

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования «Саратовский государственный  
технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Энгельсский технологический институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЭТИ (филиал)  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
В.В. Лобанов  
«26» июня 2024г.

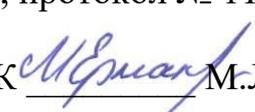


## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

специальности

### 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Рабочая программа  
рассмотрена на заседании  
предметной (цикловой) методической комиссии  
специальности 38.02.03  
«25» июня 2024 года, протокол № 11

Председатель ПЦМК  М.Л. Ермакова

Энгельс 2024

Рабочая программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2022 № 257 (зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 № 68712)

## **РЕКОМЕНДОВАНА**

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ  
имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 10  
от «26» июня 2024 г.

## **ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:**

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

**РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ:** Ермакова М.Л., преподаватель  
специальных дисциплин ОСПДО

## **Рецензенты:**

**Внутренний** – к.э.н. доц. Макарова Е.Н., преподаватель ЭТИ (филиал)  
СГТУ имени Гагарина Ю.А

**Согласовано от организации (предприятия)** – Ковалев Андрей  
Николаевич, директор ООО Производственное объединение «Альфа»

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии:

- с порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии с частью 5 статьи 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными в ред. Приказов Минобрнауки России от 22.01.2014 г. №31, от 15.12.2014 N 1580, Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 N 441);

- Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, внесенными в ред. Приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74, от 17.11.2017 N 1138, Приказа Минпросвещения России от 10.11.2020 N 630;

- Приказом Минобрнауки России от 04.07.2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (с изменениями, внесенными в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 15.11.2013 N 1243, от 19.05.2014 N 555, от 09.04.2015 N 380, от 03.09.2015 N 952.

- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования ФГБОУ ВО СГТУ имени Гагарина Ю.А. протокол №11 от 28.10.2020

- планом учебного процесса по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и в соответствии с календарным графиком учебного процесса 2024-2025 учебный год.

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

## **1.1 Область применения программы ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (базовой подготовки) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике в части освоения видов профессиональной деятельности (ВД) по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

### **ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:**

ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.

ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.

ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций.

ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.

### **ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении:**

ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.

ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.

### **ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:**

ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.

ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса.

ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса.

### **ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций:**

ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы.

ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

### **1.1 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)**

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами (далее - студенты, выпускники) образовательных программ СПО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

### **1.2 Формы и виды государственной итоговой аттестации (ГИА)**

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике являются - демонстрационный экзамен и защиты дипломного проекта (работы).

Тематика дипломных проектов (работ) соответствует содержанию нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Дипломный проект (работа) для выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике выполняется в виде дипломной работы.

#### **1.4 Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию**

В соответствии с ФГОС по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике выпускная квалификационная работа (ВКР) является обязательной частью ГИА.

ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломной работы). Согласно ФГОС в учебном плане на подготовку и защиту ВКР по специальности отводится шесть недель, из них:

на подготовку ВКР — четыре недели

на защиту ВКР — две недели

## **2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **2.1 Сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации**

Согласно плану учебного процесса специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и в соответствии с календарным графиком учебного процесса 2023-2024 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения ГИА:

1 этап Подготовка выпускной квалификационной работы - четыре недели с 18.05.2024 г. по 14.06.2024 г.

2 этап Проведение итоговой государственной аттестации (защиты выпускной квалификационной работы) - две недели с 15.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

### **2.2 Содержание первого этапа ГИА - Подготовка выпускной квалификационной работы**

#### **2.2.1 Разработка и выбор тем выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией:

- разрабатываются преподавателями профессионального цикла специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, представителями заинтересованных работодателей, руководителями дипломного проекта (работы);

- рассматриваются на заседаниях предметно-цикловой методической комиссии специальности с участием председателя ГЭК.;

- утверждаются директором института, после предварительного положительного заключения работодателей.

Темы дипломных проектов (работ) имеют практико-ориентированный характер и соответствуют ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей в части освоения видов профессиональной деятельности и предусматривать возможность оценки сформированности профессиональных компетенций.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы). Допускается предложение студентом оригинальной тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки дипломного проекта (работы) студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем дипломного проекта (работы), назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора института, не позднее января последнего года обучения.

Дипломный проект (работа) выполняется выпускником с использованием собранных им материалов в период прохождения преддипломной практики.

Задание на дипломный проект (работу), календарные графики и графики консультаций выполнения выпускной квалификационной работы выдаются каждому студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

На период подготовки к ГИА составляется график консультаций.

Консультации проводят преподаватели дисциплин и МДК, выносимых на ГИА, и научные руководители дипломного проекта (работы).

Для подготовки дипломного проекта (работы) студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты).

В обязанности руководителя дипломного проекта (работы) входит:

– разработка задания для выполнения дипломного проекта (работы);

– разработка календарного графика выполнения дипломного проекта (работы) (форма графика представлена в приложении 3) и осуществление контроля за соблюдением студентом календарного графика выполнения дипломного проекта (работы);

– консультирование студента по вопросам содержания дипломного проекта (работы) и последовательности выполнения работ в соответствии с заданием;

координация работы консультанта (консультантов) по отдельным разделам дипломного проекта (работы);

– предоставление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

Руководитель дипломного проекта (работы) имеет право присутствовать на защите дипломного проекта (работы) с правом совещательного голоса.

В обязанности консультанта дипломного проекта (работы) входит:

– руководство подготовкой и выполнением дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса;

– консультирование студента в определенной части содержания дипломного проекта (работы) и последовательности выполнения работ, намеченных консультантом;

– контроль за ходом выполнения дипломного проекта (работы) в части содержания консультируемого вопроса в соответствии с графиком выполнения дипломного проекта (работы);

– проверка выполненной студентом работы в части содержания консультируемого вопроса, предоставление информации о качестве работы руководителю дипломного проекта (работы).

Консультант ставит свою подпись на титульном листе дипломного проекта (работы).

Дипломный проект (работы) подлежит обязательному рецензированию. В состав рецензентов могут входить руководители и специалисты предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, преподаватели иных образовательных организаций, направление деятельности которых соответствует тематике дипломного проекта (работы). Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения независимой объективной оценки дипломного проекта (работы).

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта (работы) заявленной теме и заданию;

- оценку качества выполнения разделов дипломного проекта (работы);

- заключение о практической значимости дипломного проекта (работы);

- общую оценку качества выполнения дипломного проекта (работы).

### **2.2.2 Структура и содержание выпускной квалификационной работы:**

1) Пояснительная записка:

Титульный лист установленной формы;

Задание на дипломную работу;

Содержание;

Введение;

Основная часть теоретическая;

Основная часть практическая;

Расчетная часть;

Заключение;

Список использованных источников;

Приложения.

2) Графическая часть.

Графическая, иллюстративная, аудиовизуальная (мультимедийная) и иные части дипломной работы не являются приложением к текстовой части.

К дипломному проекту (работе) прилагаются следующие документы:

- задание на дипломную работу;

- отзыв руководителя дипломной работы;
- внешняя рецензия;
- презентация для представления ГЭК дипломного проекта (работы).

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять примерно 50-60 страниц печатного текста без учета приложений.

Структурное построение и содержание составных частей дипломного проекта (работы) зависит от тематики дипломного проекта (работы), определяются цикловой комиссией специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике совместно с руководителями выпускных квалификационных работ и, исходя из требований ФГОС СПО к уровню подготовки выпускников, степень достижения которых подлежит прямому оцениванию (диагностике) при итоговой государственной аттестации.

Наименование вида деятельности которым соответствует тема дипломного проекта (работы)	Тематика дипломного проекта (работы)
<p>ВД 1. Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании:            ПК 1.1. Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок            ПК 1.2. Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе            ПК 1.3 Осуществлять документационное сопровождение складских операций            ПК 1.4 Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Логистические процессы на складе (на примере предприятия).</li> <li>2. Анализ работы системы хранения (на примере предприятия).</li> <li>3. Совершенствование организации системы хранения (на примере предприятия).</li> <li>4. Организация складской логистики в разных отраслях на примере продуктов питания, ГСМ, строительных материалов, одежды.</li> <li>5. Механизация и автоматизация системы хранения (на примере предприятия).</li> <li>6. Оптимизация зонирования складских помещений (на примере предприятия).</li> <li>7. Автоматизация системы управления складом (на примере предприятия).</li> <li>8. Совершенствование процесса управления закупками по отраслям (на примере предприятия).</li> <li>9. Организация закупок материально-технических ресурсов в условиях пандемии (на примере предприятия).</li> <li>10. Методы оценки эффективности закупок материальных ресурсов и их совершенствование для (государственных/коммерческих предприятий).</li> <li>11. Повышение эффективности операций складирования и хранения материально-технических ресурсов (на примере предприятия).</li> <li>12. Разработка мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности склада (на примере предприятия).</li> <li>13. Особенности логистики снабжения компании (по видам деятельности – производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).</li> <li>14. Оптимизация складского учета и документооборота (на примере предприятия).</li> </ol>
<p>ВД 2. Планирование и организация логистических процессов в производстве и</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация продаж в логистических системах (на примере предприятия).</li> <li>2. Оптимизация управления логистическими процессами в производстве (на примере предприятия).</li> <li>3. Оптимизация управления логистическими процессами в</li> </ol>

<p>распределении:  ПК 2.1. Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении  ПК 2.2. Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении</p>	<p>распределении (на примере предприятия).  4. Планирование и управление материальными потоками в производстве (на примере предприятия).  5. Основные направления совершенствования системы материально-технического обеспечения в деятельности государственно - муниципального предприятия.  6. Построение логистической системы распределения продукции (товаров) на предприятиях оптовой торговли (на примере предприятия).  7. Управление цепями поставок при производстве и реализации конкретного вида продукции (на примере предприятия).  8. Перспективы развития сбытовой логистики (на примере предприятия).  9. Организация системы комплектации заказов по заявкам потребителей (на примере предприятия).  10. Эффективность формирования клиентской базы при сбыте и распределении продукции (на примере предприятия).  11. Управление логистическими затратами компании (по видам деятельности компании или по видам затрат – транспортные, складские, закупочные, сбытовые).  12. Системы информационного обеспечения технологических процессов (на примере предприятия).</p>
<p>ВД 3. Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании:  ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов  ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса  ПК 3.3 Оценивать качество логистического сервиса</p>	<p>1. Планирование, расчет и оценка затрат на перевозку грузов (на примере предприятия).  2. Особенности грузовых перевозок по видам транспорта (на примере предприятия).  3. Системы информационного обеспечения транспортных процессов (на примере предприятия).  4. Организация логистического процесса на примере транспортной компании.  5. Организация грузовых перевозок (по видам транспорта или видам перевозимого груза).  6. Эффективность организации грузовых перевозок (по видам транспорта).  7. Обоснование выбора транспортной схемы доставки грузов (на примере предприятия).  8. Управление качеством транспортно-экспедиторских услуг (на примере предприятия).  9. Организация сервисного обслуживания покупателей (на примере предприятия).  10. Организация логистической деятельности интернет-магазина (на примере предприятия).  11. Выбор маршрута доставки товаров при различных критериях (на примере предприятия).  12. Повышение эффективности использования парка автотранспортных средств (на примере автопредприятия).  13. Обоснование выбора логистического посредника в транспортировке грузов (на примере предприятия).</p>
<p>ВД 4. Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль</p>	<p>1. Оценка эффективности инвестиционного проекта (на примере предприятия).  2. Совершенствование механизма управления резервами организации по формам собственности и видам деятельности</p>

<p>логистических операций:  ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы  ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы  ПК 4.3. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы</p>	<p>(производственной, строительной, торговой, транспортной, сельскохозяйственной и тп).  3. Использование информационных технологий в логистической деятельности: практика и тенденции развития (на примере предприятия).  4. Разработка логистической стратегии (на примере предприятия).  5. Совершенствование схем логистических потоков (на примере предприятия).  6. Оценка системы управления взаимоотношений между потребителями и поставщиками (на примере предприятия).  7. Логистика в системе организации предпринимательской деятельности (на примере предприятия).  8. Логистический подход к повышению конкурентоспособности предприятия (на примере предприятия).  9. Управление рисками в логистической системе (на примере предприятия).  10. Информационная логистика современного предприятия: основы построения и оптимизация (на примере предприятия).  11. Рационализация ресурсов организации (на примере предприятия).  12. Реорганизация логистической системы компании (на примере предприятия).  13. Совершенствование оперативного планирования материальных потоков на производстве (на примере предприятия).  14. Совершенствование планирования и организации логистических процессов в организации/подразделениях (на примере предприятия).</p>
---	---

Оглавление представляет собой отдельную страницу, где последовательно излагаются: введение, название разделов и подразделов, заключение, список использованных источников, наименование приложений, с указанием номеров страниц начала каждого структурного элемента работы.

Во введении приводится обоснование актуальности выбранной темы, определяется объект, предмет и методы исследования, формулируются цель и задачи исследования, приводится характеристика источников информации, структура работы.

Объем введения не должен превышать 3 страниц.

Содержание работы заключается в отражении своего собственного понимания и осмысления вопроса на основе изучения источников информации, материалов преддипломной практики и оценки тех или других аспектов теории и концепций со ссылкой на их авторов. Ссылка на автора и источник обязательна.

Основная часть дипломной работы включает теоретическую, практическую и аналитическую часть.

В теоретической части анализируются основные проблемы выбранной темы, отражаются мнения различных авторов, приводятся выводы обучающегося, теоретические аспекты развития или совершенствования выбранной проблемы. В данном блоке обобщается нормативный материал и сведения из разных литературных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям, точкам зрения. Обзор должен носить проблемный, а не хронологический характер, он должен раскрывать состояние вопроса по разным литературным источникам. Название этого раздела должно соответствовать выбранной теме, но не должно её дублировать.

Важна правильная трактовка понятий, их точность и научность. Используемые термины и формулы должны быть общепринятыми или приводиться со ссылкой на автора с указанием источника и страницы. Например: [3, с. 18].

Содержание первой части включает не менее 2-3 подразделов, объем каждого подраздела не менее 3-4 страниц, объем теоретической части 11-14 страниц.

Вторая часть дипломной работы должна отражать практический опыт на примере организации, в которой обучающийся проходит преддипломную практику по теме дипломной работы. В зависимости от темы дипломной работы, освещаются аналитические, финансово-расчетные и маркетинговые вопросы. Она включает организационно-экономическую характеристику объекта исследования, анализ исследуемого вопроса и выявление резервов улучшения.

Этот раздел представляет собой расчетно-практическую часть работы и выполняется по материалам, собранным в период преддипломной практики. Объем раздела 24-30 страниц, т.е. практическая часть должна составлять 50-60 % всей работы.

Третья часть – рекомендации по улучшению состояния исследуемого вопроса, в соответствии с проведенным анализом и выявленными недостатками, необходимо разработать предложения по совершенствованию. Объем раздела 8-12 страниц.

Заключение содержит обобщение проведенных исследований и выводы с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Выводы должны быть четко сформулированными, отражать суть выполненной дипломной работы.

Рекомендуемый объем заключения 3-4 страницы.

Заключение лежит в основе доклада обучающегося на защите дипломной работы.

Список использованных источников включает источники (в том числе электронные) и литературу, использованные обучающимся в ходе подготовки и написания работы и содержит не менее 20-30 наименований. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание законодательных и нормативно-методических материалов, научных и учебных периодических изданий, использованных при написании работы.

Приложения содержат вспомогательный материал (копии документов, отчетные, статистические данные, промежуточные расчеты, диаграммы, схемы, большие таблицы и т. д.), который нецелесообразно включать в основные разделы. Приложения располагают в строгой последовательности, по мере их упоминания в тексте работы. Каждое приложение должно иметь название и обозначаться заглавной буквой алфавита. Запрещается помещать в приложения неоформленные бланки документов.

Приложения располагаются в конце дипломной работы после списка использованных источников. Приложения в объем дипломной работы не входят.

Объем дипломного проекта (работы) должен составлять примерно 50 – 60 страниц.

## **2.3 Содержание второго этапа - Защита дипломного проекта (работы).**

### **2.3.1 Допуск к защите дипломного проекта (работы)**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»). Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Завершенный дипломный проект (работа), подписанная студентом и консультантом (консультантами) представляется руководителю. Руководитель проверяет качество работы,

подписывает дипломный проект (работу) и вместе с заданием, отзывом и рецензией представляет председателю П(Ц)МК специальности.

Процедура допуска к государственной итоговой аттестации проводится в два этапа.

1 этап Допуск к государственной итоговой аттестации (подготовке и защите дипломного проекта (работы)) проводится на заседании П(Ц)МК ОДЛ, на которую возложены функции допуска к государственной итоговой аттестации (далее - Комиссия).

На Комиссию заведующим учебной частью представляются следующие документы:

- ведомости промежуточной аттестации,
- сводные ведомости промежуточной аттестации,
- зачетные книжки обучающихся,
- служебные записки о допуске (или невозможности допуска) обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- представления на обучающихся, имеющих академические задолженности или не участвующих в промежуточной аттестации, не выполнивших в полном объеме учебный план;
- письменные объяснения (объяснительные записки) от обучающихся, имеющих академические задолженности или не участвующих в промежуточной аттестации, не выполнивших в полном объеме учебный план.

Комиссия рассматривает представленные документы и принимает решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации (подготовке и защите дипломного проекта (работы)), либо о невозможности допуска к государственной итоговой аттестации, с последующим отчислением из образовательной организации, как не выполнивших обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

При предоставлении обучающимся документов, подтверждающих уважительные причины, в связи с которыми он не смог принять участие в промежуточной аттестации, не позднее следующего рабочего дня после их оформления, и его заявления с просьбой о перенесении сроков промежуточной и государственной итоговой аттестации, Комиссия принимает решение о перенесении сроков государственной итоговой аттестации без отчисления из структурного подразделения Университета.

Решение Комиссии оформляется протоколом с последующим изданием приказа.

2 этап - допуск дипломного проекта (работы) к защите.

Руководитель дипломного проекта (работы) предоставляет полностью оформленную работу председателю П(Ц)МК ОДЛ вместе с заданием, письменным отзывом, рецензией за 4 дня до защиты.

Вопрос о допуске дипломного проекта (работы) к защите решается на заседании П(Ц)МК ОДЛ, на котором присутствует заместитель директора СПДО и заведующий учебной частью.

П(Ц)МК ОДЛ использует в работе приказ о реализации тем выпускных квалификационных работ, задание на дипломного проекта (работы) и рассматривает следующие документы:

- выпускную квалификационную работу;
- письменный отзыв руководителя;
- рецензию.

Дипломный проект (работа) допускается до защиты при условии наличия разработанной и оформленной в соответствии с требованиями к дипломному проекту (работе), отзыва руководителя дипломного проекта (работы), рецензии на дипломный проект (работу).

Председатель П(Ц)МК ОДЛ визирует, допущенный к защите дипломный проект (работу). Заместитель директора по СПДО утверждает дипломный проект (работу).

Решение П(Ц)МК ОДЛ оформляется протоколом с последующим изданием приказа.

Обучающийся, не получивший допуск к защите, вызывается на заседание Комиссии. На Комиссию заведующим учебной частью представляются следующие документы:

- представление на отчисление обучающегося, не предоставившего выполненную в установленный срок дипломный проект (работу);
- письменное объяснение (объяснительную записку) от обучающегося.

Комиссия принимает решение об отчислении обучающегося, не прошедшего государственной итоговой аттестации по неуважительной причине.

При предоставлении обучающимся документов, подтверждающих уважительные причины, в связи с которыми он не предоставил выполненный в установленный срок дипломный проект (работу), не позднее следующего рабочего дня после их оформления, а также его заявления с просьбой о перенесении сроков государственной итоговой аттестации, Комиссия принимает решение о перенесении сроков защиты дипломного проекта (работы).

### 2.3.2 Защита дипломного проекта (работы)

Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором института графику проведения государственной итоговой аттестации.

На заседании, кроме председателя и членов ГЭК, могут присутствовать приглашенные лица: представители предприятий, организаций и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; руководители и консультанты дипломного проекта (работы); преподаватели и студенты Колледжа; родители и представители выпускников.

Защита дипломного проекта (работы) проводится на открытых заседаниях Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) по специальности, с участием не менее двух третей ее состава. Для проведения защиты дипломного проекта (работы) отводится специально подготовленный кабинет. В течение одного заседания рассматривается защита не более 8 дипломных проектов (работ).

На заседании ГЭК секретарь представляет пакет документов ГИА.

Продолжительность защиты дипломного проекта (работы) не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии,
- ответы выпускника;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы выпускника на замечания,
- содержащиеся в отзыве и рецензии
- допускаются краткие выступления членов ГЭК, руководителя и рецензента дипломного проекта (работы).

Председатель ГЭК дает возможность задать вопросы выпускнику после заслушивания его доклада не только членам ГЭК, но и лицам, присутствующим на защите дипломного проекта (работы).

Выпускник знакомится с замечаниями, содержащимися в отзыве и рецензии заблаговременно, не позднее, чем за 2 дня до защиты, для того, чтобы подготовить ответы на них.

Решение об оценке за выполнение и защиту дипломного проекта (работы), о присвоении квалификации принимается ГЭК на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение ГЭК об оценке выполнения и защиты дипломного проекта (работы) студентом, о присвоении квалификации «Операционный логист» по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и степени диплома торжественно

объявляется выпускникам Председателем ГЭК в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве института.

В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты ВК дипломного проекта (работы);
- присуждение квалификации;
- особые мнения студента.

Дипломный проект (работа) после защиты сдаются в архив института не позднее месяца после окончания государственной итоговой аттестации. Срок и правила их хранения определяются в соответствии с Номенклатурой дел.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускников представляется отчет ГЭК

### **3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

##### **Методический кабинет, кабинет подготовки к ГИА**

Мультимедийный комплекс:

Три компьютера Intel Pentium 4 с монитором 17", с лицензионным программным обеспечением: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint), объединены в локальную сеть с выходом в Интернет и доступом в информационно-образовательную среду ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А., колонки.

Рабочие места методистов, рабочие места обучающихся, комплект учебно-методической документации, дидактические материалы и наглядные пособия, таблицы демонстрационные. Электронные наглядные пособия.

Методическое сопровождение по выпускной квалификационной работе при выполнении дипломного проекта (работы) выпускнику предоставляются технические и информационные возможности:

- кабинетов: № 507 Лаборатория планирования и организации логистических процессов:

- компьютеры, сканер, принтер;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального программного обеспечения.

кабинет № 505 Методический, Подготовки к итоговой государственной аттестации

- график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;

- график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ;

- комплект учебно-методической документации.

Для защиты дипломного проекта (работы) отводится специально подготовленный кабинет № 509 Экономики организации.

Оснащение кабинета:

- рабочие места для членов Государственной экзаменационной комиссии;

- рабочее место секретаря ГЭК, оснащенное принтером, ноутбуком;

- рабочее место выпускника (кафедра, ноутбук, мультимедиа проектор).

- компьютер, мультимедийный проектор, экран;

- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

#### **3.2 Информационно-документационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

2. Методические рекомендации по выполнению дипломного проекта (работы) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

3. ФГОС СПО специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

4. Федеральные законы и нормативные документы;

5. Литература по специальности.

#### **3.3. Информационно-документационное обеспечение ГЭК**

В соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО СГТУ имени Гагарина Ю.А. по ФГОС СПО на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- стандарт специальности;

- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

- приказ о составе ГЭК;

- приказ об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО по специальности;
- зачетные книжки выпускников;
- завершенные, оформленные дипломные проекты (работы) выпускников с документами, которые прилагаются к дипломному проекту (работе): задания на дипломный проект (работу), отзывы руководителей дипломного проекта (работы), внешние рецензии, презентация для представления дипломной работы;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Локальные нормативные акты Университета и института, регламентирующие порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО.

### **3.4 Общие требования к организации и проведению ГИА**

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по ФГОС СПО.
2. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательной организации, назначенными приказом руководителя образовательной организации. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.
3. Требования к учебно-методической документации: наличие методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.
4. Возможно представление членам ГЭК для ознакомления текста выпускных квалификационных работ в электронной форме заранее: за 2 дня до проведения защиты (при необходимости и по желанию ГЭК).
5. Контроль за выполнением студентами дипломного проекта (работы) и оценка качества их выполнения проводится поэтапно согласно календарного графика выполнения дипломного проекта (работы).

### **3.5 Кадровое обеспечение ГИА**

#### **3.5.1 Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ:

наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

#### **3.5.2 Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации**

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по ФГОС СПО устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители дипломных проектов (работ), из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов в области логистики базовых предприятий, организаций и преподавателей образовательной организации, ведущих дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике;

- консультанты по отдельным частям, вопросам дипломного проекта (работы), из числа преподавателей образовательной организации и специалистов предприятий, организаций, хорошо владеющих спецификой вопроса;

- рецензент, из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области логистики;

- государственная экзаменационная комиссия (ГЭК утверждается приказом директора института, в количестве не менее 5 человек из числа руководящих работников и высококвалифицированных специалистов в области логистики базовых предприятий, организаций - работодателей, социальных партнеров; административного работника образовательной организации и преподавателей образовательной организации, ведущих дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. не позднее, чем за 1 месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря). Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

## 4.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка уровня подготовки по результатам освоения основной профессиональной образовательной программы специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике формируется с учетом следующих оценок, полученных выпускником на всех этапах аттестаций за весь период обучения:

- оценка освоения видов профессиональной деятельности (профессиональных компетенций) и оценка освоения общих компетенций;
- оценка результатов выполнения дипломного проекта (работы);
- оценка результатов защиты дипломного проекта (работы).

**4.1** Оценка освоения видов профессиональной деятельности (профессиональных компетенций) и оценка освоения общих компетенций

Оценка освоения ВД и общих компетенций учитывает результаты промежуточной аттестации освоения программ профессиональных модулей. Оценка результатов промежуточной аттестаций проводится экзаменационными комиссиями, создаваемыми образовательной организацией для проведения экзаменов (квалификационных) по каждому профессиональному модулю с участием работодателей. Матрица оценок достижений обучающихся по результатам промежуточной аттестации по профессиональным модулям в сводной ведомости.

**4.2** Оценка результатов выполнения и защиты дипломного проекта (работы).

1. Оценивание выполнения дипломного проекта (работы) осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценка дипломного проекта (работы) должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях, продемонстрированных студентами в ходе выполнения дипломного проекта (работы);

- адекватности оценки – оценка выполнения дипломного проекта (работы) должна проводиться в отношении тех компетенций, которые были определены заданием для выполнения дипломной работы;

- использование критериальной системы оценивания;

- комплексности оценки – система оценивания выполнения дипломной работы должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции выпускников;

- объективности оценки – оценка выполнения дипломного проекта (работы) должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов ГЭК.

2. При выполнении процедур оценки дипломного проекта (работы) используются метод экспертной оценки - оценка выполнения проводится специалистами из состава ГЭК.

3. Критерии оценки позволяют оценить уровень освоения профессиональных компетенций и общих компетенций.

4. Результаты выполнения ВКР (дипломной работы) оцениваются по 5-балльной шкале.

Критерии оценки дипломной работы	Оценка
Работа содержит глубокое, логичное и полное раскрытие темы, отличается самостоятельностью, знанием теоретического материала, опирается на практический опыт студентов. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает глубокое знание темы, свободно ориентируется в материале, использует наглядные	5 «отлично»

<p>пособия.</p>	
<p>Работа содержит последовательное изложение основных вопросов темы, понимание теоретического и практического материала. Работа отличается достаточной обоснованностью выводов и обобщений, но содержит неточности в изложении материала. Оформление работы полностью соответствует предъявляемым требованиям. Работа имеет положительный отзыв руководителя. При её защите обучающийся показывает знание темы, ориентируется в материале без особых затруднений, использует наглядные пособия.</p>	<p>4 «хорошо»</p>
<p>Работа в основном, раскрывает содержание темы, отличается схематичностью, нарушением последовательности, отдельными неточностями в изложении. Работа недостаточно грамотна. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы, ошибки в расчетах или имеются замечания к оформлению дипломной работы. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы.</p>	<p>3 «удовлетворительно»</p>
<p>Работа не носит элементы исследовательского характера, имеет поверхностно изложенный материал темы, отсутствуют практические расчеты, работа не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В отзыве руководителя имеются серьезные критические замечания по содержанию работы. При её защите обучающийся проявляет неуверенность, затрудняется отвечать на вопросы комиссии по теме исследования.</p>	<p>2 «неудовлетворительно»</p>

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»

ЭНГЕЛЬССКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (филиал)

Специальность 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

код, наименование

**ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)**

наименование темы дипломного проекта (работы)

Студент (ка)

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ дата

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_ должность, ученая степень, уч. звание

\_\_\_\_\_ подпись, дата

\_\_\_\_\_ Инициалы Фамилия

Допущен к защите

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Зам. директора по СПДО

\_\_\_\_\_ должность, ученая степень, уч. звание

\_\_\_\_\_ подпись, дата

\_\_\_\_\_ Инициалы Фамилия

Энгельс 20 г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»**

**Энгельсский технологический институт (филиал)**

УТВЕРЖДАЮ  
Зам. директора по СПДО

\_\_\_\_\_

« » \_\_\_\_\_

**ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТУ)**

**Студента** \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

**Специальность** \_\_\_\_\_  
(код, наименование специальности)

**Группа** \_\_\_\_\_

**Тема:** \_\_\_\_\_

**Руководитель дипломного проекта (работы)** \_\_\_\_\_  
(ФИО, должность, место работы)

**Рассмотрено на заседании П(Ц)МК** \_\_\_\_\_  
(наименование П(Ц)МК)

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Председатель П(Ц)МК** \_\_\_\_\_  
(подпись, И.О. Фамилия)

Дипломный проект (работ) способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе и направлены на проверку качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи: \_\_\_\_\_

(перечень ОК, ПК)

\_\_\_\_\_

ПК 3.1 – 3.3; ПК 4.1 – 4.3

Содержание дипломного проекта (работы) должно учитывать требования работодателей.

**Данные для выполнения дипломного проекта (работы):**

- 1.
- 2.

**Дипломный проект (работа) должна включать:**

РЕФЕРАТ

ВВЕДЕНИЕ

1

1.1

1.2

1.3

2

2.1

2.2

2.3

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

**Список рекомендуемых источников:**

- 1.
- 2.
- 3.

Презентация к представлению дипломного проекта (работы) и дипломный проект (работа) записываются на электронный носитель (диск).

**Дата выдачи задания** \_\_\_\_\_ 202 г.

**Дата окончания работы над дипломного проекта (работы)** \_\_\_\_\_ 202 г.

**Руководитель дипломного проекта (работы)** \_\_\_\_\_  
(подпись, И.О. Фамилия)

**Студент** \_\_\_\_\_  
(подпись, И.О. Фамилия)



## РЕФЕРАТ

Дипломный проект (работа) содержит 81 лист, 7 таблиц, 14 рисунков. Использовано 39 источников.

Ключевые слова: ЛОГИСТИЧЕСКАЯ СИСТЕМА, ЗАКАЗ, УПРАВЛЕНИЕ ЗАКАЗАМИ, ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ ЗАКАЗАМИ.

Объект дипломного проекта (работы): Общество с ограниченной ответственностью «РусКон-С».

Цель дипломного проекта (работы): исследование процесса управления заказами на предприятии и разработка мероприятий по его совершенствованию

Предмет дипломного проекта (работы): процесс управления заказами на предприятии ООО «РусКон-С»

В процессе выполнения дипломного проекта (работы) разработаны мероприятия по совершенствованию информационной логистической системы предприятия, а именно:

1) предложено внедрение на платформе 1С: Предприятие 8 программного продукта от компании 1С – CMR

2) предложено введение адресного хранения на складе.

Все вышеперечисленные предлагаемые мероприятия основаны на реальных данных, учитывают настоящую экономическую ситуацию в стране и являются реальными и осуществимыми в условиях данного предприятия.

Титульный лист к дипломному проекту (работе) выполнен в формате Microsoft Word 2013. Имя файла Title.doc.

Дипломный проект (работа) выполнена в формате Microsoft Word -2013. Имена файлов Diplom.doc и Diplom.txt.

## ABSTRACT

The diploma project (work) contains 81 sheets, 7 tables, 14 figures. 39 sources were used.

Key words: LOGISTICS SYSTEM, ORDER, ORDER MANAGEMENT, EFFICIENCY OF ORDER MANAGEMENT.

The object of the graduation project (work): Limited Liability Company "RusCon-S".

The purpose of the graduation project (work): the study of the process of order management in the enterprise and the development of measures to improve it

The subject of the graduation project (work): the process of order management at the enterprise LLC "RusCon-S"

In the process of completing the graduation project (work), measures were developed to improve the information logistics system of the enterprise, namely:

- 1) proposed implementation on the platform 1C: Enterprise 8 software product from the company 1C - CMR

- 2) the introduction of address storage in a warehouse is proposed.

All of the above proposed activities are based on real data, take into account the current economic situation in the country and are real and feasible in the conditions of this enterprise.

The title page for the graduation project (work) is made in Microsoft Word 2013 format. The file name is Title.doc.

The diploma project (work) is made in Microsoft Word-2013 format. The file names are Diplom.doc and Diplom.txt.

## СОДЕРЖАНИЕ

Задание на дипломный проект (работу)	
РЕФЕРАТ	
ABSTRACT	
ВВЕДЕНИЕ.....	9
1 УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ НА ПРЕДПРИЯТИИ.....	12
1.1 Логистика: понятие и особенности функционирования.....	12
1.2 Логистическая деятельность предприятия и принципы ее организации .....	20
1.3 Организация логистического управления на предприятии.....	27
2 АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ ЛОГИСТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА ООО «ОРБИТА-М».....	36
2.1 Организационно-экономическая характеристика деятельности предприятия .....	36
2.2 Организация логистической деятельности на предприятии .....	46
2.3 Мероприятия по совершенствованию логистической деятельности на предприятии и обоснование их экономической эффективности.....	57
ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....	71
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	73

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»**  
**Энгельсский технологический институт (филиал)**

**ОТЗЫВ**  
**на дипломный проект (работу)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

1. Тема задания \_\_\_\_\_

2. Отношение студента к работе в период выполнения работы \_\_\_\_\_

3. Качество дипломного проекта (работы):

а) Соответствие выполненной работы заданию, полнота исполнения \_\_\_\_\_

б) Качество теоретической части \_\_\_\_\_

в) Качество практической части \_\_\_\_\_

4. Грамотность составления и оформления дипломного проекта (работы) \_\_\_\_\_

5. Предлагаемая оценка дипломного проекта (работы) \_\_\_\_\_

6. Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»**  
**Энгельсский технологический институт (филиал)**

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на дипломный проект (работу) студента**  
курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

**по теме:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(название работы)

Актуальность, практическая значимость

\_\_\_\_\_

Оценка содержания дипломного проекта (работы)

\_\_\_\_\_

Отличительные положительные стороны дипломного проекта (работы)

\_\_\_\_\_

Недостатки и замечания по дипломному проекту (работе)

\_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка выполненного дипломного проекта (работы)

\_\_\_\_\_

Рецензент

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
уч. степень, звание, должность, место работы

\_\_\_\_\_  
личная подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МП**