

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Л.И. Рожкова
2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**
специальность
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
дизайна, информационных технологий и
программирования
протокол № 12 от «09» июня 2021 г.
Председатель МК А А.А.Комзолова

Саратов 2021

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 г. № 1391.

Разработчик программы: Гельмут Ю.А. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний - Тугузова В.В. преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний - Комарова Елена Анатольевна - генеральный директор ООО «Дизайн студия - С»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	23

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы производственной (преддипломной) практики

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.07 Банковское дело**.

1.2. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося по видам профессиональной деятельности, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (преддипломной):

Всего – 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом производственной практики (преддипломной) является закрепление первоначального практического опыта и развитие профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.
ПК 1.2.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.
ПК 1.3.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.
ПК 1.4.	Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.
ПК 1.5.	Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.
ПК 2.1.	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств.
ПК 2.2.	Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале.
ПК 2.3.	Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.
ПК 2.4.	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.
ПК 3.1	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.
ПК 3.2	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.
ПК 4.1.	Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.
ПК 4.2.	Планировать собственную деятельность.
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименование разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 1.1-4.3	ПМ.01. - ПМ.04	144	Подготовительный этап производственной практики (преддипломной)	2
			Преддипломная практика	136
			Оформление отчета	4
			Дифференцированный зачет	2

2.1 Содержание обучения по практике

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
Инструктаж	Организационное собрание. Вводный инструктаж. Выдача индивидуального задания. Пояснения к сбору документации.	2	ОК1-9 ПК 1.1-4.3
<i>Обязательная часть программы практики</i>			
Глава 1 Концептуальная направленность творческой деятельности предприятия		24	
Тема 1.1 Исторический обзор предприятия практики	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – собрать материал об истории создания данного предприятия; – на примерах проследить развитие творческой деятельности предприятия; – выполнить графические зарисовки наиболее ярких примеров из истории предприятия.	6	
Тема 1.2 Анализ творческой деятельности предприятия практики	Необходимо проанализировать творческую деятельность предприятия: – описать и выполнить зарисовки наиболее удачных на ваш взгляд выставочных экспозиций; – выполнить технические рисунки оборудования; – зарисовать крепежные соединения; – указать материалы, используемые в данном проекте; – выявить концепцию данной экспозиции; – указать, по возможности автора проекта; – историческую ссылку.	6	
Тема 1.3 Организация выставок	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить порядок организации выставок ; – описать перечень подготовительной документации; – ознакомиться со сметной документацией; – дать ответ: как воплощается идея в выставку – функции персонала разных категорий, занятых в создании выставки; – методы повышения эффективности труда.	6	
Тема 1.4 Материально-техническая база предприятия	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – коммуникации между уровнями управления и подразделений; – коммуникации между предприятием и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.);	6	

	<ul style="list-style-type: none"> – документооборот предприятия и его характеристику; – способы защиты коммерческой тайны. 		
Глава 2 Организация выставочной деятельности предприятия		24	
Тема 2.1 Изучение выставочной деятельности предприятия	<p>Необходимо рассмотреть следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявить методы изучения и прогнозирования выставочной деятельности предприятия; – изучить порядок определения приоритета в планировании выставочных экспозиций; – дать характеристику действующим экспозициям; – выполнить натурные зарисовки действующих экспозиций; <ul style="list-style-type: none"> – описать концепцию экспозиции; – зарисовать формальные схемы построения экспозиций; – выполнить технические зарисовки модульных конструкций; – изучить техническую документацию к выставочной экспозиции; – проанализировать затраты на материалы. 	8	
Тема 2.2 Ознакомление с материально-технической базой предприятия	<p>Необходимо рассмотреть следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описать устройство и оборудование выставочных залов, подсобных помещений, оснащение мастерских; —изучить проектно-сметную документацию выставочного проекта. 	8	
Тема 2.3 Продвижение продукта и услуг предприятия	<p>Необходимо рассмотреть следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить инструменты продвижения продукта и услуг предприятия: реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, 	8	
Глава 3 Идея. Концепция. Проект. Воплощение		30	
Тема 3.1 Идея. Замысел. Концепция	<p>Необходимо рассмотреть следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить и проанализировать основные этапы продвижения идеи до воплощения замысла; - дать определение «Идея, замысел, концепция» - выполнить графическую зарисовку идеи выставки или инсталляции на данном предприятии. 	6	

Тема 3.2 Проект	Выполнить дизайн-проект музейной инсталляции: - продумать концепцию инсталляции; -выполнить графические зарисовки; -разработать концепцию; -выполнить необходимые технические чертежи: -выполнить вид инсталляции в аксонометрии; -выполнить виды интерьера в фронтальной и угловой перспективных изображениях	6	
Тема 3.3 Макет	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – выполнить эскиз макета; – дать описание основных этапов работы над макетом; – дать описание технологии изготовления линейных элементов; – дать описание технологии составления сложных объемных элементов композиции; – выполнить макет инсталляции	6	
Тема 3.4 Графический комплекс	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – собрать единый проект инсталляции; – оформить подмакетник; – на подмакетнике разместить шрифтовые композиции.	6	
Тема 3.5 Шрифтовое оформление	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: – изучить технологию написания классического шрифта; – выполнить таблицу с написанием алфавита; – выполнить буквицу в цветовом исполнении – выполнение шрифтовой композиции для проекта инсталляции с использованием шрифта с визуальными характеристиками, оказывающими определенное эмоциональное воздействие, соответствующее замыслу, содержанию, стилю.	6	
Глава 4 Современные направления в дизайне		18	

Тема 4.1 Современные приемы в макетировании	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – изучить современные приемы в макетировании; – описать современные тенденции в проектном искусстве; – привести примеры современных макетов (инсталляций). 	10	
Тема 4.2 Современные выставочные комплексы	Необходимо рассмотреть следующие вопросы: <ul style="list-style-type: none"> – охарактеризовать современные выставочные комплексы; – привести примеры; – выполнить зарисовки модульных конструкций; – определить принцип построения; – дать пояснения основной концепции создания выставочных комплексов.. 	8	
Индивидуальное задание (по теме ВКР)		36	
Сбор исходной информации для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР)	Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной (дипломной) работы: <ul style="list-style-type: none"> – изучение литературных источников по теме ВКР; – раскрытие сущности базовых понятий и методик согласно теме ВКР – анализ выставочной деятельности в организации (согласно теме ВКР); – разработка предложений по совершенствованию выставочной деятельности в организации 	40	
Обобщение материалов и оформление отчета по практике	Обобщить материал, полученный при прохождении практики. Оформить дневник по практике	4	
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	2	
Итого по практике		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает наличие необходимого оборудования и инвентаря, соответствующего специализации и типизации предприятия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение по рабочей программе практики

1. .Адамчук В.В. Эргономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Адамчук В.В., Варна Т.П., Воротникова В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 254 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12864>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Березкина Л.В. Эргономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Березкина Л.В., Кляуззе В.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2018.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24090>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Овчинникова Р.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12849>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Смолицкая Т.А. Дизайн интерьеров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смолицкая Т.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский новый университет, 2017.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21269>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Соколов, М.В. Декоративно-прикладное искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколов М.В., Соколова М.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: Владос, 2019.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18510>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Овчинникова, Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования[Электронный ресурс]: учебное пособие/ Овчинникова, Р.Ю. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 239с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12849.html> ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительная литература

7. Капустинская, И.Ю. Материаловедение в дизайне. Часть 1. Свойства материалов. Материалы на основе древесины. Природные каменные материалы. Материалы на основе металлов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Капустинская И.Ю., Михальченко М.С.— Электрон.текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2018.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12719>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Интернет ресурсы

8. Аквареллер для тех, кто учится рисовать [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://aquareller.com/>
9. Уроки рисования. Web-paint.ru[Электронный ресурс]. – Режим доступа: www/web-paint/ru
10. GIMP (Гимп) – растровый графический редактор[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gimp.org/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1 Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.2 Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.3 Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.4 Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 1.5 Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.1 Применять материалы с учетом их формообразующих свойств.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.2 Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.3 Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 2.4 Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.1 Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости,

стандартизации и сертификации	аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.2 Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно- конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно- пространственных комплексов	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 4.1 Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 4.2 Планировать собственную деятельность.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 4.3 Контролировать сроки и качество выполненных заданий.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике,

	дневник, характеристика
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, оценочные ведомости, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика