

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.» в г. Петровске



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала СГТУ
имени Гагарина Ю.А. в г.Петровске
Е.А.Безшапошникова
«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

профессионального модуля
ПМ.02 «Участие в организации производственной деятельности
структурного подразделения»

специальности
15.02.08 «Технология машиностроения»

Рабочая программа рассмотрена
на заседании предметной (цикловой) комиссии
обще профессиональных дисциплин,
профессиональных модулей специальностей
технического профиля
«14» июня 2022 года, протокол №13

Председатель ПЦК Лескина /Т.А. Лескина/

Петровск 2022

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 15.02.08 Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2014 г., № 350.

Разработчик: Лескина Т.А. – преподаватель высшей квалификационной категории Филиала СГТУ имени Гагарина Ю.А. в г. Петровске

Рецензенты:

Внешний рецензент: Артамонова Т.В. – преподаватель высшей квалификационной категории Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.08 «Технология машиностроения» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Участвовать в планировании и организации структурного подразделения (ПК.2.1).
2. Руководить работой структурного подразделения (ПК.2.2).

Программа профессионального модуля может быть использована для освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования углубленной подготовки.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена специальности 15.02.08 «Технология машиностроения».

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

Иметь практический опыт	участия в планировании и организации работы структурного подразделения; участия в руководстве работой структурного подразделения; участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;
Уметь	рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования; принимать и реализовывать управленческие решения;

	мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
Знать	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов; принципы делового общения в коллективе.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 285 часов,
в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 126 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 51 часов;
производственной практики – 108 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: участие в организации производственной деятельности структурного подразделения, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК.2.1.	Участвовать в планировании и организации структурного подразделения.
ПК.2.2.	Руководить работой структурного подразделения.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.2.1- ПК.2.2	МДК 02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения	137	94	46	-	37	-	-	-
	УП.02.01 Учебная практика	36	-	-	-	-	-	36	-
ПК.2.1- ПК.2.2	ПП. 02.01 Производственная практика	72	-	-	-	-	-	-	72
	ПМ.02 Квалификационный экзамен								-
	Всего:	245	94	46	-	37	-	36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
МДК.02.01 Планирование и организация работы структурного подразделения				
Тема 1. Машиностроительное предприятие как объект социально-экономического управления.	Содержание Основные цели. Задачи и функции управления машиностроительным предприятием. Место предприятия в экономической системе. Организационные структуры управления предприятием и его структурными подразделениями.	6	ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2	1,2,3,4,5,6
	Практические занятия Определить тип производства при заданных условиях. Составить иерархическую структуру управления предприятием. Составить организационную систему управления, направленную на изделие.	12		1,2,3,4,5,6
Тема 2. Принятие управленческих решений.	Содержание Содержание и стадии процесса принятия управленческих решений. Системный подход при принятии решений.	2	ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2	1,2,3,4,5,6
	Содержание Механизмы принятия управленческих решений. Анализ риска в процессе принятия решений.	2		1,2,3,4,5,6
	Практические занятия Модель принятия решения, обладающей слабой структурой.	8		1,2,3,4,5,6

	<p>Модель принятия решений с четко выраженной структурой. Распределение решений для определения желаемых результатов. Распределение решений для обеспечения целей предприятия.</p>			
<p>Тема 3. Планирование деятельности структурного подразделения.</p>	<p>Содержание Планирование как функция управления. Виды планирования. Планирование последовательности выполнения производственных процессов в целях эффективного использования имеющихся ресурсов.</p>	2	<p>ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2</p>	1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Основы долгосрочного планирования деятельности структурного подразделения. Основы оперативно-календарного (текущего) планирования.</p>	2		1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Организация рабочих мест персонала структурных подразделений.</p>	2		1,2,3,4,5,6
	<p>Практические занятия Схема процесса планирования.</p>	2		1,2,3,4,5,6
<p>Тема 4. Организация работы в структурных подразделениях.</p>	<p>Содержание Разработка и проведение кадровой политики в структурном подразделении. Принципы подбора и расстановки персонала в структурных подразделениях.</p>	2	<p>ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2</p>	1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Стимулирование работников на решение производственных задач.</p>	2		1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Управленческий контроль. Анализ процессов и результатов деятельности подразделения.</p>	2		1,2,3,4,5,6
	<p>Практические занятия Процесс принятия рационального решения.</p>	4		1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Психология менеджмента.</p>	2		1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Лидерство, руководство, власть. Виды власти. Стили руководства.</p>	4		1,2,3,4,5,6
	<p>Содержание Конфликт в коллективе. Управление стрессами и рисками.</p>	2		1,2,3,4,5,6
	<p>Практические занятия Конфликтные ситуации.</p>	4		1,2,3,4,5,6

Тема 7. Показатели технико-экономического планирования	Содержание Общая характеристика технико-экономического планирования. Содержание и показатели основных разделов Плана технико-экономического развития предприятия.	2	ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2	1,2,3,4,5,6
	Содержание План производства и реализации продукции. Условия формирования товарной стратегии. Формирование ассортимента. Планирование нового продукта. План реализации продукции. Товарная продукция. Валовая продукция. Незавершенное производство	2		1,2,3,4,5,6
	Содержание Планирование производственной мощности. Понятие и сущность производственной мощности. Факторы её определяющие. Основные направления планирования производственной мощности. Улучшение использования производственных мощностей на машиностроительных предприятиях.	2		1,2,3,4,5,6
	Содержание Планирование материально-технического обеспечения. Сущность и классификация МТО. Структура и функции МТО. Организация снабжения подразделений (цехов и участков) предприятия. Нормирование и управление материальными ресурсами. Нормирование расхода. Нормирование запаса. Управление материальными ресурсами. План по труду и его оплате. Расчет фонда заработной платы работников предприятия.	2		1,2,3,4,5,6
	Практические занятия Анализ обеспеченности предприятия трудовыми ресурсами. Анализ использования фонда рабочего времени. Анализ использования фонда заработной платы. Анализ производительности труда.	8		1,2,3,4,5,6
Тема 8. Издержки производства и	Содержание Виды себестоимости. Методы калькулирования затрат. Калькулирование затрат на производство и реализацию продукции.	2	ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2	1,2,3,4,5,6

себестоимость продукции	Содержание Виды себестоимости. Методы калькулирования затрат. Калькулирование затрат на производство и реализацию продукции.	2		1,2,3,4,5,6
	Содержание План по себестоимости и прибыли. Расчёт себестоимости, прибыли и цены изделия. Расчёт порога рентабельности и запасы финансовой прочности. Налогообложение и распределение прибыли.	2		1,2,3,4,5,6
	Практические занятия Расчет цены изделия. Определение точки безубыточности графически и аналитически. Расчет основных показателей рентабельности. Расчёт технико-экономических показателей изготовления изделия.	2 2 2 2		1,2,3,4,5,6
Тема 9. Экономическая эффективность экономических решений.	Содержание Выбор оптимального варианта технологии.	2	ОК 1 - 9 ПК 2.1, 2.2	1,2,3,4,5,6
	Содержание Показатели экономической эффективности технического проекта. Экономическая эффективность внедрения новой техники.	2		1,2,3,4,5,6
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 02, МДК 02.01		37		
1. Институты управления предприятием. Основы управленческих решений. 2. Иерархическая структура управления. 3. Философия, этика и принципы хозяйственной деятельности. 4. Многомерные организационные формы. 5. Функциональные подразделения. 6. Системы ERP. 7. Эластичность и гибкость планирования. 8. Техника планирования. 9. Бенчмаркинг. 10. Тактическое планирование. 11. Стратегическое планирование 12. Операционное планирование. 13. Проблемы планирования.		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		1,2,3,4,5,6

14. Меры безопасности для уменьшения утомления сотрудников.	2		
15. Методы отбора персонала.	2		
16. Развитие персонала.	2		
17. Стили управления.	2		
18. Эффективность процесса управления.	3		
Консультации	6		
Промежуточная аттестация в форме экзамена			
Учебная практика	36		1,2,3,4,5,6
Виды работ			
1. Составить организационную структуру механического цеха.		ОК 1 - 9	
2. Составить план работы механического цеха на месяц, квартал.		ПК 2.1, 2.2	
3. Составить положение о работе структурного подразделения (механического цеха).			
4. Разработать должностную инструкцию основного и вспомогательного рабочего.			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Производственная практика			1,2,3,4,5,6
Виды работ			
5. Составить структуру управления промышленного предприятия.		ОК 1 - 9	
6. Составить план производства механического цеха.		ПК 2.1, 2.2	
7. Принять участие в управлении цеха в качестве мастера, технолога, контрольного мастера участка.	72		
8. Проанализировать работу по выполнению плана цехам.			
9. Сделать анализ результатов производственной деятельности цеха за месяц.			
10. Провести сравнение технико-экономических показателей двух цехов предприятия.			
11. Оформить отчет по установленной форме.			
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Квалификационный экзамен			
Всего	245		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по модулю

Реализация рабочей программы модуля требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплект учебных плакатов по дисциплине;
- компьютер;
- телевизор и мультимедиа-проектор.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику.

Лицензионное программное обеспечение.

4.2. Учебно-методическое обеспечение обучения по модулю

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные учебные издания:

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260>
2. Растова, Ю.И. Экономика организации : учебное пособие / Растова Ю.И., Масино Н.Н., Фирсова С.А., Шматко А.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 200 с. — ISBN 978-5-406-03063-9. — URL: <https://book.ru/book/936309>
3. Шабашов, А. А. Проектирование машиностроительного производства : учебное пособие для СПО / А. А. Шабашов. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 76 с. — ISBN 978-5-4488-0516-5, 978-5-7996-2805-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/87855>.
4. Петухов, С. В. Справочник мастера машиностроительного производства : учебное пособие / С. В. Петухов. — 2-е изд. — Москва : Инфра-Инженерия, 2019. — 352 с. — ISBN 978-5-9729-0278-1. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86569>

Дополнительные учебные издания:

5. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-406-02121-7. — URL: <https://book.ru/book/935762>
6. Новицкий, Н.И. Организация производства : учебное пособие / Новицкий Н.И., Горюшкин А.А., Кочевра З.О. — Москва : КноРус, 2021. — 350 с. — ISBN 978-5-406-07337-7. — URL: <https://book.ru/book/939142>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Реализация ППСЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

5.1. Показатели оценки результатов, формы и методы контроля

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации структурного подразделения.	Планировать организацию структурного подразделения.	Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике.
ПК 2.2. Руководить работой структурного подразделения.	Самостоятельное принятие решений в руководстве работой структурного подразделения.	Экспертное оценивание выполнения практических занятий, внеаудиторной самостоятельной работы и работ по производственной практике.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, конференциях). Портфолио

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен.</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>-демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>-поиск и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике. Экзамен.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в творческих конкурсах, конференциях). Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при</p>

		выполнении работ по производственной практике.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование повышения личностного и квалификационного уровня	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по производственной практике.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1).

Контрольные и тестовые задания

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1)

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов обучения характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендациях по выполнению практических работ (Приложение 2), лабораторных работ (Приложение 3) и самостоятельных работ (Приложение 4).