

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж



УТВЕРЖДАЮ
Директор ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Л.И. Рожкова
30 июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**
специальность
**13.02.11 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЕ
ЭЛЕКТРИЧЕСКОГО И ЭЛЕКТРОМЕХАНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ
(ПО ОТРАСЛЯМ)**

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
транспорта и энергетики
протокол № 15 от « 29 » июня 2021 г.
Председатель МК Е.Э.Воеводина

Саратов 2021

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 07.12.2017 № 1196.

Разработчик: Ахалыпова И.И. – преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний Воеводина Е.Э., председатель МК Транспорта и энергетики

Внешний Блинков С.Г. – Генеральный директор ООО «МонтажЭлектроАвтоматика»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	12

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Область применения программы

Программа производственной (преддипломной) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

Цели и задачи производственной (преддипломной) практики

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося по видам профессиональной деятельности «Организация простых работ по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования», «Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов», «Организация деятельности производственного подразделения», развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной (преддипломной) практики:

144 часа (4 недели)

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результатом производственной (преддипломной) практики является закрепление первоначального практического опыта и развитие профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Самостоятельно выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.2.	Самостоятельно организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.3.	Умение осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования
ПК 1.4	Умение составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.
ПК 2.2	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.
ПК 2.3	Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;
ПК 3.2.	Организовывать работу коллектива исполнителей;
ПК 3.3.	Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Коды ОК и ПК	Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей на рабочих местах в мастерских	Состав и виды выполняемых работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4	5
	Введение	Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим. Ознакомление с целями и задачами практики, распределение бюджета времени, программа практики, содержание отчета.	2	2
ОК 1 - ОК 9 ПК 1.1 – 3.3	Раздел 1. Подготовительный этап.	содержание	6	
		Организация рабочего места. Изучение структуры предприятия. Правила внутреннего распорядка предприятия. Общая схема технологического процесса, взаимосвязь основных и вспомогательных служб. Первичный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте Знакомство студентов с производственно - хозяйственной деятельностью предприятия. Изучение функций и содержание работы основных отделов предприятия.	6	2
ОК 1 - ОК 9 ПК 1.1 – 3.3	Раздел 2. Демонстрационный этап.	содержание	2	
		Изучение структуры управления организацией; обязанностей и прав слесаря. Положение о службе электрохозяйства. Изучение должностных обязанностей мастера (техника). Изучение мероприятий по охране труда. Ознакомление с рабочими чертежами, технологическими картами, технико-исполнительной документацией, с выполняемыми видами работ, рабочими местами бригад. Сбор практического материала для выпускной квалификационной работы.	2	2
ОК 1 - ОК 9	Раздел 3.	содержание	120	

ПК 1.1 – 3.3	Практический этап.	Практическое освоение навыков в организации технического обслуживания. Участие в ремонте электрических машин. Самостоятельная техническая диагностика электрических машин. Участие во внедрении передовых приемов ремонта электрических машин. Организация технического обслуживания и ремонта бытовых машин и приборов на предприятии. Система технической диагностики. Прием в ремонт бытовых машин и приборов. Техническая диагностика поступающей в ремонт бытовой техники бытовой техники (холодильной техники, электронагревателей, стиральных машин, бытовых пылесосов, посудомоечных машин, электрических бритв, морозильных камер, бытовых кондиционеров и т.д.). Участие в ремонте бытовой техники (холодильной техники, электронагревателей, стиральных машин, бытовых пылесосов, посудомоечных машин, электрических бритв, морозильных камер, бытовых кондиционеров и т.д.). Участие в работах всего технологического цикла при капремонте электродвигателей. Испытания отремонтированного оборудования. Использование основного и вспомогательного оборудования при производстве диагностики, ремонте и испытаниях бытовой техники. производство расчета нагревательного оборудования. Самостоятельная техническая диагностика бытовых машин и приборов. Участие в контроле качества электромонтажных работ, проектирования электромонтажных работ, оценке деятельности членов бригады и подразделения в целом. Составление калькуляции затрат на производство и реализацию продукции. Составление сметной документации, использование нормативно-справочной литературы. Сбор необходимой документации для выполнения выпускной квалификационной работы.	120	2
ОК 1 - ОК 9 ПК 1.1 – 3.3	Раздел 4. Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.	Подготовка отчета по практике. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдений. Подготовка отчета по практике.	8	2
Сдача отчета		Сдача отчета о практике, аттестационного листа и характеристики в соответствии с содержанием тематического плана производственной (преддипломной) практики.	4	

Аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего:	144 час. (4 нед.)	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы производственной (преддипломной) практики требует наличия оборудованных рабочих мест на предприятии.

Каждый студент должен иметь:

- индивидуальное задание по видам выполняемых работ;
- дневник по практике;
- программу практики;
- аттестационный лист по производственной (преддипломной) практике;

Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Основные учебные издания

1. Воробьев В.А. Эксплуатация и ремонт электрооборудования и средств автоматизации: учебник и практикум СПО/ В.А. Воробьев. – 2-е изд., испр. И доп. – М.: Юрайт, 2019 -365 с.

Дополнительные учебные издания.

1. Сборка, монтаж, регулировка и ремонт электрооборудования (ПМ.01): учебник для СПО/ Н.А. Олифиренко, Т.Н. Хлыстунова, И.В. Овчинникова. – Ростов н/Д: Феникс, 2018 – 366 с.

2. Дульцев, Н.А. Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт электрического и электромеханического оборудования: учебник для ВУЗов./ Н.А. Дульцев, Н.Ф. Котеленец, Н.И. Сентюрихин. - М.: Академия, 2017. 128 с.

Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к преддипломной практике является освоение учебного материала и учебной практики для получения первичных, профессиональных умений и навыков, производственной (по профилю специальности) практики, освоенных профессиональных и общих компетенций, в рамках профессиональных модулей:

- ПМ.01 «Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок»,
- ПМ.02 «Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов»,
- ПМ.03 «Организация деятельности производственного подразделения».

Аттестация по итогам практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При прохождении производственной (преддипломной) практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

По окончании производственной (преддипломной) практики в соответствии с учебным планом проводится аттестация в форме дифференцированного зачета.

По результатам прохождения производственной (преддипломной) практики студент приступает к написанию выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), содержание которой соответствует одному из видов профессиональной деятельности.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Производственная (преддипломная) практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Организацию и руководство производственной (преддипломной) практикой осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять наладку, регулировку и проверку электрического и электромеханического оборудования	Проверка и защита отчета по практике
ПК 1.2. Организовывать и выполнять техническое обслуживание и ремонт электрического и электромеханического оборудования	Проверка и защита отчета по практике
ПК 1.3. Осуществлять диагностику и технический контроль при эксплуатации электрического и электромеханического оборудования	Проверка и защита отчета по практике
ПК 1.4. Составлять отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту электрического и электромеханического оборудования	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники.	Проверка и защита отчета по практике
ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.	Проверка и защита отчета по практике
ОК 3.1. Участвовать в планировании работы персонала производственного подразделения;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 3.2. Организовывать работу коллектива исполнителей;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 3.3. Анализировать результаты деятельности коллектива исполнителей.	Проверка и защита отчета по практике
Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на	Проверка и защита отчета по практике

основе традиционных общечеловеческих ценностей;	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	Проверка и защита отчета по практике
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Проверка и защита отчета по практике