

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦПК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Л.И. Рожкова

2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ
СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 УПРАВЛЕНИЕ АССОРТИМЕНТОМ, ОЦЕНКА КАЧЕСТВА И
ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОХРАНЯЕМОСТИ ТОВАРОВ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

г. Саратов 2020

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2014 г., № 539.

Разработчик: Ниho Рузалия Назымовна - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Курдюкова Татьяна Ивановна - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Смирнов Александр Григорьевич - заместитель генерального директора АО «Совхоз-Весна».

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	5
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по ПМ 03 является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**.

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам прохождения практики.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля **ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**.

В ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) студент должен:

иметь практический опыт:

- определения показателей ассортимента;
- распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;
- оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями, установление градаций качества;
- расшифровки маркировки;
- контроля режима и сроков хранения товаров;
- соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

уметь:

- применять методы товароведения;
- формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;
- оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;
- рассчитывать товарные потери и списывать их;
- идентифицировать товары;
- соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним.

1.3 Количество часов на освоение программы

всего – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2.	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ПК 3.3.	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.4.	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5.	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ПК 3.6.	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7.	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ПК 3.8.	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 12.	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Коды ПК	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов	Наименование разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
ПК 3.1-3.8	ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	72	Подготовительный этап производственной (по профилю специальности) практики	2
			МДК.03.01. Теоретические основы товароведения	64
			МДК.03.02. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	
			Оформление отчета	4
			Дифференцированный зачет	2

3.1 Содержание обучения по производственной практике (по профилю специальности) профессионального модуля (ПМ)

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Производственная практика (по профилю специальности)		72	
Подготовительный этап производственной (по профилю специальности) практики	Содержание		
	1 Ознакомиться с требованиями техники безопасности на рабочем месте. Пройти необходимый инструктаж.	2	ОК 12
Тема 1. Ознакомление с торговой организацией	Содержание	10	ОК 1-7,12 ПК 3.1,3.4, 3.6,3.8
	1 Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, режимом работы, перечнем основных и дополнительных услуг розничной торговли Знакомство с материально-технической базой предприятия: планировкой, основными группами помещений. Ознакомление с порядком открытия и закрытия магазина, сдача магазина на охрану, хранение пломбира и ключей. Ознакомление с обязанностями работников магазина, в том числе по сохранению товарно-материальных ценностей и денежных средств. Анализ видов материальной ответственности работников магазина. Ознакомление с квалификационными требованиями к профессии продавца (кассира) различных разрядов. Идентификации вида, класса, и типа торговой организации.		
Тема 2. Ознакомление с соблюдением правил торговли и внутреннего распорядка	Содержание	10	ОК 1-7,12 ПК 3.1,3.4, 3.6,3.8
	1 Анализ правил продажи отдельных видов товаров, правил реализации алкогольной продукции, правил продажи по образцам. Применение этих правил на рабочем месте продавца (кассира). Соблюдение правил торговли. Оценка соответствия помещений магазина требованиям обеспечения качества и безопасности реализуемых товаров и оказываемых услуг, создания условий для рационального выбора товаров потребителям. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка. Соблюдение этих правил в процессе прохождения производственной практики (по профилю специальности).		
Тема 3. Приемка товаров по количеству и качеству	Содержание	10	ОК 1-7,12 ПК 3.1,3.2,3.4, 3.6,3.8
	1 Ознакомление с товарно-сопроводительными документами по приемке товаров по количеству и качеству: накладными, отвесами, удостоверениями о качестве (для пищевых продуктов), сертификатами соответствия и декларации соответствия, в отдельных случаях санитарно-эпидемиологическими заключениями, ветеринарными свидетельствами (сертификатами) и др.		

	<p>Проверка соответствия принимаемого товара товарно-сопроводительным документам по основным идентифицирующим признакам: наименование товара, сорт, класс, артикул, марка и другие градации, а также наименование изготовителя, даты выпуска (изготовления) и т. д. Проверка сведений, указанных на маркировке товара и в сопроводительных документах. Участие в приемке товаров по количеству и качеству на рабочем месте продавца. Осуществление приемки товаров по количеству.</p>		
<p>Тема 4. Выполнение технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладка и реализация</p>	<p>Содержание</p>	12	<p>ОК 1-7,12 ПК 3.1,3.2,3.4, 3.6,3.8</p>
	<p>1 Ознакомление с видами инвентаря и инструментов, имеющихся в магазине, их назначением, правилами пользования и ухода за ними. Овладение основными операциями подготовки к продаже товаров: разупаковывание, сортировки, проверки качества, в том числе осмотр внешнего вида, маркировки, сверки цен с документами и других операций с учетом особенностей товаров. Овладение основными операциями предреализационной подготовки товаров с учетом их особенностей: проверка наименования, количества, сортировка товаров по градации качества, разупаковывание товаров, их фасование, установление цены, состояния упаковки и правильности маркировки; овладение техникой фасования, упаковывания товаров, оформления ценников. Оформление товарного чека в случаях, предусмотренных Правилами. Маркирование фасованных товаров.</p>		
<p>Тема 5. Ознакомление с ассортиментом продовольственных (непродовольственных товаров)</p>	<p>Содержание</p>	8	<p>ОК 1-7,12 ПК 3.1-3.8</p>
	<p>1 Анализ ассортиментных групп укрупненного ассортимента продовольственных (непродовольственных) товаров в магазине. Анализ широты, полноты, устойчивости и новизны изучаемого ассортимента товаров в магазине. АВС-анализ ассортимента товаров в магазине.</p>		
<p>Тема 6. Определение качества продовольственных (непродовольственных товаров), реализуемых в торговой организации</p>	<p>Содержание</p>	10	<p>ОК 1-7,12 ПК 3.1-3.8</p>
	<p>1 Оценка качества товаров по органолептическим показателям и установление соответствия требованиям стандарта. Анализ дефектов поступающих товаров в магазин и определение поставщиков, чаще всего поставляющих дефектные товары.</p>		
<p>Тема 7. Работа со средствами товарной информации</p>	<p>Содержание</p>	4	<p>ОК 1-7,12 ПК 3.1-3.8</p>
	<p>1 Определение соответствия требований, указанных на маркировке, требованиям, предъявляемым ФЗ «О защите прав потребителей» и действующими ГОСТами.</p>		
<p>Оформление отчета</p>	<p>1 Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной ФГБОУ ВПО «Саратовский государственный технический университет им. Ю.А. Гагарина»</p>	4	<p>ОК 1-7,12 ПК 3.1-3.8</p>
<p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>		2	<p>ОК 1-7,12 ПК 3.1-3.8</p>

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики профессионального модуля предполагает наличие необходимого оборудования и инвентаря, соответствующего специализации и типизации торгового предприятия.

4.2 Учебно-методическое обеспечение по рабочей программе практики *Нормативно-правовые акты*

1. Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.2002 N 184-ФЗ «О техническом регулировании» [Электронный ресурс]: [Принят Государственной Думой 27.12.2002]: офиц. текст: редакция с изменениями и дополнениями от 28.11.2018: [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_40241/

2. Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей»; [Электронный ресурс]: [Принят Государственной Думой 07.02.1992]: офиц. текст: редакция с изменениями и дополнениями от 18.03.2019: [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

3. Технический регламент Таможенного союза от 9 декабря 2011 года N 880 "О безопасности пищевой продукции" ТР ТС - 021 - 2011[Электронный ресурс]: [утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года N 880 [с изменениями, внесенными решением Коллегии ЕЭК от 10 июня 2014 года N 91.] [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320560>

4. Технический регламент Таможенного союза от 9 декабря 2011 года N 881 "Пищевая продукция в части ее маркировки" ТР ТС - 022 - 2011[Электронный ресурс]: [утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 года N 881] [с изменениями на 14 сентября 2018 года решением Совета ЕЭК от 14 сентября 2018 года N 75 (Официальный сайт Евразийского экономического союза www.eaeunion.org, 30.10.2018)] [Электронный ресурс] Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/902320560>

Основные учебные издания

1. Райкова Е.Ю. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Райкова Е.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 412 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85297.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Т. И. Чалых, Е. Л. Пехташева, Е. Ю. Райкова [и др.] ; под ред. Т. И. Чалых, Н. В. Умалёновой. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2019. — 760 с. — 978-5-394-03285-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85738.html>

3. Рябкова Д.С. Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник для СПО/ Рябкова Д.С., Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80293.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительные учебные издания:

4. Асфондьярова, И.В. Теоретические основы товароведения и экспертизы потребительских товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Асфондьярова И.В., Илларионова К.В.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2019.— 150 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80505.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Вилкова, С.А. Товароведение и экспертиза хозяйственных товаров [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Вилкова С.А., Михайлова Л.В., Власова Е.Н.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 498 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10989>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Касторных, М.С. Товароведение и экспертиза пищевых жиров, молока и молочных продуктов [Электронный ресурс]: учебник/ Касторных М.С., Кузьмина В.А., Пучкова Ю.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 328 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17598>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Киладзе, А.Б. Товароведение и экспертиза животного сырья [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Киладзе А.Б.— Электрон.текстовые данные.— СПб.: Проспект Науки, 2018.— 184 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35794>.— ЭБС «IPRbooks» , по паролю

8. Колобов, С.В. Товароведение и экспертиза плодов и овощей [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колобов С.В., Памбухчиянц О.В.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 397 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14104>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Микулович Л.С. Товароведение продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник/ Микулович Л.С.— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2017.— 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20157.html>.— ЭБС «IPRbooks»

10. Нилова, Л.П. Товароведение и экспертиза пищевых продуктов функционального назначения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Нилова Л.П., Пилипенко Т.В., Вытовтов А.А.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2018.— 199 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75697.html>.— ЭБС «IPRbooks»

11. Славнова, Т.П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно- меховых товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Славнова Т.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4998>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

12. Товароведение однородных групп продовольственных товаров [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Л.Г. Елисеева [и др.].—

Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 930 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35323>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

13. Товароведение, экспертиза и стандартизация [Электронный ресурс]: учебник/ А.А. Ляшко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 660 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52254.html>.— ЭБС «IPRbooks»

14. Славнова, Т.П. Товароведение и экспертиза одежно-обувных и пушно- меховых товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Славнова Т.П.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4998>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

15. Сыцко, В. Е. Теоретические основы товароведения [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Сыцко В. Е. - Минск : Вышэйшая школа, 2017. - 208 с. - ISBN 978-985-06-1732-3

16. Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.Ш. Дзахмишева [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2017.— 345 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10990>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

17. Чечик, А.М. Товароведение и экспертиза товаров культурно-бытового назначения [Электронный ресурс]: учебник/ Чечик А.М.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2018.— 536 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/4503>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Интернет-ресурсы

24. Сайт справочной информационной системы «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций после освоения ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров. Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. При прохождении производственной (по профилю специальности) практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная практика (по профилю специальности) проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Организацию и руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

5.1 Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика
ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий	Отчет в виде предоставленных документов по видам работ практики, отчет-презентация, аттестационный лист по практике, дневник, характеристика