

## **Аннотация рабочей программы производственной практики ПМ.03 «МОДЕРНИЗАЦИЯ И ВНЕДРЕНИЕ НОВЫХ МЕТОДОВ И СРЕДСТВ КОНТРОЛЯ»**

### **Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

**Цели и задачи производственной практики - требования к результатам прохождения практики:**

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.03 «Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля». В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

**иметь практический опыт:**

- Выделяет сложные составные части проблемы и описывает её причины и ресурсы, необходимые для её решения в целом. Определяет потребность в информации и предпринимает усилия для её поиска.
- Разрабатывает детальный план действий и придерживается его.
- Формулирует информационный запрос.
- Извлекает необходимую информацию из выявленных информационных массивов.
- Проводит обзор, сортировку информации по определённым основаниям, классифицирует, группирует информацию.
- Определяет цели собственного профессионального и личностного развития на ближнюю и дальнюю перспективу.
- Выполняет различные функциональные роли в процессе учебно-производственной деятельности.
- Достигает необходимых результатов при выполнении учебно-производственных задач.
- Говорит и пишет на государственном языке в соответствии с традициями, нормами и правилами государственного языка.

- Обрабатывает текстовую и табличную информацию. Создает презентации.
- Применяет антивирусные средства защиты информации.
- Применяет специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации.
- Использует автоматизированные системы делопроизводства.
- Использует лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) профессиональной документации.
- Разрабатывает новые методы и средства технического контроля продукции.
- Анализирует результаты контроля качества продукции.
- Формирует предложения по совершенствованию производственного процесса.

**уметь:**

- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно определять и находить информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- Составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
- Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план;
- Формулировать информационный запрос;
- Отбирать держателей информации (библиотека, Интернет, СПС);
- Пользоваться различными информационно-справочными системами для поиска информации.
- Планировать цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения;
- Осуществлять задачи саморазвития в контексте образования в течение всей жизни.
- Применять этические нормы к практике деловых отношений.
- Составлять и оформлять документы необходимые для осуществления профессиональной трудовой деятельности.
- Использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации.
- Обрабатывать текстовую и табличную информацию.
- Использовать деловую графику и мультимедиа-информацию.
- Создавать презентации.
- Применять антивирусные средства защиты информации.
- Применять специализированное программное обеспечение для сбора,

хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями.

- Пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- Применять методы и средства защиты информации.
- Осуществлять поиск, отбор профессиональной документации с помощью справочно-правовых систем и др.
- Анализировать нормативные документы.
- Определять влияние характеристик нового оборудования на качество продукции и технологического процесса.
- Определять этапы технологического процесса, оказывающие наибольшее влияние на качество продукции и технологического процесса. Выбирать наилучшие доступные технологии.
- Применять методические рекомендации технического регулирования и требования стандартов и технических регламентов для разработки и внедрения новых методов и средств технического контроля продукции/услуг.
- Снимать характеристики приборов и производить расчет их параметров. Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.
- Определять уровень стабильности производственного процесса.
- Определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги.
- Назначать корректирующие меры по результатам анализа.
- Принимать решения по результатам корректирующих мероприятий.
- Применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества.
- Выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве.
- Находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации.

**Количество часов на освоение рабочей программы  
производственной практики:**

Всего –144 часа.