МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования«Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.
_____ Т.И. Кузнецова
«14» апреля 2025 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
специальность
44.02.06 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании цикловой методической комиссии
Профессионально-педагогических специальностей
протокол № 9 от «03» апреля 2025 г.
Председатель ЦМК _____ И.В. Корнеева

Саратов 2025

Рабочая программа профессионального модуля ПМ 04 Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.06 обучение (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2023 г. № 674.

Разработчик программы:

Исакова М.И. – преподаватель высшей квалификационной категории Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Князева Е.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**4**
2.	**СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**8**
3.	**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**16**
4.	**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**	**21**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1 Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Профессиональный модуль ПМ.04 Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденным Приказом Министерства Просвещения России от 12.09.2023 г. N 674.

Целью изучения профессионального модуля ПМ.01 Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса является освоение вида профессиональной деятельности (далее – ВД) 1: ВД.4 Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

В результате изучения профессионального модуля ПМ.01 Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса обучающийся должен освоить основной вид деятельности ВД.4: Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций.

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-

	нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций**
ВД 4	**Организация деятельности по методическому обеспечению образовательного процесса**
ПК 4.1	Осуществлять разработку, обновление, контроль и оценку качества образовательной программы профессионального обучения и (или) среднего профессионального образования, включая программно-методические материалы, рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств
ПК4.2	Осуществлять организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных мероприятий, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам среднего профессионального образования.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	- Организации разработки и обновления образовательной программы профессионального обучения и (или) СПО, включая рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств. - Контроля и оценки качества разрабатываемых материалов, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств. - Разработки программ подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) на международном, всероссийском, межрегиональном и региональном уровнях. - Разработки заданий и оценочных средств для конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных соревнований, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам СПО
Уметь	- Анализировать и оценивать разработанные программно-методические материалы, необходимые для реализации образовательных программ СПО и (или) программ профессионального обучения.

	- Осуществлять анализ и подбор информационных источников, необходимых для решения профессиональных задач и самообразования. - Определять цели и задачи и (или) специфику образовательной программы с учетом ее направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей - Планировать методическую работу в организации, осуществляющей образовательную деятельность. - Разрабатывать программно-методическую документацию для проведения внешней экспертизы, включая профессионально-общественную аккредитацию, и анализировать ее результаты. - Разрабатывать документы и материалы (инструментарий) для подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) в соответствии с основными регламентирующими документами всероссийских, межрегиональных и региональных организаций, ответственных за проведение мероприятий. - Формировать план подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) и контролировать его выполнение. - Использовать принципы, методики, алгоритмы разработки заданий и (или) оценочных средств для конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных соревнований в своей деятельности. - Осуществлять деятельность эксперта (судьи, члена жюри) в соответствии со специфическими задачами и требованиями к квалификации таких специалистов, в том числе с использованием цифровых средств. - Анализировать условия подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства, олимпиадам и проектам (включая волонтерские) в образовательной организации.
Знать	- Теоретических основ современного профессионального образования, и (или) профессионального обучения. - Особенностей построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса. - Требований к процедурам независимой оценки квалификации; профессионально-общественной аккредитации образовательных программ. - Требований к образовательной программе и документам, входящим в ее состав. - Основных этапов разработки учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. - Методики разработки программ профессиональных модулей и оценочных средств, соответствующих требованиям компетентностного подхода в образовании и (или) ориентированным на оценку квалификации, в том числе в форме демонстрационного экзамена и с использованием

	дистанционных технологий, электронного и смешанного обучения, цифровых средств. - Требований к электронным образовательным ресурсам и иным методическим материалам. - Основных регламентирующих документов конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и проектов (включая волонтерские) международных, всероссийских, межрегиональных и региональных организаций, ответственных за проведение мероприятий - Специфических задач и требований к организации работы с детьми и подростками при проведении конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и проектов (включая волонтерские). - Основ организации проектной деятельности. - Современных образовательных технологий СПО и профессионального обучения.

1.2 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего часов: – 302 часа, в том числе

- на освоение МДК 04.01 - 110 часов, том числе самостоятельной работы - 6 часов; промежуточной аттестации (экзамен) – 12 часов;
- учебной практики – 72 часа;
- производственной практики – 108 часов;
- экзамен квалификационный – 12 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической. подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						
				Обучение по МДК					Практики	
				Всего	В том числе					
					Лабораторных. и практических. занятий	Курсовых работ (проектов)[1]	Самостоятельная работа[2]	Промежуточная аттестация	Учебная	Производственная
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*
ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09	МДК 04.01 Документирование процесса и результатов деятельности мастера производственного обучения	**110**		110	42		6	12		
ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09	Учебная практика, часов	**72**							72	
ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09	Производственная практика, часов	***108***								108
	Промежуточная аттестация Экзамен квалификационный	**12**						12		
Всего:		**302**		110	42		6	24	72	108

[1] *Данная колонка указывается только для специальностей СПО.*

[2] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.*

2.2 Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
	6 семестр			
МДК 04.01	***МДК 04.01 Документирование процесса и результатов деятельности мастера производственного обучения***			
Раздел 1. Документы, определяющие деятельность мастера производственного обучения, наставника на производстве				
Тема 1.1. Современное образовательное законодательство Российской Федерации	**Содержание учебного материала**	**16**	1	ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09
	Современное образовательное законодательство Российской Федерации. Объект, предмет, субъект образовательного законодательства.	2		
	Типы образовательных программ Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Основные понятия, используемые в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».	2		
	Нормативно-правовое регулирование системы профессионального образования	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**		
	Практическое занятие №1 «Анализ Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования»	2		
	Практическое занятие №2 «Обобщение сведений об основных профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемых в колледже»	2		
	Практическое занятие № 3	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	«Анализ программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ»			
	Практическое занятие№ 4 «Анализ стать №11 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся: *Разработка презентации на тему: «Типы образовательных программ»*	2		
Тема 1.2. Взаимоотношения профессиональных образовательных организаций и организаций-партнеров	**Содержание учебного материала**	**8**	1	ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09
	Договора о практической подготовке обучающихся. Договора о сетевой форме реализации образовательных программ среднего профессионального образования.	2		
	Сотрудничество профессиональной образовательной организации с предприятием на основе целевого и дуального обучения	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**		
	Практическое занятие № 5 «Составление договора о практической подготовке»	2		
	Практическое занятие № 6 «Составление договора о целевом (дуальном) обучении»	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.3. Нормативные правовые документы,	**Содержание учебного материала**	**8**		ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09
	Нормативные правовые документы, определяющие порядок обеспечения условий жизни и здоровья обучающихся и меры ответственности за них	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
определяющие порядок обеспечения условий жизни и здоровья обучающихся и меры ответственности за них	Положение о Профессионально-педагогическом колледже ФГБОУ ВО «СГТУ имени Гагарина Ю.А., правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**		
	Практическое занятие № 7 «Требования к технике безопасности студентов на производстве. Анализ особенностей регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет»	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся. ***Другие формы контроля*** *(средний балл по текущим оценкам успеваемости) по итогам 5 семестра)*			
	7 семестр			
Раздел 2. Документирование в ежедневной деятельности мастера производственного обучения, наставника на производстве				
Тема 1.4 Документы, предназначенные для ведения процесса обучения	**Содержание учебного материала**	**24**	1	ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09
	Регламентирующие документы: ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: основные понятия	2		
	Регламентирующие документы: федеральные государственные образовательные стандарты, реализуемые в колледже	2		
	ФГОС СПО по специальности 44.02.06 Профессиональное обучение	2		
	Планирующие документы: учебный план, рабочая программа учебной дисциплины	2		
	Планирующие документы: учебный план, план-конспект учебного занятия	2		
	Учебно-программные документы: разработка методических	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	рекомендаций проведения учебной и производственной (преддипломной) практик			
	Учебно-программные документы: разработка заданий на практики, образцов отчетов к практикам, дневников	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**10**		
	Практическое занятие №8 «Составление аннотации к рабочей программе учебной практики»	2		
	Практическое занятие №9 «Составление тематического плана рабочей программы учебной практики»	2		
	Практическое занятие №10 «Разработка индивидуального плана прохождения практического обучения студентом (составление задания)»	2		
	Практическое занятие №11 «Разработка инструкции по заполнению отчетов по практике»	2		
	Практическое занятие №12 «Разработка инструкции по охране труда»	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.5 Документы, предназначенные для оценки и самооценки деятельности	**Содержание учебного материала**	**30**	1	ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09
	Аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.	2		
	Содержание портфолио мастера производственного обучения.	2		
	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования» (приказ Минтруда России от 21.03.2025 N 136н)	2		
	Индивидуальный план работы мастера производственного обучения:	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	содержание, разделы, требования к оформлению			
	Самооценка деятельности мастера производственного обучения: аспект сформированности профессионально значимых качеств, личностный аспект	2		
	Отчетно-аналитические документы мастера производственного обучения	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**16**		
	Практическое занятие №13 «Составление портфолио мастера производственного обучения»	2		
	Практическое занятие №14 «Анализ профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»	2		
	Практическое занятие №15 «Составление индивидуального плана работы мастера производственного обучения»	2		
	Практическое занятие №16 «Заполнение журнала практического обучения, дневника производственной (учебной)»	2		
	Практическое занятие №17 «Составление и заполнение аттестационного листа»	2		
	Практическое занятие №18 «Составление аналитического отчета мастера (наставника) по результатам работы.	2		
	Практическое занятие №19 «Заполнение листа самооценки мастера (наставника). Заполнение листа экспертной оценки мастера (наставника)»	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
Тема 1.6 Трудовые функции мастера производственного обучения	**Содержание учебного материала**	**18**	1	ПК 4.1 – 4.2 ОК 01-09
	Трудовые функции мастера производственного обучения в соответствии с содержанием профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения среднего профессионального образования»	2		
	Организация и проведение практических занятий для освоения студентами профессиональных навыков, подготовка учебных материалов и оборудования, обеспечение охраны труда	2		
	Координацию учебной и производственной практики, контроль качества работы обучающихся, профориентационная работа и методическая деятельность.	2		
	Самостоятельная работа обучающихся, текущий инструктаж мастером	2		
	Мотивация обучающихся по видам учебно-производственных работ	2		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**		
	Практическое занятие №20 «Анализ трудовых функций мастера производственного обучения: составление таблицы»	2		
	Практическое занятие №21 «Составление плана-конспекта практического занятия»	2		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся *Разработка презентации на тему: «Анализ профстандарта «Педагог профессионального обучения среднего профессионального образования»*	2		
	Разработка презентации на тему: «Анализ профстандарта «Педагог профессионального обучения среднего профессионального	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	образования»			
	Экзамен МДК 04.01	12		
Экзамен квалификационный ПМ 04		12		
Учебная практика. Виды работ	-Анализ методической деятельности мастера производственного обучения; -анализ учебно-планирующей документации мастера производственного обучения: рабочих программ практик, учебно-тематических планов на основе профстандартов; -разработка рабочей программы учебной практики на основе учебного плана; - изучение технологических процессов - оформление документов ежедневной деятельности мастера производственного обучения - оформление документов, определяющие деятельность мастера производственного обучения, наставника на производстве.	72		
Производственная практика. Виды работ	- Разработка программ подготовки обучающихся к конкурсам профессионального мастерства; - разработки заданий и оценочных средств для конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных соревнований, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам СПО -оформление инструктажей по технике безопасности и охране труда. -учет данных об успеваемости обучающихся. Запись текущих	108		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	результатов освоения модулей и предметов, ведение журналов учета успеваемости. -формирование портфолио группы обучающихся; --сбор и систематизация отзывов работодателей и выпускников. -создание отчетов о проделанной работе. -документирование внутреннего аудита учебного процесса. -записи и протоколы по материально-техническому оснащению мастерских. Учёт наличия оборудования, инвентаря, расходных материалов, необходимых для осуществления качественного производственного обучения.			
ИТОГО		302		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля

Для реализация программы профессионального модуля имеется наличии кабинет профессионального цикла для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:
- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:
- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации профессионального модуля

Для реализации программы профессионального модуля библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе, а также электронно-библиотечную систему https://profspo.ru/

Основные учебные издания

1. Филимонюк, Л. А. Методика профессионального обучения: учебное пособие (практикум) / Л. А. Филимонюк, Е. Р. Литвинова. — Невинномысск: Невинномысский государственный гуманитарно-технический институт, 2023. — 105 с. — ISBN 978-5-9644-0394-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО

PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/138809 (дата обращения: 02.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Методика дистанционного обучения: учебник для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. С. Грязнова, В. А. Шитова; под общей редакцией М. Е. Вайндорф-Сысоевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12991-5.

3. Реализация образовательных программ (среднее профессиональное и высшее образование, профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование), с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий: учебно-методическое пособие / В. А. Бурляева, А. М. Соловьев, Н. В. Соловьева, Е. Н. Сорокина. — Невинномысск: Невинномысский государственный гуманитарно-технический университет, 2022. - 155 с. - ISBN 978-5-9644-0375-3. - Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. - URL: https://profspo.ru/books/130183 (дата обращения: 02.05.2025). - Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации: практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дяминова, Р. Р. Рамазанова. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 78 с. — ISBN 978-5-4488-1484-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/132581 (дата обращения: 02.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Синаторов С.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / С.В. Синаторов, О.В. Пикулик. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 277 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/1092991. ISBN 978-5-16-016278-2.

Дополнительные учебные издания

1. Емельянова, Е. О. Руководство к лабораторным и семинарским занятиям по методике профессионального обучения: учебное пособие / Е. О. Емельянова. — Липецк: Липецкий ГПУ, 2019. — 47 с. — Текст: электронный //Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156078

2. Заграй, Н. П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Н. П. Заграй, В. С. Климин. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. — 149 с. — ISBN 978-5-9275-2926-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/87725.html

3. Методика профессионального обучения: учебное пособие для мастеров производственного обучения и наставников на производстве / под общ. ред. В. И. Блинова [В. И. Блинов и др.; рец.: Г. М. Романцев, Х. Х. Кресс]. - Москва: Юрайт, 2017. - 217, [2] с. – Текст : непосредственный.

4. Педагогические технологии дистанционного обучения: учебник для вузов / под редакцией Е. С. Полат. — 3-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 392 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13152-9.

5. Профессиональная компетентность педагога для реализации гибридного обучения: теория, практика и стратегии развития: монография / Э. Р. Диких, В. В. Усольцева, Н. И. Чуркина [и др.] ; под редакцией Ю. Б. Дроботенко, С. Р. Удалова, Н. И. Чуркиной. — Омск: Издательство ОмГПУ, 2022. — 164 с. — ISBN 978-5-8268-2342-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/129964 (дата обращения: 02.05.2025). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6. Методика профессионального обучения в вопросах и ответах: учебное пособие / Т. Н. Шипилова, В. П. Тигров, О. Ю. Добромыслова [и др.]; под редакцией Ю. А. Гречишникова. — Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семёнова-Тян-Шанского, 2017. — 194 с. — ISBN 978-5-88526-792-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/100964.html

Интернет-ресурсы

1. Цифровая образовательная среда СПО PROFобразование: [сайт] – URL: https://profspo.ru/ (дата обращения: 02.05.2025). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

2. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс]. URL: http://www.kremlin.ru/acts/bank/36698 (дата обращения: 02.05.2025).

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля

1. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

2. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

3. Методические указания по выполнению заданий практики.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При реализации компетентностного подхода программа профессионального модуля предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (применение электронных образовательных ресурсов, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация практических занятий осуществляется непосредственно в ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации:

МДК.04.01 Документирование процесса и результатов деятельности мастера производственного обучения.

При проведении практической подготовки (УП, ПП) организуется выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится на базе ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика проводится концентрировано по завершении:

МДК.04.01 Документирование процесса и результатов деятельности мастера производственного обучения.

Формы проведения консультаций для обучающихся: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Программа профессионального модуля реализуется в 5 и 6 семестрах 3 курса обучения. Освоению профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин общепрофессионального цикла: ОП.01 –ОП.15

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля, направление деятельности которых соответствует области организации и проведения внеурочной деятельности;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- прохождение стажировки в профильных организациях в организациях, направление деятельности которых соответствует области организации и проведения внеурочной деятельности, не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код, наименование профессиональных компетенций	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 4.1. Осуществлять разработку, обновление, контроль и оценку качества образовательной программы профессионального обучения и (или) среднего профессионального образования, включая программно-методические материалы, рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств	Осуществляет разработку, обновление, контроль и оценку качества образовательной программы профессионального обучения и (или) среднего профессионального образования, включая программно-методические материалы, рабочую программу воспитания, в том числе с использованием дистанционных технологий и цифровых средств	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный (фронтальный); - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - защита рефератов -собеседование по результатам выполненной работы; - наблюдение за процессом выполнения заданий; -демонстрация выполнения видов работ практики; - выполнение письменной работы «Отчет по практике». Межсессионная аттестация – тестирование. Промежуточная аттестация по МДК.04.01 в форме экзамена. Промежуточная аттестация по УП.04.01 в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по ПП.04.01 в форме дифференцированного зачета. Промежуточная аттестация по ПМ.04 в форме экзамена квалификационного.
ПК.4.2. Осуществлять организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных мероприятий, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам СПО	Осуществляет организационно-методическое сопровождение конкурсов профессионального мастерства, олимпиад и иных мероприятий, направленных на демонстрацию результатов, достигнутых обучающимися по программам среднего профессионального образования.	

Результаты	Основные показатели оценки	Формы и методы

(освоенные общие компетенции)	результата	контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; -оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный (фронтальный); - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - защита рефератов -собеседование по результатам выполненной работы; - наблюдение за процессом выполнения заданий; -демонстрация выполнения видов работ практики; - выполнение письменной работы «Отчет по практике». Межсессионная аттестация – тестирование. Промежуточная аттестация по МДК.01.01 в форме экзамена. Промежуточная аттестация по УП.01.01 в форме зачета с оценкой. Промежуточная аттестация по ПП.01.01 в форме зачета с оценкой. Промежуточная аттестация по ПМ.01 в форме экзамена квалификационного.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	-демонстрация ответственности за принятые решения; -обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; -обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	

ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность изложения своих мыслей и оформления документов по профессиональной тематике на государственном языке; - проявление толерантности в рабочем коллективе; - соблюдение правил оформления документов и построения устных сообщений.	
ОК.06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	- понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - осознание значимости профессиональной деятельности педагога по физической культуре и спорту	
ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- содействие сохранению окружающей среды; - содействие ресурсосбережению; - осуществление эффективных действий в чрезвычайных ситуациях; - соблюдение норм экологической безопасности; - определение направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	

ОК.08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- использование физкультурно-оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применение рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности; -использование средств профилактики перенапряжения, характерных для педагога по физической культуре и спорту	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- грамотное использование нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность по вопросам организации методической и исследовательской работы; - соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности	

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в *приложении 1*.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в *приложении 1*.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в *приложении 1*.

Приложение 1

Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации
по профессиональному модулю

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен квалификационный.

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод экспертной оценки;
- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов;
- метод агрегирования.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется стобалльная шкала оценки для оценивания результатов обучения.

Перевод стобалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	**Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания**
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

Контрольно-оценочные средства

Задание:

1. Собеседование по вопросам

2. Практическое задание

Примерные теоретические вопросы:

1. Назовите основной закон, определяющий систему образования в Российской Федерации.
2. Какие изменения были внесены в Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» после его принятия в 2012 году?
3. Какова структура образовательной системы Российской Федерации согласно действующему законодательству?
4. Определите понятия «образовательная услуга», «государственный образовательный стандарт», «федеральный государственный образовательный стандарт».
5. Опишите права и обязанности участников образовательного процесса согласно современному российскому законодательству.
6. Какие законодательные нормы определяют условия приема и зачисления в российские учебные заведения?
7. Как регулируется трудовая деятельность педагогических работников в современной правовой среде?
8. Расскажите о правовом статусе родителей несовершеннолетних обучающихся в российском законодательстве.
9. Как определяется порядок финансирования образовательных учреждений в современной российской системе образования?
10. Приведите определение понятий «контрактная система обучения» и «целевое обучение».
11. В чём заключаются различия между государственным и муниципальным образованием в России?
12. Какие санкции предусматривает российское законодательство за нарушение установленных норм и правил функционирования образовательных учреждений?
13. Какие механизмы защиты прав и законных интересов обучающихся предусмотрены российским законодательством?
14. Как обеспечивается доступность образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья в современном российском законодательстве?
15. Объясните принципы равенства возможностей в получении образования, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в

Российской Федерации».

16. Почему важны новые подходы к образованию взрослых в условиях меняющегося рынка труда?
17. Дайте определение партнерству образовательных организаций и компаний-производителей.
18. Какие факторы влияют на выбор партнеров для сотрудничества профессиональным образовательным организациям?
19. Каким образом устанавливаются отношения между образовательной организацией и предприятиями-профильными партнерами?
20. Какие преимущества получают профессиональные образовательные организации от партнерского сотрудничества с бизнесом?
21. В чем заключается взаимодействие образовательных учреждений и социальных партнёров?
22. Как организована координация совместной деятельности профобразования и работодателей?
23. Какие правовые документы обеспечивают сотрудничество образовательных организаций и бизнеса?
24. Какие формы партнёрства реализуются в российской системе профессионального образования?
25. Каковы основные направления совместных усилий образовательных учреждений и работодателей?
26. В чём состоят отличия и сходства взаимоотношений образовательных учреждений с государственными организациями и коммерческими компаниями?
27. Как организован обмен информацией между образовательной организацией и её промышленными партнерами?
28. Какие показатели характеризуют успешность взаимодействий образовательных учреждений и организаций-партнёров?
29. Какие препятствия встречаются при взаимодействии образовательных организаций и работодателей, и как их преодолеть?
30. Опишите специфику взаимодействия колледжа с региональными работодателями.
31. Какие социальные эффекты получает общество благодаря сотрудничеству профессиональных образовательных организаций и работодателя?
32. К чему приводит отсутствие устойчивых связей между образовательными учреждениями и предприятиями реального сектора экономики?
33. Зачем нужен мониторинг востребованности профессий и специальностей на рынке труда?
34. В какой форме реализуется поддержка производства силами выпускаемых специалистов и студентов образовательных учреждений?
35. Как изменение трудового законодательства влияет на

взаимоотношения образовательных учреждений и предприятий?

36. Раскройте понятие «неформальное образование» и его значимость в современной образовательной парадигме.

37. Какие основные виды документов должен вести мастер производственного обучения?

38. Какова роль мастера производственного обучения в обеспечении техники безопасности и охраны труда?

39. Что такое журнал регистрации инструктажей и какую информацию он должен содержать?

40. Какие мероприятия проводятся мастером производственного обучения для отслеживания успеваемости обучающихся?

41. Какие меры принимаются мастером производственного обучения для фиксации результатов выполнения обучающимися производственных испытаний?

42. Какие процедуры предусмотрены для хранения и обработки данных о результатах квалификационных экзаменов?

43. Какой порядок действий предполагает регистрация замечаний и предложений, поступающих от руководителей предприятий и работодателей?

44. Какие методы используются мастером производственного обучения для визуализации достигнутых результатов и эффективности своего труда?

45. Какие внутренние процедуры осуществляют мастера производственного обучения для соблюдения норм внутренней и внешней инспекции и надзора?

46. Чем отличается форма отчетности мастера производственного обучения от аналогичной формы учителя общеобразовательной школы?

47. Какие типичные нарушения могут возникать в ходе документального сопровождения деятельности мастеров производственного обучения?

48. Кто контролирует соблюдение правил ведения учёта и правильности составления документации мастерами производственного обучения?

49. Какие технологии и инструменты помогают автоматизировать процессы документирования и повысить точность предоставляемых сведений?

50. Что представляет собой портфолио группы обучающихся и какую пользу оно приносит образовательному учреждению?

51. Каковы правила хранения и обновления документов, касающихся техники безопасности и пожарной безопасности на рабочем месте мастера производственного обучения?

Примерные практические задания

Практическое занятие №1
«Анализ Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования»

Цель занятия:

Ознакомление с содержанием и структурой Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования, анализ его ключевых положений и требований.

Задачи занятия:

- Рассмотреть структуру и состав ФГОС среднего профессионального образования.
- Проанализировать разделы стандарта, выделяя обязательные компоненты и требования.
- Научиться интерпретировать положения стандарта применительно к конкретной специальности.
- Выработать умение сопоставлять требования стандарта с реальной ситуацией в профессиональном учебном заведении.

Ход занятия:

1. Теоретическая часть:

Преподаватель знакомит группу с основными положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и рассказывает о структуре и содержании ФГОС среднего профессионального образования.

2. Практическая часть:

Задание 1. Анализ структуры ФГОС СПО:

Студенты работают индивидуально или в группах. Им предлагается ознакомиться с текстом конкретного ФГОСа одной из выбранных специальностей среднего профессионального образования и составить схему, иллюстрирующую его структуру.

Пример схемы:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования:

- Общая характеристика
- Требования к условиям реализации программы
- Основные образовательные программы
- Профессиональные компетенции
- Учебный план
- Программы учебных циклов
- Итоговая государственная аттестация

- Порядок внесения изменений

Задание 2. Работа с ключевыми элементами ФГОС:

Используя предоставленный текст ФГОСа, студенты выделяют главные требования, предъявляемые к подготовке специалиста определенной профессии. Необходимо проанализировать разделы:

- общие характеристики специальности;
- требования к уровню подготовки выпускника;
- описание профессионально значимых качеств и личностных характеристик.

Результатом является таблица, содержащая формулировки требований и их интерпретацию в прикладном смысле.

Задание 3. Соотнесение реальных условий и требований ФГОС:

Студентам предлагается сравнить требования ФГОСа с реалиями своей будущей профессии. Они должны выявить совпадения и расхождения между требованиями стандарта и практикой работы предприятия.

Пример задания: «Проанализируйте рабочую программу дисциплины и укажите, насколько она соответствует требованиям ФГОСа вашей специальности».

3. Заключение:

Каждый участник представляет свою таблицу, схема структуры ФГОС и выводы о соотношении требований стандарта и реальности. Преподаватель подводит итоги занятия, отмечая важные моменты и достоинства представленных работ.

Форма отчетности:

- Презентация схем и таблиц, выполненных студентами.
- Ответы на поставленные вопросы и активное участие в дискуссии.

Критерии оценки:

- Глубина проработки заданных элементов ФГОС.
- Корректность выделения обязательных компонентов и требований.
- Четкость изложения выводов и аргументов.
- Активность участия в групповой работе и дискуссии.

Рекомендуемая литература:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования».
- Современные исследования и публикации по вопросам модернизации профессионального образования.

Практическое занятие №2
«Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

Цель занятия:

Изучить структуру и содержание основных профессиональных образовательных программ (ОПОП) среднего профессионального образования, закрепить навыки анализа образовательных программ и их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС).

Задачи занятия:

- Понять назначение и структуру ОПОП СПО.
- Освоить технику анализа образовательной программы.
- Научиться определять соответствие ОПОП требованиям ФГОС.
- Развивать навыки критического осмысления образовательных программ.

Ход занятия:

I. Организационная часть (5 минут)

Приветствие, объявление темы и цели занятия, мотивация к активной работе.

II. Информационно-теоретическая часть (15 минут)

Преподаватель даёт общее представление о структуре и назначении ОПОП, обращает внимание на связь образовательных программ с ФГОС, демонстрирует фрагмент ОПОП для примера.

III. Практическая часть (60 минут)

1. Анализ структуры ОПОП (20 минут)

Задание: Работая в группах, студенты выбирают свою образовательную программу и проводят анализ их структуры:

- название и шифр специальности;
- цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- профессиональный модуль и профильные дисциплины;
- объем практики и преддипломной подготовки;
- итоговая аттестация.

Затем группы презентуют результаты своей работы, рассказывая о структуре выбранной программы.

2. Соответствие ОПОП требованиям ФГОС (20 минут)

Задание: Используя фрагменты ОПОП и соответствующие ФГОС, студенты сравнивают программы на предмет их соответствия установленным стандартам:

- количество часов;

- сроки обучения;
- наличие обязательных профессиональных модулей;
- планируемые результаты освоения программы.

Группа делится выводами и аргументированно обосновывает своё мнение.

3. Экспертиза качества ОПОП (20 минут)

Задание: Каждая группа проводит экспертизу образовательной программы, используя разработанный ими самостоятельно или представленный преподавателем чек-лист:

- анализ соотношения количества лекционных и практических занятий;
- оценка возможности реализации компетентностного подхода;
- адекватность объёма часов по дисциплинам заявленным целям обучения.

По окончании работы группы докладывают о результатах экспертизы.

IV. Заключительная часть (10 минут)

Обобщающая дискуссия, выделение важнейших моментов занятия, обратная связь студентов.

Формы отчетности:

- Презентация структурного анализа ОПОП.
- Таблица сравнения ОПОП с требованиями ФГОС.
- Протокол экспертизы образовательной программы.

Оценочные критерии:

- Владение материалом, представленность структуры ОПОП.
- Умение провести качественный анализ и сравнение с требованиями ФГОС.
- Аргументированность и ясность представления собственных выводов.

Ресурсы и материалы:

- Образцы основных профессиональных образовательных программ.
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.
- Бланки для анализа и оценки образовательных программ.

Практическое занятие №3
«Основные программы профессионального обучения»

Цель занятия:

Изучение структуры и содержания основных программ профессионального обучения, получение навыков анализа программ и их соответствия современным требованиям.

Задачи занятия:

- Усвоить терминологию и классификацию программ профессионального обучения.
- Получить опыт самостоятельного анализа программ профессионального обучения.
- Развить способности к сравнению и оценке программ.

Ход занятия:

I. Организационная часть (5 минут)

Преподаватель приветствует студентов, напоминает о важности темы, объясняет цели и задачи занятия.

II. Теоретическая часть (15 минут)

Краткий обзор классификации программ профессионального обучения:

- Учебные программы переподготовки кадров.
- Курсы повышения квалификации.
- Целевые краткосрочные курсы.
- Программа первичной подготовки по рабочим профессиям.

III. Практическая часть (60 минут)

1. Работа с материалами (20 минут)

Каждая группа получает материалы двух разных программ профессионального обучения (например, программу переподготовки и повышение квалификации). Группа должна внимательно изучить оба варианта и представить общий вывод о различиях и особенностях каждой программы.

2. Сравнительный анализ программ (20 минут)

Группы составляют сравнительные таблицы, показывающие разницу между двумя программами:

- Название и цель программы.
- Объем курса и продолжительность обучения.
- Наличие практики и специализации.
- Возможности трудоустройства после завершения программы.

После окончания анализа группы представляют свои таблицы и комментируют выводы.

3. Экспертиза программы (20 минут)

Каждой группе предоставляется одна программа профессионального обучения. Задача состоит в том, чтобы выступить экспертом и определить сильные стороны и возможные недостатки программы:

- Адекватность объема программы целям обучения.
- Ясность формулирования результата обучения.

- Возможность включения в данную программу элементов дистанционого обучения.

Представляют устный доклад с результатами экспертизы.

IV. Заключительная часть (10 минут)

Дискуссия, обобщение полученного опыта, выявление важных моментов занятия, получение обратной связи от студентов.

Формы отчетности:

- Сравнительная таблица программ профессионального обучения.
- Устный доклад по результатам экспертизы программы.

Оценочные критерии:

- Правильность и обоснованность выводов по сравнению программ.
- Качественное исполнение и логика построения таблицы.
- Грамотность выступления и аргументированность заключения эксперта.

Ресурсы и материалы:

- Образцы программ профессионального обучения различных типов.
- Табличные бланки для записи результатов анализа.
- Листовки с указанием критериев оценки программ.

Практическое занятие №4
«Дополнительные профессиональные программы»

Цель занятия:

Освоение принципов разработки и анализа дополнительных профессиональных программ, знакомство с формами дополнительного профессионального образования и особенностями их реализации.

Задачи занятия:

- Изучить сущность и назначение дополнительных профессиональных программ.
- Научиться выбирать подходящие программы в зависимости от целей слушателей.
- Развить навыки самостоятельной разработки дополнительной профессиональной программы.

Ход занятия:

I. Организационная часть (5 минут)

Преподаватель открывает занятие, объявляет тему и обозначает задачи предстоящей работы.

II. Теоретическая часть (15 минут)

Объяснение преподавателем сущности дополнительных профессиональных программ, рассмотрение их видов:

- Программы повышения квалификации.
- Программы профессиональной переподготовки.
- Особенности реализации и целевых аудиторий указанных программ.

III. Практическая часть (60 минут)

1. Работа с примерами программ (20 минут)

Студенты получают образцы готовых дополнительных профессиональных программ (подготовлены заранее преподавателем). Их задача — прочитать и проанализировать содержание программ, выделить ключевые особенности и требования.

2. Создание собственной программы (20 минут)

Индивидуальное задание: разработать проект дополнительной профессиональной программы для выбранного типа целевой аудитории (например, инженерно-технического персонала, медицинских работников, управленцев).

- Нужно сформулировать цели и задачи программы.
- Предложить модули и дисциплины программы.
- Спланировать объемы и длительность занятий.

Предварительное обсуждение концепции внутри небольших групп позволит убедиться в правильности выбора стратегии и способов подачи материала.

3. Защита проектов (20 минут)

Студенческие проекты защищают устно перед всей группой. Остальные слушатели оценивают представленные идеи и задают уточняющие вопросы.

IV. Заключительная часть (10 минут)

Подведение итогов занятия, озвучивание общей картины полученных результатов, внесение поправок и рекомендаций.

Формы отчетности:

- Подробно разработанный проект дополнительной профессиональной программы.
- Выступление-презентация собственного проекта.

Оценочные критерии:

- Логичность и продуманность структуры программы.
- Четкое выражение целей и задач.
- Реалистичный подход к определению объемов и длительности обучения.
- Эффективность взаимодействия со слушателями при выступлении.

Ресурсы и материалы:

- Образцы дополнительных профессиональных программ.
- Листовки с рекомендациями по созданию программ.
- Электронные шаблоны презентаций для демонстрации проектов.

Практическое занятие №5
«Изучение ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Цель занятия:

Освоение базовых положений и статей Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», развитие навыков анализа и интерпретации законодательных норм.

Задачи занятия:

- Ознакомиться с важнейшими статьями закона, регулирующего сферу образования.
- Научиться ориентироваться в структуре закона и находить необходимую информацию.
- Применять знание законов для решения практических ситуаций.

Ход занятия:

I. Организационная часть (5 минут)

Преподаватель приглашает студентов, объявляет тему и цели занятия, мотивирует интерес к изучению вопроса.

II. Теоретическая часть (15 минут)

Рассмотрение структуры закона № 273-ФЗ, объяснения преподавателем сути ключевых статей:

- Глава 1: Основные положения.
- Глава 2: Система образования.
- Глава 3: Участники образовательных отношений.
- Глава 4: Государственные гарантии прав граждан в области образования.

III. Практическая часть (60 минут)

1. Работа с текстом закона (20 минут)

Студенты получают отдельные главы и статьи закона и изучают их, пытаясь разобраться в значениях определений и смысловых конструкций.

2. Решение ситуационных задач (20 минут)

Предлагается решить ряд практических задач, основанных на положениях закона. Например:

- Как решается ситуация конфликта между родителем и колледжем?
- Может ли колледж отказать человеку в приеме на учебу?
- Имеет ли право студент перейти на индивидуальное обучение?

Группы совместно решают задачи, поясняя свои аргументы ссылкой на статьи закона.

3. Творческое задание (20 минут)

Творческая игра «Законодатель». Студенты объединяются в команды и предлагают поправки к закону № 273-ФЗ, направленные на улучшение существующей ситуации в сфере образования. Затем представляется выступление каждой команды с обсуждением предложений.

IV. Заключительная часть (10 минут)

Подводятся итоги занятия, выделяются интересные мысли и лучшие творческие инициативы, даются рекомендации по дальнейшему изучению законодательства.

Формы отчетности:

- Результаты совместного решения задач.
- Концептуальные предложения по совершенствованию закона.

Оценочные критерии:

- Правильное применение статей закона при решении практических задач.
- Креативность и обоснованность предложенных идей по улучшению закона.
- Активность участия в групповой работе.

Ресурсы и материалы:

- Текст Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Карточки с ситуационными задачами.
- Бланки для написания творческих предложений.

1.3.2. Критерии оценки

	Критерии оценки результатов выполнения заданий	Баллы в соответствии с критериями оценки
		Максимальный балл – 2,0
1	Демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала. Последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса. Выводы аргументированы, основаны на самостоятельно выполненном анализе, обобщении данных. Четко и верно даны определения понятий и научных терминов. Дает верные, самостоятельные ответы на вопросы.	2,0
2	Демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала. Недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса. Выводы основаны на самостоятельно выполненном анализе, обобщении данных, но в отдельных случаях недостаточно аргументированы. Недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов. При ответе на вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно.	1,5
3	Демонстрирует в отдельных вопросах, неглубокое владение знаниями программного материала. Излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно. Допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии. При ответе на вопросы допускает неточности.	0,8
4	Студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала. Основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии. Затрудняется отвечать на вопросы, при ответе допускает серьезные ошибки.	0