

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН

УД.01 Введение в специальность

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **15.02.08 Технология машиностроения** (базовой подготовки).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) работников в области технологии машиностроения.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Дисциплина ПОО.1 «Введение в специальность» входит в общеобразовательный цикл.

1.3 Цели и задачи дисциплин

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- пользоваться нормативной и технической литературой;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для дальнейшего обучения в колледже по специальности
- использовать свои права и обязанности в процессе обучения в колледже

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- историю развития техники и машиностроения в России
- основные направления развития техники и технологии машиностроения на современном этапе;
- этапы жизненного цикла изделия;
- основные понятия о точности обработки и качестве поверхности деталей машин;
- общие сведения о металлообрабатывающих станках;
- общие сведения о методах обработки поверхностей заготовок;
- основные понятия и направления автоматизации в машиностроении;
- задачи в области безопасности жизнедеятельности.

1.4 Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины формируются следующие **общие (ОК) компетенции**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.5 Количество часов на освоение программы дисциплины.

Максимальной учебной нагрузка обучающегося 58 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 39 часов, самостоятельной работы обучающегося 19 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	58
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	39
в том числе:	
- лабораторные работы	
- практические занятия	9
- выполнение индивидуального проекта	19
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	19
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) (не предусмотрено)	19
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	