

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.» в г. Петровске



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГТУ
имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске
Е.А. Бесшапошникова
«11» ноября 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
ОП.11 «Экономика организации»

специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании предметной (цикловой) комиссии
общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин,
профессиональных модулей специальностей
социально-экономического профиля
«26» октября 2021 года, протокол № 4

Председатель ПЦК  /О.В. Медведева/

Петровск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Разработчик: Сущева Н.А. – преподаватель Филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

Рецензент:

Внешний рецензент:

Жукова О.Ю. – преподаватель высшей квалификационной категории
Энгельсского технологического института СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 11 «Экономика организации»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в профессиональный цикл ППССЗ.

1.3. Цели и требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Теория государства и права» направлено на достижение следующих целей:

- обеспечение сформированности представлений об источниках и основных целях организации, о ее ресурсах, затратах и результатах, факторах повышения эффективности;
- обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении профессиональных задач.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных **компетенций**:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;
- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации,

показатели их эффективного использования;

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- экономику социальной сферы и ее особенности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;
- оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	102
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	32
самостоятельная работа	24
консультации	6
промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	
Раздел 1	"Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм"	10	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 1.1.	
Тема 1.1 Организационно-правовые формы предприятий	Содержание учебного материала			
	Понятие предприятия. Типы предприятий: классификация по виду и характеру деятельности, классификация по размерам предприятия, классификация по формам собственности, классификация по принадлежности капитала, классификация по организационно-правовым формам. Объединения предприятий. Финансово-промышленные группы.	2		1-2
	Самостоятельная работа №1 Выполнение сообщения на тему «Организационно-правовые формы организаций».	6		1-4
Тема 1.2 Основные и нормативные акты регламентирующие деятельность организаций	Содержание учебного материала			
	Гражданский кодекс РФ от 1 января 1995 г. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». Закон «О кооперации», опубликованный в 1986 г. Постановление Совета Министров СССР от 8 августа 1990 г. № 790 «О мерах по созданию и развитию малых предприятий».	2	1-2	

Раздел 2	"Состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации"	24	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 1.1.	
Тема 2.1 Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь	Содержание учебного материала			
	Понятие ресурсов и факторов производства. Уставной капитал и имущество организации предприятия. Природные, трудовые, финансовые, информационные ресурсы. Факторы производства.	2		1-2
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь.	4		1-4
Тема 2.2 Материальные ресурсы организации	Содержание учебного материала			
	Сущность, назначение и состав основных средств. Износ и амортизация основных средств. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Анализ использования оборотных средств	2		1-2
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Основные фонды организации (предприятия).	4		1-2
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Оборотные фонды организации (предприятия).	4		1-4
Тема 2.3 Трудовые ресурсы организации	Содержание учебного материала			
	Понятие трудовые ресурсы. Кадры предприятия: производственный персонал, производственно-квалифицированная структура кадров, численность персонала, показатели динамики кадров. Производительность труда. Баланс рабочего времени	2		1-3
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Трудовые ресурсы организации.	4	1-3	
Тема 2.4 Финансовые ресурсы организации	Содержание учебного материала			
	Понятие финансовых ресурсов организации. Финансовый механизм. Понятие денежных средств и денежных фондов. Источники финансовых ресурсов. Формирование денежных средств и финансовых фондов. Источники финансовых ресурсов. Формирование и использование финансовых ресурсов на предприятии.	2	1-3	
Раздел 3	"Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы, показатели их эффективного использования"	8		

Тема 3.1 Предпринимательская деятельность	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 1.1.	
	Понятие предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности. Права, обязанности, ответственность и гарантии предпринимателей.	2		1-2
Тема 3.2 Юридическое лицо и его признаки	Содержание учебного материала			
	Понятие юридического лица. Основные признаки юридического лица: имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность, самостоятельное выступление в гражданском обороте от своего имени, организационное единство.	2		1-2
Тема 3.3 Предпринимательство и бизнес	Содержание учебного материала			
	Понятие бизнеса. Малый бизнес в современной рыночной экономике. Особенности малого бизнеса. Стимулирование развития малого предпринимательства.	2		1-4
Тема 3.4 Понятие и виды риска	Содержание учебного материала			
	Риск в предпринимательстве. Виды рисков: производственный, финансовый и инвестиционный. Абсолютный и относительный риск. Диверсификация. Страхование. Лимитирование. Резервирование средств. Принципы снижения.	2	1-3	
Раздел 4	"Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы, показатели их эффективного использования"	28	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 1.1.	
Тема 4.1 Показатели эффективного использования материально-технических ресурсов	Содержание учебного материала			
	Анализ использования материально-технических ресурсов и его задачи. Оценка обеспеченности материально-техническими ресурсами. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Оценка эффективности использования материально-технических ресурсов. Определение резервов роста эффективности использования материалов и измерение экономичности или дополнительного выпуска продукции.	2	1-4	

Тема 4.2 Показатели эффективного использования финансовых ресурсов организации	Содержание учебного материала		ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 1.1.	
	Издержки производства. Виды затрат предприятия. Определение себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости продукции. Прибыль предприятия: показатели прибыли, балансовая прибыль, принципы распределения прибыли. Рентабельность предприятия.	2		1-2
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Издержки производства и себестоимость продукции.	4		1-2
	Самостоятельная работа №2 Выполнение доклада по теме : «Эффективность использования ресурсов организации»	6		1-2
Тема 4.3 Кадры предприятия	Содержание учебного материала			
	Производственный персонал. Производственно-квалифицированная структура кадров. Численность персонала. Показатели динамики кадров.	2		1-4
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Кадры предприятия	4		1-2
Тема 4.4 Производительность труда и баланс рабочего времени	Содержание учебного материала			
	Методы измерения и оценки производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Баланс рабочего времени.	2		1-2
	Самостоятельная работа №3 Выполнение компьютерных презентаций на темы: «Рост производительности труда».	6		1-2
Раздел 5	"Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях"	16		
Тема 5.1 Ценовая политика предприятия	Содержание учебного материала			
	Выбор метода ценообразования. Средние издержки плюс прибыль. Установление цены на основе ощущаемой ценности товара. Установление цены на уровне текущих цен.	2	1-3	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Ценовая политика предприятия	4	1-4	
Тема 5.2 Организация оплаты труда	Содержание учебного материала			
	Основная и дополнительная оплата труда. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда.	2	1-3	

Тема 5.3 Формы и системы заработной платы	Содержание учебного материала			
	Формы заработной платы. Системы повременной заработной платы. Системы сдельной заработной платы. Надбавки и доплаты. Бестарифные и смешанные системы. Должностные оклады. Премирование работников.	2		1-2
	Самостоятельная работа №4 Выполнение докладов на тему: «Система оплаты труда в организации».	6		1-3
Раздел 6	"Экономика социальной сферы и ее особенности"		10	
Тема 6.1 Предмет, задачи и принципы экономики социальной сферы	Содержание учебного материала			
	Предмет социальной экономики. Задачи экономики социальной сферы. Принципы экономики социальной сферы.	2	ОК 2, ОК 3, ОК 4 ПК 1.1.	1-4
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки. Принципы экономики социальной сферы.	4		1-2
Тема 6.2 Организации и секторы социальной сферы	Содержание учебного материала			
	Здравоохранение. Образование. Сферы культуры. Жилищное хозяйство. Социальное обслуживание. Социальное страхование. Пенсионное обеспечение.	2		1-4
Тема 6.3 Особенности экономических отношений в организациях социальной сферы	Содержание учебного материала			
	Особенности экономических отношений в здравоохранении. Особенности экономических отношений в сфере образования. Особенности экономических отношений в сфере культуры. Особенности экономических отношений в жилищном хозяйстве. Особенности экономических отношений в социальном обслуживании. Особенности экономических отношений в социальном страховании. Особенности экономических отношений в пенсионном обеспечении.	2		1-3
Консультации			6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена				
Всего:			102	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Менеджмента и экономики организации».

Оборудование учебного кабинета:

Мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключен в сеть с выходом в интернет, проектор, экран для проектора, колонки (аудио). Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации. Комплект учебно-наглядных пособий «Экономика организаций». Таблицы демонстрационные.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные и электронные издания

Основные учебные издания

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260>
2. Носова, С.С. Основы экономики : учебник / Носова С.С. — Москва : КноРус, 2021. — 312 с. — ISBN 978-5-406-08312-3. — URL: <https://book.ru/book/940434>

3.2.2. Интернет ресурсы

3. Словарь экономических терминов и выражений <http://www.slov-ar-ekonomiki.ru>
4. Экономика предприятия <http://www.aup.ru>

Электронно-библиотечная система:

- ЭБС «elibrary», ООО «РУНЭБ»
- ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Ар Медиа»
- ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»
- ЭБС «PROФобразование»
- ЭБС «Book.ru»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями:</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<ul style="list-style-type: none">• фронтальный, индивидуальный опрос;• экономический диктант;• самопроверка;• взаимопроверка;• тестирование;• защита проектов;• практическая работа;• самостоятельная работа
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;- состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов	<ul style="list-style-type: none">• фронтальный, индивидуальный опрос;• экономический диктант;• самопроверка;• взаимопроверка;• тестирование;• защита проектов;• практическая работа;• самостоятельная работа

<p>организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов рыночной экономике; - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; - экономику социальной сферы и ее особенности. 	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; - оценивать эффективность использования основных ресурсов организации. 	<ul style="list-style-type: none"> • фронтальный, индивидуальный опрос; • экономический диктант; • самопроверка; • взаимопроверка; • тестирование; • защита проектов; • практическая работа; • самостоятельная работа

4.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2.1. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;
- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2) и самостоятельных работ (Приложение 4) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.