

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
в г. Петровске



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГТУ
имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске
Е.А. Бесшапошникова
«11» ноября 2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
ОП.08 «Гражданский процесс»

специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании предметной (цикловой) комиссии
общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин,
профессиональных модулей специальностей
социально-экономического профиля
«26» октября 2021 года, протокол № 4

Председатель ПЦК  /О.В. Медведева/

Петровск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Разработчик: Дроздов Р.Н. – преподаватель Филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

Рецензент:

Внешний рецензент:

Мерзлова Е.В. – преподаватель высшей квалификационной категории Энгельсского технологического института СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 «Гражданский процесс»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Гражданский процесс» входит в профессиональный цикл ППССЗ.

1.3. Цели и требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы «Гражданский процесс» направлено на достижение следующих целей:

- получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых в профессиональной деятельности;
- знаний о гражданском процессе, видах и особенностях различных судопроизводств, стадиях гражданского процесса и исполнительного производства, видах документов, составляемых в ходе гражданского процесса.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения

и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;
- формы защиты прав граждан и юридических лиц;
- виды и порядок гражданского судопроизводства;
- основные стадии гражданского процесса.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять на практике нормы гражданско-процессуального права;
- составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;
- составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов; самостоятельной работы обучающегося 44 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	126
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	34
самостоятельная работа	44
консультации	6
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по дисциплинам «Гражданское право» и «Гражданский процесс»	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Гражданский процесс»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
Введение	Содержание учебного материала Понятие гражданского процессуального права как отрасли права, как науки и учебной дисциплины, и гражданского процесса. Способы и формы защиты нарушенного права субъектов гражданских правоотношений. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.	2	ОК 1, ОК 2	1,15
Раздел 1 Общие положения		52	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	
Тема 1.1. Гражданское процессуальное право как отрасль права	Содержание учебного материала Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет и метод гражданского процесса. Система гражданского процессуального права. Источники гражданского процессуального права	4		1,15
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения «Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве, по кругу лиц», «Виды норм гражданского процессуального права»	4		1

Тема 1.2. Задачи, стадии гражданского процесса. Принципы гражданского процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел	Содержание учебного материала Задачи, стадии гражданского процесса. Понятие и значение принципов гражданского процесса. Организационные принципы гражданского процесса. Функциональные принципы гражданского процесса. Подведомственность и подсудность гражданских дел.	4	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК2.3	1
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Решение задач по теме: «Принципы гражданского процесса»	4		1 5
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Решение задач по теме: «Подведомственность и подсудность гражданских дел»			
Тема 1.3. Субъекты гражданского процесса.	Содержание учебного материала Субъекты гражданского процесса. Суд как основной участник гражданских процессуальных правоотношений. Гражданско-процессуальная дееспособность. Понятие лиц, участвующих в деле. Виды лиц, участвующих в деле. Права и обязанности лиц, участвующих в деле. Заключение мирового соглашения. Ненадлежащий ответчик в гражданском процессе. Последствия замены ненадлежащего ответчика.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК2.3	1
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки- Решение задач по теме: «Субъекты гражданского процесса»	4		1
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по теме «Гражданско-процессуальная дееспособность»	4		1,15

Тема 1.4. Доказательства по делу	Содержание учебного материала Понятие доказывания в гражданском процессе. Понятие доказательств в гражданском процессе. Объяснения сторон и третьих лиц. Свидетельские показания. Аудио- и видеозапись как доказательства в гражданском процессе. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Заключение эксперта	4	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Самостоятельная работа Подготовка доклада по теме «Свидетельские показания»	4		1
Тема1.5. Судебные расходы. Судебные извещения	Содержание учебного материала Судебные расходы: понятие, состав. Государственная пошлина. Цена иска. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Распределение судебных расходов.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Определение размера государственной пошлины	4		1
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения по теме «Размеры судебных штрафов, порядок наложения, сложения, уменьшения размеров судебных штрафов»	4		1,15
Тема 1.6. Процессуальные сроки. Понятие и сущность иска	Содержание учебного материала Процессуальные сроки. Понятие и сущность иска. Право на иск и право предъявления иска. Изменение юридической судьбы иска. Защита интересов ответчика.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК 8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Самостоятельная работа Подготовка сообщения «Основания и порядок реализации права на отказ от иска, признание иска, изменение иска, заключение мирового соглашения»	6		1

Раздел 2. Производство в суде		46	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3		
Тема 2.1. Исковое производство. Возбуждение гражданского дела. Подготовка дела к судебному разбирательству	Содержание учебного материала Возбуждение гражданского дела. Понятие иска. Черты, характеризующие иск. Виды исков. Предъявление иска. Понятие встречного иска и основания для его предъявления. Порядок предъявления встречного иска. Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству	2			1
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Составление исковых заявлений	4			1
	Самостоятельная работа Составление доклада о «Подготовке к рассмотрению гражданского дела».	6		1,15	
Тема 2.2. Судебное разбирательство	Содержание учебного материала Судебное разбирательство: понятие, общая характеристика. Основания для приостановления производства по делу. Порядок приостановления производства по делу. Основания прекращения производства по делу. Порядок прекращения производства по делу. Протокол судебного заседания, основные требования и порядок ведения. Заочное производство по гражданским делам.	4	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1	
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Судебное разбирательство	4			1
	Самостоятельная работа Подготовка реферата «Основания отложения, приостановления, прекращения производства по делу, оставления заявления без рассмотрения».	6			1,15

Тема 2.3. Постановления суда первой инстанции	Содержание учебного материала Постановления суда первой инстанции. Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения. Пределы законной силы судебного решения.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Самостоятельная работа Составление доклада об отмене заочного решения.	6		1
Тема 2.4. Приказное производство	Содержание учебного материала Понятие приказного производства. Право на подачу заявления о вынесении судебного приказа. Содержание судебного приказа. Законная сила судебного приказа.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Самостоятельная работа Составление реферата «Различия между исковым и приказным производством».	4		1,15
Тема 2.5. Особое производство	Содержание учебного материала Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1, 1 5
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Особое производство	4		1

Раздел 3 Пересмотр судебных постановлений, не вступивших в законную силу		6		
Тема 3.1. Апелляционное производство	Содержание учебного материала Понятие апелляционного производства. Лица, обладающие правом обжалования не вступивших в законную силу судебных актов. Порядок подачи апелляционной жалобы. Действия суда первой инстанции при поступлении апелляционной жалобы. Оставление апелляционной жалобы без движения, возврат апелляционной жалобы. Судебные постановления, принимаемые в результате пересмотра акта суда первой инстанции в апелляционном порядке. Полномочия суда апелляционной инстанции.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Апелляционное производство	4		1
Раздел 4 Производство по делам с участием иностранных лиц и производство по делам об оспаривании решений третейских судов и выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов		14		
Тема 4.1. Производство по делам с участием иностранных лиц	Содержание учебного материала Процессуальные права и обязанности иностранных лиц. Процессуальная правоспособность иностранных международных организаций. Подсудность дел с участием иностранных граждан. Признание и исполнение решений иностранных судов	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Производство по делам с участием иностранных лиц.	2		1

Тема 4.2. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов и выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов	Содержание учебного материала Понятие третейских судов. Лица, обладающие правом на обращение в суд об оспаривании решений третейских судов и о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. Форма и содержание заявления об отмене решения третейского суда. Порядок рассмотрения заявления об отмене решения третейского суда. Основания для отмены решения третейского суда. Определение суда по делу об оспаривании решения третейского суда.	2	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1, 15
	Практические занятия, в том числе в форме практической подготовки Семинар по теме, решение ситуационных задач	2		1, 15
Тема 4.3. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Содержание учебного материала Понятие исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Процедура ведения исполнительного производства. Основания приостановления, возобновления и окончания исполнительного производства	4	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК 9, ПК1.1, ПК1.2, ПК 1.4, ПК 2.3	1,15
	Практическое занятие Семинар, решение ситуационных задач по теме	2		1,15
Консультации		6		
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по дисциплинам «Гражданское право» и «Гражданский процесс»				
Всего		126		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине

Реализация рабочей программы учебной дисциплины «Гражданский процесс» требует наличия учебного кабинета «Гражданского, семейного права и гражданского процесса».

Оборудование учебного кабинета:

Мультимедийный комплекс. Компьютер имеет доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации. Комплект учебно-наглядных пособий «Гражданское право», «Семейное право», «Гражданский процесс». Таблицы демонстрационные. Электронные наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные и электронные издания

Основная литература:

1. Кайль, Я.Я. Гражданский процесс: учебник / Кайль Я.Я. — Москва: Юстиция, 2021. — 319 с. — (СПО). — ISBN 978-5-4365-5416-7. — URL:<https://book.ru/book/936694>

Нормативно-правовые акты:

2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

3. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) .

4. Федеральный конституционный закон от 23.06.1999 № 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) «О военных судах Российской Федерации».

5. Федеральный конституционный закон от 07.02.2011 № 1-ФКЗ (ред. от 08.12.2020) «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».

6. Федеральный конституционный закон от 05.02.2014 № 3-ФКЗ (ред. от 02.08.2019) «О Верховном Суде Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.10.2019)

7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 01.07.2021).

9. Закон Российской Федерации «О статусе судей в Российской Федерации» от 26.06.1992 № 3132-1 (с изменениями и дополнениями).

10. Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

11. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ. «О мировых судьях в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

12. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

13. Федеральный закон от 2.10.2007 № 229-ФЗ. «Об исполнительном производстве» (с изменениями и дополнениями).

3.2.2. Интернет ресурсы

14. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).

15. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

Электронно-библиотечная система:

ЭБС «elibrary», ООО «РУНЭБ»

ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Ар Медиа»

ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»

ЭБС «PROFобразование»

ЭБС «Book.ru»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Тестовый контроль Индивидуальные задания Устный и письменный контроль</p>

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; • порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; • формы защиты прав граждан и юридических лиц; • виды и порядок гражданского судопроизводства; • основные стадии гражданского процесса. 	<p>Тестовый контроль Индивидуальные задания Устный и письменный контроль</p>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • применять на практике нормы гражданско-процессуального права; • составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; • составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; • применять нормативные правовые акты 	<p>Тестовый контроль Индивидуальные задания Устный и письменный контроль</p>

при разрешении практических ситуаций.	
---------------------------------------	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2.1 Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;
- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2), самостоятельных работ (Приложение 4) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.