

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
в г. Петровске

СОГЛАСОВАНО

Директор ГКУ Саратовской обла  
«Управление социальной поддер  
Населения Петровского района»  
О.А.Шерстобит  
« 11 » ноября 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала СГТУ  
имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске  
Е.А. Бесшапошникова  
«11» ноября 2021г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля

ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений  
социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской  
Федерации»

специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Рабочая программа рассмотрена  
на заседании предметной (цикловой) комиссии  
общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин,  
профессиональных модулей специальностей  
социально-экономического профиля  
«26» октября 2021 года, протокол № 4

Председатель ПЦК Медведева /О.В. Медведева/

Петровск 2021

Рабочая программа учебной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508; ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413.

Разработчик: Рычагова Ю.С. – преподаватель Филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

Рецензент:

Внешний рецензент:

- Гончаров С.В. – преподаватель высшей квалификационной категории Энгельсского технологического института СГТУ имени Гагарина Ю.А.

## **1. Паспорт рабочей программы практики**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

### **1.2. Цели и задачи - требования к результатам прохождения практики**

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранной специальности.

В ходе освоения программы должен:

#### **иметь практический опыт:**

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися и социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

#### **уметь:**

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;

- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Количество часов на освоение программы:**

Всего –72 часа.

## 2. Результаты освоения программы учебной практики

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», в том числе профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### 3. Тематический план и содержание учебной практики

#### 3.1 Тематический план учебной практики

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля	Количество часов	Наименования разделов практики	Количество часов по разделам
1	2	3	4	5
УП 02.01	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	72	Инструктаж	6
			МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации	54
			Обобщение материалов, оформление дневника и отчета по практике.	6
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	6

### 3.2 Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Вводный инструктаж</b> <b>Подготовительный этап учебной практики</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Знакомство со структурным построением органов (ПФР, социальная защита, центр занятости населения, комитете по обеспечению деятельности мировых судей)</p> <p>2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/организации, являющейся базой практики.</p>	<b>6</b>	ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3.
<p><b>Тема 1</b></p> <p>Организация работы по поддержанию в актуальном состоянии баз данных</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Изучение статистические данные, характеризующих социально политическую обстановку, в которой действуют учреждения, обеспечивающие социальное обслуживание граждан, и основные результаты деятельности этих органов.</p> <p>2. Проведение анализа общих и специальных задач, которые решают органы социального обеспечения в регионе, определенных законодательством Российской Федерации.</p> <p>3. Изучение функциональных обязанностей сотрудников органов социального обеспечения, распределение между ними обязанностей на основе специализации.</p>	<b>12</b>	ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3.
<p><b>Тема 2</b></p> <p>Выявление и осуществление учета лиц, нуждающихся в социальной защите</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Знакомство с планированием работы учреждений социального обеспечения и проведении различных мероприятий от принятия заявления от граждан до реализации права на определенные социальные выплаты.</p> <p>2. Проанализировать процедуру установления фактов, необходимых для назначения социальных выплат и определения лиц, нуждающихся в социальной защите на основе представленных документов и конкретных жизненных обстоятельств, а также с учетом динамики законодательства.</p>	<b>12</b>	ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3.

<p><b>Тема 3.</b> Определение порядка предоставления социальных услуг и других социальных выплат отдельным категориями граждан</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Знакомство с документами, законодательными материалами, являющимися основанием для руководства к действию руководителей и специалистов органов социального обеспечения граждан. Знакомство с планированием работы учреждений социального обеспечения и проведении различных мероприятий от принятия заявления от граждан до реализации права на определенные социальные выплаты.</p> <p>2. Проанализировать состав набора социальных услуг и их стоимостных эквивалентов.</p> <p>3. Ознакомиться с порядком предоставления социальных услуг и других социальных выплат</p> <p>4. Проанализировать приказы и инструкции об установлении опеки и попечительства.</p> <p>5. Провести учет, систематизацию локальных нормативно-правовых актов органов социальной защиты населения регулирующих опеку и попечительство</p>	<p><b>12</b></p>	<p>ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3.</p>
<p><b>Тема 4.</b> Организация приема и консультирования граждан в органах социальной защиты населения и Пенсионного фонда</p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Знакомство с делопроизводством, с работой канцелярией, отделов, практикой проведения справочно-кодификационной работы, с организацией индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, с основными формами документов; с компьютерными программами, позволяющими осуществлять расчет пенсий, пособий и иных денежных выплат разным категориям населения;</p> <p>2. Ознакомление в органах социальной защиты населения и ПФР с практикой работы отделов по приему документов (Перечней) от представителей предприятий, организаций и учреждений, знакомство с практикой рассмотрения представленных документов и заявлений граждан, оформление наблюдательных пенсионных дел;</p> <p>3. Ознакомление с деятельностью центра занятости населения: структура учреждения, основные цели и задачи работы различных отделов. Изучение процедуры регистрации граждан в качестве безработных, познакомиться с документационным оформлением</p>	<p><b>18</b></p>	<p>ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3.</p>
<p><b>Обобщение материалов и оформление отчета по практике</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Обобщение материала, полученного при прохождении практики</p>	<p><b>6</b></p>	<p>ПК 2.1., ПК 2.2, ПК 2.3.</p>

<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного отчета</b>		<b>6</b>	
<b>Итого</b>		<b>72</b>	

## **4. Условия реализации программы практики**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает прохождение в образовательной организации.

Кабинет профессиональных дисциплин.

Мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключен в сеть с выходом в интернет, проектор, экран для проектора, колонки (аудио). Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации. Комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения», «Организация работы Пенсионного Фонда РФ», Схемы, Карта РФ (административное деление). Электронные наглядные пособия.

Лаборатория технических средств обучения.

Мультимедийный комплекс. Компьютер имеет доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации, комплект специализированной мебели и технических средств обучения: 15 компьютеров подключены в сеть с выходом в интернет (системный блок, монитор, клавиатура, мышь). Комплект тематических демонстрационных и обучающих компьютерных программ по разделам дисциплины. Мультимедийные обучающие программы по разделам программы, периферийные устройства (сканеры, принтеры).

Программное обеспечение: OpenOffice, PDF24 Creator, Avast, GIMP.

Помещение для самостоятельной работы.

15 посадочных мест, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, 15 персональных компьютеров подключены в сеть с выходом в интернет (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с лицензионным программным обеспечением, периферийные устройства (сканер, принтер), аудиторная доска, мультимедийный проектор, экран.

Программное обеспечение: OpenOffice, PDF24 Creator, Avast, GIMP.

## **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение по рабочей программе практики**

### **4.2.1. Печатные и электронные издания**

#### **Нормативные акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.

2. Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» // Ведомости СНД и ВС РСФСР. 1991. № 21. Ст.699.

3. Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 9. Ст. 328.

4. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // СЗ РФ. 1995. № 21. Ст.1929.

5. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст.4563.

6. Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» // СЗ РФ. 1996. № 14. Ст. 1401.

7. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» // СЗ РФ. 1996. № 52. Ст.5880.

8. Федеральный закон от 07.05.1998 № 75-ФЗ «О негосударственных пенсионных фондах» // СЗ РФ. 1998. № 19. Ст.2071.

9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст.3803.

10. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст.3686.

11. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст.3699.

12. Федеральный закон от 27.11.2001 № 155-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении членов летных экипажей воздушных судов гражданской авиации» // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст.4561.

13. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 52 (ч. 1). Ст.
14. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 51 С. 4831.
15. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 51. Ст. 4832.
16. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ  
// СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 3.
17. Федеральный закон от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» // СЗ РФ. 2003. № 14. Ст.1257.
18. Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» // СЗ РФ. 2007. № 1 (ч. 1). Ст.18.
19. Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» // СЗ РФ. 2007. № 1  
(ч. 1). Ст.19.
20. Федеральный закон от 10.05.2010 № 84-ФЗ «О дополнительном социальном обеспечении отдельных категорий работников организаций угольной промышленности» // СЗ РФ. 2010. № 19. Ст. 2292.
21. Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2010. № 49. Ст. 6422.
22. Федеральный закон от 04.06.2011 № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан» // СЗ РФ.2011. № 23. Ст. 3266.
23. Федеральный закон от 28.12.2013 № 360-ФЗ «О страховых пенсиях» // СЗ РФ. 2013. № 52 (ч. 1). Ст.6965.
24. Федеральный закон от 28.12.2013 № 424-ФЗ «О накопительной пенсии» // СЗ РФ. 2013. № 52 (ч. 1). Ст.6989.
25. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // СЗ РФ.2013. № 52 (ч. 1). Ст. 7007.
26. Федеральный закон от 01.12.2014 № 398-ФЗ «Об особенностях пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя» // СЗ РФ. 2014. № 49 (ч. 6). Ст.6907.

27. Федеральный закон от 20.04.2015 № 88-ФЗ «О единовременной выплате за счет средств материнского (семейного) капитала» // СЗ

РФ.2015.№17 (ч. 1). Ст. 2463.

28. Федеральный закон от 08.06.2015 № 139-ФЗ «О гарантиях социальной защиты отдельных категорий граждан» // СЗ РФ. 2015. № 24. Ст. 3366.

29. Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» // Собрание актов Президента и Правительства РФ. 1992. № 14. Ст.1098.

30. Указ Президента РФ от 30.05.1994 № 1110 «О размере компенсационных выплат отдельным категориям граждан» // СЗ РФ. 1994. № 6. Ст.589.

31. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие / Галаганов В.П., под ред., Шарова А.П., Антонова Н.В. — Москва : КноРус, 2022. — 283 с. — ISBN 978-5-406-08792-3. — URL: <https://book.ru/book/941139>

#### **Дополнительная учебные издания литература**

32. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты : учебник / Тихомирова А.А., Элязян А.Ш., Катраева В.М. — Москва : КноРус, 2022. — 206 с. — ISBN 978-5-406-06179-4. — URL: <https://book.ru/book/942384>

Буянова, М.О. Право социального обеспечения / М. О. Буянова, С. И. Кобзева, З.А. Кондратьева. - М.: КноРус, 2017. -518 с.

. Право социального обеспечения : учебник / Галаганов В.П., Антонова Н.В. — Москва : КноРус, 2021. — 610 с. — ISBN 978-5-406-08028-3. — URL: <https://book.ru/book/939047>

#### **4.2.2. Интернет ресурсы**

13. Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации <http://fss.ru>

14. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации <http://www.pfrf.ru/>

15. Информационно - правовой портал Гарант «Консультант Плюс» <http://www.garant.ru>

Электронно-библиотечная система:

ЭБС «elibrary», ООО «РУНЭБ»

ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Ар Медиа»

ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»

ЭБС «PROFобразование»

ЭБС «Book.ru»

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках

профессионального модуля.

#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели.

Преподаватели имеют высшее образование по профилю специальности, проходят обязательную стажировку в профессиональных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

### 5. Контроль и оценка результатов освоения программы практики

#### 5.1. Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p> <p>ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p> <p>ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li><li>• выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; Участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ;</li><li>• взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;</li><li>• собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;</li><li>• выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи с применением компьютерных технологий;</li><li>• принимать решения об установлении опеки и попечительства;</li><li>• осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в</li></ul>	<p>Экспертное оценивание выполнения работ по учебной практике.</p>

	<p>приемную семью; <input type="checkbox"/> направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования:</li><li>• применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности.</li></ul>	
--	--	--

## 5.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по программе практики

### 5.2.1. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;
- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, профессиональных компетенций обучающихся;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

### **5.2.2. Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики

по профессиональному модулю

ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации»

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Рабочая программа содержит тематический план, содержание и условия реализации программы практики, требования к результатам прохождения практики и методы их контроля, что соответствует типовым требованиям к рабочей программе и требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

В программе отражены:

1. Требования к профессиональной подготовленности выпускника, которые обеспечивает данная программа.
2. Цели практики и требования к уровню освоения её содержания.
3. Требования ФГОС к обязательному минимуму содержания.
4. Результаты освоения программы практики.

Программа состоит из разделов (тем). Содержание соответствует заявленным целям и современным научным представлениям по профессиональному модулю.

5. Вопросы, связанные с профессиональной деятельностью будущего выпускника.
6. Межпредметные связи, которые просматриваются в содержании программы практики и деятельности обучающихся.
7. Разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся.
8. Различные формы контроля для установления уровня обученности по программе практики, которые представлены в Разделе.
9. Использование современных компьютерных и педагогических технологий.

Данная рабочая программа может быть использована для обеспечения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.