

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.» в г. Петровске



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГТУ
имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске
Е.А.Бесшапошникова
«30» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине
ОУД.01 «Русский язык»

специальности
15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании предметной (цикловой) комиссии
общеобразовательных, ОГСЭ и ЕН дисциплин,
профессиональных модулей специальностей
социально-экономического профиля
«14» июня 2021 года, протокол № 13

Председатель ПЦК Мед. /О.В.Медведева/

Петровск 2021

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД.01 «Русский язык»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)».

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)», утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г., N 1550, с учетом Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р, и примерной программой учебной дисциплины «Русский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерных программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г. Регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО») (с изменениями и дополнениями от 25.05.2017 г.) .

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Русский язык» является базовой дисциплиной общеобразовательной подготовки общеобразовательного цикла при освоении специальности 15.02.10 «Мехатроника и мобильная робототехника (по отраслям)».

1.3. Цели и требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• *личностных*:

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

• *метапредметных*:

- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые

- средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
 - овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
 - готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
 - умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;
- *предметных:*
 - сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
 - сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
 - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
 - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
 - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
 - сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
 - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализатекста;
 - способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в

- развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
 - сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;
- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные

нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;
- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;
- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;
- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- связь языка и истории, культуры русского и других народов;
- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 86 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	86
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	36
самостоятельная работа	0
консультации	2
промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по дисциплинам «Русский язык», «Литература», в форме комплексного дифференцированного зачета по дисциплинам «Русский язык», «Литература»	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
<p>Введение</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. 2. Язык как развивающееся явление. 3. Язык как система. Основные уровни языка. 4. Русский язык в современном мире. 5. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. 6. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении специальностей СПО. 	2	<p>ОК 01-04, ОК 06, ОК 09</p>	1
<p>Раздел 1. Язык и речь. Функциональ- ные стили речи</p>		14		

<p>Тема 1.1. Язык и речь</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. 2. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
<p>Тема 1.2. Функциональные стили речи</p>	<p>Содержание учебного материала Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Содержание учебного материала Функциональные стили речи и их особенности. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
<p>Тема 1.3. Текст</p>	<p>Содержание учебного материала 1. Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое</p>	2	ОК 01-04, ОК 06,	1

	<p>целое.</p> <p>2. Тема, основная мысль текста.</p> <p>3. Средства и виды связи предложений в тексте.</p> <p>4. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.</p>		ОК 09	
	<p>Практическое занятие</p> <p>Анализ структуры текста.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие</p> <p>Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение). Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Раздел 2. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		8		
Тема 2.1. Фонетика, единицы фонетики.	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Интонационное богатство русской речи.</p> <p>2. Фонетический разбор слова.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Тема 2.2. Орфоэпия, орфоэпические	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06,	1

нормы	2. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. 3. Использование орфоэпического словаря.		ОК 09	
Тема 2.3. Орфография	Содержание учебного материала 1. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. 2. Употребление буквы ь. 3. Правописание <i>о/е</i> после шипящих и <i>ц</i> . Правописание приставок на <i>з-</i> / <i>с-</i> . 4. Правописание <i>и/ы</i> после приставок.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Раздел 3. Лексикология и фразеология		7		
Тема 3.1. Слово и его значение	Содержание учебного материала 1. Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. 2. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. 3. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. 4. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Тема 3.2. Русская лексика	Содержание учебного материала 1. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).	2	ОК 01-04, ОК 06,	1

	<p>2. Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.</p> <p>3. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы.</p>		ОК 09	
<p>Тема 3.3. Фразеология. Лексические и фразеологические нормы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.</p> <p>2. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.</p> <p>3. Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.</p>	1	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Поиск и исправление лексических и фразеологических ошибок.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета по дисциплинам «Русский язык» и «Литература»</p>			
<p>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография</p>		10		

Тема 4.1. Морфемика. Морфемный анализ	Содержание учебного материала Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	Практическое занятие Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Тема 4.2. Словообразова- ние. Способы словообразова- ния	Содержание учебного материала Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательный анализ. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Тема 4.3. Орфография.	Практическое занятие Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок <i>при-</i> / <i>пре-</i> . Правописание сложных слов. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	Практическое занятие Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова, наблюдения за историческими процессами.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Раздел 5. Морфология и орфография		15		

<p>Тема 5.1. Части речи. Имя существительное</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. 2. Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. 3. Правописание окончаний имен существительных. 4. Правописание сложных существительных. 5. Морфологический разбор имени существительного. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
<p>Тема 5.2. Имя прилагательное</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. 2. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. 3. Правописание сложных прилагательных. 4. Морфологический разбор имени прилагательного. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1

<p>Тема 5.3 Имя числительное. Местоимение</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. 2. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. 3. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и других с существительными разного рода. 4. Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. 5. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. 6. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
<p>Тема 5.4. Глагол</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Глагол. Грамматические признаки глагола. 2. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание <i>не</i> с глаголами. 3. Морфологический разбор глагола. 4. Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. 5. Правописание суффиксов и окончаний 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	

	<p>причастий. Правописание <i>не</i> с причастиями.</p> <p>6. Правописание <i>-н-</i> и <i>-нн-</i> в причастиях и отглагольных прилагательных.</p> <p>7. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом.</p> <p>8. Морфологический разбор причастия.</p> <p>9. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида.</p> <p>10. Правописание <i>не</i> с деепричастиями.</p> <p>11. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом.</p> <p>12. Морфологический разбор деепричастия.</p>			1
<p>Тема 5.5. Наречие</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов.</p> <p>2. Морфологический разбор наречия.</p> <p>3. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.</p> <p>4. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи</p>	1	<p>ОК 01-04,</p> <p>ОК 06,</p> <p>ОК 09</p>	1
<p>Тема 5.6 Служебные части речи</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие</i> и др.) от слов-омонимов. Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление</p>	2	<p>ОК 01-04,</p> <p>ОК 06,</p>	1

	<p>существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно</i> и др.</p> <p>2. Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Использование союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.</p> <p>3. Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц <i>не</i> и <i>ни</i> с разными частями речи. Использование частиц в речи.</p> <p>4. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Использование междометий в речи.</p>		ОК 09	
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Раздел 6. Синтаксис и пунктуация		22		
Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.</p> <p>2. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании.</p> <p>3. Нормы построения словосочетаний.</p> <p>4. Синтаксический разбор словосочетаний.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1

<p>Тема 6.2. Простое предложение</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. 2. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. 3. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). 4. Односоставное и неполное предложение. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осложнённое простое предложение. 2. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. 3. Однородные и неоднородные определения. 4. Обособление определений. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обособление обстоятельств. 2. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1

	3. Уточняющие члены предложения.			
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения. 2. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знаки препинания при обращении. 2. Предложения с обособленными и уточняющими членами. 3. Обособление приложений. 4. Обособление дополнений. 	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Тема 6.3. Сложное предложение	<p>Практическое занятие Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Бессоюзное сложное предложение. Составление схем сложных предложений и составление предложений по схемам.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1

	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Употребление сложносочиненных предложений в речи.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
	<p>Практическое занятие Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи.</p>	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Тема 6.4. Способы передачи чужой речи.	Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.	2	ОК 01-04, ОК 06, ОК 09	1
Консультации		2		
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена по дисциплинам «Русский язык», «Литература»		6		
Всего		86		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и культуры речи.

Оборудование учебного кабинета:

Мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, подключен в сеть с выходом в интернет, проектор, экран для проектора, колонки (аудио). Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся (25 мест), комплект учебно-методической документации, дидактические материалы и наглядные пособия. Таблицы демонстрационные. Электронные наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные издания

Основные учебные издания

1. Рачеева Л.А. Русский язык: учебник / Рачеева Л.А. — Москва: КноРус, 2022. — 411 с. — ISBN 978-5-406-08366-6. — URL: <https://book.ru/book/942393>

Дополнительные учебные издания

2. Об образовании в Российской Федерации: федер. закон от 29.12. 2012 № 273-ФЗ (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ, в ред. От 03.07.2016, с изм. от 19.12.2016)
3. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31 декабря 2015 г. N 1578 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N413".

5. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
6. Концепция преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г. № 637-р.
7. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 28 июня 2016 г. № 2/16-з).
8. Антонова Е. С., Воителева Т. М. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. образования. — М., 2019. — 383 с.
9. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень). 10-11.- М., Просвещение, 2019. — 287 с.
10. Воителева Т. М. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса общеобразовательной школы. — М., 2019. — 320 с.
11. Воителева Т. М. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса общеобразовательной школы. — М., 2019. — 336 с.
12. Воителева Т. М. Русский язык: сб. упражнений: учеб. пособие сред. проф. образования. — М., 2019. — 224 с.
13. Воителева Т. М. Русский язык: методические рекомендации: метод. пособие для учреждений сред. проф. образования. — М., 2019.
14. Гольцова Н. Г., Шамшин И. В., Мищерина М. А. Русский язык (базовый уровень). 10—11 классы: в 2 ч. — М., 2019. — 448 с.
15. Львова С. И. Таблицы по русскому языку. — М., 2019.

Словари

16. Иванова О. Е., Лопатин В. В., Нечаева И. В., Чельцова Л. К. Русский орфографический словарь: около 200 000 слов / Российская академия наук. Институт русского языка им. В. В. Виноградова / под ред. В. В. Лопатина, О. Е. Ивановой. — 5-е изд., испр. — М., АСТ-Пресс,-2020.
17. Лекант П. А., Леденева В. В. Школьный орфоэпический словарь русского языка. — М., Просвещение,- 2020.
18. Львов В. В. Орфоэпический словарь русского языка для школьников. А-Я. ФГОС. — М., Экзамен, - 2020.
19. Ожегов С. И. Словарь русского языка — М., АСТ,- 2020.

20. Розенталь Д. Э., Краснянский В. В. Фразеологический словарь русского языка. — М., Мир и образование, - 2019.
21. Ушаков Д. Н., Крючков С. Е. Орфографический словарь. Издание 43-е. — М., Дрофа, - 2020.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

22. [www.http://www.ruscorpora.ru/](http://www.ruscorpora.ru/) (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).
23. <http://etymolog.ruslang.ru/> (Этимология и история русского языка).
24. <https://rus.1september.ru/> (электронная версия газеты «Русский язык»).
25. <https://www.uchportal.ru/> (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).
26. <http://gramota.ru/> (Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, сочинений.

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Аудирование; конспектирование; чтение; комментированное чтение; подготовка сообщений и докладов; • самостоятельная работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); • устные и письменные

<p>профессиональное и личностное развитие;</p> <p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>ответы на вопросы;</p> <ul style="list-style-type: none"> • участие в беседе; • аналитическая работа с текстами художественных произведений и критических статей; • написание различных видов планов; • работа с иллюстративным материалом; • написание сочинения; • редактирование текста; • реферирование текста; • проектная и учебно-исследовательская работа; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); • самооценивание и взаимооценивание; • тестирование; • защита проектов; • практическая работа; • контрольная работа; • внеаудиторная самостоятельная работа.
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • связь языка и истории, культуры русского и других народов; • смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи; • основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь; орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и 	<ul style="list-style-type: none"> • Аудирование; конспектирование; чтение; комментированное чтение; подготовка сообщений и докладов; • самостоятельная работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); • устные и письменные ответы на вопросы; • участие в беседе; • аналитическая работа с

<p>пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.</p>	<p>текстами художественных</p> <ul style="list-style-type: none"> • произведений и критических статей; • написание различных видов планов; • работа с иллюстративным материалом; • написание сочинения; • редактирование текста; • реферирование текста; • проектная и учебно-исследовательская работа; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций); • самооценивание и • взаимооценивание; • тестирование; • защита проектов; • практическая работа; • контрольная работа; • внеаудиторная самостоятельная работа.
<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; • анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления; • проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка; 	<ul style="list-style-type: none"> • Аудирование; конспектирование; чтение; комментированное чтение; подготовка сообщений и докладов; • самостоятельная работа с источниками информации (дополнительная литература, энциклопедии, словари, в том числе интернет-источники); • устные и письменные ответы на вопросы; • участие в беседе; • аналитическая работа с текстами художественных • произведений и критических статей;

аудирование и чтение

- использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно- научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;

говорение и письмо

- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;

- использовать основные приемы

- написание различных видов планов;
- работа с иллюстративным материалом;
- написание сочинения;
- редактирование текста;
- реферирование текста;
- проектная и учебно-исследовательская работа; подготовка к семинару (в том числе подготовка компьютерных презентаций);
- самооценивание и
- взаимооценивание;
- тестирование;
- защита проектов;
- практическая работа;
- контрольная работа;
- внеаудиторная самостоятельная работа.

информационной переработки устного и письменного текста;

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- осознания русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; приобщения к ценностям национальной и мировой культуры;

- развития интеллектуальных и творческих способностей, навыков самостоятельной деятельности; самореализации, самовыражения в различных областях человеческой деятельности;

- увеличения словарного запаса; расширения круга используемых языковых и речевых средств; совершенствования способности к самооценке на основе наблюдения за собственной речью;

- совершенствования коммуникативных способностей; развития готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению, сотрудничеству.

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1).

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для

оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств (Приложение 1).

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2).