МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный
технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.
_____ Т.И. Кузнецова
«___» апреля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА

специальность

49.02.01 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

Рабочая программа рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
Профессионально-педагогических специальностей
протокол № 9 от « 03 » апреля 2025 г.
Председатель ЦМК _____ И.В. Корнеева

Саратов 2025

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 49.02.01 Физическая культура, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ № 968 от 11.11.2022.

Разработчики:
Борзова Л.П. - кандидат филологических наук, доцент, преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Данилова Е.В.- преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 14

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;

-осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

-применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;

-устранять грамматические и речевые ошибки и недочеты в устной и письменной речи;

-анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;

-соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;

-создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, деловой и социально-культурной сферах общения;

-производить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и жанров.

-пользоваться словарями и справочниками;

-использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;

-извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

-различие понятий «язык» и «речь»;

-смысл понятий: культура речи, речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма;

-качества грамотной литературной речи;

-нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения

-функции языка как средства формирования и трансляции мысли;

-основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

-нормы современного русского литературного языка;

-социально-стилистическое расслоение современного русского языка;

-наиболее употребительные выразительные средства русского литературного языка;

-специфику устной и письменной речи; правила продуцирования текстов основных деловых и учебно-научных жанров.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем ОП: 90 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 74 часа;

самостоятельной работы обучающегося 4 часа;

промежуточной аттестации экзамен 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем ОП	90
промежуточная аттестация	12
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	74
в том числе:	
лекции, уроки	40
практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего):	4
Промежуточная аттестация в форме: III семестр - другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости) IV семестр - экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)* , иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формировани ю которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	ТРЕТИЙ СЕМЕСТР			
Раздел 1	**Профессиональная педагогическая коммуникация**	**18**		
Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	**Содержание учебного материала**	**4**		ОК 05,09
	Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью. Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога. Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Подготовка доклада на тему: «Национальные особенности речевого этикета как выражение культурных традиций разных народов».	2	3	
Тема 1.2. Литературный язык как высшая форма развития национального языка. Социально-функциональная стратификация русского языка	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Понятие национального языка и его основные составляющие. Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Значение литературного языка в жизни общества. Основные признаки литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Специфика устной и письменной форм речи. Социально – функциональная стратификация русского языка. Основные варианты национального языка. Их социальная база, основные функции, роль в языке.	2	1	
Тема 1.3. Понятие о	**Содержание учебного материала**	**4**		

речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Общие сведения о речи. Признаки речи. Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волюнтативная). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию.	2	1	
	Практическое занятие №1. Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.	1	2	
	Практическое занятие №2. Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.	1	2	
Тема 1.4. Профессиональная коммуникация и ее функции	**Содержание учебного материала**	**8**		
	Понятие профессиональной коммуникации. Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений. Специфика профессиональных коммуникаций. Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения. Коммуникация как процесс передачи и получения информации. Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество. Функции профессиональной коммуникации.	4	1	
	Практическое занятие №3. Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волюнтативная).	2	2	
	Практическое занятие №4. Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика.	2	2	
Раздел 2	**Культура речи**	**60**		
Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	**Содержание учебного материала**	**6**		ОК 05,09
	Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания. Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов. Орфоэпические нормы в области гласных звуков. Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов. Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке.	4	1	
	Практическое занятие №5. Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах.	1	2	

	Практическое занятие №6. Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки.	1	2	
Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	**Содержание учебного материала**	**10**		
	Употребление однозначных и многозначных слов. Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Использование стилистически окрашенной лексики. Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики. Использование лексических средств в профессиональной речи педагога.	6	1	
	Практическое занятие №7. Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям.	2	2	
	Практическое занятие №8. Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточности (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/ антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания.	2	2	
Промежуточная аттестация – другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости)				
	ЧЕТВЕРТЫЙ СЕМЕСТР			
Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: грамматические нормы.	**Содержание учебного материала**	**8**		ОК 05,09
	Трудные случаи употребления имен существительных. Определение категории рода и числа у имен существительных. Особенности склонения существительных (им/род. падежа мн.числа). Образование степеней сравнения прилагательных. Сложности употребления личных форм глагола. Особенности склонения имен числительных.	4	1	
	Практическое занятие№9. Устранение типичных ошибок в формообразовании и употреблении различных частей речи.	2	2	
	Практическое занятие №10. Лексико-фразеологические нормы русского языка	2	2	
Тема 2.4. Нормы современного русского литературного языка:	**Содержание учебного материала**	**6**		
	Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом.	2	1	

синтаксические нормы	**Практическое занятие №11.** Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов	2	2	
	Практическое занятие №12. Построение некоторых типов сложных предложений.	2	2	
Тема 2.5. Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	**Содержание учебного материала**	**14**		
	Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановку знаков препинания в соответствии с правилами.	6	1	
	Практическое занятие №13. Правописание –Н- и –НН- в суффиксах различных частей речи. Слитное и раздельное написание частей речи. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами предложения.	4	2	
	Практическое занятие №14. Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении. Объяснительный диктант.	4	2	
Тема 2.6. Функциональные стили современного русского языка. Текст и его структура.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Стилистика как наука о языке и понятие функционального стиля. Экстралингвистические факторы функциональных стилей и определение стилевой доминанты. Культура научной речи. Научный стиль и его подстили, их специфика. Языковые особенности научного стиля. Жанры научного стиля. Патентная разновидность как гибридное образование, совмещающее в себе черты научного и делового стиля. Основные жанры научных студенческих работ: доклад, курсовая, дипломная работа. Специфика вторичных научных жанров: конспект, реферат, аннотация. Способы трансформации письменной формы научного текста в устную форму научной речи. Нормы официально-делового стиля. Подстили и соответствующие им жанры. Типы деловых писем, их языковые конструкции. Устные жанры официально-делового общения (служебный телефонный разговор, деловая беседа). Деловые переговоры. Особенности собеседования при приеме на работу. Особенности публицистического стиля и сфера его реализации. Основные функции (информативная, экспрессивная), языковые способы выражения. Устная и письменная формы публицистического стиля и специфика жанров. Публичная речь. Подготовка и методика выступления. (Структура публичной речи. Пути и способы диалогизации изложения материала. «Живой контакт» с аудиторией. «Ораторский страх» и пути его преодоления). Культура дискутивно-полемическойречи.Спор,дискуссия,полемика.Двеосновныестратегииспора: конфликтная и конструктивная. Правила ведения спора. Приемы и способы	4	1	

	опровержения оппонента. Разговорная речь в системе функциональных стилей русского языка. Понятие разговорной речи, ее особенности и основные свойства. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов. Составляющие разговорной речи, разграничение разговорности и просторечия. Уместность и неуместность использования средств разговорной речи. Художественный стиль и его специфика. Образность как основа содержательности художественного стиля. Основные функции: эстетическая и эмоциональная. Особенности лексики; фонетическая организация текста. Изобразительно-выразительные средства языка: виды тропов, стилистические фигуры. **Текст и его структура. Понятие текста, его структурно-смысловые признаки.** Связи предложений в тексте. Сложное синтаксическое целое и его виды.			
Тема 2.7. Подготовка публичного выступления.	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста. Репетиция выступления. Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией.	2	1	
	Практическое занятие №15. Составление текста выступления на заданную тему. Выступление на заданную тему, его анализ.	2	2	
Тема 2.8. Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	**Содержание учебного материала**	**8**		
	Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм. Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная. Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника. Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа. Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета. Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа. Происхождение слова документ. Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др. Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем. Требования к	2	1	

	содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации-адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать. Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм. Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа. Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно-методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов. Заявление. Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении. Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии. Резюме. Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме. Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности. Расписка. Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки.			
	Практическое занятие №16. Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность).	4	2	

	Автобиография. Резюме.			
	Самостоятельная работа обучающихся №2Создание текста определенного типа речи по теме: «Современные технологии в моей профессии».	2	3	
Промежуточная аттестация - экзамен		**12**		
Итого по дисциплине:		**90**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Основные учебные издания

1. Русский язык и культура речи : учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: https://book.ru
2. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: https://book.ru
3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/

Дополнительные учебные издания

4. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: https://book.ru

5. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru

Интернет-ресурсы

6. Академическая грамматика русского языка. - Режим доступа: http: //rusgram.narod.ru.

7. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - Режим доступа: http://www.gramota.ru.

8. Малый академический словарь русского языка. - Режим доступа: http: //mas-dict. narod.ru.

9. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи. - http://www.gramma.ru.

10. Словари и справочные материалы в режиме интерактивного доступа. - Режим доступа: http://www.slovari.ru.

11. Рукописные памятники Древней Руси - ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы. - Режим доступа: http://www.lrc-lib.ru

12. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН): - Режим доступа: http://www.ruslang.ru.

13. Энциклопедия языкознания. - Режим доступа: http://jazykoznanie.ru.

14. Русский филологический портал. - Режим доступа: http: //www.philology.ru.

15. Интерактивный доступ к словарям. - Режим доступа: http: //www. slovari.yandex.ru

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

16. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

17. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции: ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. **Уметь:** -строить свою речь в соответствии с языковыми и коммуникативными нормами; -применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка; -устранять грамматические и речевые ошибки и недочеты в устной и письменной речи; -соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; -создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной сфере общения; -производить лингвостилистический анализ текстов различных функциональных стилей и жанров. -пользоваться словарями и справочниками; -использовать основные виды чтения (проблемное, ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи; -извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно - научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации; -умение определять изменение смысла текста при использовании различных видов тропов. **Знать:** -различие понятий «язык» и «речь»; -смысл понятий: культура речи, речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковаянорма; -качества грамотной литературной речи; -нормы речевого поведения в социально-культурной, -функции языка как средства формирования и трансляции мысли; -основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;	Текущий контроль: - опрос (устный); - тестирование; - выполнение практической работы (индивидуальная форма работы); Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Промежуточная аттестация в форме экзамена. Метод проведения промежуточной аттестации: выполнение комплексного экзаменационного задания.

-нормы современного русского литературного языка, их основные свойства и виды; -функционально-стилистическое разделение современного русского языка; -специфику устной и письменной речи; правила продуцирования текстов официально - деловых и учебно-научных жанров.	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Приложение 1

Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен (4 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	**Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации**
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1.Ответить на вопросы.

2. Выполнить практическое задание.

Примерные вопросы для собеседования

1. Современное понятие культуры речи. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.
2. Язык как знаковая система. Основные единицы языка. Соотношение понятий язык и речь.
3. Понятие «хорошая речь». Качества хорошей речи.
4. Внутринациональные типы русской речевой культуры.
5. Виды общения, их особенности. Роль невербальных средств в общении.
6. Речевой этикет, его функции и назначение
7. Понятие национального языка и его основные составляющие.
8.Литературный язык - высшая форма развития национального языка. Значение литературного языка в жизни общества.
9. Основные признаки литературного языка. Специфика устной и письменной форм речи
10. Понятие языковой нормы, ее характерные черты. Значение норм в языке.
11. Исторические изменения норм и их варианты. Три степени нормативности языка.
12. Акцентологические нормы, особенности их употребления.
13. Основные виды орфоэпических норм.
14Лексико-фразеологические нормы русского языка.
15. Основные виды лексических ошибок. Плеоназм/тавтология.
16. Грамматические нормы. Определение категории рода и числа имен существительных.
17. Грамматические нормы. Особенности склонения имен существительных.
18. Грамматические нормы. Образование степеней сравнения имени прилагательного.
19. Грамматические нормы. Особенности склонения имен числительных.
20. Синтаксические нормы и их основные виды.
21. Стилистика как наука о языке и понятие функционального стиля. Определение стилевой доминанты.
22. Научный стиль речи и его подстили. Языковые особенности. Основные жанры научного стиля.
23. Нормы официально-делового стиля речи, его назначение. Жанры официально-делового стиля.
24. Публицистический стиль речи, его основные функции. Жанры публицистического стиля.
25. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования.
26. Художественный стиль и его специфика.
27. Изобразительно-выразительные средства языка
28. Слитные, раздельные и дефисные написания.
29. Правописание –Н-/-НН- в прилагательных, в причастиях.

30. Правописание частицы «НЕ» с различными частями речи.

Примерные практические задания:

1.

Письменная часть.

1. Словарь С. Ожегова даёт следующие значения прилагательного «сухой» (значения написаны курсивом).Определите, какое из значений реализуется в приведённых словосочетаниях :

1)не содержащий влаги, не мокрый
2)лишённый свежести, высушенный
3)лишённый питательных соков, омертвелый
4)худощавый
5)безучастный, неласковый
6)лаконичный, скупой

1)сухая рубашка	6)сухой голос
2)сухие корки хлеба	7)сухой отчёт
3)сухие цветы	8)сухое дерево
4)сухая фигура	9)сухой ответ
5)сухой приём	10)сухие листья

2. Вставьте в тексте пропущенные буквы и недостающие знаки препинания. Аргументируйте свой ответ.

Уважаемые читатели г..ворить сегодня об экологии это значит г..ворить не о улучшении жизни а о ее сп...сении. (Не) стану повт...рять извес...ные факты о пр...ближающейся к..т..строфе мы их (не) только знаем а чу..ствуем их кожей как при пр...бл..жении к огню.

Безусловно сегодня легче г..ворить об экологии потому что (не) надо н..кого убеждать в пр..сутствии проблемы. Она вопиет случаями мас..овых отравлений пр..исходящих на каждом шагу.

Сегодня (не) стоит гадать, «чей стон раздается над великою рус..кой рекой». То стонет сама Волга которую изрыли (в)доль и поперек пер..тянули пл..тинами гидростанций и ра..хищают знаменитое рыбное богатство. Глядя на Волгу особен..о хорошо понима..шь цену нашей ц..в..лизации — тех благ которыми человека заманили, как неразумное дитя заменив ему радость бытия радостью эг..истических побед и дост..жений. Кажется проблема экологии сильно..сильно влияет (не) только на здоровье человека но и на его душевные качества на духовное здоровье будущих поколений. Поэтому д..скус..ия об этом будет продолжен..а на страницах наш..го журнала.

Устная часть.

3. Определите функциональный стиль и тип речи. Аргументируйте свой ответ.

2.

Письменная часть.

1 Определите вид омонимов (омоформы, омофоны, омографы)

1. сток - стог
2. лечу (больного) – лечу (в самолёте)
3. изморозь – изморось
4. острова – острого
5. спица – спится
6. воробей – вора бей
7. с ели – съели
8. печь (пироги) – печь (сложили)
9. **у**же (сделать) – уж**е** (темно)
10. плачь - плач
11. стр**е**лки (часов) – стрелк**и** (меткие)
12. гриб - грипп
13. темы – те мы
14. отворила (дверь) – отварила (овощи)
15. выли – в иле
16. в лес - влез

2. Вставьте в тексте пропущенные буквы и недостающие знаки препинания. Аргументируйте свой ответ.

Главное назн..чение дара слова в том что(бы) объед..нять людей. Каждое наше слово, хот..м мы этого или нет это поступок. И только от нас завис...т будет ли этот поступок добрым или злым бл..городным или подлым (не)медленно приносящ...м гореч.. обиды. (Не)даром в народе сложен..о множество мудрых пословиц и поговорок о роли слова: «От одного слова — да навек ссора», «Бритва скребет, а слово режет», «Ласковое слово — что вешний день».

Счита..тся само собой разумеющ..мся что на р..дном языке люди должны говорить грамотно и правильно. Но каждый день выходя на улицы города мы слыш..м мас..у свидетельств того что с рус..ким языком у многих, мягко говоря, нелады. Почему (бы) и не приняться повсемес..но за пр..паганду эстетического и разумного слова?

Бережно относит..ся к р..дной речи обязан..ость не только специалистов филологов лингвистов и литераторов. Это гражданский долг каждого из нас так как в слове отражаются духовный талант и сила народа национальная история и культура. В блокадные годы Анна Ахматова клятвенно обещала от имени всех сограждан И мы сохраним тебя, русская речь, Великое русское слово!

Устная часть

3. Определите функциональный стиль и тип речи. Аргументируйте свой ответ.

3.

Письменная часть.

1.Составьте словосочетания со следующими паронимами, учитывая их значение:

Эффектный – эффективный, дипломатический – дипломатичный, инженерный – инженерский, одеть – надеть, предоставить – представить.

2. Вставьте в тексте пропущенные буквы и недостающие знаки препинания. Аргументируйте свой ответ.

Хочу подч..ркнуть что залог счастья научит..ся вид..ть красоту мира. Малый театр лучше всяких школ подействовал на мое духовное развитие. Имен..о он научил меня смотреть и вид..ть пр..красное. А что может быть полезнее восп..тания эстетического чу..ства и вкуса?

Я г..товился к кажд..му спектаклю Малого театра. Для этого с..ставился (не)большой кружок м..лодых людей которые все вместе ч..тали пьесу поставлен..ую на репертуар театра изучали литературу о ней критику на нее сами уст..навливали свои взгляды на произведение; потом всем кружком мы шли см..треть спектакль а после него в ряде новых бесед поверяли (друг) другу свои впеч..тления. Снова см..трели пьесу в театре и снова спорили о ней. Признаюсь очень часто обнаруживалось наше (не)вежество по различ..ным вопросам ис..кус..тва и науки. Его мы старались испр..влять доп..лняя свои позн..ния устраивая для себя лекции на дому и вне дома. Малый театр стал тем рычагом который упр..влял духовной инт..л..ектуальной стороной нашей жизни.

Устная часть.

3. Определите функциональный стиль и тип речи. Аргументируйте свой ответ.

4.

Письменная часть.

1. Перепишите словосочетания. Укажите, где прилагательные употреблены в прямом, а где – в переносном значении.

1) Горячая беседа, горячее участие, горячий характер, горячий лоб, горячий спор, горячий суп, золотое кольцо, золотое сердце, золотые руки, золотое покрытие.

2) Железная дисциплина, железная руда, железная стружка, железное здоровье, железный характер, свежая мысль, свежие новости, свежие силы, свежие фрукты, свежий номер газеты.

2. Вставьте в тексте пропущенные буквы и недостающие знаки препинания. Аргументируйте свой ответ.

Можно заявить с д..ст..верностью под..вляющее большинство людей (не) уделяет какого(либо) внимания звездн..му небу.

В основном пожалуй люди живущие в больших городах (не) предполагают что вид неба в целые периоды года почти одинаков что это (не)подвижный узор. Скорее всего люди думают что вечерами оно выглядит иначе что каждый вечер в..летает и ра..сыпа..тся в небе новая звез..ная ракета.

Часто (ли) вы вид..те человека который подняв голову смотрит на звезды? Или бывало (ли) с вами так что(бы) в то время когда вы сами смотрели на звезды кто(то) подошел к вам и, догадавшись, какой звездой вы именно восхищаетесь разделил с вами восхищение?

Иногда и сам идешь забыв о небе и оно над тобой как надвинутая на лоб голубая шапка с блестками.

Может быть книга эта которую я сейчас пишу, есть не что иное, как рас..каз о том как я все собирался попасть когда (нибудь) в обсерваторию.

Устная часть.

3. **Определите функциональный стиль и тип речи. Аргументируйте свой ответ.**

5.

Письменная часть.

1. Выберите подходящий по смыслу пароним. Например: почва 1)глинистая 2) глиняная – глинистая.

1. протокол 1) дипломатический 2) дипломатичный
2. армия 1) добровольческая 2) добровольная
3. сцена 1) драматическая 2) драматичная
4. ужин 1) дружественный 2) дружеский
5. законодательство 1) жилое 2) жилищное
6. кости 1) игорные 2) игральные
7. значок 1) инженерский 2) инженерный
8. мастерство 1) исполнительное 2)исполнительское
9. человек 1) фанатичный 2) фанатический
10. сосульки 1) ледяные 2) ледовые

2. Вставьте в тексте пропущенные буквы и недостающие знаки препинания. Аргументируйте свой ответ.

Всюду и на дер..венских улоч..ках и на опушке леса и в (не)глубоких проталинах и даже в глухой ч..ще видны приметы весны. Весна совсем весна! Стоит в ушах весен..ий звон птицы радос..но поют (по)весеннему.

В березнике (не)умолкаемый шум от карканья грачей от скр..пучего свиста скворцов. Все они устраивают гнезда и важно вразвалку ходят по саду выб..рая хворостинки и сухие прошлогодние листья тростинки веточ..ки.

Галки, как сума..шедшие, дерут..ся у труб тоже таскают палки и опускают в трубу. Брос..т и посмотр..т туда одним глазом.

Из ч..щи леса уже беж..т прозрач..ный ручеек последн..й весен..ей воды искрящейся в бледно..золотых солнечных лучах. Погода безветре..ая. На березах надулись тройчатые почки и если сломишь веточку из нее как слезы на весен..ем солнце каплет, почти ручьем льет..ся сок.

Над прозрач..ными еще в..ршинами осин ярко синеют молодые весен..ие небеса с бегущими под ними серебр..ыми облаками.

Устная часть.

3. Определите функциональный стиль и тип речи. Аргументируйте свой ответ.

1.3.2. Критерии оценки

Критерии оценки результатов выполнения теоретического задания		**Баллы за критерии оценки**
		Максимальный балл -1 балл
1	демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы полностью аргументированные, в обобщениях	**1**

	прослеживается собственное наблюдение и опыт; четко и верно даны определения понятий и научных терминов дает верные, самостоятельные ответы на сопутствующие вопросы	
2	демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала; недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы недостаточно аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов; при ответе на сопутствующие вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно	**0,5**
3	демонстрирует неглубокое, неполное, с существенными пробелами знание и понимание программного материала; излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно, раскрывает содержание материала, опираясь на помощь преподавателя; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии; при ответе на сопутствующие вопросы допускает существенные ошибки, при исправлении которых испытывает трудности	**0,25**
4	студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала; основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя	**0**
ИТОГО		**1**

№	**Критерии оценки результатов выполнения практического задания**	Баллы за критерии оценки
1	**Работа по проверке усвоения языковых норм; работа с текстом по определению орфографических и пунктуационных норм**	**Максимальный балл – 1,5 балл**
1.1	**Построение речи в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами**	**Максимальный балл – 0,6 балла**
	Задание выполнено верно. Строит свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.	0,6
	Допускает 1 ошибку при определении языковых норм.	0,5
	Допускает 2 ошибки при определении языковых норм.	0,4
	Допускает 3 ошибки при определении языковых норм.	0,3
	Допускает 4 ошибки при определении языковых норм.	0,2
	Допускает 3-4 ошибки при определении языковых норм. Допускает ошибки при аргументации и формулировке ответа	0,1

	Допускает 5 и более ошибок при определении языковых норм. Не аргументирует свой ответ.	**0**
1.2	**Соблюдение в практике письма орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка.**	**Максимальный балл –0,9 балла**
	Верно вставил пропущенные буквы и недостающие знаки препинания. Применение орфографических и пунктуационных норм верно аргументирует. Допускает одну негрубую пунктуационную ошибку.	**0,9**
	Допускает 1 орфографическую ошибку.	**0,8**
	Допускает 1 грубую пунктуационную ошибку.	**0,7**
	Допускает 1 орфографическую и 1 пунктуационную ошибку.	**0,6**
	Допускает 2 орфографические ошибки.	**0,5**
	Допускает 2 орфографические и 1 пунктуационную ошибку.	**0,4**
	Допускает 2 орфографические и 2 пунктуационные ошибки.	**0,3**
	Допускает 2 орфографические и 3 пунктуационные ошибки.	**0,2**
	Допускает 3 орфографические и 2 пунктуационные ошибки.	**0,1**
	Допускает 3 орфографические, 3 пунктуационные и более ошибок.	**0**
2	**Критерии оценки к устной части задания. Работа с текстом по определению стиля и типа речи**	**Максимальный балл – 1,5 балл**
2.1	**Применение в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.**	**Максимальный балл -0,3 балла**
	Осознанно применяет в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.	0.3
	Допускает 1 ошибку в практике речевого общения	0,2
	Допускает 2 ошибки в практике речевого общения	0.1
	Допускает 2 и более ошибок в практике речевого общения.	**0**
2.2	**Создание устных и письменных монологических и диалогических высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, деловой и социально-культурной сферах общения.**	**Максимальный балл –0,4 балла**
	Осознанно владеет монологической и диалогической формами речи в соответствии с различными типами и жанрами.	0,4
	Допускает 1 ошибку в построении монологической и диалогической форм речи.	0,3
	Допускает 2 ошибки в построении монологической и диалогической форм речи.	0,2
	Допускает 3 ошибки в построении монологической и диалогической форм речи в соответствии с различными типами и жанрами.	0,1
	Допускает более 3 ошибок в построении монологической и диалогической форм речи.0	**0**
2.3	**Лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и жанров.**	**Максимальный балл –0,8 балла**
	Верно определяет стиль и тип текста. Аргументированно	

	доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля. Верно определяет смысловые и композиционные особенности данного типа текста.	0,8
	Верно определяет стиль и тип текста. Аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля. Допускает при ответе 1 речевую ошибку.	0,7
	Верно определяет стиль и тип текста. Аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля. Допускает при ответе 1-2 речевые ошибки.	0,6
	Верно определяет стиль и тип текста. Аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля. Допускает при ответе 2 речевые ошибки.	0,5
	Верно определяет стиль и тип текста. Аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля. Допускает при ответе 3 речевые ошибки.	0,4
	Верно определяет стиль и тип текста. типа речи Недостаточно аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля . Допускает при ответе 3 речевые ошибки.	0,3
	Верно определяет стиль и тип текста. Недостаточно аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля Допускает при ответе 4 речевые ошибки.	0,2
	Верно определяет стиль и тип текста. Недостаточно аргументированно доказывает лексические, морфологические, синтаксические характеристики заявленного стиля. Допускает при ответе более 4 речевых ошибок.	0,1
	Неверно определяет стиль и тип текста. Допускает при ответе более 4 речевых ошибок. Испытывает затруднения в определении композиционных особенностей типа речи.	0
	ИТОГО	**3**

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете социально-гуманитарных дисциплин.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Основные учебные издания

1. Русский язык и культура речи : учебник / Сергеева Е.В., под ред., Черняк В.Д., под ред., Дунев А.И., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина

А.М. — Москва : КноРус, 2020. — 343 с. — ISBN 978-5-406-01352-6. — URL: https://book.ru

2. Руднев, В.Н. Русский язык и культура речи : учебное пособие / Руднев В.Н. — Москва : КноРус, 2021. — 253 с. — ISBN 978-5-406-03297-8. — URL: https://book.ru

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/

Дополнительные учебные издания

4. Русский язык и культура речи. Практикум : учебно-практическое пособие / Черняк В.Д., под ред., Сергеева Е.В. под ред., Кузьмина А.В., Дунев А.И., Жуковская Г.А., Пентина А.Ю., Столярова И.В., Четырина А.М. — Москва : КноРус, 2021. — 227 с. — ISBN 978-5-406-03306-7. — URL: https://book.ru

5. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Ганапольская [и др.] ; под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru

Интернет-ресурсы

6. Академическая грамматика русского языка. - Режим доступа: http: //rusgram.narod.ru.

7. Грамота.ру - справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» - Режим доступа: http://www.gramota.ru.

8. Малый академический словарь русского языка. - Режим доступа: http: //mas-dict. narod.ru.

9. Русский язык: говорим и пишем правильно - ресурс о культуре письменной и устной речи. - http://www.gramma.ru.

10. Словари и справочные материалы в режиме интерактивного доступа. - Режим доступа: http://www.slovari.ru.

11. Рукописные памятники Древней Руси - ресурс, посвящённый памятникам древнерусской литературы. - Режим доступа: http://www.lrc-lib.ru

12. Сайт Института русского языка имени В.В. Виноградова – (ИРЯ РАН): - Режим доступа: http://www.ruslang.ru.

13. Энциклопедия языкознания. - Режим доступа: http://jazykoznanie.ru.

14. Русский филологический портал. - Режим доступа: http: //www.philology.ru.

15. Интерактивный доступ к словарям. - Режим доступа: http: //www. slovari.yandex.ru

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

16. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

17. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.