

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)
САРАТОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И ЭНЕРГЕТИКИ



УТВЕРЖДАЮ

Директор СКМ и Э
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

В.В. Лобанов

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специальности

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ПЦМК Гуманитарная дисциплина
«Я» семестр 2021 года, протокол № 10

Председатель ПЦМК Овеч / А.И. Старовров

Саратов, 2021

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 03 Иностраный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Рабочая программа может быть использована при получении среднего общего образования для специальностей технического профиля, включая дистанционное обучение.

1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина «Английский язык» является учебным предметом обязательной предметной области «Иностранные языки» ФГОС среднего общего образования.

1.2. Цели и задачи дисциплины

1. Дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции (речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной, учебно-познавательной):

речевая компетенция – совершенствование коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности

(говорении, аудировании, чтении и письме); умений планировать свое речевое и неречевое поведение;

языковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения: увеличение объема используемых лексических единиц; развитие навыков оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

социокультурная компетенция – увеличение объема знаний о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка, совершенствование умений строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формирование умений выделять общее и специфическое в культуре родной страны и страны изучаемого языка;

компенсаторная компетенция – дальнейшее развитие умений объясняться в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче иноязычной информации;

учебно-познавательная компетенция – развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению иностранным языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания;

2. Развитие и воспитание способности и готовности к самостоятельному и непрерывному изучению иностранного языка, дальнейшему

самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний; способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранном языках; личностному самоопределению в отношении будущей профессии; социальная адаптация; формирование качеств гражданина и патриота.

1.4. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

В результате изучения учебной дисциплины Иностранный язык обучающийся должен знать/понимать:

– значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения;

– языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, перечисленные в разделе «Языковой материал» и обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем;

– новые значения изученных глагольных форм (видовременных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию;

– лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения;

– тексты, построенные на языковом материале повседневного и профессионального общения, в том числе инструкции и нормативные документы по специальностям СПО;

уметь:

говорение

– вести диалог (диалог–расспрос, диалог–обмен мнениями/суждениями, диалог–побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения в бытовой, социокультурной и учебно-трудовой сферах, используя аргументацию, эмоционально-оценочные средства;

– рассказывать, рассуждать в связи с изученной тематикой, проблематикой прочитанных/прослушанных текстов; описывать события, излагать факты, делать сообщения;

– создавать словесный социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка на основе разнообразной страноведческой и культуроведческой информации;

аудирование

– понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на изучаемом иностранном языке в различных ситуациях общения;

– понимать основное содержание аутентичных аудио- или видеотекстов познавательного характера на темы, предлагаемые в рамках курса, выборочно извлекать из них необходимую информацию;

– оценивать важность/новизну информации, определять свое отношение к ней;

чтение

– читать аутентичные тексты разных стилей (публицистические, художественные, научно-популярные и технические), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи;

письменная речь

– описывать явления, события, излагать факты в письме личного и делового характера;

– заполнять различные виды анкет, сообщать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>118</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>12</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>12</i>
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	<i>106</i>
в том числе: <i>Выполнение заданий по теме: фонетические, лексико-грамматические упражнения</i> <i>Составление диалогов и монологических сообщений</i> <i>Чтение и перевод текстов</i> <i>Систематизация вокабуляра</i> <i>Работа со словарем</i> <i>Выполнение грамматических заданий</i> <i>Написание сочинений, рефератов.</i> <i>Работа с обучающими программами</i> <i>Работа с Интернет- ресурсом</i>	
Итоговая аттестация в форме: <i>1,2 – домашняя контрольная работа 3 – дифференцированный зачет</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Уровень* усвоения	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1 курс				
Раздел 1 Практические занятия		40 6		
Тема 1.1 Деловой английский	1 Обобщение изученного материала за первый курс.	2	1	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Местоимения (повторение). Чтение и перевод текста «День бизнесмена».	2	1	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Речевой этикет. Диалоги. Спряжение глаголов <i>to be</i> и <i>to have</i> .	2		Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
Тема 1.2 Обзор изученных грамматических структур и единиц	1 Аудирование текста «Родственники». Притяжательный падеж существительных. Порядок слов в английском предложении. Неопределенный и определенный артикли. Выполнение упражнений.	2	1	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
	2 Множественное число существительных. Безличные и неопределенно-личные предложения. Работа с текстом «Изучение иностранных языков»	2	1	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Числительные. оборот <i>there is/there are</i> . Местоимения <i>little</i> и <i>few</i> .	2	2	Голубев А.П. Английский

				для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
Самостоятельная работа	4 Неопределенные местоимения <i>some, any</i> , отрицательное местоимение <i>no</i> и их производные. Чтение и перевод текста «Его первая работа».	2	1	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
	5 Степени сравнения прилагательных и наречий. Предлоги, обозначающие место. Выполнение упражнений.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2016
	Тема 1.3 Страноведение			
	1 Основные типы вопросов в английском языке. Чтение, перевод и пересказ текста «Россия».	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Времена английского глагола. Выполнение упражнений на употребление времен английского глагола.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
	3 Согласование времен в главном и придаточном предложениях. Прямая и косвенная речь. Выполнение заданий к тексту «Великобритания».	2	2	Голубев А.П. Английский для технических

				колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
	4 Страдательный и действительный залого. Работа с первой частью текста «Соединенные штаты Америки».	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	5 Модальные глаголы. Выполнение упражнений на их употребление. Работа со второй частью текста «США», подготовка к пересказу.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
Тема 1.4 Экономика	1 Сложное дополнение: образование и употребление. Пересказ текста «США». Беседа по теме «Экономика США» на основе текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Словообразование. Префиксы и суффиксы существительных, глаголов, прилагательных и наречий в английском языке. «Экономика США». Монологическое высказывание на основе текста.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Причастие настоящего времени. Причастие прошедшего времени. Образование и употребление причастий. «Экономика Великобритании». Аудирование текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский.

				Грамматика. Сборник упражнений . 2018
Практическое занятие	II курс	32		
	1 Герундий. Образование, употребление. Выполнение упражнений. Сравнение Российской и Британской экономик.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
Самостоятельная работа				
Тема 1.4 Экономика	2 Условные предложения. Текст «Почему трудно изучать английский язык?» Диалогическая речь на основе текста.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018 Ю. Голицынский. Грамматика. Сборник упражнений . 2018
Тема 1.5 Документы	1 Диалоги по теме «Телефонные разговоры». Фразы – клеше для ведения переговоров по телефону. Составление диалогов – переговоров по телефону.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Деловая переписка. Детальный план написания делового письма. Полезные фразы для написания писем. Текст «Английские деловые письма». Аудирование. Виды деловых писем. Написание делового письма.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Бизнес документы. Контракты и их особенности. «Способы оплаты». Чтение и перевод текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	4 Транспорт и способы доставки. Инкотермс – международные коммерческие условия. Составление монологических высказываний по	2	2	Голубев А.П. Английский для технических

	теме.			колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	5 Упаковка и маркировка. Страховка товаров. Диалогическая речь на основе лексики текстов.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
Раздел 2				
Тема 2.1 Документы. Управление человеческими ресурсами	1 Претензии и санкции. Накладная. Составление документов.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2016 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Аудирование текста «Прием на работу». Составление резюме или биографической справки.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Главные формы организации бизнеса. Индивидуальный предприниматель. Выполнение заданий к тексту.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	4 Кто такой менеджер? Повторение образования специальных вопросов.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
Тема 2.2 Банковские документы	1 . Банковское дело. Работа с лексикой: выполнение заданий на употребление новых Л.Е.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Аудирование текста «Банки». Чтение, перевод и пересказ текста. Повторение образования общих вопросов.	2	1	Голубев А.П. Английский для технических

				колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Деньги и банковское дело. Составление монологических высказываний на основе текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	4 Коммерческие бумаги (документы). Повторение образования альтернативных вопросов.	2	1	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	5 Работа с текстами: «Чеки», «Векселя» и «Депозитные сертификаты»	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	III курс	40		
Практические занятия	6 Беседа по теме «Специализированные формы векселей. Выполнение упражнений по тексту.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	7 Аудирование текста «Инкассо». Составление вопросов по тексту. Диалогическая речь на основе текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
Самостоятельная работа	8 Пересказ текста «Документальный аккредитив». Повторение образования разделительного вопроса.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
Тема 2.3 Кредит	1 Повторение изученного материала за II курс.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П.

				Английский для менеджеров 2018
	2 Индивидуальный предприниматель. Выполнение заданий к тексту.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Банковское дело. Работа с лексикой. Выполнение заданий на употребление ЛЕ.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	4 Аудирования текста «Банки». Чтение, перевод и пересказ текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2016 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2016
	5 Составление монологических высказываний на основе текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	6 Повторение образования альтернативных вопросов.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
Тема 2.4 Прикладная экономика.	1 Диалогическая речь на основе текста «Инкассо». Составление вопросов.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2 Повторение образования разделительного вопроса.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	3 Повторение образования герундия. Имущественный залог.	2	2	Голубев А.П. Английский

Самостоятельная работа				для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	4 Оформление аккредитива. Выполнение заданий по теме.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	5 Чтение, перевод и пересказ текстов «Выдача аккредитива» и «Что такое рамбус?»	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	6 Составление документов. Выполнение упражнений по теме.	2		Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	7 Работа с текстом «Что такое экономика?»	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	1 Плановая экономика. Монологические высказывания по теме.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	2. Выполнение заданий по тексту «Рыночная экономика». Чтение и перевод текста.	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	12 Составление диалогов на основе лексики текста «Смешанная экономика».	2	2	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П.

				Английский для менеджеров 2018
	3. Главные экономические законы. Поставка, спрос и рыночная цена. Аудирования, чтение, перевод, пересказ, составление вопросов к текстам.	2	3	Голубев А.П. Английский для технических колледжей, 2018 Агабекян И.П. Английский для менеджеров 2018
	Всего:	118		

**Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению обучения по дисциплине

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранных языков;

Оборудование учебного кабинета: 16 посадочных мест, меловая доска,

Технические средства обучения: ПК, проектор

Электронно-библиотечная система:

Доступ авторизованных пользователей через Интернет

- ЭБС «БиблиоТех (договор г/к «42-16ЭА (бессрочный) от 28.02.2017)

- ЭБС «IPRbooks» (договор №1320-14ед44 от 11.08.2017 (на 12 календарных месяцев))

- ЭБС «Электронная библиотека технического «ВУЗа» (договор №1321-14ед44 от 11.08.2017 (на 12 календарных месяцев))

- БД Scopus

Доступ с компьютеров университетской сети

- Коллекция российских журналов в полнотекстовом и электронном виде, Elibrary.ru http://Elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp.

- Ресурсы издательства Springer <http://link.springer.com/>

- Журналы American Physical Society <http://journals.aps.org>

- Журналы Royal Society of Chemistry Journals <http://pabs.rsc.org/en/journals>

- ЭБС «Лань» <http://e/lanbook.com/>. Доступ к некоторым разделам ЭБС, в соответствии с Соглашением о сотрудничестве.

3.2. Учебно-методическое обеспечение обучения по дисциплине:

Основное учебное издание:

1. Голубев А.П. Английский для технических специальностей = English for Technical Colleges : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И. Б. Смирнова. – 6-е изд., испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

Дополнительные учебные издания:

1. Агабекян И.П. Английский для менеджеров / И.П. Агабекян, П.И. – Изд. 10-е, стер. – Ростов н/Д: Феникс, 2018.

2. Голицынский Ю.Б., Голицынская Н.А. Грамматика. Сборник упражнений (7-е изд.). – СПб.: КАРО, 2018.

Интернет-ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. [www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. [www. britannica. com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).
4. [www. ldoceonline. com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).
5. Википедия – свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь У.1. вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах;	Пр №1,2,3 Д, П, У, Т, Э
У.2. участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;	Пр№ 4,5,6,7,8,9,10,11 Д, П, У, Т, Э
У.3. рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и стран изучаемого языка.	Пр №12,13,14,15,16.17,18,19, 20, 21, 22,23,24,25,26,27,28, 29, 30 Д, П, У, Т, Э
У.4. относительно полно и точно понимать высказывание собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной степени обучения;	Пр №31,32,33,34,35,36,37 У, Э
У.5. читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические - используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое (просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи.	Пр 38,39,40,41 У
У.6. писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписку из иноязычного текста.	Пр№7,8,29,30 У, Д, К
Знать З.1. особенности английской артикуляции; гласные и согласные звуки; ударения в словах; интонацию в речи (повествование,	У, Д

вопрос);	
3.2. основные разделы грамматики;	
3.3. владеть знаниями о странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной;	У, Д
3.4. языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера.	
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p> <p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>	У