



Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 508.

Разработчик: Медведева О.В. – преподаватель высшей квалификационной категории Филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

Рецензент:

Внешний рецензент:

Зазерина Т.А. – преподаватель высшей квалификационной категории Энгельсского технологического института СГТУ имени Гагарина Ю.А.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ЕН.02 «Информатика»**

### **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

### **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ**

Рабочая программа «Информатика» входит в математический и общий естественнонаучный цикл ППССЗ.

### **1.3. Цели и требования к результатам освоения дисциплины**

Содержание программы «Информатика» направлено на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов средствами информатики, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этических аспектов информационной деятельности и глобальных информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлеченных в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- владение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием ИКТ, средств образовательных и социальных коммуникаций.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать базовые системные программные продукты;
- использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных

программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 85 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 57 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 22 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы (всего)</b>	85
в том числе:	
теоретическое обучение	21
Лабораторные занятия	6
Практическое занятие, в том числе в форме практической подготовки	30
самостоятельная работа	22
Консультации	6
промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Информатика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Учебно-методическое обеспечение
Введение	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5
	1.Понятие «информатика». Роль информатизации в современном обществе. 2.Эксплуатационные требования к рабочему месту. Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.			
<b>Раздел 1. Средства информационных и коммуникационных технологий.</b>				
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение ПК.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5
	1. Аппаратная реализация компьютеров. Основные характеристики компьютеров. Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Многообразие компьютеров. 2. Долговременная память. Магнитный и оптический принципы записи, хранения и считывания информации. Flash-память. 3. Периферийные устройств ввода-вывода			
	<b>Практическое занятие, в том числе в форме практической подготовки</b>			
	1.Выполнение теста на тему «Аппаратное обеспечение ПК».	4		
Тема 1.2. Программное обеспечение ПК.	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Виды программного обеспечения компьютера. Системное и прикладное ПО. 2. Примеры комплектации ПО в соответствии с целями его использования.	2	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5

	<b>Практическое занятие, в том числе в форме практической подготовки</b> 1.Работа с операционной системой Windows.	4		
Тема 1.3. Периферийные устройства.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру. Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка. 2. Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования для различных направлений профессиональной деятельности (в соответствии с направлениями профессиональной деятельности).	2	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1.Разработка проекта «Аппаратная и программная комплектация своего рабочего Места».	8		
Тема 1.4. Компьютерные сети	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятия и разновидности компьютерных сетей. 2.Локальные сети. 3.Корпоративные и региональные сети. 4.Глобальная сеть.	4	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5
	<b>Практическое занятие, в том числе в форме практической подготовки</b> 1.Выполнение теста на тему "Компьютерные сети".	4		
<b>Раздел2.Работа с документами при помощи MS Office.</b>				
Тема 2.1. MSOffice Word 2007.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Знакомство с назначением и интерфейсом программы. Основные термины и понятия. 2. Свойства объектов в программе.	2	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5 1-5
	<b>Практическое занятие, в том числе в форме практической подготовки</b> 1.Создание текстового документа. 2.Создание схем с помощью фигур.	12		

	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1.Создание шаблона документа.	4		
Тема 2.2. MSOfficePowerPoint2007.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Знакомство с назначением и интерфейсом программы. Основные термины и понятия. 2. Требования к презентациям.	2	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5
	<b>Практическое занятие, в том числе в форме практической подготовки</b> 1.Создание и оформление презентации.	6		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b> 1.Создание презентации на выбранную тему.	6		
Тема 2.3. MSOfficeExcel2007.	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Знакомство с назначением и интерфейсом программы. Основные термины и понятия. Правила форматирования электронных таблиц.	3	ОК1 –ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК2.2	1-5
	<b>Лабораторные занятия</b> 1.Создание и форматирование электронной таблицы.	6		
Консультации		6		
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>				
<b>Всего</b>		<b>85</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине**

Реализация программы учебной дисциплины «Информатика» требует наличия учебного кабинета «Лаборатории информатики».

##### **Оборудование лаборатории:**

Мультимедийный комплекс. Компьютер имеет доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации, комплект специализированной мебели и технических средств обучения: 15 компьютеров подключены в сеть с выходом в интернет (системный блок, монитор, клавиатура, мышь). Комплект тематических демонстрационных и обучающих компьютерных программ по разделам дисциплины. Мультимедийные обучающие программы по разделам программы, периферийные устройства (сканеры, принтеры).

Программное обеспечение: OpenOffice, PDF24 Creator, Avast, GIMP

#### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

##### **3.2.1 Печатные и электронные издания**

###### **Основные источники:**

1.Ляхович, В.Ф. Основы информатики: учебник / Ляхович В.Ф., Молодцов В.А., Рыжикова Н.Б. — Москва: КноРус, 2021. — 347 с. — ISBN 978-5-406-08260-7. — URL: <https://book.ru/book/939291>

2.Прохорский, Г.В. Информатика: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва: КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-08375-8. — URL: <https://book.ru/book/939872>

3.Н.Д. Информатика : учебник / Угринович Н.Д. — Москва: КноРус, 2020. — 377 с. — ISBN 978-5-406-07314-8. — URL: <https://book.ru/book/932057>

###### **Дополнительные учебные издания:**

4. Алешина, А.В. Информатика. 10-11 класс. Методическое пособие: учебно-методическое пособие / Алешина А.В., Булгаков А.Л., Крикунов А.С., Кузнецова М.А. — Москва : КноРус, 2021. — 41 с. — ISBN 978-5-406-08730-5. — URL: <https://book.ru/book/940977>

5.Прохорский, Г.В. Информатика. Практикум: учебное пособие / Прохорский Г.В. — Москва : КноРус, 2021. — 262 с. — ISBN 978-5-406-06090-2. — URL: <https://book.ru/book/941449>

### **3.2.2. Интернет ресурсы**

6. <http://www.videouroki.net> (Видеоуроки в сети Интернет. Информатика, уроки информатики, видео уроки по информатике)

7. <http://www.intuit.ru> (Интернет-Университет Информационных Технологий)

8. <http://www.alleng.ru> (Образовательные ресурсы интернета– Информатика)

9. <http://new.bgunb.ru> (Электронные образовательные ресурсы Интернет)

10. <http://www.megabook.ru> (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия)

11. <http://edusource.ucoz.ru> (Образовательные ресурсы)

#### **Электронно-библиотечная система:**

ЭБС «elibrary», ООО «РУНЭБ»

ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Ар Медиа»

ЭБС «Лань», ООО «Издательство Лань»

ЭБС «PROФобразование»

ЭБС «Book.ru»

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

##### 4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила</p>	<p>Текущий контроль, выполнение практических работ.</p>

поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использовать базовые системные программные продукты;</li> <li>• использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</li> </ul> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</li> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• индивидуальные и фронтальные опросы;</li> <li>• самопроверка;</li> <li>• взаимопроверка;</li> <li>• тестирование;</li> </ul> <p>практическая работа;</p>
---	---

## **4.2 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **4.2.1. Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;
- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной

ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

### **Контрольные и тестовые задания**

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

### **Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2) и самостоятельных работ (Приложение 4) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.