Министерство образования и науки Российской Федерации

Умерждаю И.о. ректора О.А. Афонин 28.06.2019

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Саратовский колледж машиностроения и энергетики федерального бюджетного образовательного учреждения высшего	образования "
Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А."	

наименование образовательного учреждения (организации) по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике код наименование специальности основное общее образование по программе базовой подготовки Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ квалификация: операционный логист форма обучения Очная Срок получения СПО по ППССЗ: 2г 10м 2019 год начала подготовки по УП профиль получаемого профессионального образования социально-экономический при реализации программы среднего общего образования Приказ об утверждении ФГОС 28.07.2014 № 834

арный учебный график

нтябр	Ъ	I	I	Окт	ябр	ь		Н	оябр	Ъ		L	Дек	абры	,	Γ_	Я	нва	Ъ		Φ	евра	аль		L	١	1арт		$\prod_{i=1}^{n}$		Апре.	ль	J		М	ай			Ин	энь		_		Λюл	<u> </u>	Ι.		Авг	уст	
15-21		1 4	5 I	7	1	20 - 26	と	3-9	10 - 16	17 - 23	24 - 30		8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2-8	9 - 15	16 - 22	- 1 Ma	2-8		1.1			1~		12	Ω.	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1-7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл -2 авт	3-9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
2 3	4	1	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	3 29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
* *	*	* *	k	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Ī	Ī	Ī													::	=	=					Ī		Ī	Ī		T	Ī	Ì			Ī									::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
													:: 0	0	0 0 0 0	=	Ξ																					:: :: :: :: :: :: :: :: :: :: :: :: ::	0	0	0 0 0 0 ::	=	=	=	=	=	=	=	=	=
																=	=									8 8 8 8		8 8 8	8	8	8 8 8 ::	X	X	x	х	Δ	Δ	Δ	Δ	III	Ш	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ния:					06	уче	ние	по д	исц	ипл	ина	миі	чеж	дисц	ипл	инар	мым	і кур	сам			0) >	′чеб	ная	пра	ктик	а													Δ	П	одго	тов	ка к	госу	дар	стве	нной	итог

::	Промежуточная

△ Подготовка к государственной итоговой аттестации

аттестация

Производственная практика (по профилю специальности)

III Государственная итоговая аттестация

= Каникулы

Производственная практика (преддипломная)

Неделя отсутствует

ые данные по бюджету времени

										_	_	Пр	актики					۲۷	1A				
06	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам Всего 1 сем 2 сем		урсам	Промеж	уточная атт	естация	Учебная практика			Произв практика специ		филю	Произв практика (г	одственн преддипл		Подго- товка	Прове- дение	Каникулы	Bcero	Студентов	Групп		
i	сего	10	сем	2	сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
ед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.		
39	1404	16	576	23	828	2	1	1												11	52 -		
34	1224	14	504	20	720	2	1	1	5	2	3									11	52		
25	900	17	612	8	288	1		1				5		5	4		4	4	2	2	43		
98	3528		1692		1836	5	10		5			5			4			4	2	24	147		

TIPOQECCA TO THE TOTAL THE TOTAL TO THE TOTAL THE TOTAL TO THE TOTAL THE TOTAL TO T								
Pages 100s	myneral arrectame	Гебен натууна (бунковто), к Обимпечне	General I	K1 * Georg2	Georg 3	Gently Common of	Čenciy i	(gr.) Coverni
HERDELHOUSE HELDINGS, HERS.	Special and a sp	MONTH NAME OF THE PARTY OF THE	16 ms	37 es	34 HSS	2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	17 reg	E leg
a a	March March	March Agency Comments Agency C	Comment Commen	Control Contro	American Communication of the	Region (Section Comments)	Record Control (Control (Contr	Manual Ma
(с учетам кажуультаций в перед обучения на циниа	-0		54 26	54 36	S4 36	21 2 2 40 4	54 36	54 36 Tan E
### 1000-0708KA 10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			SEH 272 S75 SEH SEH 4 15 SEH 272 S76 SEH SEH 4 15	1242 291 128 519 209 22 Cod 291 128 519 209 2				
1 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12	1 1 1 1 1 1		560 176 294 236 142 4 4) 10 28 22 6	733 240 490 508 184 28 28 30 37 13				
NAME II	174 SZ 34 IAI (117 107 8	5 2/ @ At 4	16 yo da 45 «				
PATISH 3		117 101 17 117 117	72 SS SS AB B SS AB B SS AB B SS AB	130 61 52 9 130 80 66 69				
2	(Di 26	70 sc 10 78 ss 12 72 lill 12 4	W 2 4 4 8	32 10 22 20 2 106 26 76 AG 12				
3	48 17	34 28 E	48 (2 36 20 6	46 12 36 26 6				
Cheanger 2 2	44 1	36 36 40 171	264 (88 176 180 46	44 8 36 36 451 (% 315 130 125				
Tipes	351 117	294 150 94 500 52 58	(#) 40 % 50 44	207 88 100 3e 100 100 100 100 100 100 100 100 100 10				
12	110 28 114 29	72 (C)0 . (S 76 9	≪ 15 32 32 24 E 26 16	52 52 40 30 55 90 21 69 60 9				
TES 1	1 % 57 1 % 57	25 29 25	40 8 16 16 16	36 10 20 23 23 56 10 23 23 23				
/Isnai nogratossa III s I 2	3 1 338 332	[2(24)1248 298 18 / III			1 754 (257 164 (342) (62 1 1	F 1000 (300 1720 2901270 24 1 →0	1 916 (306) (912 (308 (254)	[
apouel is countries and commercially	1 577 200 94 33	57 (27 SS) 51 51			ies 14 112 % 14	122 42 80 W0	237 84 157 71 52	50 18 12 10 -
3 d d	76 20	36 56			26 20 26 25 26 8 30 26	0 1 6 6	94 23 51 51 26 2 34 34	15 2 16 16 2
rins ryos peus 3 - 15 e	e 15	118 11E 34 20 14 118 11B			M 2 2 2	80 C 40 40	60 IS 34 35 IF	32 36 36 16 16
a digal scholassoniyasali 1 1		144 107 12 10			126 43 I H 70 I4	(4) 30 EU 12 is tit		
NE TEMESTATION E	126 Q 10 30	84 70 14 60 33 18 10			126 4Q 84 70 14	98 30 60 12 18 10		
suit great. II III		1601 1019 E16 E S0 WS1 SES 266 20			462 254 386 236 42 210 88 840 102 88	Belle Zible Sible Sibl		382 126 296 156 80 Z5 40 30 32 30 10
400347	4 174 38 128 38	116 96 26 RO BO			BY 36 50 50	30 30 60 40 20 110 30 40 60		3
Serve specialisms	42 31	56 26 28 20 is is			64 26 36 26 28 42 42 14 28 26 16 16			3
over altranspore is aprelier.	127 42 177 29	138 70 40					127 42 86 46 46 139 51 162 62 40	24 6 36 9 8 2
And 2	36	50 52 21 56 45 23					112 44 68 45 23	34 8 6 8 9 3
Dan emikitaren garranarra	96 28	86 KG 23					## 21 68 45 23 % 20 68 49 23	3
MATERIAL III		252 454 250 8 48			232 (94 169 114 34	130 40 80 40 80 540 180 360 330 133 8 20		394 110 224 340 64 20
OF BRIDGE (CENTREMENT) I	252 84	100 114 54			232 94 166 314 54			
PONECO I OPPORATOR 3	126 42	04 50 34			28 Q 34 S 34			3
soc operiament layer inserent (7	120 42	84 84 20			125 12 11 61 20			3
NA 1 3	I M I C I 46 72	72 H48 3	4 4		1 mm 1/2 mm 2	* *		2
econocione (federacione e	104	360 300 132 W 30				Sec 180 80 200 112 8 26		
MIGCINE & INCOMESSIONS INSTITUTE OF THE PROPERTY OF THE PROPE	180 40	120 00 56 2				180 00 120 80 38 2		
Manorina cacheria cantagrenama e Vitorian cacheria cantagrenama e	160 100	(20 so 50 2						
Suiting the Charlesian is								
en (romani sirpir in sperime) 4	* 160 E0	20 10 34 4 20				18G NF 120 NO NF 4 26		
HAR HARMEN B	646	109 reg 2	* 9	w w	- real	4 (0) 42 1	- eta	- Heal 1 3
Copini oprovincia	1 239 79	UND 1300 RB 200						238 79 160 100 40 20
to grow ten avedaged	116 36	HO 60 30						118 99 90 90 20 3
ucomus rippestos e	6 120 40	10 10 20 20 20						120 🖘 🐠 🗢 20 🖎 3
or riportest (no notions)	R1 = 72	72 (48) 2	inc inc	- -	* *			- 72 mg J J
Bearts patient advictions	310	291						
the sprictivescene propagate		6H 4G 2H						16 21 64 45 54 1 1 1 1 1 1 1 1 1
		EX 40 2H						96 12 84 40 24 1
9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	m = 100	A06 -46 3	4 4		× 100		nea nea	- 108 - 3 X
HRIDENTHE	3H	1/2 × 10	* 42		- 12 mg 1	-ax 100 -au 3		-ac 100 mg 5
() (CONTINUED	'ac (€)	180 -44 5	* 1 4		- 10 mg 2	- [76 -st] 2	2 2	
out (re rogane ensul/hierry)	- IE		* *		inc (I) min (I)	4 4 1		
	-e 160	180 -41 5.	* 10					reic 500 reig 5

ПРОЦЕССА

	Форны промежуточной аттестации	Учебная нагрупка обучающи	oca, u.						курсан и сенестран		,					
		Обхатилы			ype 1				gr 2	******		- 5	ik i			мисимиными учебная напризка
and the second	2 3 3	STORY		Сенестр 1	Cess			Сечестр Э		Cerecity 4		естр 5		Сенестр 6		Author unitables
HARD LIFE FOR PRODUCTION, PROCESSOR	3 7 8 8	T 7 5	ALC:	10 reg		HSI		19 144		20 msd	1	100	-	F HS	100	\vdash
Library Commence of the Commen	1 5 7 2 6	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0- 0-0	8 TON HICHE	2	в тон числе	2 12	в тон числе		в тон числе	2 2 2	в том числе	- 2	В том числе	T	
	2 2 4 1 6 4	Bcero	1 2 2 2 2 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	E 2 2 2 E E E E E E	2 2 2 2 2	5 9 5	E DX	5 3 5 S S S S S	1 2 2 4 5	5 8 8 8 1 8 8	2 2 2 2 3	x E . 2 6 5 . E 5 6	0 1 5	£ 2, 6 . 2 9	2 2 2 2	Obes Bap
	T # F	E 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	8 4 5 5 5 8 8	Se S	2 3 3 3	图 着 一個 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图 图	2 8 8	E SA	W 8 9 3	100 100 100 100 100	E 5 9 5	AND THE PERSON OF THE PERSON O	# 3 3	The party of the p	2 M M E	Hach vects
		2 6 6		~ 한 본 ~ 로 ~ 환경제조원~	2 8 E	기골 [1 3 시]	"	8 4 5 4 5	× 6	3 PE 1 3 T 118 F 1 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	8 8	- 2 2 8 8 × 8 ×		8 5, 5 30	4-6-	
тированная	wic .	190 190 Heal	5 440	Heat	sac ne		usc .	нед	NR:	HEST		roji	490	180 Http 5		
оточенная	usc usc	Heig	490	rest	NAC HE	a a	490	нед	48.	нед	uac >	eg e	480	HED	_	
ТВЕННАЯ ПРАКТИКА	6 PN	144 144 1460	4 40	PRINCE OF THE PR				HAT					use:	194 Hea 4		144
ЛОМНАЯ)	0 811	244 1462	1	Peta I	vac He	24	час	14831	- vac	HES	480 -	60		3-91 PROSE 1		144
къная итоговая аттестация	Nac Nac	216 216 Hag	6 480	нед	44K H6	u l	490	14925	vac	HBD	4BC P	P2	48C	216 Hog 6		
т выпускной квалификационной работы	vac	144 Heg	4 49C	нед	HE HE	щ	490	Hes	WE.	HED	480 9	ea .	480	144 Hgg 4		144
пускной явалификационной рабопы	uac	72 72 Hep	2 426	нед	48c H5	2	1480	Hea	4ac	нед	40C H	es -	496	72 Hop 2		72
т к государственным экзаменам	490	нед	480	Hez	HEE NO	Y .	NOC	Hea	1480	HEC	48C H	eo	480	MAG		
е государственных экзаменов	486	нед	leac.	нед	HQC HQ		48c	HEE	480	нед	vac n	eo	1400	HEE		
O on WILLA													T			
, в период обучения по циклам																
ALLINN TIO TITI													T			
. в пернод обучанен по циелан																
дисциплинам и мдк	23 7 32 3 6	5292 1764 3528 2151 1295 22	60 39 864 272	576 384 188 4 16	1242 391 828 51	9 309 23	796 252 5	D4 342 162	1080 360 721	0 392 270 18 40	918 306 612 3	58 254		288 156 112	20	4320 972
QИСЦИПЛИНАМ И МДК (C								() () () () () () () ()	06							1
АЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО	20 7 32 3 6	5292 1764 3528 2151 1295 22	60 39 864 272	576 384 188 4 16	1242 391 828 52	9 309 23	756 232 5	D4 342 782	1000 360 720	1 392 270 18 40	918 306 612	98 254	432 144	288 156 112	20	4300 972
без учета физ культуры)				3		3		3		3				3		
з учета физ. культуры)						1		1		1		1				
мети (без учета физ. культуры)				3		,		4		4		3		6		
роекты (без учета физ. культуры)										-						
абаты (без учета физ. культуры)					-					2				1		

:ДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Cen	пестр проведения комплексного вида контроля] Наименование д	исциг	ІЛИНЬ	ı/M/
			[3]	МДК.01.01 Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	•	×	T
			[3]	МДК.01.02 Документационное обеспечение логистических процессов	•	×	1
					*	×	1
					•	×	1
					•	×	
					▼	×	1
					▼	×	1
Экз	Комплексный экзамен	3			•	×	1
					▼	×	1
					▼	×	1
					•	×	
					•	×	
					▼	×	
					▼	×	
					▼	×	
					•	×	1
			[4]	МДК.02.01 Основы управления логистическими процессами в закупках, производстве и распределении	•	×	
		[4] МДК.02.02 Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов					
			[4]	МДК.02.03 Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов	*	×	
					▼	×	1
					•	×	1
2	16				•	×	1
Экз	Комплексный экзамен	4			₩	×	
					▼	×	
					▼	×	
					•	×	
					V	×	
					▼	×	1
					▼	×	1
					•	×	1
					•	×	1
			ļ		•	×	1
			[6]	МДК.03.01 Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	•	×	
			[6]	МДК.03.02 Оценка инвестиционных проектов в логистической системе	*	×	

ВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

Вид контрол:	Наименование я комплексного вида контроля	Семестр	[Сем	иестр проведения комплексного вида контроля] Наименование	дисциг	1ЛИНЬ	і/МД
			-		₩	×	Т
					▼	×	1
					▼	×	1
					▼	×	1
					▼	×	Ī
Экз	Комплексный экзамен	6			▼	×	×
					_ ▼	×	
					▼	×	
					▼	×	
					▼	×	
				×	▼	×	
					_ ▼	×	
						×	
					▼	×	$oxed{oxed}$
				ОП.08 Налоги и налогообложение	_ ▼	×	
				ОП.09 Аудит	▼	×	1
			[5]	ОП.10 Анализ финансово- хозяйственной деятельности	_ ▼	×	1
					▼	×	
					▼	×	1
			-		_ ▼	×	
					▼	×	1
Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5				×	Į.
			-		-	×	
						×	
						×	
			-		▼	×	-
			-		V	×	
			-		*	×	-
			-		V	×	-
			[6]	OT 06 durant	▼	×	-
				ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит ОП.07 Бухгалтерский учет	+	×	-
			[6]	Оп.07 вухгалтерский учет	▼	×	1
					→	×	
					+	×	1
					▼	×	
					¥	×	-
			-		\ \ \ \ \	×	1
Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	-		*	×	×
					+	×	1
			—		\	×	-

ВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

ō	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Сем	вестр проведения комплексного вида контроля] Наименование д	исциг	плинь	ı/МДН
						▼	×	1
				_		▼	K	1
					-	_	×	
						+	×	1
						₩	×	1
				[1]	ОПД.З Экономика	▼	×	
				[1]	ОПД.4 Право	▼	×	1
						▼	K	1
						▼	×	1
						▼	×	1
						▼	×	İ
						▼	×	1
	Экз	Комплексный экзамен	1			▼	×	1
	. JK3	комплексный экзамен	1			▼	×	×
						▼	×	1
						~	×	
						•	×	
						•	×]
						▼	×	
						▼	×	
						•	×	
				[2]	ОПД.3 Экономика	▼	×	
				[2]	ОПД.4 Право	▼	×	
i						▼	X	
						▼	K	
						▼	×	
						▼	×	
						•	×	
	Экз	Комплексный экзамен	2			▼	×	×
	313	KOMPICKETBIN SKSdrich	2			▼	×	
						▼	×	
						▼	×	
						▼	×	
						▼	×	
						▼	×	
						▼	×	
4						▼	×	
					ОБД.01 Русский язык	▼	×	
				[1]	ОБД.02 Литература	•	×	
						▼	×	
						▼	×	

ЗЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

2 B	вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование	дисциг	ілины	/МДК
					~	×	
					▼	×	1
ŀ					▼	×	1
	Экз	Konggoven v overnou	4			×	
	JK3	Комплексный экзамен	1		▼	×	×
					•	×	
ı					▼	×	
					▼	×	
					•	×	
					•	×	
					▼	×	1
L					₩	×	
				[2] ОБД.01 Русский язык	•	×	
				[2] ОБД.02 Литература	•	×	
					▼	×	
					▼	×	
					•	×	
					•	×	
					•	×	
	Экз	Комплексный экзамен	2		•	×	K
	JKS	Комплексный экзамен	2		▼	×	LE
					•	×	
					•	×	
					•	æ	
					•	ĸ	
					_	×	
					•	×	
					▼	×	

ПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
(2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оцениват их эффективность и качество.
3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
(4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
(5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
1.4	Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
1.5	Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
2.3	Использовать различные модели и методы управления запасами.
2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
3.1	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системь (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
3.3	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
1.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
1.2	Организовывать прием и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

РАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
4.3	Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.
4.4	Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

ТРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

ндекс	Наименование	Формируемые компетенции												
	Начальное общее образование													
	Основное общее образование													
	Базовые дисциплины	OK 2	ок з	OK 5	OK 6	OK 7					HELLE			
1	Русский язык	OK 2	ОК 3	OK 6	OK 7									
2	Литература	OK 2	ОК 3	OK 6	OK 7									
3	Иностранный язык	OK 2	ОК 3	ОК 6	OK 7									
1	История	OK 2	OK 3	OK 5	ОК 6	OK 7					_			
5	Физическая культура	ОК 2	OK 3	ОК 6	OK 7		Ì							
5	ОБЖ	OK 2	ОК 3	OK 5	ОК 6	OK 7								
7	Обществознание	OK 2	ок з	OK 5	ОК 6	OK 7								
3	Естествознание	ОК 2	ОК 3	OK 5	ОК 6	ОК 7								
9	География	OK 2	ОК 3	OK 5	OK 6	ОК 7	,							
)	Родная литература	OK 2	ОК 3	OK 5	ОК 6	ОК 7								
1	Астрономия	OK 2	ОК 3	OK 5	ОК 6	OK 7								
VENT.	Профильные дисциплины	ОК 1	OK 2	OK 3	ОК 4	ОК 5	OK 6	OK 7	OK 8	ОК 9				
,	Математика: алгебра и начала математического анализа; геометрия	ОК 1	OK 2	ок з	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	OK 8	ОК 9		and delicer construction		
	Информатика	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	OK 9				
(-)-0/	Экономика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9				
	Право	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	ОК 7	OK 8	ОК 9				
	Предлагаемые ОО	ОК 1	OK 2	ок з	ОК 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	ОК 9	NOTE:	1 4 1	TI DATE	
1	Введение в специальность/Технология	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9				
	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ØK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	ОК 6	0 K 7	ок 8	OK 9				
)1	Основы философии	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	OK 9				
)2	История	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	ОК 9				
)3	Иностранный язык	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	ОК 8	OK 9			-	
)4	Русский язык и культура речи	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9				
05	Физическая культура	ОК 1	OK 2	ОК 3	OK 8						*			
5,71	Математический и общий	OK 2	OK 4	OK 5	OK 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ΠK 1.3	ΠK 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	
	естественнонаучный цикл	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	RK 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4				
	Математика	ОК 2	OK 4	OK 5	OK 8	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 1.5						
	Информационные технологии в профессиональной деятельности	OK 4	OK 5	OK 8	⊓K 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4	ΠK 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	⊓K 2.4	
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ΠK 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4					
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	ОК 7	OK 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.:	
	Общепрофессиональные дисциплины	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	FIK 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.3	
		ПК 4.3	ПК 4.4									THE STATE OF		
	Экономика организации	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ΠK 2.3	
		ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4								
	Статистика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 5	ΠK 1.1	ПК 1.3	ΠK 1.5	ПК 3.2	ПК 3.3	ΠK 4.2			
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ΠK 1.3	
}	Менеджмент	ΠK 2.1	ΠK 2.2	ПК 2.4	ПК 3.2	ΠK 4.1								

ЧЕПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
1.04	Документационное обеспечение управления	ОК 2	OK 4	OK 5	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ΠK 1.4	⊓K 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
.04		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	⊓K 4.3	ПК 4.4				
		OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
1.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ПК 1.4	ΠK 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	⊓K 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	⊓K 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4										
1.06	Финансы, денежное обращение и кредит	OK 2	OK 4	OK 5	ПК 4.1	ПК 4.2							
1.07	Бухгалтерский учет	ок з	ОК 4	OK 5	ΠK 1.2	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	⊓K 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4											
.08	Налоги и налогообложение	OK 3	OK 4	OK 5	ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 4.3	ПК 4.4					
09	Аудит	OK 3	OK 4	OK 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
	, yan	ПК 4.4											
10	Анализ финансово- хозяйственной деятельности	OK 1	ОК 3	OK 4	OK 5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4				
		OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
.11	Безопасность жизнедеятельности	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4										
	Профессиональные модули	4						V					
1.01	Планирование и организация логистического процесса в организациях подразделениях) различных сфер деятельности	OK 1	ОК 2	ок з	ОК 4	OK 5	ОК 6	ОК 7	OK 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.
.02		ПК 1.4	ПК 1.5			000000000000000000000000000000000000000							
C.01.01	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	OK 1	OK 2	ок з	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	ОК 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ΠK 1.5			and the second							
K.01.02	Документационное обеспечение логистических процессов	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5			and the second							
01.01	Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ΠK 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
01.01		ПК 1.4	ПК 1.5										
	Управление ло <mark>гистичес</mark> кими процессами в закупках, производстве и распределении	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9	■K 2.1	ПК 2.2	ПК 2.
1.02		ПК 2.4			A						And the second s		
7 02 01	Основы управления логистическими процессами в	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
K.02.01	закупках, производстве и распределении	ПК 2.4									1611		
(02 02	Оценка рентабельности системы складирования и оптимизация внутрипроизводственных потоковых процессов	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	ОК 7	OK 8	ОК 9	⊓K 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
<.02.02		ПК 2.4											
	Оптимизация процессов транспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
<.02.03		ПК 2.4				- OK 5	OK 0	OK 7	OICO	OK 3	1111 2.1	1111 212	7111 2.5
	товарных запасов Учебная практика	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OKE	OK 6	OK 7	OK 9	0// 0	П(2.4	П(2.2	ER 2.2
02.01		OK 1 ΠΚ 2.4	UK Z	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		1 IN 2.4											
1.03	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками	OK 1	OK 2	OK 3	ОК 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.:
191370		ПК 3.4					1 1 1 - 1 - 1						
3.03.01	0771441023416 5024000 0000000000000000000000000000000	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
7.03.01	Оптимизация ресурсов организаций (подразделений)	⊓К 3.4											
<.03.02	Оценка инвестиционных проектов в логистической	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
\.U3.UZ	системе	ПК 3.4											

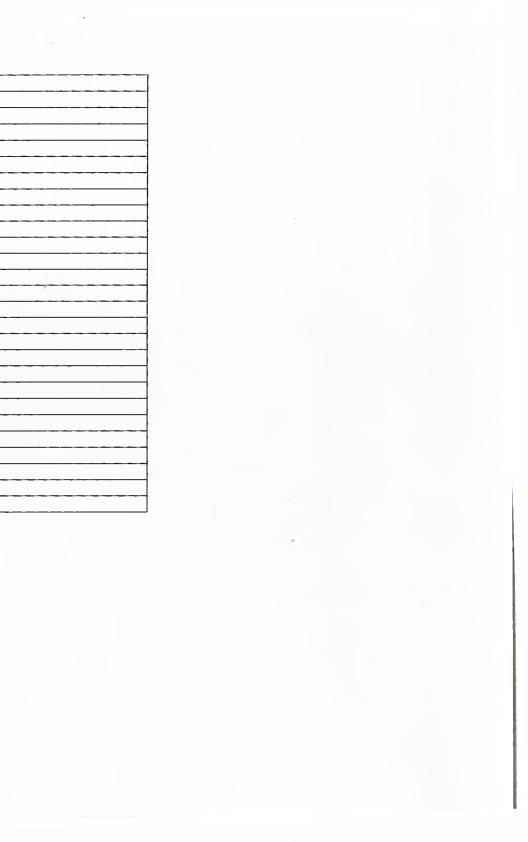
АСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции												
7.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	OK 1	OK 2	OK 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	
7.03.01		ПК 3.4												
M.04	Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	OK 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
M.04		ПК 4.4					and the second							
1K.04.01	Основы контроля и оценки эффективности функционирования логистических систем и операций	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
1V.04.01		ПК 4.4												
7.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	OK 1	OK 2	ОК 3	OK 4	OK 5	ОК 6	OK 7	OK 8	OK 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	
		ПК 4.4							and the same of th					

ЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

актовый зал.

	кабинеты:
1	социально- экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	информационных технологий в профессиональной деятельности;
5	экономики организации;
6	статистики;
7	менеджмента;
8	документационного обеспечения управления;
9	правовых основ профессиональной деятельности;
10	финансов, денежного обращения и кредита;
11	бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
ι2	анализа финансово- хозяйственной деятельности;
L3	безопасности жизнедеятельности;
.4	междисциплинарных курсов;
.5	методический;
	лаборатории:
1	компьютеризации профессиональной деятельности;
5	технических средств обучения
3	учебный центр логистики;
	спортивный комплекс:
	спортивный зал;
	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
1	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
	залы:
	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;



ОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящий учебный план разработран на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования налее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 834 от 28.07.14 г. для специальности 38.02.03 Операционная деятельность логистике; Приказа Министерства образования и науки РФ №464 от 14 июня 2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по эограммам СПО;

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, вкючая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по звоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часа в неделю.

Дисциплина " Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет неаудиторных занятий).

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматривается колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год ,в том числе в риод реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций упповые, индивидуальные, письменные, устные.

Промежуточная аттестация студентов включает в себя: экзамен, дифференцированный зачет, зачет, курсовую работу, контрольную работу. Проведение ифференцированного зачета, зачета, контрольной работы, курсовой работы осуществляется за счет отведенных часов на дисциплину.

При реализации образовательной программы предусматривается выполнение курсовых работ по дисциплине: "Экономика организации" и МДК02.03 "Оптимизация процессов анспортировки и проведение оценки стоимости затрат на хранение товарных запасов", МДК 03.02 "Оценка инвестиционных проектов в логистической системе".

Итоговая государственная аттестация представлена защитой выпускной квалификационной работы- дипломной работы. Тематика дипломной работы соответстует держанию одного или нескольких модулей.

Занятия на всех курсах начинаются с 01.09. и заканчиваются в соответствии с графиком учебного процесса.

Формирование вариативной части в объёме 972 часов проводится в виде использования её для дополнительных дисциплин и для увеличения часов на дисциплины и офессиональные модули учебных циклов и в целях углубления приобретаемых компетенций.

- . Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) могут проводиться образовательным учреждением при освоении студентами офессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. В учебном плане практика расставлена концентрированно.
- . Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от .03.2015 г.06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального на базе основного щего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. В учебный план включены полнительные учебные дисциплины "Введение в специальность", и "Технология" по выбору обучающихся. При реализации общеобразовательного цикла предусмотрено полнение студентами индивидуального проекта по учебной дисциплине по выбору обучающихся. В учебном плане отражена подготовка по техническому профилю.
- . Профессиональный модуль включает в себя изучение МДК, прохождение учебной и производственной практики (по профилю специальности) и заканчивается экзаменом алификационным.
- . Зачисление на специальность производится на базе основного общего образования.
- . После освоения дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в период летних каникул с юношами проводятся учебные сборы на базе воинских частей в соответствии с иказом Министерства обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010 № 96/134 "Об утверждении инструкции об организации обучения граждан ссийской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего разования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах".

гласовано	
оректор по УР	С.Г. Калганова
чальник УДСПДО	Ю.Я.Бойко
ректор СКМиЭ	В.В.Лобанов
ч.директора по УР	С.В. Клюквина
едседатель ПЦМК	И.А. Чернышова