев. По истечении данного срока Пашутин продолжал государственную службу еще в течение двух недель. Однако впоследствии он был уволен с должности в связи с неудовлетворительными результатами испытания.

Определите, какие нарушения были допущены при увольнении Пашутина? Обоснуйте ответ в соответствии с действующим законодательством.

5. В связи с ростом проявлений хулиганства в городе его граждане создали общественное объединение для поддержания общественного порядка. В установленные законом сроки были представлены необходимые документы для государственной регистрации. Однако в регистрации общественного объединения было отказано на том основании, что, по мнению его должностных лиц, с этой задачей должны справляться существующие в городе полиция и добровольная народная дружина, а потому создание нового общественного объединения нецелесообразно.

На основе действующего законодательства дайте правовую оценку этой ситуации.

1.3.2. Критерии оценки

Максимальное количество баллов за выполнение теоретического задания «Собеседование по вопросам» – 2 балла.

	Критерии оценки к теоретическому заданию	Баллы за критерии оценки
		Максимальный балл – 2 балла
1	- демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически верно излагает	2

	<p>материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дает точное определение и истолкование основных юридических понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, делает правильные выводы; - правильно и обстоятельно отвечает на сопутствующие вопросы. 	
2	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; - в основном правильно, без изменения основной сути грамотно и логически верно излагает материал; - допускает несущественные неточности при определении и истолковании основных юридических понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, верно, но с незначительными ошибками делает выводы; - правильно, но совершая незначительные ошибки, отвечает на сопутствующие вопросы. 	1
3	<ul style="list-style-type: none"> - раскрывает основное содержание учебного материала, но обнаруживаются существенные пробелы в понимании программного материала - неполно, нарушая последовательность излагает материал; - допускает ошибки в определении и истолковании основных юридических понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит частично верные аргументы, отдельные выводы нельзя считать верными и обоснованными; - студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы. 	0,5
4	<ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; - не знает или дает неверное определение и истолкование основных юридических понятий - не может привести верные аргументы, делает неправильные выводы; - неверно отвечает на сопутствующие вопросы. 	0
	ИТОГО	2

Максимальное количество баллов за выполнение задания «Решение задачи» – 3 балла.

№	Критерии оценки к практическому заданию	Баллы за критерии оценки
1	Применение правовых норм	Максимальный балл – 1 балл
	<ul style="list-style-type: none"> - верно, в полной мере указаны статьи нормативно-правового акта (актов); - использовано действующее законодательство 	1
	<ul style="list-style-type: none"> - верно указан нормативно-правовой акт (акты), допущены ошибки при указании статей; - использовано действующее законодательство. 	0,5
	<ul style="list-style-type: none"> - статьи нормативно-правового акта (актов) указаны неверно или не названы; 	0

	- используется не актуальное законодательство	
2	Построение выводов	Максимальный балл – 1 балл
	- демонстрирует самостоятельный глубокий анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией; - вывод верный, обоснованный	1
	- демонстрирует самостоятельный анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией; - вывод верный, частично обоснованный	0,6
	- анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией произведен недостаточно полно; - вывод частично верный, недостаточно обоснованный	0,3
	- испытывает значительные затруднения при анализе данных в соответствии с предложенной ситуацией, - вывод не верный, обоснование отсутствует	0
3	Устное объяснение решения задачи	Максимальный балл – 0,9 балла
	- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл; - объяснение решения задания последовательное, связное, логичное; - правильно и обстоятельно дается ответ (ответы) на сопутствующие вопрос (вопросы)	0,9
	- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл; - незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания; - студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,6
	- при использовании терминологии обнаруживаются неточности, студент не всегда понимает смысл понятий; - незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания; - студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,3
	- неверно использована терминология, студент не понимает смысл понятий; - полностью нарушена последовательность, логика объяснения решения задания (студент не может объяснить, каким образом пришел к решению задания) - студент дает неверные ответы на сопутствующие вопросы	0
4	Логичность изложения решения	Максимальный балл – 0,1 балла
	- решение задачи осуществляется логично: от общего к частному, сформулированы правовые связи	0,1
	- логика изложения нарушена, либо отсутствует	0
	ИТОГО	3

Результаты выполнения теоретического задания и результаты выполнения практического задания суммируются. Формируется свод результатов, полученные результаты соотносятся с 5-балльной системой оценки:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете конституционного и административного права

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины:

Нормативно – правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) // Российская газета. №237. 25.12.1993г.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 N 2- ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
4. Федеральный конституционный закон от 26.02.1997 года № 1-ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
5. Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 №3-ФКЗ «О чрезвычайном положении» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
6. Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 №1-ФКЗ «О военном положении» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
7. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ «О Верховном Суде Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
8. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
9. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" 24.07.2002 N 95-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
10. Кодекс административного судопроизводства от 8.03.2015 г. N 21-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
11. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
12. Федеральный закон от 19.02.1993 N 4528-1 «О беженцах» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
13. Федеральный закон от 19.02.1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
14. Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
15. Федеральный закон от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
16. Федеральный закон от 21.07.1997 N 118-ФЗ «О судебных приставах» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

17. Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
18. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
19. Федеральный закон «О статусе военнослужащих» № 76-ФЗ от 27.05.1998 г. (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
20. Федеральный закон от 11.07.2001 N 95-ФЗ «О политических партиях» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
21. Федеральный закон «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
22. Федеральный закон от 10.01.2003 N 19-ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
23. Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ» от 25.07.2002 № 115-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
24. Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации» от 27.05.2003 N 58-ФЗ (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
25. Федерального закона от 27.07.2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
26. Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
27. Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
28. Федеральный закон от 30.11.2011 N 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
29. Указ Президента РФ от 23.05.1996 N 763 «О порядке опубликования и вступления в силу актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
30. Указ Президента РФ от 13 мая 2000 года № 849 «О полномочном представителе Президента Российской Федерации в федеральном округе» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
31. Указ Президента РФ от 22 июня 2004 года № 792 «О полномочных представителях Президента Российской Федерации в Совете Федерации Федерального Собрания Российской Федерации и Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
32. Указ Президента РФ от 31.12.2005 N 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
33. Указ Президента РФ от 1 сентября 2000 года № 1602 «О Государственном совете Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
34. Указ Президента РФ от 11.01.1995 N 32 «О государственных должностях Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
35. Указ Президента РФ от 15.05.2018 N 215 «О структуре федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
36. Постановление Правительства РФ от 12 августа 2000г. № 592 «О взаимодействии Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти с полномочными представителями Президента РФ в федеральных округах и схеме размещения территориальных

органов федеральных органов исполнительной власти» (с изменениями и дополнениями)
Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

37. Закон Саратовской области от 02.02.2005 N 15-ЗСО «О государственной гражданской службе Саратовской области» (с изменениями и дополнениями) Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

38. Закон Саратовской области от 29.07.2009 N 104-ЗСО «Об административных правонарушениях на территории Саратовской области» (с изменениями и дополнениями)
Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

Основные учебные издания:

39. Волков, А. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 457 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13074-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

40. Конин, Н. М. Административное право: учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11230-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

41. Смоленский, М.Б. Административное право: учебник / Смоленский М.Б., Алексеева М.В. — Москва: КноРус, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-406-04539-8. — URL: <https://book.ru/>

Дополнительные учебные издания:

42. Попова, Н. Ф. Административное право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ф. Попова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13831-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

43. Макарейко, Н. В. Административное право: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Макарейко. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12891-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы

44. Правительство Российской Федерации www.government.ru

45. Правительство Саратовской области www.saratov.gov.ru

46. Официальный сайт Администрации муниципального образования «Город Саратов»
www.saratovmer.ru

47. Правовая система ГАРАНТ www.garant.ru

48. Правовая система КонсультантПлюс www.consultant.ru

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

49. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

50. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.