

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ПК СТУ имени Гагарина Ю.А.  
М.Ю. Захарченко  
2018 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)**

г. Саратов 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 г. № 1391.

Разработчик: Бобровицкая О. В., преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Воеводина Е.Э. - преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А

Внешний: Акифьева Е. В.– преподаватель высшей квалификационной категории СКМ и Э СГТУ имени Гагарина Ю.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **54.02.01 Дизайн (по отраслям)**.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, в состав общепрофессиональных дисциплин.

## **1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 4.2. Планировать собственную деятельность.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- осуществлять планирование производственной деятельности;

- проводить презентации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в Саратовской области;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- теоретические и методологические основы организации собственного дела.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)</b>	<b>78</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
в том числе:	
лекции, уроки	<b>36</b>
Практические занятия	<b>18</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.11 Основы предпринимательства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности</b>				ОК 1-4, ОК 8,9 ПК 4.2
<b>Тема 1.1. Предпринимательство: сущность, функции и виды</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	
	История возникновения и сущность предпринимательства. Функции предпринимательства. Предприниматель и его профессиональные качества. Виды предпринимательской деятельности.	2		
<b>Тема 1.2. Экономическая основа предпринимательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	
	Собственность: понятие, виды. Приватизация как способ разгосударствления собственности. Конкуренция, виды конкуренции.	2		
<b>Тема 1.3. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1	
	<b>Нормативно-правовые акты регламентирующие предпринимательскую деятельность:</b> гражданский кодекс РФ (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения), Налоговый кодекс РФ. Трудовой кодекс РФ (трудовые отношения между работниками и работодателями).	2		
	<b>Законы в сфере предпринимательства.</b> Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (малый, средний и крупный бизнес; микропредприятия). Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (общероссийский классификатор видов экономической деятельности, единый государственный реестр	2		
	<b>Самостоятельная работа №1</b> Изучение основных положений ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".	4		3
	<b>Самостоятельная работа №2</b> Изучение основных положений ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».	4		3

<b>Тема 1.4. Порядок регистрации предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1		
	Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Порядок подачи заявления о государственной регистрации. Порядок открытия расчётного счёта в банке.	2			
	<b>Практическое занятие №1:</b> Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности.	2	2		
	<b>Самостоятельная работа №3</b> Подготовить сообщение на тему «Порядок регистрации юридических лиц»	4	3		
<b>Тема 1.5. Налогообложение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1		
	<b>Виды налогов.</b> Системы налогообложения. Выбор системы налогообложения - общие принципы. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД).	2			
	<b>ЕСН и НДФЛ.</b> Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.	2			
	<b>Практическое занятие №2:</b> Примеры расчетов налогов при УСН и ЕНВД.	2			2
	<b>Самостоятельная работа №4</b> Подготовить сообщение на тему «Налогообложение предпринимательской деятельности».	4			3
<b>Раздел 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности</b>				ОК 1-9 ПК 4.2	
<b>Тема 2.1. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1		
	<b>Виды юридических лиц.</b> Понятия и признаки юридического лица. Классификации юридических лиц. Способы создания и учредительные документы юридических лиц.	2			
	<b>Деятельность юридических лиц.</b> Правоспособность юридических лиц. Прекращение деятельности: реорганизация, ликвидация. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедуры (этапы).	2			
	<b>Практическое занятие №3:</b> Деловая игра «Потерпевшие кораблекрушение».	2			2
	<b>Самостоятельная работа №5</b> Создание учредительных документов юридического лица по образцу.	4			3
<b>Тема 2.2. Правовой статус индивидуального предпринимателя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1		
	Приобретение статуса индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя	2			
	<b>Практическое занятие №4:</b> Работа с текстом закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».	2			2
	<b>Самостоятельная работа №6:</b> Выявление особенностей несостоятельности (банкротства) индивидуального предпринимателя на основании норм гражданского законодательства и примеров правоприменительной практики.	4			3

<b>Раздел 3. Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности</b>				ОК 1-4, ОК 8,9 ПК 4.2
<b>Тема 3.1. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	<b>Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности.</b> Свобода труда как конституционная норма. Занятость: понятие и виды. Трудоустройство: гарантия трудоустройства. Запрет принудительного труда.	2		
	<b>Основные действия по подбору кадров.</b> Отличительные признаки понятий «профессия», «специальность» и «квалификация». Повременная и сдельная формы оплаты труда. Тарифная система и её основные элементы.	2		
	<b>Практическое занятие №5:</b> Расчёт заработной платы	2	2	
	<b>Практическое занятие №6:</b> Оформление трудового договора	2		
<b>Тема 3.2. Финансовое обеспечение деятельности предпринимателя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1	
	Источники финансирования предпринимательской деятельности. Система российских банков и ее роль в экономическом развитии предприятия. Виды кредитов банка и особенности кредитования предпринимателей.	2		
<b>Раздел 4. Договора в предпринимательстве</b>				ОК 1-4, ОК 8,9 ПК 4.2
<b>Тема 4.1. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	<b>Понятие сделки и договора.</b> Порядок заключения договоров в письменной форме. Оферта. Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта. Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора.	2		
	<b>Виды договоров,</b> наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности. Общие положения договора купли-продажи, аренды, подряда и других.	2		
	<b>Практическое занятие №7:</b> Составление типовой формы гражданско-правового договора.	2	2	
<b>Раздел 5. Претензионно- искивые документы при разрешении споров в предпринимательстве</b>				ОК 1-4, ОК 8,9 ПК 4.2
<b>Тема 5.1. Риск в деятельности предпринимателя</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1	
	Виды рисков. Риски при финансировании проекта. Страхование рисков. Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимателя.	2		
	<b>Практическое занятие №7:</b> Расчет рисков предпринимательской деятельности	2	2	
<b>Тема 5.2 Претензионно- искивые документы при разрешении споров в предпринимательстве. Контроль</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	1	
	Претензионный порядок урегулирования споров. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем. Предъявление иска	2		
	<b>Практическое занятие №8:</b> Составление искивых документов	2	2	
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>		
<b>Итого по дисциплине:</b>		<b>78</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины**

##### **Основные учебные издания**

1. Чеберко Е.Ф. Предпринимательская деятельность: Учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2018.

2. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 230 с.

3. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 523 с.

4. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО /под общ. ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИздательствоЮрайт, 2018. — 436 с.

5. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с.

6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с.

7. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.

8. Чернопятов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с.

#### **Дополнительные учебные издания**

9. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 417 с.

10. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 420 с.

11. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.

#### **Интернет-ресурсы:**

12. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

13. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа <http://www.cbr.ru>

14. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>

15. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

16. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

17. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Общие компетенции:</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Профессиональные компетенции</b></p> <p>ПК 4.2. Планировать собственную деятельность.</p> <p><b>уметь:</b></p> <p>выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;</p> <p>принимать управленческие решения;</p> <p>собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;</p> <p>осуществлять планирование производственной деятельности;</p> <p>проводить презентации.</p> <p><b>знать:</b></p> <p>алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;</p> <p>нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;</p> <p>состояние экономики и предпринимательства в Саратовской области;</p> <p>потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;</p> <p>теоретические и методологические основы организации собственного дела.</p>	<p>Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: 8 семестр – дифференцированный зачет</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации 8 семестра: выполнение комплексного задания</p>

## **4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

### **Контрольные и тестовые задания**

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

### **Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства**

**для проведения промежуточной аттестации по дисциплине  
ОП.11 Основы предпринимательства**

**1.1. Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет (8 семестр).**

**1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации</b>
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

**1.3. Контрольно-оценочные средства**

**1.3.1 Задание:**

1. Ответить на вопросы.
2. Выполнить практическое задание.

**Примерные вопросы для собеседования**

1. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.
2. Порядок подачи заявления о государственной регистрации.
3. Порядок открытия расчётного счёта в банке.
4. Виды налогов. Системы налогообложения. Выбор системы налогообложения - общие принципы.
5. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН).
6. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
7. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.
8. Понятия и признаки юридического лица.
9. Классификации юридических лиц.
10. Способы создания и учредительные документы юридических лиц.
11. Правоспособность юридических лиц.
12. Прекращение деятельности: реорганизация, ликвидация.
13. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедуры (этапы).
14. Приобретение статуса индивидуального предпринимателя.
15. Гражданская правоспособность и дееспособность.
16. Утрата статуса индивидуального предпринимателя
17. Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности.
18. Свобода труда как конституционная норма. Занятость: понятие и виды.
19. Трудоустройство: гарантия трудоустройства. Запрет принудительного труда.
20. Основные действия по подбору кадров.
21. Отличительные признаки понятий «профессия», «специальность» и «квалификация»
22. Повременная и сдельная формы оплаты труда.
23. Тарифная система и её основные элементы
24. Понятие сделки и договора. Порядок заключения договоров в письменной форме. Оферта.
25. Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта.
26. Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора.
27. Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности.
28. Общие положения договора купли-продажи, аренды, подряда и других. Виды рисков. Риски при финансировании проекта.
29. Страхование рисков. Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимателя.
30. Претензионный порядок урегулирования споров.
31. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.
32. Правила оформления претензионных писем. Предъявление иска.

### **Примерные практические задания:**

#### **Задание №1**

Гражданином Российской Федерации Сидоровым А.С. принято решение вести предпринимательскую деятельность в форме индивидуального предпринимателя. Какие документы ему необходимо предоставить в регистрирующий орган? Составьте план действий при открытии ИП.

#### **Задание № 2**

Краевая администрация приняла решение об ограничении прописки в крае и запретила заключать гражданско-правовые сделки, нарушающие установленные ограничения. На этом основании было отказано в продаже жилого дома обществу с ограниченной ответственностью, так как его учредители не имели прописки в крае. Районный суд отказал в удовлетворении жалобы покупателю дома, но решение было отменено надзорной судебной инстанцией. Как закон регулирует права собственника в осуществлении принадлежащих ему прав? Допустимо ли установление государством ограничений в осуществлении права собственности в какой бы

то ни было форме? Обоснуйте решение надзорной инстанции, отменившей решение районного суда по данному иску.

### **Задание № 3**

Заполнить таблицу:

Виды риска	Способы уменьшения отрицательных последствий
1) низкие объемы реализации товаров	
2) неэффективная работа сбытовой сети	
3) неудачный выход на рынок нового товара	
4) ненадлежащее исполнение контрагентом условий договора	
5) противодействие конкурентов	
6) риск неплатежа за поставленный по контракту товара	
7) риск утечки коммерческой и научно технической информации	

### **Задание № 4**

Сидоров нанял бригаду работников для ремонта своей квартиры, подписав трудовой договор с ее бригадиром, в котором для членов бригады было установлено рабочее время. Члены бригады были обязаны выполнять указания Сидорова по порядку проведения ремонта и для членов бригады определялись трудовые функции. По окончании работ Сидоров расплатился с бригадиром, который по своему усмотрению расплатился с членами своей бригады. Дайте оценку данной ситуации.

### **Задание № 5**

Магазин «Сластена» производит и реализует кулинарные изделия. Внезапно резко сокращается реализация продажи товаров. Анализ показал, что в других магазинах товар-аналог стоит гораздо ниже (на 35 %). Предложите план действия конкурента для дальнейшего развития реализации товаров в магазине «Сластена». Проведите анализ ниже приведенных направлений, какие из них будут способствовать решению данной задачи?

1. Устранение конкурента.
2. Исследование конкурента, потребителя.
3. Выбор собственного целевого сегмента.
4. Определение стратегического охвата рынка.
5. Привлечение дополнительного капитала.
6. Разработка товарной, ценовой политики предприятия

### 1.3.2. Критерии оценки

<b>Критерии оценки результатов выполнения теоретического задания</b>		Баллы в соответствии с критериями оценки
		<b>Максимальный балл – 2,0</b>
<b>1</b>	<p>Демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала.</p> <p>Последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса.</p> <p>Выводы аргументированы, основаны на самостоятельно выполненном анализе, обобщении данных.</p> <p>Четко и верно даны определения понятий и научных терминов.</p> <p>Дает верные, самостоятельные ответы на вопросы.</p>	2,0
<b>2</b>	<p>Демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала.</p> <p>Недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса.</p> <p>Выводы основаны на самостоятельно выполненном анализе, обобщении данных, но в отдельных случаях недостаточно аргументированы.</p> <p>Недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов.</p> <p>При ответе на вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно.</p>	1,5
<b>3</b>	<p>Демонстрирует в отдельных вопросах, неглубокое владение знаниями программного материала.</p> <p>Излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно.</p> <p>Допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии.</p> <p>При ответе на вопросы допускает неточности.</p>	0,8
<b>4</b>	<p>Студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала.</p> <p>Основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии.</p> <p>Затрудняется отвечать на вопросы, при ответе допускает серьезные ошибки.</p>	0
<b>Итого</b>		<b>2</b>

<b>№</b>	<b>Критерии оценки к практическому заданию №3</b>	Баллы за критерии оценки
<b>1</b>	<b>Оформление условия задания</b>	<b>Максимальный балл – 0,3 балла</b>

	- верно оформлено условие задачи, представлены все обозначения	0,3
	- условие задания оформлено с незначительными неточностями, представлены обозначения	0,2
	- условие задания оформлено неверно	0
<b>2</b>	<b>Использование символики</b>	<b>Максимальный балл –0,4 балла</b>
	- верно обозначены символы в условии задачи и в формулах, используемых в решении задачи	0,4
	- верно обозначены символы в условии задачи, допущена 1 неточность в формулах, используемых в решении задачи	0,3
	- допущена 1 неточность при обозначении символов в условии задачи, 1 неточность в формулах, используемых в решении задачи	0,2
	- допущено 2 и более неточности при обозначении символов в условии задачи, 2 и более неточностей в формулах, используемых в решении задачи	0
<b>3</b>	<b>Соблюдение алгоритма решения</b>	<b>Максимальный балл – 0,4 балла</b>
	- решение задачи осуществляется по алгоритму: запись необходимых формул; математический расчет по формуле	0,4
	- алгоритм решения задачи отсутствует	0
<b>4</b>	<b>Использование единиц измерения</b>	<b>Максимальный балл –0,5 балла</b>
	- верно указаны единицы измерения	0,5
	- не указаны единицы измерения	0
<b>5</b>	<b>Использование формул для решения задачи</b>	<b>Максимальный балл – 0,5 балла</b>
	- верно и последовательно записаны все формулы; - верно произведены все математические расчеты	0,5
	- верно, но непоследовательно записаны формулы ; - допущена 1 ошибка при произведении математических расчетов	0,3
	- формулы записаны неверно; - неверно произведены все математические расчеты	0
<b>6</b>	<b>Ответ после решения задачи</b>	<b>Максимальный балл – 0,4 балла</b>
	- задача в конце решения содержит верный ответ	0,4
	- задача не содержит в конце решения верного ответа	0
<b>7</b>	<b>Устное объяснение решения задачи</b>	<b>Максимальный балл – 0,5 балла</b>
	- объяснение решения задания последовательно, связно, логично, вывод аргументирован и обоснован; правильно и обстоятельно дается ответ (ответы) на сопутствующие вопрос (вопросы)	0,5
	- незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания, выводы аргументированы и обоснованы; студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,3
	- значительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания (студент не может объяснить, каким образом	0

	пришел к решению задания), выводы не могут считаться аргументированными и обоснованными; студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	
	<b>ИТОГО</b>	<b>3</b>

№	Критерии оценки к практическим заданиям № 1, 2, 4, 5	Баллы за критерии оценки
1	Полный верный ответ. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, ситуационная задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения ситуационной проблемы.	3
2	Ответ в целом верный. В логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок, но ситуационная задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. Получен правильный ответ.	2,0
3	Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении ситуационной задачи. Проблема в целом установлена, пути решения не соответствуют условиям ситуационной задачи.	1,0
4	Отсутствует окончательный вариант решения ситуационной задачи.. Решение неверное или отсутствует.	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>3</b>

**1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации**  
Аттестация проводится в кабинете экономики и менеджмента.

**1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

**Основные учебные издания**

1. Чеберко Е.Ф. Предпринимательская деятельность: Учебник и практикум для СПО.- М.: Юрайт, 2018.
2. Беспалов М. В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учебное пособие — НИЦ ИНФРА-М, 2017. — 230 с.
3. Горфинкель, В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для бака-лавриата и магистратуры / В. Я. Горфинкель, Т. Г. Попадюк; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 523 с.
4. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для СПО /под общ.ред. М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИздательствоЮрайт, 2018. — 436 с.
5. Иванова, Р. М. История российского предпринимательства: учебное пособие для академического бакалавриата. — 2-е изд. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 303 с.
6. Касьяненко, Т. Г. Анализ и оценка рисков в бизнесе: учебник и практикум для академиче-скогобакалавриата / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с.
7. Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с.
8. Чернопяттов А. М. Государственное регулирование предпринимательской деятельности: учебно-методическое пособие — Директ-Медиа, 2018. — 164 с.

**Дополнительные учебные издания**

9. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: Из-дательствоЮрайт, 2018. — 417 с.

10. Морозов, Г. Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО — М.: ИздательствоЮрайт, 2018. — 420 с.

11. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Изда-тельствоЮрайт, 2018. — 436 с.

**Интернет-ресурсы:**

12. Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

13. Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа<http://www.cbr.ru>

14. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - Режим доступа <http://www.consultant.ru>

15. Справочно-правовая система «ГАРАНТ».- Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

**Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

16. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

17. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.