

АННОТАЦИЯ

рабочей программы

Введение в специальность

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- обосновать осознанный выбор профессии;
- составлять авторское резюме при устройстве на работу;
- владеть методикой поиска вакансий по своей специальности;
- определять требования к квалификации работника в зависимости от места и специфики его работы;
- выполнять обязанности в соответствии с деловым этикетом;
- самостоятельно изучать законы и нормативные документы по регулированию коммерческой деятельности;
- самостоятельно изучать законы и нормативные документы, характеризующие коммерческую деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- содержание и составные элементы коммерческой деятельности;
- характеристику объектов и субъектов коммерческой деятельности, их организационно-правовые формы;
- специфику предприятий малого и среднего бизнеса, их характерные признаки;
- цели и задачи коммерческих отраслевых организаций;
- требования квалификационных характеристик работников коммерческих отраслевых организаций;
- понятие коммерческих услуг;
- морально-этические нормы профессии;
- назначение и направление государственного регулирования коммерческой деятельности;
- принципы ведения эффективного бизнеса.

В результате изучения учебной дисциплины «Введение в специальность» обучающийся должен обладать общими компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.

ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.

ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.

ОК 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Одними из рассматриваемых тем дисциплины являются: Профессиональный бухгалтер-экономист и его статус. Правовой статус бухгалтерской службы, её место в структуре управления организацией. Экономика и её основные понятия. Планирование и прогнозирование деятельности предприятия.

Место дисциплины в структуре ППСЗ: учебная дисциплина «Введение в специальность» является дополнительной учебной дисциплиной общеобразовательной подготовки при освоении специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям)