Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
в г. Петровске

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГТУ
имени Гагарина Ю.А.
в г. Петровске
_____ Е.А. Бесшапошникова
«30» июня 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
ОП.02 «Экономика организации»

специальности
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Рабочая программа рассмотрена на
заседании предметной (цикловой) комиссии
общепрофессиональных дисциплин,
профессиональных модулей специальностей
технического профиля
«14» июня 2023 года, протокол № 12

Председатель ПЦК /Лескина Т.А./

Петровск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 486 (ред. от 14.09.2016 г.).

Разработчик: Учеваткина С.В. – преподаватель высшей квалификационной категории Филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске.

Рецензент:

Внешний рецензент: Жукова О.Ю. – преподаватель высшей квалификационной категории Энгельсского технологического института СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 02 «Экономика организации»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика организации» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Экономика организации» входит в профессиональный цикл ППССЗ.

1.3. Цели и требования к результатам освоения дисциплины

Содержание программы учебной дисциплины «Экономика организации» направлено на достижение следующих целей:

– обеспечение сформированности представлений об источниках и основных целях организации, о ее ресурсах, затратах и результатах, факторах повышения эффективности;

– обеспечение сформированности умений применять полученные знания при решении профессиональных задач.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных **компетенций:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности

ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях

ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ПК 1.1. Составлять земельный баланс района

ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий

ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества

ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории

ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель территории

ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур

ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель

ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку

ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости

ПК 2.5. Формировать кадастровое дело

ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы

ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ

ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы

ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади

ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов

ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах

ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки

ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки

ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками

ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией

ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- рассчитывать цену продукции;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - 132 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часа;
самостоятельной работы обучающегося 48 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**
Объем образовательной программы	132
в том числе:	
теоретическое обучение	58
практические занятия, в том числе в форме практической подготовки	26
самостоятельная работа	48
консультации	0
промежуточная аттестация в форме дифференцированногозачета	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	
Раздел 1	**Законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм**	**16**	ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	
Тема 1.1 Организационно-правовые формы предприятий	**Содержание учебного материала**			
	Понятие предприятия. Типы предприятий: классификация по виду и характеру деятельности, классификация по размерам предприятия, классификация по формам собственности, классификация по принадлежности капитала, классификация по организационно-правовым формам. Объединения предприятий. Финансово-промышленные группы.	4		1-2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение докладов на тему: «Типы предприятий», «Организационно-правовые формы организаций».	8		1-4
Тема 1.2 Основные и нормативные акты регламентирующие деятельность организаций	**Содержание учебного материала**			
	Гражданский кодекс РФ от 1 января 1995 г. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». Закон «О кооперации», опубликованный в 1986 г. Постановление Совета Министров СССР от 8 августа 1990 г. № 790 «О мерах по созданию и развитию малых предприятий».	4		1-2

Раздел 2	**Состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации**	**28**	ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	
Тема 2.1 Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь	**Содержание учебного материала**			
	Понятие ресурсов и факторов производства. Уставной капитал и имущество организации предприятия. Природные, трудовые, финансовые, информационные ресурсы. Факторы производства.	4		1-2
	Практическое занятие Ресурсы и факторы производства: понятие и взаимосвязь.	4		1-4
Тема 2.2 Материальные ресурсы организации	**Содержание учебного материала**			
	Сущность, назначение и состав основных средств. Износ и амортизация основных средств. Состав и классификация оборотных средств. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Анализ использования оборотных средств	2		1-2
	Практическое занятие Основные фонды организации (предприятия).	4		1-2
	Практические занятие Оборотные фонды организации (предприятия).	4		1-4
Тема 2.3 Трудовые ресурсы организации	**Содержание учебного материала**			
	Понятие трудовые ресурсы. Кадры предприятия: производственный персонал, производственно-квалифицированная структура кадров, численность персонала, показатели динамики кадров. Производительность труда. Баланс рабочего времени	4		1-3
	Практическое занятие Трудовые ресурсы организации.	4		1-3
Тема 2.4 Финансовые ресурсы организации	**Содержание учебного материала**			
	Понятие финансовых ресурсов организации. Финансовый механизм. Понятие денежных средств и денежных фондов. Источники финансовых ресурсов. Формирование денежных средств и финансовых фондов. Источники финансовых ресурсов. Формирование и использование финансовых ресурсов на предприятии.	2		1-3

Раздел 3	**Основы предпринимательства**	**18**		
Тема 3.1 Предпринима-тельская деятельность	**Содержание учебного материала**		ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	
	Понятие предпринимательства. Субъекты предпринимательской деятельности. Права, обязанности, ответственность и гарантии предпринимателей.	4		1-2
Тема 3.2 Юридическое лицо и его признаки	**Содержание учебного материала**			
	Понятие юридического лица. Основные признаки юридического лица: имущественная обособленность, самостоятельная имущественная ответственность, самостоятельное выступление в гражданском обороте от своего имени, организационное единство.	2		1-2
Тема 3.3 Понятие и виды риска	**Содержание учебного материала**			
	Риск в предпринимательстве. Виды рисков: производственный, финансовый и инвестиционный. Абсолютный и относительный риск. Диверсификация. Страхование. Лимитирование. Резервирование средств. Принципы снижения.	4		1-3
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение презентаций по теме: «Субъекты предпринимательской деятельности», «Понятие и виды риска», «Права, обязанности, ответственность и гарантии предпринимателей»	8		
Раздел 4	**Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы, показатели их эффективного использования**	**40**	ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	
Тема 4.1 Показатели эффективного использования материально-технических ресурсов	**Содержание учебного материала**			
	Анализ использования материально-технических ресурсов и его задачи. Оценка обеспеченности материально-техническими ресурсами. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Оценка эффективности использования материально-технических ресурсов. Определение резервов роста эффективности использования материалов и измерение экономичности или дополнительного выпуска продукции.	4		1-4

Тема 4.2 Показатели эффективного использования финансовых ресурсов организации	**Содержание учебного материала**			
	Издержки производства. Виды затрат предприятия. Определение себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости продукции. Прибыль предприятия: показатели прибыли, балансовая прибыль, принципы распределения прибыли. Рентабельность предприятия.	4		1-2
	Практическое занятие Издержки производства и себестоимость продукции.	4		1-2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение докладов по теме:«Эффективность использования ресурсов организации», «Издержки производства»	8		1-2
Тема 4.3 Кадры предприятия	**Содержание учебного материала**			
	Производственный персонал. Производственно-квалифицированная структура кадров. Численность персонала. Показатели динамики кадров.	4		1-4
	Практическое занятие Кадры предприятия	4		1-2
Тема 4.4 Производительность труда и баланс рабочего времени	**Содержание учебного материала**			
	Методы измерения и оценки производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Баланс рабочего времени.	4		1-2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение компьютерных презентаций на темы: «Рост производительности труда», «Факторы роста производительности»	8		1-2
Раздел 5	**Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях**	**20**	ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	
Тема 5.1 Ценовая политика предприятия	**Содержание учебного материала**			
	Выбор метода ценообразования. Средние издержки плюс прибыль. Установление цены на основе ощущаемой ценности товара. Установление цены на уровне текущих цен.	2		1-3
	Практическое занятие Ценовая политика предприятия	2		1-4
Тема 5.2 Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**			
	Основная и дополнительная оплата труда. Тарифные и бестарифные системы оплаты труда. Минимальный размер оплаты труда.	4		1-3

Тема 5.3 Формы и системы заработной платы	**Содержание учебного материала**			
	Формы заработной платы. Системы повременной заработной платы. Системы сдельной заработной платы. Надбавки и доплаты. Бестарифные и смешанные системы. Должностные оклады. Премирование работников.	4		1-2
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение докладов на тему: «Система оплаты труда в организации», «	8		1-3
Раздел 6	**Экономика социальной сферы и ее особенности**	**10**	ОК 1 - 5 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.5, 3.1 - 3.5, 4.1 - 4.6	
Тема 6.1 Предмет, задачи и принципы экономики социальной сферы	**Содержание учебного материала**			
	Предмет социальной экономики. Задачи экономики социальной сферы. Принципы экономики социальной сферы.	2		1-4
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение рефератов по теме: «Экономика социальной сферы и ее особенности», «Задачи экономики социальной сферы», «Принципы экономики социальной сферы»	8		1-2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированногозачета				
Всего:		**132**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Экономики организации».

Оборудование учебного кабинета:

Мультимедийный комплекс**.** Компьютер имеет доступ в электронную информационно-образовательную среду организации, к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации. Таблицы демонстрационные. Комплект таблиц.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные и электронные издания

Основные учебные издания

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: https://book.ru/book/936260

Дополнительные учебные издания

2. Носова, С.С. Основы экономики : учебник / Носова С.С. — Москва: КноРус, 2021. — 312 с. — ISBN 978-5-406-08312-3. — URL: https://book.ru/book/940434

3.2.2. Интернет-ресурсы

3. Словарь экономических терминов и выражений http://www.slovar-ekonomiki.ru
4. Экономика предприятия http://www.aup.ru

Электронно-библиотечная система:

5. ЭБС «IPRbooks», ООО «Ай Пи Ар Медиа»
6. ЭБС «Znanium»
7. ЭБС «PROFобразование»
8. ЭБС «Book.ru»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **общими и профессиональными компетенциями:** ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес ОК 2. Анализировать социально-экономические и политические проблемы и процессы, использовать методы гуманитарно-социологических наук в различных видах профессиональной и социальной деятельности ОК 3. Организовывать свою собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество ОК 4. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях ОК 5. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития ПК 1.1. Составлять земельный баланс района ПК 1.2. Подготавливать документацию, необходимую для принятия управленческих решений по эксплуатации и развитию территорий ПК 1.3. Готовить предложения по определению экономической эффективности использования имеющегося недвижимого имущества ПК 1.4 Участвовать в проектировании и анализе социально-экономического развития территории ПК 1.5 Осуществлять мониторинг земель	• фронтальный, индивидуальный опрос; • экономический диктант; • самопроверка; • взаимопроверка; • тестирование; • защита проектов; • практическая работа; • самостоятельная работа

территории ПК 2.1. Выполнять комплекс кадастровых процедур ПК 2.2. Определять кадастровую стоимость земель ПК 2.3. Выполнять кадастровую съемку ПК 2.4. Осуществлять кадастровый и технический учет объектов недвижимости ПК 2.5. Формировать кадастровое дело ПК 3.1. Выполнять работы по картографо-геодезическому обеспечению территорий, создавать графические материалы ПК 3.2. Использовать государственные геодезические сети и иные сети для производства картографо-геодезических работ ПК 3.3. Использовать в практической деятельности геоинформационные системы ПК 3.4. Определять координаты границ земельных участков и вычислять их площади ПК 3.5. Выполнять поверку и юстировку геодезических приборов и инструментов ПК 4.1. Осуществлять сбор и обработку необходимой и достаточной информации об объекте оценки и аналогичных объектах ПК 4.2. Производить расчеты по оценке объекта оценки на основе применимых подходов и методов оценки ПК 4.3. Обобщать результаты, полученные подходами, и давать обоснованное заключение об итоговой величине стоимости объекта оценки ПК 4.4. Рассчитывать сметную стоимость зданий и сооружений в соответствии с действующими нормативами и применяемыми методиками ПК 4.5. Классифицировать здания и сооружения в соответствии с принятой типологией ПК 4.6. Оформлять оценочную документацию в соответствии с требованиями нормативных актов, регулирующих правоотношения в этой области	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:** - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета; - аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	• фронтальный, индивидуальный опрос; • экономический диктант; • самопроверка; • взаимопроверка; • тестирование; • защита проектов; • практическая работа; • самостоятельная работа
В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:** - определять организационно-правовые формы организаций; - планировать деятельность организации; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; - рассчитывать цену продукции; - находить и использовать необходимую экономическую информацию.	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

4.2.1. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;
- адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания; надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;
- объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки. Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2) и хранятся в предметно-цикловой комиссии.