

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Энгельсский технологический институт (филиал)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЭТИ (филиал) СГТУ
имени Гагарина Ю.А.
В.В. Мелентьев
«28» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.07 РУССКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Рабочая программа
рассмотрена на заседании
предметной (цикловой) методической комиссии
общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин,
технологического профиля
«23» июня 2023 года, протокол № 11

Председатель ПЦМК Т.В. Семенова

Энгельс 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1547 (зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 № 44936)

РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А.
к использованию в учебном процессе

Протокол №9
от «28» июня 2023 г.

ОРГАНИЗАЦИЯ - РАЗРАБОТЧИК:

Энгельский технологический институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ: Семенова Т.В. преподаватель спец. дисциплин
ОСПДО

Рецензенты:

Внутренний – Шиндель С.В., преподаватель ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А

Согласовано от организации (предприятия) – Абдуллин Валерий Филарисович, директор ЦМИТ «Спектр»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ.....	8
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной деятельности** является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина **ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной деятельности** принадлежит к социально-экономическому учебному циклу (ОГСЭ).

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Основная цель изучения учебной дисциплины заключается в корректировке и приобретении знаний по различным аспектам русского языка и культуры речи.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

В ходе изучения дисциплины студент должен

уметь:

- пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка;
- определять лексическое значение слова, фразеологические единицы;
- способы словообразования;
- использовать стилистические возможности особенности словообразования;
- словообразования профессиональной лексики и терминов;
- различать тексты по их принадлежности к стилям, определять функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщения (варианты повествования);
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;
- использовать речевой этикет, формулы речевого этикета.

знать:

- различия между языком и речью;
- понятия о литературном языке и языковых нормах;
- стили речи;
- функциональные стили литературного языка и сферы их использования; речевой этикет;
- основные единицы языка: орфоэпические, лексические, орфографические, грамматические, пунктуационные нормы русского литературного языка;
- способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи;
- синтаксический строй предложения; нормы русского правописания;
- принципы русской орфографии.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	12
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовая работа (проект)	-
контрольная работа	-
самостоятельная работа	2
консультации	-
промежуточная аттестация	-
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Современный русский литературный язык	Содержание учебного материала	2	ОК 01
	Основы культуры речи. Язык и речь в профессиональной деятельности. Литературный язык и его особенности.	2	ОК 04 ОК 06 ОК 10
Тема 2. Функциональные стили русского литературного языка	Содержание учебного материала	4	ОК 01
	Научный стиль. Официально-деловой стиль. Публицистический стиль. Разговорный стиль.	2	ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Практические занятия и лабораторные работы	2	
	Практическое занятие №1. Выявление и исправление ошибок в текстах разных стилей. Создание текстов различных типов и жанров разных стилей.	2	
Тема 3. Культура устного делового и письменного общения	Содержание учебного материала	6	ОК 01
	Основные жанры и особенности устного делового общения. Формирование русской письменной официально-деловой речи. Языковые особенности оформления служебных документов	4	ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Практические занятия и лабораторные работы	2	
	Практическое занятие № 2. Составление резюме и автобиографии.	2	
Тема 4. Нормы современной русской речи	Содержание учебного материала	20	ОК 01
	Фонетика и орфоэпия. Норма русского ударения и произношения. Орфографические и пунктуационные нормы. Выявление и объяснение орфоэпических ошибок	2	ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Фразеология. Фразеологические нормы.	2	
	Практические занятия и лабораторные работы	14	
	Практическое занятие №3. Устранение орфографических ошибок в своей письменной речи и документации.	2	
	Практическое занятие №4. Выявление и исправление пунктуационных ошибок.	2	

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Практическое занятие №5. Выявление и исправление лексических ошибок. Выявление и объяснение фразеологических ошибок Морфологические нормы. Словообразовательные нормы. Синтаксические нормы.	4	
	Практическое занятие №6. Выявление и исправление морфологических ошибок в употреблении имен существительных, прилагательных, глаголов, причастий и деепричастий.	2	
	Практическое занятие № 7. Выявление и исправление морфологических ошибок в употреблении имен числительных и местоимений	2	
	Практическое занятие № 8. Выявление и исправление словообразовательных ошибок	2	
	Практическое занятие № 9. Нормы синтаксиса в русском литературном языке.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 01 ОК 04 ОК 06 ОК 10
	Самостоятельная работа № 1 Подготовка презентации рекламы собственной фирмы (буклет, компьютерная презентация, рекламный плакат со слоганом и т.п.)	2	
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета		-	
Всего		32	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной деятельности требует наличия учебного кабинета: «**Кабинет русского языка, литературы, родной литературы**».

Оборудование учебного кабинета:

Рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся, оснащенные учебной мебелью, переносной проектор, экран для проектора, ноутбук, доска трехэлементная, информационный стенд, учебно-наглядные пособия, набор тематических плакатов. Беспроводной доступ к сети «Интернет» с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint).

3.2. Информационное обеспечение

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Печатные издания

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Бортников, В. И. Русский язык и культура речи. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Бортников, Ю. Б. Пикулева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 95 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07648-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474327>
2. Голуб, И.Б., Русский язык. Справочник: справочное издание / И.Б. Голуб. — Москва :КноРус, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-406-08602-5. — URL:<https://book.ru/book/940199> — Текст : электронный.
3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева ; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468407>
4. . Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469454>
5. Руднев, В.Н., Русский язык и культура речи: учебное пособие / В.Н. Руднев. — Москва :КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL:<https://book.ru/book/936324> — Текст: электронный.
6. Русский язык и культура речи. Практикум: учебно-практическое пособие / А.В. Кузьмина, А.И. Дунев, Г.А. Жуковская [и др.]; под ред. В.Д. Черняк, Е.В. Сергеевой. — Москва :КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL:<https://book.ru/book/936579> — Текст: электронный.
7. Русский язык и культура речи : учебник для среднего профессионального образования / Г. Я. Солганик, Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова ; под редакцией Г. Я. Солганика. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 239 с. —

- (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03835-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469454>
8. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева ; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471138>
 9. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467576>

Интернет-ресурсы

1. www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная)
2. <http://www.gramota.ru/slovari/> (Словари русского языка)
3. www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).
4. www.gramota.ru (Справочная служба).
5. www.gramma.ru/EXM (Экзамены. Нормативные документы).
6. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
7. <https://www.ruslang.ru/spravochnaya-sluzhba-russkogo-yazyka> (сайт «Справочная служба русского языка»)

Электронно-библиотечная система

1. ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Эр Медиа»
2. ЭБС «Электронная библиотека технического вуза», ООО «Политехресурс»
3. ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»
4. ЭБС «elibrary», ООО «РУНЭБ»
5. ЭБС «ЮРАЙТ»
6. ЭБС «Book.ru»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, сочинений.

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различия между языком и речью; понятия о литературном языке и языковых нормах; - стили речи; функциональные стили литературного языка и сферы их использования; речевой этикет; - основные единицы языка: орфоэпические, лексические, орфографические, грамматические, пунктуационные нормы русского литературного языка; - способы словообразования; самостоятельные и служебные части речи; синтаксический строй предложения; нормы русского правописания; принципы русской орфографии. <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться орфоэпическими словарями, словарями русского языка; - определять лексическое значение слова, фразеологические единицы; способы словообразования; - использовать стилистические возможности особенности словообразования; - словообразования профессиональной лексики и терминов; - различать тексты по их принадлежности к стилям, определять функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение, определение (объяснение), характеристика (разновидность описания), сообщения (варианты 	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
повествования); - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях; - использовать речевой этикет, формулы речевого этикета.		

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2.1 Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

метод расчета первичных баллов;

метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2), в методических рекомендациях по выполнению самостоятельных работ (Приложение 4) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу

учебной дисциплины ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной
деятельности
для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Представленная на рецензию рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной деятельности по структуре соответствует типовым требованиям к рабочей программе. Сформулированная цель программы и ее структура находятся в логическом соответствии.

Содержание учебного материала соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

В программе указаны требования к знаниям и умениям обучающихся, которые планируется получить в ходе изучения дисциплины. Количество часов по темам и разделам распределено рационально.

Указанные в программе формы и методы контроля и оценки результатов обучения соответствуют целям и задачам учебной дисциплины и позволяют контролировать уровень освоения обучающимися знаний и умений.

В программе использованы различные формы организации учебной деятельности обучающихся.

Информационное обеспечение обучения по дисциплине содержит перечень основных и дополнительных учебных изданий, интернет-ресурсы. В списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад. Определены также требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации рабочей программы.

Предусмотренные программой разделы, темы, практические работы, задания для самостоятельной работы студентов позволяют сформировать у обучающихся знания, умения и навыки, отвечающие требованиям ФГОС СПО.

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Русский язык в профессиональной деятельности может быть рекомендована для использования в учебном процессе для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Программу разработала преподаватель ЭТИ (филиал) СГТУ имени Гагарина Ю.А Семенова Т.В.

Рецензент: Татьяна Николаевна Новикова (ФИО, должность, звание, место работы, подпись)

квалификационной категории ТАНУ-СО
«Интеллектуальный потенциал»

