Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в г. Петровске

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор АО

«Петровский электромеханический

завод «Молот»»

МолоТ

\_И.В. Зайцева

2021г.

**УТВЕРЖДАЮ** 

Ректор

О.А. Афонин 2021-

30 » 1 kgovers 1 2021

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

(базовой подготовки)

Специальность

# 15.02.08 ТЕХНОЛОГИЯ МАШИНОСТРОЕНИЯ

Квалификация – техник

Форма обучения – очная

Петровск 2021г.

### 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА (ППССЗ)

#### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2014 г. № 464 г. Москва «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 22 января 2014 г. № 31 г. Москва «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 г. № 350.
- федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от29 октября 2013г. №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. № 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009г. №355» № 632 от 5 июня 2014г.;
- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от31 января 2014г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968;
- профессиональный стандарт «Токарь», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 марта 2017 года №261н;
  - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 декабря 2020 г. № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные стандарты среднего профессионального образования»;
  - Устав СГТУ имени Гагарина Ю.А;
  - Положение о филиале.

#### 1.2. Присваиваемая квалификация: техник.

#### 1.3. Нормативные сроки освоения ППССЗ:

Уровень образования, необходимый для приема	Срок получения СПО по
на обучение по ППССЗ	ППССЗ базовой
	подготовки в очной
	форме обучения
Основное общее образование	3 года 10 месяцев

## 1.4. Трудоемкость ППССЗ

Трудоемкость ППССЗ за весь период обучения составляет:

Учебные циклы	Количество	Количество
	недель	часов
Обязательная часть учебных циклов	122	4392
Учебная практика	4	144
Производственная практика (по профилю	4	144
специальности)		
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	8	-
Государственная итоговая аттестация	6	216
Каникулярное время	34	-
ИТОГО	147	5940

# 1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ППССЗ

К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат об основном общем образовании;

- аттестат о среднем общем образовании; диплом о среднем профессиональном образовании.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

#### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников:

 разработка и внедрение технологических процессов производства продукции машиностроения; организация работы структурного подразделения.

#### 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников:

- материалы, технологические процессы, средства технологического оснащения (технологическое оборудование, инструменты, технологическая оснастка);
  - конструкторская и технологическая документация;
  - первичные трудовые коллективы.

#### 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников:

- Разработка технологических процессов изготовления деталей машин.
- Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения.
- Участие во внедрении технологических процессов изготовления деталей машин и осуществление технического контроля.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (19149 Токарь).

# 2.4. Компетенции выпускников, формируемые в результате освоения ППССЗ

Результаты освоения ППССЗ определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ППССЗ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Виды профессионально й деятельности	Код компет енции	Компетенции	Результат освоения
и деятельности	спции	Общие компетенци	и

		Понимать сущность и	Уметь:
		социальную значимость своей	ориентироваться в наиболее общих
-		будущей профессии,	проблемах, познания, ценностей, свободы и
		проявлять к ней устойчивый	смысла жизни как основе
		интерес.	формирования культуры
			гражданина и будущего
	OK 1		специалиста.
			Знать:
			о социальных
			и этических проблемах,
			связанных с развитием и
			использованием
			достижений науки, техники.
		Организовывать собственную	Уметь:
		деятельность, выбирать	организовывать собственную деятельность и
		типовые методы и способы	деятельность малой группы при решении
	ОК 2	выполнения	профессиональных задач.
	OK Z	профессиональных задач,	Знать:
		оценивать их эффективность и	методы и способы организации
		качество	деятельности, адекватная самооценка
			результатов деятельности.
		Принимать решения в	Уметь:
		Принимать решения в	
		стандартных и нестандартных	проявлять инициативность и
		ситуациях и нести за них	ответственность в различных ситуациях,
		ответственность	принимать конструктивные решения в
	ОК 3		проблемных ситуациях.
	OK 3		Знать:
			меру ответственности за принятые решения,
			адекватность оценки возможного риска при
			решении нестандартных профессиональных
			задач.
		Осуществлять поиск и	Уметь:
		-	
		использование информации,	выделять профессионально-значимую
			1
		необходимой для	информацию;
	OK 4	эффективного выполнения	сопоставлять информацию из различных
	ОК 4	эффективного выполнения профессиональных задач,	
	OK 4	эффективного выполнения	сопоставлять информацию из различных
	OK 4	эффективного выполнения профессиональных задач,	сопоставлять информацию из различных источников.
	OK 4	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	сопоставлять информацию из различных источников. Знать:
	OK 4	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов,
	OK 4	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь:
	OK 4	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных
	OK 4	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать:
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь:
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение
		эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать:
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями;
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; осуществлять контроль в соответствии с
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями;
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; осуществлять контроль в соответствии с
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; осуществлять контроль в соответствии с поставленной задачей.  Знать:
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; осуществлять контроль в соответствии с поставленной задачей.  Знать: меру ответственности за результат
	OK 5	эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат	сопоставлять информацию из различных источников.  Знать: перечень проблемных вопросов, информацией по которым не владеет.  Уметь: осуществлять поиск информации в сети Интернет и различных электронных носителях.  Знать: использовать средства информационных технологий для обработки и хранения информации.  Уметь: организовывать коллективное обсуждение рабочей ситуации.  Знать: документы в соответствии с нормативными актами.  Уметь: организовывать работу по выполнению задания в соответствии с инструкциями; осуществлять контроль в соответствии с поставленной задачей.  Знать:

OK 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Уметь: определять перспективы; составлять программу саморазвития, самообразования. Знать: необходимые внешние и внутренние ресурсы для достижения целей.
OK 9	частой смены технологий в профессиональ ной	Уметь: определять технологии, используемые в профессиональной деятельности. Знать: алгоритм (план) действий по модернизации.

Профессиональные компетенции				
Вид 1 Разработка технологических процессов изготовления деталей машин.	ПК 1.1	Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.	уметь: читать чертежи; анализировать конструктивно- технологические свойства детали, исходя из ее служебного назначения; определять тип производства; проводить технологический контроль конструкторской документации с выработкой рекомендаций по повышению	
	ПК 1.2	Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.	технологичности детали; определять виды и способы получения заготовок; рассчитывать и проверять величину припусков и размеров заготовок; рассчитывать коэффициент использования материала; анализировать и выбирать схемы	
	ПК 1.3	Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.	базирования; выбирать способы обработки поверхностей и назначать технологические базы; составлять технологический маршрут изготовления детали; проектировать технологические операции; разрабатывать технологический процесс изготовления детали;	
	ПК 1.4	Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.	выбирать технологическое оборудование и технологическую оснастку: приспособления, режущий, мерительный и вспомогательный инструмент; рассчитывать режимы резания по	
	ПК 1.5	Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.	нормативам; рассчитывать штучное время; оформлять технологическую документацию; составлять управляющие программы для обработки типовых деталей на металлообрабатывающем оборудовании; использовать пакеты прикладных программ для разработки конструкторской документации и проектирования технологических процессов; знать: служебное назначение и конструктивнотехнологические признаки детали; показатели качества деталей машин;	

Виды	Код		
профессионально	компет	Компетенции	Результат освоения
й деятельности	енции		
			правила отработки конструкции детали на
			технологичность;
			физико-механические свойства конструкционных и инструментальных
			материалов;
			методику проектирования технологического
			процесса изготовления детали;
			типовые технологические процессы
			изготовления деталей машин;
			виды деталей и их поверхности;
			классификацию баз;
			виды заготовок и схемы их базирования;
			условия выбора заготовок и способы их получения;
			способы и погрешности базирования
			заготовок;
			правила выбора технологических баз;
			виды обработки резания;
			виды режущих инструментов;
			элементы технологической операции;
			технологические возможности
			металлорежущих станков;
			назначение станочных приспособлений;
			методику расчета режимов резания;
			структуру штучного времени; назначение и виды технологических
			документов;
			требования ЕСКД и ЕСТД к оформлению
			технической документации;
			методику разработки и внедрения
			управляющих программ для обработки
			простых деталей на автоматизированном
			оборудовании;
			состав, функции и возможности
			использования информационных технологий
D 2		V	в машиностроении
<b>Вид 2</b> Участие в	ПК 2.1	Участвовать в планировании и организации работы	уметь: рационально организовывать рабочие места,
организации	1110 2.1	структурного подразделения.	участвовать в расстановке кадров,
производственной		Участвовать в руководстве	обеспечивать их предметами и средствами
деятельности	ПК 2.2	работой структурного	труда;
структурного		подразделения	рассчитывать показатели, характеризующие
подразделения.		Участвовать в анализе	эффективность организации основного и
		процесса и результатов	вспомогательного оборудования;
		деятельности подразделения.	принимать и реализовывать управленческие
			решения;
			мотивировать работников на решение
			производственных задач;
	ПК 2.3		управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
	111 2.3		знать:
			особенности менеджмента в области
			профессиональной деятельности;
			принципы, формы и методы организации
			производственного и технологического
			процессов;
			принципы делового общения в коллективе.
Вид 3		Участвовать в реализации	уметь:
Участие во	ПК 3.1	технологического процесса по	проверять соответствие оборудования,
внедрении		изготовлению деталей.	приспособлений, режущего и

Виды	Код		
профессионально	компет	Компетенции	Результат освоения
й деятельности	енции		_
технологических		Проводить контроль	измерительного инструмента требованиям технологической документации;
процессов изготовления		соответствия качества деталей требованиям технической	устранять нарушения, связанные с
деталей машин и		документации	настройкой оборудования, приспособлений,
осуществление		donymentadim	режущего инструмента
технического			знать:
контроля.			служебное назначение и конструктивно-
	ПК 3.2		технологические признаки детали;
			показатели качества деталей машин;
			правила отработки конструкции детали на технологичность;
			физико-механические свойства
			конструкционных и инструментальных
			материалов;
			требования ЕСКД и ЕСТД к оформлению
			технической документации.
Вид 4		Участвовать в реализации	уметь:
Выполнение работ		технологического процесса по	проверять соответствие оборудования,
по одной или нескольким		изготовлению деталей.	приспособлений, режущего и измерительного инструмента требованиям
профессиям	ПК 3.1		технологической документации;
рабочих,	1110 3.1		устранять нарушения, связанные с
должностям			настройкой оборудования, приспособлений,
служащих (19149			режущего инструмента
Токарь)			знать:
			служебное назначение и конструктивно-
		Проводить контроль	технологические признаки детали; показатели качества деталей машин;
		соответствия качества деталей	правила отработки конструкции детали на
		требованиям технической документации	технологичность;
		документации	физико-механические свойства
			конструкционных и инструментальных
			материалов;
			методику проектирования технологического
			процесса изготовления детали; типовые технологические процессы
			изготовления деталей машин;
			виды деталей и их поверхности;
			классификацию баз;
			виды заготовок и схемы их базирования;
			условия выбора заготовок и способы их
			получения; способы и погрешности базирования
	ПК 3.2		заготовок;
			правила выбора технологических баз;
			виды обработки резания;
			виды режущих инструментов;
			элементы технологической операции;
			технологические возможности
			металлорежущих станков; назначение станочных приспособлений;
			назначение станочных приспосоолении; методику расчета режимов резания;
			структуру штучного времени;
			назначение и виды технологических
			документов;
			требования ЕСКД и ЕСТД к оформлению
			технической документации;
			методику разработки и внедрения
			управляющих программ для обработки
	1		простых деталей на автоматизированном

Виды профессионально й деятельности	Код компет енции	Компетенции	Результат освоения
			оборудовании; состав, функции и возможности использования информационных технологий в машиностроении требования ЕСКД и ЕСТД к оформлению технической документации.

## 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

### 3.1. Учебный план (приложение 1).

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получение среднего общего образования в пределах ППССЗ. Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17 марта 2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС среднего общего образования и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

### 3.2. Календарный учебный график (приложение 2).

# **3.3.** Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение 3).

Программы дисциплин общеобразовательного цикла:

- ОУД.01. Русский язык;
- ОУД.02. Литература;
- ОУД.03. Иностранный язык;
- ОУД.04. История;
- ОУД.05. Физическая культура;
- ОУД.06. ОБЖ;
- ОУД.07. Химия;
- ОУД.08. Обществознание (включая экономику и право);
- ОУД.09. Родная литература

## Профильные общеобразовательные дисциплины:

- ОУД.10. Математика;
- ОУД.11. Информатика;
- ОУД.12. Физика;
- ОУД.13. Астрономия

Предлагаемые ОО по выбору обучающихся:

- УД.01 Введение в специальность/ Технология;
- УД.02 Биология/ Экология;
- УД.03 Геграфия/Экономика

# <u>Программы дисциплин общего гуманитарного и социально</u>экономического учебного цикла:

- ОГСЭ.01. Основы философии;
- ОГСЭ.02. История;
- ОГСЭ.03. Иностранный язык;
- ОГСЭ.04 Физическая культура.

### <u>Программы</u> дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла:

- ЕН.01. Математика;
- ЕН.02. Информатика.
  - Профессиональный учебный цикл:

## Программы общепрофессиональных дисциплин:

- ОП.01. Инженерная графика;
- ОП.02. Компьютерная графика;
- ОП.03. Техническая механика;
- ОП.04. Материаловедение;
- ОП.05. Метрология, стандартизация и сертификация;
- ОП.06. Процессы формообразования и инструменты;
- ОП.07. Технологическое оборудование;
- ОП.08. Технология машиностроения;
- ОП.09. Технологическая оснастка;
- ОП.10. Программирование для автоматизированного оборудования;
- ОП.11. Информационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОП.12. Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности;
- ОП.13. Охрана труда;
- ОП.14. Безопасность жизнедеятельности;
- ОП.15. Проектная деятельность

## 3.4. Рабочие программы профессиональных модулей (приложение 4);

- МДК.01.01.Технологические процессы изготовления деталей машин;
- МДК.01.02. Системы автоматизированного проектирования и программирования в машиностроении;
- МДК.02.01. Планирование и организация работы структурного подразделения;
- МДК.03.01. Реализация технологических процессов изготовления деталей;

- МДК.03.02. Контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации;
- МДК.04.01. Технология обработки на металлорежущих станках.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей рассмотрены на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин, профессиональных модулей специальностей социально-экономического профиля и предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей специальностей технического профиля филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

### 3.5. Программы практик (приложение 5).

Рабочие программы учебной, производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практик рассмотрены на предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей специальностей технического профиля филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровке.

# **3.6. Программа государственной итоговой аттестации** (приложение 6).

Программа государственной итоговой аттестации разработана предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей специальностей технического профиля и утверждена директором филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

- 3.7. Рабочая программа воспитания (приложение 7).
- 3.8. Календарный план воспитательной работы (приложение 8).

# 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

# 4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебные дисциплины, профессиональные модули, включая практики, предусмотренные учебным планом, имеют необходимое учебнометодическое обеспечение (методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, учебно-методические пособия).

Реализация ППССЗ обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет в аудитории, отведенной для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети.

Реализация ППССЗ обеспечивается компьютерными программами, информационными системами и базами данных, соответствующими современному уровню науки и техники, в объеме, достаточном для освоения ППССЗ, согласно требованиям ФГОС.

#### 4.2. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ должна обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

# 4.3. Материально-техническое обеспечение

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, обеспечивающих реализацию ППССЗ:

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранных языков;

математики;

информатики;

инженерной графики;

экономики отрасли и менеджмента;

безопасности жизнедеятельности и охраны труда;

технологии машиностроения.

Лаборатории:

технической механики;

материаловедения;

метрологии, стандартизации и подтверждения соответствия;

процессов формообразования и инструментов;

технологического оборудования и оснастки;

информационных технологий в профессиональной деятельности;

автоматизированного проектирования технологических процессов и программирования систем ЧПУ.

Мастерские:

слесарная;

механическая;

участок станков с ЧПУ.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Проведение учебного процесса обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

#### 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

#### 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации представлены в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей. Периодичность промежуточной аттестации обучающихся определена учебным планом ППССЗ и графиком учебного процесса.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить знания, умения, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств ДЛЯ промежуточной разрабатываются предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин, профессиональных модулей специальностей социально-экономического профиля и предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей специальностей технического профиля, утверждаются директором филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске, а для государственной (итоговой) аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей. ФОС включают положительного контрольно-измерительные (КИМ), педагогические материалы предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки и комплект контрольно-оценочных средств (КОС), профессиональной позволяющий однозначно выявить освоение вида деятельности.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Итоговый контроль подготовки обучающихся осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

Для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины, и работодатели.

Обучение по профессиональным модулям завершается экзаменом (квалификационным), который проводит квалификационная комиссия. В ее состав в обязательном порядке входят представители работодателей.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений		
(правильных ответов)	балл (отметка)	вербальный аналог	
90 ÷ 100	5	отлично	
80 ÷ 89	4	хорошо	
70 ÷ 79	3	удовлетворительно	
менее 70	2	неудовлетворительно	

### 5.2 Государственная итоговая аттестация выпускников

Освоение ППССЗ завершается государственной итоговой аттестацией (ГИА), которая является обязательной. ГИА включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) и проводится в соответствии с программой ГИА. Порядок и сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса, учебным планом.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей специальностей технического профиля, согласовываются с работодателями. Программа ГИА разрабатывается предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей специальностей технического профиля и утверждается директором филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске после обсуждения на Ученом совете филиала с участием председателей ГЭК.