

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»

Энгельсский технологический институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Директор ЭТИ (филиал)

СГТУ имени Гагарина Ю.А.

В.В. Лобанов

«26» июня 2024г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.11 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
специальности

38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа
рассмотрена на заседании
предметной (цикловой) методической комиссии
специальности 38.02.01
«25» июня 2024 года, протокол № 11

Председатель ПЦМК  М.Л. Ермакова

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 69

РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ
имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 10
от «26» июня 2024 г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельсский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ: _____, преподаватель
спецдисциплин ОСПДО

Рецензенты:

Внутренний _____

Согласовано от организации (предприятия) – Ковалев Андрей Николаевич,
директор ООО Производственное объединение «Альфа»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла подготовки ППССЗ по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

1.3 Цели и задачи дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов юридического мировоззрения, умения анализировать различные юридические ситуации, складывающиеся в ходе реализации норм, регулирующих профессиональную деятельность; усвоение студентами знаний в области правового обеспечения профессиональной деятельности, в том числе изучение основных правовых категорий, особенностей субъектного состава правоотношений, положений, касающихся регулирования отдельных правовых институтов; приобретение практических навыков правового анализа и решения юридических споров, связанных с реализацией норм в сфере регулирования профессиональной деятельности, а также понимания правового содержания и сущности правовых процедур; понимание проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современной России.

Задачи освоения учебной дисциплины заключаются в формировании общекультурных компетенций по пониманию сущности и значения правовой информации в развитии современной экономики, формирование навыков работы с нормативно-правовыми актами и их использование в профессиональной деятельности, воспитание правовой культуры.

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 4.5 Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.7 Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	50
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	-
практические занятия	10
курсовая работа	-
самостоятельная работа	-
консультации	3
промежуточная аттестация	3
Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<p>Тема 1 Основные положения Конституции РФ</p>	<p>Содержание учебного материала Основные положения Конституции РФ Конституция РФ как основной закон государства. Основные положения конституции. Права и свободы человека и гражданина (личные, политические, экономические, социальные, культурные, экологические). Гарантия основных прав и свобод Механизм реализации прав и свобод. Субъекты реализации основных прав и свобод. Гарантии реализации основных прав и свобод.</p>	2	<p>ОК 01-06 ОК09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7</p>
<p>Тема 2 Понятие и организационно-правовые формы юридических лиц</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и признаки юридического лица Понятие и признаки юридического лица. Функции юридического лица. Образование юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Реорганизация и прекращение деятельности юридического лица Прекращение юридического лица. Реорганизация (понятие, формы). Порядок реорганизации. Ликвидация юридического лица (понятие и основания). Порядок ликвидации. Виды юридических лиц Понятие организационно-правовой формы. Классификация. Товарищества (полные, на вере) Общества (общества с ограниченной ответственностью). Акционерные общества (публичные, не публичные). Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения; на праве оперативного управления), прочие объединения (производственные кооперативы, крестьянские хозяйства)</p> <p>Практические занятия Изучение закона о юридических лицах. Анализ норм Гражданского кодекса РФ по теме образование юридического лица и</p>	4	<p>ОК 01-06 ОК09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7</p>
	<p>Практические занятия Изучение закона о юридических лицах. Анализ норм Гражданского кодекса РФ по теме образование юридического лица и</p>	2	<p>ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2</p>

	прекращение юридического лица. Анализ норм Гражданского кодекса РФ по теме классификация юридических лиц		ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
Тема 3 Основы правового регулирования коммерческих отношений в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Предмет, метод, принципы коммерческого права. Развитие коммерческого права в России. Источники коммерческого права РФ. Субъекты коммерческого права. Объекты коммерческого права. Коммерческие организации и некоммерческие организации.	4	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
	Практическое занятие Изучение основных принципов, законов регулирующих коммерческое право	2	
Тема 4 Правовой статус индивидуального предпринимателя	Содержание учебного материала Понятие индивидуальной формы предпринимательства. Правоспособность индивидуального предпринимателя. Лицензирование индивидуальной формы предпринимательства.	4	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
	Практическое занятие Ознакомление с ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации".	2	
Тема 5 Государственное регулирование рыночной деятельности, ярмарок, выставок	Содержание учебного материала Понятие рынок. Формы рынков. Структура товарного рынка. Деятельность оптовых ярмарок. Выставки. Становление выставочной деятельности в России. Развитие выставочной деятельности на современном этапе.	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
Тема 6 Государственное регулирование биржевой деятельности и деятельности на рынке ценных бумаг	Содержание учебного материала Понятие и виды ценных бумаг. Понятие и виды биржевой деятельности. Субъекты биржевой деятельности. Субъекты профессиональной предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг.	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
Тема 7 Права на средства индивидуализации (товаров, работ, услуг и	Содержание учебного материала Фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Товарный знак и знак обслуживания. Обладатель, государственная регистрация, свидетельство на товарный знак. Виды товарных знаков. Использование товарного знака и распоряжение исключительным	4	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7

предприятий)	правом на товарный знак. Защита права на товарный знак.		
Тема 8 Право на коммерческое обозначение и наименование места происхождения товара	Содержание учебного материала Право на наименование места происхождения товара: основные положения, использование наименования места происхождения товара. Государственная регистрация и предоставление исключительного права на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение.	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
Тема 9 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Содержание учебного материала Основы трудового права Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Право на социальную защиту Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.	4	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
	Практические занятия Анализ норм Трудового кодекса РФ. Изучение осуществления профессиональной деятельности в соответствии с действующим законодательством.	2	
Тема 10 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения	Содержание учебного материала Закон «О защите прав потребителей» Закон «О защите прав потребителей». Общие положения при защите прав потребителей. Государственная и общественная защита прав потребителей Закон «О торговой деятельности». Нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность Уголовный кодекс РФ, Гражданский и гражданско-процессуальный кодекс РФ (в сфере товаров, работ и услуг). Закон об использовании товарного знака, знака обслуживания.	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
	Практическое занятие Изучение с Федерального закона РФ «О защите прав потребителей». Изучение норм Гражданского кодекса РФ в части договора купли-продажи	2	

Тема 11 Виды административных правонарушений и административной ответственности	Содержание учебного материала Понятие и признаки административного правонарушения. Группы административных правонарушений. Виды административных правонарушений. Порядок рассмотрения правонарушения и документации.	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
Тема 12 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Содержание учебного материала Досудебная защита прав потребителей. Способы защиты нарушенных прав. Социально-правовая защита граждан, договор как основа гражданских правоотношений. Судебный порядок разрешения споров.	2	ОК 01-06 ОК 09 ПК 2.2 ПК 2.5-2.7 ПК 4.5 ПК 4.7
Консультации		3	
Промежуточная аттестация		3	
Всего		50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины ОП.11. Правового обеспечения профессиональной деятельности требует наличия учебного кабинета «**Социально-экономических дисциплин**».

Мультимедийный комплекс: ноутбук с лицензионным программным обеспечением: Microsoft Windows 7, Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint), объединен в локальную сеть с выходом в Интернет и доступом в информационно-образовательную среду ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А., проектор, экран для проектора, колонки.

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся, комплект учебно-методической документации, комплекты таблиц демонстрационных.

3.2 Информационное обеспечение реализации программы

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1 Печатные издания

Электронный ресурс

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02770-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489703>

2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов : Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>

3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103>

4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498864>

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 339 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15069-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492847>

Периодические издания:

6. Наука и образование: хозяйство и экономика; предпринимательство; право и управление. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/item.asp?id=25064785>.

7. Актуальные проблемы борьбы с преступлениями и иными правонарушениями. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp.titleid=37984>.

Интернет-ресурсы:

8. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) (части первая, вторая, третья и четвертая) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации (ГПК РФ) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

10. Трудовой кодекс Российской Федерации (ТК РФ) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

11. Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ) (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

12. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

13. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

14. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. N 2300-I "О защите прав потребителей" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

15. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

16. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ivo.garant.ru/SESSION/PILOT/main.htm>

3.3 Электронно-библиотечная система:

Доступ авторизованных пользователей через Интернет

«ЭБС IPRbooks», ООО «Ай Пи Эр Медиа»

ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», ООО «Политехресурс»

ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»

«ЭБС elibrary», ООО «РУНЭБ»

ЭБС «ЮРАЙТ»

ЭБС «Book.ru»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, сочинений.

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные документы; - защищать свои права в соответствии с гражданским гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

<ul style="list-style-type: none"> - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности. - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 		
--	--	--

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2.1 Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.