

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 N 508.

Разработчик: Агапов Д.А. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Кудан Е.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Соловых С.Ж. – профессор, доктор юридических наук, доцент, заведующая кафедрой «Гражданского права» ФГБОУ ВО Саратовской государственной юридической академии

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ

Дисциплина входит в профессиональный цикл, в состав общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно - исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 153 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 107 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 46 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)	153
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	107
в том числе:	
лекции, уроки	70
практические занятия	37
Самостоятельная работа студента (всего)	46
Промежуточная аттестация в форме: других форм контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости) – 5 семестр экзамена – 6 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08. Гражданский процесс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
1 семестр				
Введение	Содержание учебного материала	2		ОК 1,2,4-7,9 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие гражданского процессуального права как отрасли права, как науки и учебной дисциплины, и гражданского процесса. Способы и формы защиты нарушенного права субъектов гражданских правоотношений. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.	2	1	
Раздел 1. Общие положения		62		
Тема 1.1. Гражданское процессуальное право как отрасль права	Содержание учебного материала	5		
	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет и метод гражданского процесса. Система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Подготовка сообщений на темы: «Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве, по кругу лиц», «Виды норм гражданского процессуального права»	3	3	
Тема 1.2. Задачи, стадии гражданского	Содержание учебного материала	8		
	Задачи, стадии гражданского процесса. Понятие и значение принципов гражданского процесса. Организационные принципы гражданского процесса. Функциональные	4	1	

процесса. Принципы гражданского процесса. Подведомствен ность и подсудность гражданских дел	принципы гражданского процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел.			
	Практическое занятие № 1 Решение ситуационных задач по теме: «Принципы гражданского процесса» Практическое занятие № 2 Решение ситуационных задач по теме: «Подведомственность и подсудность гражданских дел»	4	2	
Тема 1.3. Субъекты гражданского процесса.	Содержание учебного материала	11		
	Субъекты гражданского процесса. Суд как основной участник гражданских процессуальных правоотношений. Гражданско-процессуальная дееспособность. Понятие лиц, участвующих в деле. Виды лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Заключение мирового соглашения. Ненадлежащий ответчик в гражданском процессе. Последствия замены ненадлежащего ответчика. Третьи лица, заявляющие самостоятельные требования. Третьи лица, не заявляющие самостоятельные требования. Соучастие в гражданском процессе. Участие прокурора в гражданском процессе. Правопреемство в гражданском процессе. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, выступающих в защиту интересов других лиц. Представительство и доверенность.	6	1	
	Практическое занятие № 3 Решение ситуационных задач по теме: «Субъекты гражданского процесса»	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Составление перечня документов, подтверждающих полномочия представителя при осуществлении различных видов представительств.	3	3	
Тема 1.4. Доказательства по делу.	Содержание учебного материала	8		
	Понятие доказывания в гражданском процессе. Понятие доказательств в гражданском процессе. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Аудио- и видеозапись как доказательства в гражданском процессе. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Заключение эксперта	4	1	

	Самостоятельная работа обучающихся № 3 Составление перечня средств доказывания и краткой характеристики по каждому виду	4	2	
Тема 1.5. Судебные расходы. Судебные извещения.	Содержание учебного материала	12		
	Судебные расходы: понятие, состав. Государственная пошлина. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Распределение судебных расходов. Судебные штрафы. Судебные извещения.	6	1	
	Практическое занятие № 4 Определение размера государственной пошлины	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 Подготовка сообщения на тему Размеры судебных штрафов, порядок наложения, сложения, уменьшения размеров судебных штрафов	4	3	
Тема 1.6. Процессуальные сроки. Понятие и сущность иска.	Содержание учебного материала	18		
	Процессуальные сроки. Понятие и сущность иска. Право на иск и право предъявления иска. Изменение юридической судьбы иска. Защита интересов ответчика. Обеспечение иска	6	1	
	Практическое занятие № 5 Решение ситуационных задач по теме: «Процессуальные сроки» Практическое занятие № 6 Определение предмета, основания и содержания иска по ситуационным задачам	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 5 Составление сравнительной таблицы – Правила окончания процессуальных сроков Самостоятельная работа обучающихся № 6 Подготовка сообщения «Основания и порядок реализации права на отказ от иска, признание иска, изменение иска, заключение мирового соглашения»	8	3	
Промежуточная аттестация - Другие формы контроля (средний бал по текущим оценкам успеваемости)				
2 семестр				
Раздел 2. Производство в суде первой инстанции		50		

Тема 2.1. Исковое производство. Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству	Содержание учебного материала	12		ОК 1,2,4-7,9 ПК 1.1 ПК 1.2
	Возбуждение гражданского дела. Понятие иска. Черты, характеризующие иск. Виды исков. Предъявление иска. Понятие встречного иска и основания для его предъявления. Порядок предъявления встречного иска. Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству	4	1	
	Практическое занятие № 7 Составление исковых заявлений	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Составление определения о подготовке к рассмотрению гражданского дела, составление судебной повестки.	4	3	
Тема 2.2. Судебное разбирательство : понятие, общая характеристика. Протокол судебного заседания. Временная остановка судебного разбирательства . Окончание производства по делу без вынесения решения. Заочное производство	Содержание учебного материала	20		
	Судебное разбирательство: понятие, общая характеристика. Основания для приостановления производства по делу. Порядок приостановления производства по делу. Основания прекращения производства по делу. Порядок прекращения производства по делу. Протокол судебного заседания, основные требования и порядок ведения. Заочное производство по гражданским делам. Окончание производства по делу без вынесения решения.	10	1	
	Практическое занятие № 8 Составление протокола судебного заседания	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 Составление сравнительной таблицы – основания отложения, приостановления, прекращения производства по делу, оставления заявления без рассмотрения. Самостоятельная работа обучающихся № 9 Составление заявления ответчика об отмене заочного решения	6	3	
Тема 2.3. Постановления суда первой	Содержание учебного материала	4		
	Постановления суда первой инстанции. Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила	2	1	

инстанции	определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения. Пределы законной силы судебного решения.			
	Практическое занятие № 9 Решение ситуационных задач	2	2	
Тема 2.4. Приказное производство.	Содержание учебного материала	4		
	Понятие приказного производства. Право на подачу заявления о вынесении судебного приказа. Содержание судебного приказа. Законная сила судебного приказа.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 10 Составление сравнительной таблицы – различия между исковым и приказным производством.	2	3	
Тема 2.5. Особое производство.	Содержание учебного материала	10		
	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.	4	1	
	Практическое занятие № 10 Решение ситуационных задач по теме: «Особое производство»	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 11 Написание реферата на тему: «Виды дел особого производства».	2	3	
Раздел 3. Пересмотр судебных постановлений, не вступивших в законную силу		11		
Тема 3.1. Апелляционное производство	Содержание учебного материала	11		ОК 1,2,4-7,9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4
	Понятие апелляционного производства. Лица, обладающие правом обжалования не вступивших в законную силу судебных актов. Порядок подачи апелляционной жалобы. Действия суда первой инстанции при поступлении апелляционной жалобы. Оставление апелляционной жалобы без движения, возврат апелляционной жалобы. Порядок апелляционного производства. Судебные постановления, принимаемые в результате пересмотра акта суда первой инстанции в апелляционном порядке. Полномочия суда апелляционной инстанции.	4	1	
	Практическое занятие № 11 Составление апелляционной жалобы	3	2	
	Самостоятельная работа обучающихся № 12 Составление опорного конспекта:	4	3	

	Этапы рассмотрения дела в суде апелляционной и кассационной инстанции			
Раздел 4. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу		16		
Тема 4.1. Пересмотр судебных постановлений, вступивших в законную силу	Содержание учебного материала	16		ОК 1,2,4-7,9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4
	Понятие кассационного и надзорного производства. Лица, обладающие правом обжалования вступивших в законную силу судебных актов в кассационном порядке. Порядок подачи кассационной жалобы. Сроки и порядок рассмотрения кассационной жалобы и полномочия суда кассационной инстанции. Лица, обладающие правом обжалования вступивших в законную силу судебных актов в порядке надзора. Порядок подачи надзорной жалобы. Сроки и порядок рассмотрения надзорной жалобы. Полномочия суда надзорной инстанции при пересмотре судебных актов Пересмотр судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	6	1	
	Практическое занятие № 12 Составление кассационной и надзорной жалоб Практическое занятие № 13 Составление заявления о пересмотре решения по вновь открывшимся обстоятельствам, решение ситуационных задач	4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №13. Написание реферата «Полномочия суда надзорной инстанции»	6	3	
Раздел 5. Производство по делам с участием иностранных лиц		2		
Тема 5.1. Производство по делам с участием иностранных лиц	Содержание учебного материала	2		ОК 1,2,4-7,9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.3
	Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Процессуальная правоспособность иностранных международных организаций. Подсудность дел с участием иностранных граждан. Признание и исполнение решений иностранных судов	2	1	
Раздел 6. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов		6		
Тема 6.1. Производство по делам об	Содержание учебного материала	6		ОК 1,2,4-7,9 ПК 1.1 ПК 1.2
	Понятие третейских судов. Лица, обладающие правом на обращение в суд об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на	4	1	

оспаривании решений третейских судов и выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	принудительное исполнение решений третейских судов. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда.			ПК 1.4 ПК 2.3	
	Практическое занятие № 14 решение ситуационных задач	2	2		
Тема 7. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов		4			
Тема 7.1. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Содержание учебного материала		4	ОК 1,2,4-9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.4 ПК 2.3	
	Понятие исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Процедура ведения исполнительного производства. Основания приостановления, возобновления и окончания исполнительного производства		2		1
	Практическое занятие № 15 Решение ситуационных задач по теме		2		2
Промежуточная аттестация - экзамен					
Итого по дисциплине:		153			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с изменениями и дополнениями)

2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями).

3. Федеральный конституционный закон «О военных судах Российской Федерации» от 21 июня 1999 г. № 1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями).

4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. От 21.07.2014) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"

5. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 04.11.2014)"О Верховном Суде Российской Федерации"

6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

8. Закон Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 г. № 3132-1 (с изменениями и дополнениями).

9. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (с изменениями и дополнениями) «О прокуратуре Российской Федерации»

10. Федеральный закон «О судебных приставах» от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

11. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

12. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (в ред. от 13.07.2015) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»

13. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

14. Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации «Об обеспечении участия прокуроров в гражданском судопроизводстве» от 2 декабря 2003 г. № 51.

Основные учебные издания:

15. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

16. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13757-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

17. Кайль, Я.Я. Гражданский процесс: учебник / Кайль Я.Я. — Москва: Юстиция, 2021. — 319 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-5416-7. — URL: <https://book.ru/>

Дополнительные учебные издания:

18. Гражданский процесс: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12318-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы

19. www.consultant.ru (сайт Справочной правовой системы «КонсультантПлюс»)

20. www.garant.ru (сайт Справочной правовой системы «Гарант»)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

21. Методические указания для обучающихся по выполнению

практических работ.

22. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов
<p>Общие компетенции:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p> <p>уметь:</p> <p>- применять на практике нормы гражданско-процессуального</p>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- опрос устный;- тестирование;- выполнение практической работы. <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: экзамена</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации: выполнение комплексного экзаменационного задания</p>

<p>права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; - составлять и оформлять претензионно - исковую документацию; - применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций. <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; - порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; - формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского судопроизводства; - основные стадии гражданского процесса. 	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.08. Гражданский процесс**

1.1. Форма промежуточной аттестации: экзамен (6 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Собеседование по вопросам.
2. Выполнить практическое задание.

Примерные вопросы для собеседования

1. Гражданско-процессуальное право, как отрасль права (понятие, предмет и метод правового регулирования).
2. Гражданский процесс: понятие, цели, задачи, стадии, принципы.
3. Виды гражданского судопроизводства, их общая характеристика.
4. Формы и способы защиты гражданских прав.
5. Охарактеризуйте понятие сторон в гражданском процессе, их процессуальные права и обязанности.
6. Субъекты гражданского процесса, их виды. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности.
7. Процессуальное соучастие (виды процессуального соучастия, правоспособность и дееспособность процессуальных соучастников). Замена ненадлежащей стороны. Процессуальное правопреемство.
8. Представительство в гражданском процессе, полномочия представителей.
9. Подведомственность и подсудность рассмотрения гражданских споров и иных правовых вопросов. Родовая и территориальная подсудность.
10. Доказательства в гражданском процессе, их свойства и виды, характеристика средств доказывания.
11. Доказывание и доказательства в гражданском процессе. Предмет и бремя доказывания.
12. Цена иска. Государственная пошлина.
13. Судебные расходы: понятие, виды, порядок несения и возмещения.
14. Процессуальные сроки: понятие, правила исчисления, виды.
15. Понятие иска. Черты, характеризующие иск. Виды исков. Предъявление иска. Изменение юридической судьбы иска. Понятие встречного иска и основания для его предъявления. Обеспечение иска.
16. Возбуждение гражданского дела. Возбуждение искового производства.
17. Подготовка дела к судебному разбирательству.
18. Судебные извещения.
19. Судебное разбирательство: понятие, общая характеристика.
20. Основания для приостановления производства по делу. Порядок приостановления и возобновления производства по делу.
21. Временная остановка в судебном разбирательстве.
22. Окончание производства по делу без вынесения решения. Основания и порядок прекращения производства по делу.
23. Заочное производство по гражданским делам.
24. Протокол судебного заседания, основные требования и порядок ведения.
25. Понятие кассационного производства. Лица, обладающие правом обжалования вступивших в законную силу судебных актов в кассационном порядке. Порядок подачи кассационной жалобы.
26. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов
27. Понятие исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Процедура ведения исполнительного производства. Приостановление, возобновление, прекращение исполнительного производства.
28. Лица, способствующие осуществлению правосудия, виды, права и обязанности.
29. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции.

30. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.

Примерные практические задания:

1. В судебное заседание, назначенное на 10 час. 00 мин. 31 марта 2017 года, не явился ответчик по делу, извещенный своевременно и надлежащим образом.

Вопрос: каковы последствия неявки в судебное заседание лиц, участвующих в деле, а также можно ли рассмотреть дело в отсутствие неявившегося ответчика и в каком порядке? Дайте аргументированный ответ со ссылками на действующее законодательство

2. Прокурор обратился в суд в интересах Б. о взыскании начисленной, но не выплаченной заработной платы. Ответчик в судебном заседании возражал против заявленного требования и обратился к суду с просьбой принять встречный иск о возмещении материального вреда, причиненного работником, имуществу ответчика.

Вопрос: можно ли расценить требование ответчика встречным иском и как должен поступить суд? Дайте аргументированный ответ со ссылками на действующее законодательство

3. При вынесении судебного постановления по делу, судья не разрешил вопрос о судебных расходах, а также неверно указал имя ответчика по делу, в связи с чем стороны подали апелляционные жалобы на решение суда.

Вопрос: можно ли устранить допущенные нарушения в суде первой инстанции, и если да, то каким образом? Дайте аргументированный ответ со ссылками на действующее законодательство

4. Стороны обратились к суду с письменным заявлением об утверждении мирового соглашения, при этом в судебное заседание не явились, о причинах своей неявки суду не сообщили и не просили суд о рассмотрении дела в свое отсутствие.

Вопрос: как должен поступить суд? Дайте аргументированный ответ со ссылками на действующее законодательство

5. 30 января 2017 года производство по делу было приостановлено в связи с болезнью ответчика. До 30 марта 2017 года сведений о выздоровлении стороны не поступало. 24 марта 2017 года поступило уточненное исковое заявление истца.

Вопрос: может ли суд решить вопрос о принятии к производству уточненных исковых требований и направить их копии лицам, участвующим в деле? Дайте аргументированный ответ со ссылками на действующее законодательство

1.3.2. Критерии оценки

Максимальное количество баллов за выполнение теоретического задания «Собеседование по вопросам» – 2 балла.

Оценка за задание «Собеседование по вопросам» определяется суммированием баллов в соответствии с результатами собеседования по 2 вопросам. Верный ответ на один вопрос оценивается в 1 балл.

Критерии оценки к теоретическому заданию	Баллы за критерии оценки
	Максимальный балл –

		1 балл
1	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически верно излагает материал; - дает точное определение и истолкование основных юридических понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, делает правильные выводы; - правильно и обстоятельно отвечает на сопутствующие вопросы. 	1
2	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; - в основном правильно, без изменения основной сути грамотно и логически верно излагает материал; - допускает несущественные неточности при определении и истолковании основных юридических понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, верно, но с незначительными ошибками делает выводы; - правильно, но совершая незначительные ошибки, отвечает на сопутствующие вопросы. 	0,5
3	<ul style="list-style-type: none"> - раскрывает основное содержание учебного материала, но обнаруживаются существенные пробелы в понимании программного материала - неполно, нарушая последовательность излагает материал; - допускает ошибки в определении и истолковании основных юридических понятий; - при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит частично верные аргументы, отдельные выводы нельзя считать верными и обоснованными; - студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы. 	0,25
4	<ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки; - не знает или дает неверное определение и истолкование основных юридических понятий - не может привести верные аргументы, делает неправильные выводы; - неверно отвечает на сопутствующие вопросы. 	0
	ИТОГО	1

Максимальное количество баллов за выполнение задания «Решение задачи» – 3 балла.

Критерии оценки к практическому заданию		Баллы за критерии оценки
№		
1	Применение правовых норм	Максимальный балл – 1 балл
	- верно, в полной мере указаны статьи нормативно-правового акта	1

	(актов); - использовано действующее законодательство	
	- верно указан нормативно-правовой акт (акты), допущены ошибки при указании статей; - использовано действующее законодательство.	0,5
	- статьи нормативно-правового акта (актов) указаны неверно или не названы; - используется не актуальное законодательство	0
2	Построение выводов	Максимальный балл – 1 балл
	- демонстрирует самостоятельный глубокий анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией; - вывод верный, обоснованный	1
	- демонстрирует самостоятельный анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией; - вывод верный, частично обоснованный	0,6
	- анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией произведен недостаточно полно; - вывод частично верный, недостаточно обоснованный	0,3
	- испытывает значительные затруднения при анализе данных в соответствии с предложенной ситуацией, - вывод не верный, обоснование отсутствует	0
3	Устное объяснение решения задачи	Максимальный балл – 0,9 балла
	- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл; - объяснение решения задания последовательное, связное, логичное; - правильно и обстоятельно дается ответ (ответы) на сопутствующие вопрос (вопросы)	0,9
	- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл; - незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания; - студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,6
	- при использовании терминологии обнаруживаются неточности, студент не всегда понимает смысл понятий; - незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания; - студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,3
	- неверно использована терминология, студент не понимает смысл понятий; - полностью нарушена последовательность, логика объяснения решения задания (студент не может объяснить, каким образом пришел к решению задания) - студент дает неверные ответы на сопутствующие вопросы	0

4	Логичность изложения решения	Максимальный балл – 0,1 балла
	- решение задачи осуществляется логично: от общего к частному, сформулированы правовые связи	0,1
	- логика изложения нарушена, либо отсутствует	0
	ИТОГО	3

Результаты выполнения теоретического задания и результаты выполнения практического задания суммируются. Формируется свод результатов, полученные результаты соотносятся с 5-бальной системой оценки:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете гражданского, семейного права и гражданского процесса.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. (с изменениями и дополнениями)
2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный конституционный закон «О военных судах Российской Федерации» от 21 июня 1999 г. № 1-ФКЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 N 1-ФКЗ (ред. От 21.07.2014) "О судах общей юрисдикции в Российской Федерации"
5. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 N 3-ФКЗ (ред. от 04.11.2014)"О Верховном Суде Российской Федерации"
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05 августа 2000 г. № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
8. Закон Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» от 26 июня 1992 г. № 3132-1 (с изменениями и дополнениями).
9. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (с изменениями и дополнениями) «О прокуратуре Российской Федерации»
10. Федеральный закон «О судебных приставах» от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
11. Федеральный закон «О мировых судьях в Российской Федерации» от 17 декабря 1998 г. № 188-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

12. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (в ред. от 13.07.2015) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации»
13. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
14. Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации «Об обеспечении участия прокуроров в гражданском судопроизводстве» от 2 декабря 2003 г. № 51.

Основные учебные издания:

15. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00553-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
16. Гражданский процесс: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13757-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>
17. Кайль, Я.Я. Гражданский процесс : учебник / Кайль Я.Я. — Москва : Юстиция, 2021. — 319 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-5416-7. — URL: <https://book.ru/>

Дополнительные учебные издания:

18. Гражданский процесс: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Ю. Лебедев [и др.]; под редакцией М. Ю. Лебедева. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 250 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12318-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/>

Интернет-ресурсы

19. www.consultant.ru (сайт Справочной правовой системы «КонсультантПлюс»)
20. www.garant.ru (сайт Справочной правовой системы «Гарант»)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

21. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.
22. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.