

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**43.02.10 ТУРИЗМ**

г. Саратов 2019

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 Туризм, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 г., № 474.

**Разработчик:**

Смага Л.А. – преподаватель высшей квалификационной категории  
ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**Рецензенты:**

**Внутренний:**

Селезнева Татьяна Александровна - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**Внешний:** Беднова А.В., - директор ООО «Мир на ладони»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>8</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>24</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальностям СПО 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида профессиональной деятельности: «Предоставление услуг по сопровождению туристов».

### 1.2 Место профессионального модуля в структуре ПССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

### 1.3. Цели и требования к результатам освоения профессионального модуля

Изучение профессионального модуля направлено на освоение основного вида 4.4.2 Предоставление услуг по сопровождению туристов и соответствующих ему общих компетенций и профессиональных компетенций.

#### 1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечить безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

1.3.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> <li>— оценки готовности группы к турпоездке;</li> <li>— проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках;</li> <li>— сопровождения туристов на маршруте;</li> <li>— организации досуга туристов;</li> <li>— контроля качества предоставляемых туристских услуг;</li> <li>— составления отчета по итогам туристской поездки;</li> </ul>
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>— проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;</li> <li>— определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;</li> <li>— проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;</li> <li>— проводить инструктаж туристов на русском и иностранных языках;</li> <li>— использовать приемы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений;</li> <li>— организовывать движение группы по маршруту;</li> <li>— эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;</li> <li>— взаимодействовать со службами быстрого реагирования;</li> <li>— организовывать досуг туристов;</li> <li>— контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;</li> <li>— контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;</li> <li>— проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;</li> <li>— проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;</li> <li>— контролировать наличие туристов;</li> <li>— обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;</li> <li>— оформлять отчет о туристской поездке;</li> <li>— оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания</li> </ul>

	туристов;
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы организации туристской деятельности;</li> <li>– правила организации туристских поездок, экскурсий;</li> <li>– требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности;</li> <li>– правила проведения инструктажа туристской группы;</li> <li>– правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода;</li> <li>– основы анимационной деятельности;</li> <li>– правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;</li> <li>– приемы контроля качества предоставляемых туристу услуг;</li> <li>– инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;</li> <li>– правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;</li> <li>– правила оказания первой медицинской помощи;</li> <li>– контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;</li> <li>– стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания</li> <li>– правила составления отчетов по итогам туристской поездки</li> </ul>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 592 часа, включая:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 304 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося – 144 часа;  
 производственной практики (по профилю специальности) - 144 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02«Предоставление услуг по сопровождению туристов».

### 2.1. СТРУКТУРА ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.(максимальная учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение МДК								Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации			
			Всего часов	в т.ч. лаборатор. занятия (если предусмотрено) часов	в т.ч. практич. занятия (если предусмотрено) часов	в т.ч., курсовая работа (проект) (если предусмотрено) часов	в т.ч. семинар. занятия (если предусмотрено) часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект) (если предусмотрено) часов		Учебная (если предусмотрено) часов	Производственная (по профилю специальности) часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
ОК 1-9 ПК 2.1-2.6	МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов	142	96		64			-	46				
	МДК 02.02. Организация досуга туристов	158	109		62			-	49				
	МДК 02.03. Индустрия гостеприимства	148	99		52				49				
	Производственная практика (по профилю специальности)	144										-	144
<b>ВСЕГО:</b>		<b>592</b>	<b>304</b>		178			-	<b>144</b>		-		<b>144</b>

## 2.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) , иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенции, формированию которых способствует элемент программ
1	2	3	4	5
<b>МДК 02.01. Технология и организация сопровождения туристов</b>				
<i>Глава 1. Основы туристской индустрии</i>				
<b>Тема 1.1. Туризм как феномен культуры и объект профессиональной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Туризм в современном мире. Социально-культурный феномен туризма. Слово «туризм» (tourism). Специалист в себя туристском бизнесе	2	1	
	<b>Практическое занятие № 1</b> Анализ ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ»	2	2	
<b>Практическое занятие № 2</b> Понятийный аппарат и классификация туризма	2			
<b>Тема 1.2. Туристский продукт</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		
	Туристский продукт и его структура. Тур – первичная единица туристского продукта	2	1	
	<b>Практическое занятие № 3</b> Туристский пакет	2	2	
	<b>Практическое занятие № 4</b> Специфические характеристики услуги, как товара	2		
<b>Тема 1.3. Программный туризм</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		
	Программный туризм - область современного туроперейтинга (туристской практики) и менеджмента гостеприимства. Роль программного туризма в современном туристическом обслуживании. Виды программного туризма	2	1	
	<b>Практическое занятие № 5</b> Курортно-оздоровительный туризм	2	2	
	<b>Практическое занятие № 6</b> Познавательный туризм	2		
<b>Тема 1.4. Виды услуг и программа обслуживания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		
	Основные виды услуг. Туристская программа обслуживания. Особенности услуг в туризме.	2	1	
	<b>Практическое занятие № 7</b> Развлекательные туры	2	2	

	<b>Практическое занятие № 8 Экологический туризм</b>	2		
<b>Тема 1.5. Мотивация программного туризма</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Основные теории мотивации. Мотивы и стремления туристов. Целевые программы	2		
	<b>Практическое занятие № 9 Деловой туризм</b>	2	2	
	<b>Практическое занятие № 10 Спортивный туризм</b>	2		
<b>Глава 2. Обслуживание клиентов турфирмы</b>				ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
<b>Тема 2.1. Профессиональная этика работников туристского бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Этнические принципы работников туристского бизнеса. Межличностное деловое общение.	2		
	<b>Практическое занятие № 11 Классификация групп клиентов турфирмы</b>	2	2	
	<b>Практическое занятие № 12 Стратегия, формы и стили обслуживания клиентов</b>	2		
<b>Тема 2.2. Понятие и требования к качеству туристского продукта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Туристский продукт. Туристские услуги. Качество турпродукта Обеспечение качества туристского продукта.	2		
	<b>Практическое занятие № 13 Проблемы качества туристского продукта</b>	2	2	
	<b>Практическое занятие № 14 Условия создания качественного сервиса на туристском предприятии</b>	2		
<b>Тема 2.3. Экскурсионное обслуживание в туризме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Технология организации экскурсионного обслуживания в туризме. Классификация экскурсий. Создание экскурсий. Организация проведения экскурсий. Значение экскурсионных услуг	2		
	<b>Практическое занятие № 15 Организация экскурсионного обслуживания</b>	2	2	
	<b>Практическое занятие № 16 Руководитель туристской группы</b>	2		
<b>Тема 2.4 Особенности обслуживания иностранных туристов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	1	
	Организация обслуживания групп иностранных туристов. Особенности обслуживания иностранных туристов в гостиничном предприятии. Особенности предоставления услуг питания иностранным туристам в ресторане.	2		
	<b>Практическое занятие № 17 Дифференциация понятий: туристический и туристский.</b>	1	2	
	<b>Другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости)</b>			
<b>Глава 3. Сопровождение туристов на транспорте</b>				
<b>Тема 3.1. Транспортные</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	

услуги в туризме	Транспортные услуги в туризме: виды, классификация. Обслуживание пассажиров. Предоставление льгот и особенности перевозки отдельных категорий пассажиров. Перевозка багажа. Перевозка домашних животных. Трансфер. Понятие «трансфер». Виды трансферов.	2		ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	<b>Практическое занятие № 18</b> Железнодорожный и автомобильный транспорт в туризме	2	2	
	<b>Практическое занятие № 19</b> Воздушный и водный транспорт в туристских перевозках	2		
<b>Тема 3.2. Безопасность транспортной среды туризма</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Правила и инструкции по технике безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций при организации туристской поездке, экскурсии и туристского похода. Обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях. Эффективные методы принятия решения в сложных и экстремальных ситуациях.	2		
	<b>Практическое занятие № 20</b> Безопасность индивидуального автотуризма	2	2	
	<b>Практическое занятие № 21</b> Безопасность путешествий на железнодорожном транспорте	2		
<b>Тема 3.3. Безопасность путешествий на воздушном, водном, морском транспорте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	1	
	Комплекс мероприятий по обеспечению безопасности в авиации. Опасности при эксплуатации воздушных судов. Специфические особенности ЧС на авиационном транспорте. Основные правила безопасного поведения на водном транспорте. Обеспечение личной безопасности туриста на водном транспорте. Действия туриста при кораблекрушении.	2		
	<b>Практическое занятие № 22</b> Безопасность полета и обслуживание отдельных категорий пассажиров	2	2	
	<b>Практическое занятие № 23</b> Десинхронизация как проблема безопасности воздушных путешествий	2		
	<b>Практическое занятие № 24</b> Обеспечение безопасности морских путешествий и перевозок пассажиров	2	2	
	<b>Практическое занятие № 25</b> Природные факторы, влияющие на безопасность мореплавания	2		
<b>Глава 4. Теория организации обслуживания</b>				
<b>Тема 4.1. Обслуживание как сервисная система</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Система сервисных операций. Базовая модель организации сферы услуг. Взаимоотношения специалиста по сервису и туризму и клиента в процессе осуществления сервисной деятельности.	2		

	<b>Практическое занятие № 26</b> Система сервисных операций	2	2	
	<b>Практическое занятие № 27</b> Система предоставления услуг	2		
<b>Тема 4.2.</b> <b>Основные методы предоставления услуг и формы обслуживания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Основные услуги при организации и сопровождении туристов (размещение, питание разработка и организация туристского маршрута, транспортное обслуживание туристов к месту отдыха и обратно, описание экскурсионной программы и других условий отдыха).	2		
	<b>Практическое занятие № 28</b> Организация процесса обслуживания	2	2	
	<b>Практическое занятие № 29</b> Работа с жалобами клиентов	2		
<b>Глава 5. Организация и проведение туристского маршрута</b>				
<b>Тема 5.1.</b> <b>Этапы выполнения и организация туристского маршрута</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	1	
	Понятие «маршрут». Этапы выполнения туристского маршрута разделяется на три основных: подготовительный, маршрутный, заключительный. Организация туристского маршрута. Перечень классифицированных туристских маршрутов	2		
	<b>Практические занятия № 30</b> Проведение туристского маршрута	2	2	
	<b>Практические занятия № 31</b> Послемаршрутное оформление документов	2		
	<b>Практические занятия № 32</b> Туристское страхование	2	2	
<b>Промежуточная аттестация-дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>	3	
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 02.01.</b>		<b>46</b>		
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ. Отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Томас Кук, основоположник массового туризма</li> <li>2. Путешествия в целях достижения рекордов</li> <li>3. Семейный туризм</li> <li>4. Хобби-туры</li> <li>5. Обучающие туры</li> <li>6. Профессионально-квалификационная характеристика работников туристского бизнеса</li> <li>7. Комфорт как ключевой инструмент в создании качественного туристского продукта</li> <li>8. Внеязычные средства общения</li> <li>9. Инструктаж по технике безопасности на транспорте</li> </ol>				

10. Обеспечение безопасности туристов-пешеходов 11. Причины дорожно-транспортных происшествий 12. Сигнальные средства 13. Особенности разработки пешеходной экскурсии 14. Эстетический аспект культуры сервиса 15. Философия культуры обслуживания. 16. Психологические аспекты сервиса 17. Качество услуги с точки зрения потребителя 18. Психологические требования, предъявляемые к руководителю туристской группы 19. Правила поведения с точки зрения этики и этикета				
<b>МДК 02.02. Организация досуга туристов</b>				
<b>Глава 1. Основы анимационной деятельности</b>				
<b>Тема 1.1.</b> <b>Введение в предмет.</b> <b>История досуга</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	<b>Введение в предмет.</b> Цели и задачи предмета. История зарождения и пути развития досуга.	2		
	<b>История досуга.</b> История массовых празднеств и зрелищ. Традиции, обычаи и обряды как основа праздников.	2		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Составление календаря народных праздников.	2		
<b>Тема 1.2.</b> <b>Предпосылки анимационной деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Народная культура как основа анимационного сервиса. Народное творчество и декоративно-прикладное искусство. Эволюция анимационной деятельности.	2		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Виды декоративно-прикладного творчества.	4		
<b>Тема 1.3.</b> <b>Сущность анимации в социально-культурном сервисе и туризме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	<b>Сущность анимации.</b> Основные понятия анимации в социально-культурном сервисе и туризме. Функции и механизм действия анимационной деятельности.	2		
	<b>Анимация в России и за рубежом.</b> Анимационная деятельность в России и за рубежом. Региональное моделирование анимационной деятельности. Инфраструктура анимации.	2		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Поиск и анализ анимационных объектов на территории Саратовской области.	2		
<b>Тема 1.4. Виды и формы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	

<b>реализации анимационных услуг</b>	Виды услуг и анимационные программы обслуживания для различных видов туризма. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.	2		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Разработка концепции анимационного мероприятия для определенной категории туристов.	2	2	
<b>Тема 1.5. Организация игровой деятельности в туризме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	<b>Игры в анимации.</b> Сущность игр. Виды игр. Классификация игр. Роль личности аниматора в организации игровой деятельности в туризме	2		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Решение ситуационных задач (в том числе: проблемных и конфликтных ситуаций) во время проведения анимационного мероприятия.	2	2	
<b>Тема 1.6. Анимационная служба</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1	
	<b>Требования к аниматору.</b> Структура, принципы подбора сотрудников. Квалификационные требования к специалисту-аниматору.	2		
	<b>Качества аниматора.</b> Качества творческой личности. Правила поведения аниматоров.	1		
	<b>Практическое занятие № 6</b> Проведение деловой игры «Аниматор-турист». <b>Другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости)</b>	5	2	
<b>4 СЕМЕСТР</b>				
<b>Тема 1.7. Материальная база анимационной службы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Материальная база для обеспечения эффективной работы анимационной службы.	2		
	<b>Практическое занятие № 7</b> Анализ материальной базы тематических парков страны, загородных клубов известных туристских регионов мира.	4	2	
<b>Тема 1.8. Особенности работы с разными группами туристов при организации досуга</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Классификация отдыхающих по их отношению к проведению досуга. Особенности работы с разными категориями групп (возрастная, социальное положение, национальная, профессиональная, религиозная и т.д.).	2		
	<b>Практическое занятие № 8</b> Круглый стол на тему «Азартные игры как часть индустрии развлечений».	2	2	
<b>Глава 2. Организация экскурсий</b>				
<b>Тема 2.1. Введение в</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Основные понятия в области экскурсоведения. Экскурсия как вид деятельности. Классификация экскурсий (по содержанию, составу участников, месту	2		

<b>экскурсоведение: цели и задачи в туризме</b>	проведения, способу передвижения, форме проведения). Экскурсионные объекты и их характеристика.			
	<b>Практическое занятие № 9</b> Анализ развития и совершенствования экскурсионного дела в России.	2	2	
<b>Тема 2.2. Требования к руководителю экскурсии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Основные профессиональные требования, предъявляемые к личности экскурсовода. Обязанности экскурсовода до начала экскурсии (путешествия), совместно с участниками экскурсии, в процессе экскурсии (путешествия). Портфель экскурсовода.	2		
	<b>Практическое занятие № 10</b> Составление пробной программы путешествия (экскурсии).	2	2	
	<b>Практическое занятие № 11</b> Разработка контрольного пакета экскурсии.	2		
<b>Тема 2.3. Подготовка и проведение новой экскурсии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Технология подготовки новой экскурсии. Определение цели и задач экскурсии. Темы экскурсии и их многообразие. Отбор экскурсионного материала по теме. Отбор и изучение экскурсионных объектов.	2		
	<b>Практическое занятие № 12</b> Проведение экскурсии (работа в малых группах) с использованием различных методических приемов по выбору обучающихся.	2	2	
	<b>Практическое занятие № 13</b> Разработка примерного договора со сторонней организацией на проведение экскурсии.	2		
<b>Тема 2.4. Показ и рассказ в экскурсии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Основные методические приемы показа и рассказа. Условия для показа. Ступени показа. Виды показа. Особенности показа на экскурсии. Трансформация устной речи (рассказа) в зрительные образы. Особенности рассказа на экскурсии.	2		
	<b>Практическое занятие № 14</b> Анализ показа как основного элемента экскурсии.	2	2	
	<b>Практическое занятие № 15</b> Составление обязанностей и прав участников экскурсии.	2		
<b>Глава 3. Безопасность анимационной и экскурсионной деятельности</b>				
<b>Тема 3.1. Правила безопасности при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий, экспедиций</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Общие требования безопасности. Требования безопасности перед проведением прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции. Требования безопасности по окончании прогулки, туристского похода, экскурсии, экспедиции. Организация безопасности во время спортивных мероприятий. Выдача спортивного инвентаря и проведение инструктажа по безопасности.	2		

	<b>Практическое занятие № 16</b> Решение ситуационных задач, связанных с возникновением чрезвычайных ситуаций и проведение профилактических мероприятий по предотвращению несчастных случаев.	2	2	
<b>Тема 3.2. Правила безопасности на выездных анимационных мероприятиях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Техническое оснащение мероприятий и выездные инсталляции. Крупные конструкции на вывоз. Транспортировка костюмов, оборудования, персонала, выставочных сооружений и площадок. Инструкция безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций во время проведения анимационных мероприятий.	2		
	<b>Практическое занятие № 17</b> Анализ методов контроля безопасности.	2		
	<b>Практическое занятие № 18</b> Поэтапное описание трудового дня тураниматора и алгоритм его действий.	2		
<b>Глава 4. Организация досуга в гостиницах и туристских комплексах</b>				
<b>Тема 4.1. Досуг в туристических комплексах и отелях</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	
	Реализация досуга в гостиницах и туристских комплексах с учетом потребностей гостей.	2		
	<b>Практическое занятие № 19</b> Анализ организации досуга туристов в гостиницах и туристских комплексах.	4	2	
<b>Тема 4.2. Методика организации и проведения анимационных программ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Особенности планирования в анимационной сфере деятельности. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный анимационные планы. Этапы проектирования и их Содержание учебного материала. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы.	2		
	<b>Практическое занятие № 20</b> Составление анимационного плана.	2		
<b>Тема 4.3. Технология организации досуга</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1	
	<b>Режиссура досуга.</b> Драматургия и режиссура в организации досуговых мероприятий. Номер как единица анимационной программы.	2		
	<b>Оформление сценической площадки.</b> Атмосфера сценической площадки. Световое и звуковое оформление.	2		
	<b>Практическое занятие № 21</b> Разработка сценария анимационной программы.	4		
<b>Тема 4.4. Технология организации досуга в туристском комплексе</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Организация зрелищно-игровых и конкурсных программ для туристов.	2		
	<b>Практическое занятие № 22</b> Написание сценария и проведение зрелищно-игровой программы.	4	1	
<b>Тема 4.5. Качество</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>7</b>	2	
	Приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг по организации досуга.	2		

<b>предоставляемых туристу услуг по организации досуга</b>	Профессиональная подготовка менеджера-аниматора игровой деятельности.			
	<b>Практические занятия № 23</b> Характеристика организации досуга в гостиницах и туристических комплексах с учетом потребностей гостей.	2	2	
	<b>Практические занятия № 24</b> Составление рекомендаций по улучшению организации обслуживания в гостинице города (на выбор).	3		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>		
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 02.02.</b>		<b>49</b>	3	
<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.</p> <p>Подготовка доклада «Проблемы и перспективы развития анимационной деятельности на российском рынке» (тематика определяется преподавателем).</p> <p>Планирование, разработка и контроль программы конкурсов и заданий к анимационному мероприятию.</p> <p>Изучение квалификационных требований, предъявляемые к гостиничным аниматорам.</p> <p>Изучение игровых технологий, используемых в анимационной деятельности.</p> <p>Накопление коллекции игр, конкурсов.</p> <p>Составление вечерней программы мероприятий для туристов (разных групп туристов) в гостинице курортного типа.</p> <p>Подготовка экскурсии. Подборка и изучение экскурсионных объектов показа.</p> <p>Сбор портфеля экскурсовода.</p> <p>Составление программы экскурсии (тематика определяется выбором учащегося).</p> <p>Разработка экскурсионного маршрута.</p> <p>Изучение должностной инструкции экскурсовода.</p> <p>Изучение социально-профессиональных характеристик и особенностей поведения потребителей туристских услуг.</p> <p>Подготовка презентацию экскурсии.</p> <p>Изучение нормативных документов стандарта ГОСТ Р 50644 2009 «Система стандартов безопасности труда. Общие санитарно-гигиенические требования к воздуху рабочей зоны», ГОСТ Р 54601-2011 «Туристские услуги. Безопасность активных видов туризма. Общие положения» введен 01.01.2013 г.</p> <p>Изучение ГОСТ Р 28681.0-90 «Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения» (в ред. от 12.02.2012г.).</p> <p>Составление анимационной программы для детей в санаторно-курортном комплексе.</p>				
<b>МДК 02.03.Индустрия гостеприимства</b>				
<b>Глава 1. История развития мировой индустрии гостеприимства</b>				

<b>Тема 1.1. Предмет, методы и задачи изучения дисциплины</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Этапы развития мировой индустрии гостеприимства. Предмет, цели и задачи индустрии гостеприимства. Основные принципы организации индустрии гостеприимства в мире.	2		
	<b>Практическое занятие № 1</b> Формирование карты средств размещения древнего мира.	2	2	
<b>Тема 1.2. Гостиничные предприятия в структуре индустрии гостеприимства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Гостиничные предприятия в структуре индустрии гостеприимства. Гостиница как основной тип размещения. Типология современных гостиниц. Принципы классификации гостиничных предприятий. Система классификации гостиничных предприятий и средств размещения в РФ. Европейская система классификации предприятий гостиничной индустрии. Требования к гостиницам по уровню комфорта.	2		
	<b>Практическое занятие № 2</b> Анализ ресторанов быстрого обслуживания в России и за рубежом: типология, стратегии развития.	2	2	
<b>Тема 1.3. Классификация гостиничных предприятий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Технологический цикл обслуживания клиентов в гостинице. Технологический цикл обслуживания в гостинице. Этапы технологического обслуживания. Бронирование, заезд, регистрация и размещение, проживание и обслуживание во время проживания, выезд и выписка гостя.	2		
	<b>Практическое занятие № 3</b> Изучение правил организации туризма в сфере клубного отдыха.	2	2	
<b>Тема 1.4. Структура гостиничного предприятия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Построение системы гостиничного менеджмента на основе линейной, функциональной, линейно-функциональной, дивизионной, матричной структур управления. Принципы функционирования основных гостиничных служб. Функционирование службы управление номерным фондом, служба приема и размещения, административно-хозяйственная служба, инженерно-технические службы. Функционирование службы питания в гостинице. Маркетинговая служба в гостинице. Служба по финансам и безопасности, кадровая служба.	2		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Разработка правил обеспечения питания туристов в гостиничном комплексе.	2	2	
<b>Тема 1.5. Система</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	

<b>управления современной гостиницей</b>	Основные факторы выбора системы управления. Виды систем управления гостиничным предприятием: с привлечением иностранного менеджмента, ведомственные гостиницы, частные гостиницы, некоммерческие гостиницы. Автоматизированные системы управления гостиничным предприятием. Формы управления современной гостиницей. Управление гостиницей по контракту. Содержание контракта по управлению гостиницы. Формы контроля в процессе управления гостиницей по контракту. Франчайзинг в гостиничном предприятии. Договор франшизы. Гостиничные цепи и их разновидности на современном гостиничном рынке. Договор аренды гостиницы как форма управления гостиницей.	2		
	<b>Практическое занятие № 5</b> Анализ развития индустрии гостеприимства в Российской империи и СССР.	2	2	
<b>Тема 1.6. Глобальные тенденции и перспективы развития гостиничной индустрии</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	Правовое регулирование гостиничной деятельности в России. Технология стратегического планирования в гостиничном бизнесе. Маркетинг в индустрии гостеприимства. Понятие «услуга». Составные элементы цикла обслуживания туристов. Особенности маркетинга в сфере гостиничного хозяйства.	2		1
	<b>Практическое занятие № 6</b> Анализ формирования Российского рынка услуг гостеприимства: особенности становления рынка услуг индустрии гостеприимства; факторы инвестиционной привлекательности российского рынка услуг индустрии гостеприимства.	2		2
<b>Тема 2.1. Услуги размещения и питания в туризме</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
	Основные требования к средствам размещения гостиниц. Специализированные средства размещения и требования к ним. Требования к услугам предоставляемым в специализированных средствах размещения. Требования безопасности.	2		1
	<b>Практическое занятие № 7</b> Анализ размещения туристов в гостиничных комплексах, соответствующих предварительным заказам.	2		2
<b>Тема 2.2. Организационная структура гостиничного комплекса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		1
	Гостиничный комплекс: общая характеристика. Административные, обслуживающие и подсобные помещения гостиницы. Вместимость гостиницы и ее составляющие. Стандартизация и система управления качеством в гостиничном хозяйстве.	2		1
	<b>Практическое занятие № 8</b> Знакомство с положением о государственной системе классификации гостиниц в РФ.	2		2
<b>Тема 2.3. Стандартная</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		1

<b>классификация средств размещения туристов</b>	Коллективные и индивидуальные средства размещения. Типы гостиниц и их классификация в России и за рубежом. Основные параметры классификации гостиничного предприятия. Основные типы гостиниц. Номерной фонд. Классификация гостиничных номеров.	1		
	<b>Практическое занятие № 9</b> Характеристика любого здания гостиницы Саратова и состав помещений гостиницы. <b>Другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости)</b>	1	2	
<b>4 СЕМЕСТР</b>				
<i>Глава 3. Управление и организация размещения туристов</i>				
<b>Глава 3.1. Организационная структура управления гостиницы (ОСУ)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Цель ОСУ. Модели ОСУ. Этапы проектирования и разработка ОСУ. Функции ОСУ. Управленческая и обслуживающая структура гостиничных комплексов. Состав гостиничных служб. Основные модели организации сетевого бизнеса в гостиничном хозяйстве. Гостиничные консорциумы цепи.	2		
	<b>Практическое занятие № 10</b> Составление пошаговой организации размещения туристов в рамках деятельности управленческих и обслуживающих структур.	2	2	
<b>Тема 3.2. Штатная структура сотрудников гостиницы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Штатная структура. Отдел обслуживания. Администрация гостиницы. Отдел кадров. Служба маркетинга и продаж. Служба бухгалтерского учета гостиницы. Финансовая служба. Структура и штатная численность. Виды структурных подразделений. Штатное расписание и должностные инструкции.	2		
	<b>Практическое занятие № 11</b> Деловая игра: «Организация размещения туристов в гостиничных комплексах».	2	2	
<b>Тема 3.3. Служба управления номерным фондом службы приема и размещения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Служба хозяйственного обеспечения и обслуживания. Эксплуатация номерного фонда. Виды уборок: ежедневная, промежуточная, текущая. Служба безопасности. Обслуживающий персонал в униформе. Служба телефонистов (коммутаторов). Техническая служба по текущему ремонту. Служба портье. Регистрационная карточка.	2		
	<b>Практическое занятие № 12</b> Характеристика любого здания гостиницы города Саратова (на выбор).	2	2	
<b>Тема 3.4. Пищевой комплекс</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Служба питания и напитков. Кухня: кухня, столовая, кондитерская. Отдел обслуживания на этажах: секция обслуживания на этажах, секция мини-баров. Отдел барного обслуживания: лобби-бар, бары на этажах, фитнес-бар.	2		

	<b>Практическое занятие № 13</b> Описание структуры номерного фонда гостиницы «Словакия».	2	2	
<b>Тема 3.5. Транспортные услуги в индустрии гостеприимства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	История развития транспорта. Первые транспортные компании по перевозке пассажиров. Роль и место транспортных услуг на рынке индустрии гостеприимства. Взаимоотношения транспортных компаний с предприятиями по организации турпоездов.	2		
	<b>Практическое занятие № 14</b> Пробный анализ работы основных служб гостиниц	2		
<b>Тема 3.6. Медицинская служба</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Санитарно-гигиенические требования к содержанию помещений. Состав и площади помещений. Санитарно-техническое оборудование. Содержание помещений гостиницы. Содержание бельевого хозяйства. Инженерно-технические службы. Медицинская служба при отеле. Значение медицинской службы в гостинице: ее цели и задачи.	2		
	<b>Практическое занятие № 15</b> Анализ общероссийского классификатора видов экономической деятельности «ОК 029-2014 (КДЕС)» от 31.01.2014 N 14-ст) (последняя редакция) разделы I, N (79).	2		
<b>Глава 4. Организация обслуживания в гостиничных комплексах</b>				
<b>Тема 4.1. Управление персоналом в гостиничном бизнесе</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Персонал как основное звено в гостиничном бизнесе. Подбор и подготовка профессионального гостиничного персонала. Управление персоналом: российская и западная ментальности. Система мотивации персонала в гостиничном бизнесе. Размер и система чаевых. Современный руководитель российской организации.	2		
	<b>Практическое занятие № 16</b> Анализ управления персоналом в гостинице.	2		
<b>Тема 4.2. Должностная инструкция персонала гостиниц и ресторанов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	
	Требование к оформлению и содержанию должностной инструкции. Квалификационная характеристика. Служебный этикет. Корпоративная культура. Психологическая культура сервиса. Подготовка кадров в индустрии гостеприимства.	2		
	<b>Практическое занятие № 17</b> Анализ культуры персонала в гостинице.	2		
<b>Тема 4.3. Система службы приема и размещения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
Структура службы приема и размещения, ее функции. Гарантированное бронирование. Негарантированное бронирование. Двойное бронирование. Менеджер по размещению и его должностные обязанности. Этапы процесса обслуживания гостей. Прием заявок. Регистрация клиента, его размещение.	2			

	Выписка гостя. Внешний вид работника контактной службы. Цели и стратегия службы приема и размещения туристов. Секция регистрации. Секция кассовых операций. Секция почты и информации. Подразделение бронирования номеров. Телефонная служба. Роль службы приема и размещения в цикле обслуживания. Цикл обслуживания туристов. Системы и технологии службы приема и размещения. Стойка регистрации (ресепшн). Телекоммуникации. Проблемы службы приема и размещения.			
	<b>Практическое занятие № 18</b> Составление алгоритма организации цикла обслуживания туристов при прибытии в отель.	2	2	
<b>Тема 4.4. Инженерно-хозяйственная служба гостиницы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
	Инженерное оборудование гостиницы. Хозяйственно-питьевой водопровод, противопожарный водопровод. Горячее водоснабжение. Отопление и пего виды. Системы вентиляции и кондиционирования воздуха. Системы пылеудаления и мусороудаления. Освещение номеров и гостиницы в целом. Лифты: грузовые и пассажирские. Слаботочные установки. Система дверных замков. Сейфы и видеонаблюдение.	2	1	
	<b>Практическое занятие № 19</b> Анализ подготовки кадров в индустрии гостеприимства.	2	2	
<b>Тема 4.5. Общие требования к работникам служб второго уровня</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>		
	Коммерческая служба гостиницы и ее роль в управлении. Организация работы неконтактных служб в предприятиях гостеприимства Административная служба. Состав службы. Служба управления и секретариат. Отдел персонала. Экологический отдел. Служба безопасности. Цели и задачи службы безопасности. Технические средства безопасности. Функции работников. Финансовая служба. Состав службы. Задачи и основные функции. Основные показатели деятельности гостиницы. Отдел маркетинга и продаж. Отдел закупок. Основные функции работников. Служба питания. Состав службы. Состав помещений. Задачи и функции службы. Обслуживание в зале. Банкеты. Обслуживание питанием в номере.	2	1	
	<b>Практическое занятие № 20</b> Анализ персонала служб второго уровня в гостинице.	2	2	
<b>Тема 4.6. Гостиничные</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1	ОК 1-9,

<b>правила в стране, за рубежом</b>	Правила предоставления гостиничных услуг в РФ (от 09.10.2015 N 1085). Информация об услугах, порядок проживания в гостинице и оплаты услуг. Порядок предоставления услуг. Ответственность исполнителя и гостя. Международные гостиничные правила (от 02.11.1981 г.). Понятия и определения. Договорные отношения между исполнителем услуг и клиентом. Ответственность сторон. Другие обязательства. Франкфуртская таблица по снижению цен. Права потребителей гостиничных услуг в европейских странах на возмещение расходов при некачественном предоставлении услуг размещения, питания и др. в гостинице.	2		ПК 2.1-2.6
	<b>Практические занятия № 21</b> Разработка должностной инструкции персонала гостиниц и ресторанов.	2	2	
	<b>Практические занятия № 22</b> Анализ качества гостиничных услуг. Анализ качества услуг питания в гостинице.	2		
<b>Глава 5. Индустрия питания</b>				
<b>Тема 5.1. Предприятия общественного питания в индустрии туризма</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	1	ОК 1-9, ПК 2.1-2.6
	Специфика ресторанного производства. Основные этапы развития мировой индустрии питания. Классификация ресторанов. Типы ресторанов. Отдел ресторанного обслуживания. Отдел банкетного обслуживания. Кейтеринг.	2		
	<b>Практическая работа № 23</b> Анализ тенденции развития индустрии питания в Российской империи и СССР.	2	2	
<b>Тема 5.2. Обслуживание на предприятиях питания</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>9</b>	1	
	Услуги питания как составляющие индустрии туризма. Принципы функционирования предприятий питания в гостинице. Структура индустрии питания в гостинице. Способы обслуживания туристов в гостиничных комплексах питания и в номерах.	2		
	<b>Практическое занятие № 24</b> Круглый стол на тему: «Почему услуги питания - составляющая часть индустрии гостеприимства».	5	2	
	<b>Лабораторная работа № 1</b> Анализ требований, предъявляемых к туристским предприятиям питания.	2		
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>		
<b>Самостоятельная работа при изучении МДК 02.03.</b>		<b>49</b>	3	
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.				

<p>Рассмотрение индустрии гостеприимства как сферу деятельности в контексте туризма.</p> <p>Рассмотрение этапы развития мировой индустрии гостеприимства.</p> <p>Поиск материала по современным видам обслуживания, предлагаемым в мировой индустрии гостеприимства, которые зародились в Древнем мире или в Средневековье.</p> <p>Сравнительный анализ терминов: караван-сарай и таверна; постоялый двор и гостиница; законы царя Хаммурапи, эдикт Карла Великого и указ о секуляризации Генриха VIII.</p> <p>Изучение различных подходов к классификации гостиниц и других мест размещения, в том числе международного опыта.</p> <p>Поиск исторических примеров влияния индустрии гостеприимства одной страны на развитие индустрии гостеприимства другой страны.</p> <p>Усвоение терминов: ресторан, кафетерий, отель, цепь.</p> <p>Поиск примеров взаимосвязи развития средств транспорта, видов и направлений путешествий, средств питания и размещения.</p> <p>Изучение истории развития мировых гостиничных цепей.</p> <p>Анализ традиций гостеприимства в России до принятия Христианства. Поиск примеров из различных сфер гостеприимства: питание, размещение, развлечения.</p> <p>Изучение нормативно-правовой базы в индустрии гостеприимства. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 N 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», ГОСТ Р 51185-2014 «Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования» от 11.09.2014.</p> <p>Изучение правила требований подбора персонала в индустрии гостеприимства.</p> <p>Изучение служебного этикета в индустрии гостеприимства, корпоративной культуры и культура сервиса.</p> <p>Ознакомление с основными направлениями подготовки кадров в индустрии гостеприимства.</p> <p>Изучение особенностей устройства и функционирования гостиниц.</p> <p>Изучение организации индустрии гостеприимства за рубежом (на примере США)</p> <p>Изучение новых технологий в индустрии гостеприимства, их роли.</p> <p>Выявление сущности транспортных услуг в индустрии гостеприимства, их роли и места на рынке индустрии гостеприимства. Сравнение использования различных видов транспорта в индустрии гостеприимства.</p> <p>Составление сравнительной характеристики различных подходов к понятию «гостиничное дело», «индустрия гостеприимства».</p> <p>Изучение сущности гостеприимства как формулу человеческой деятельности в социуме.</p> <p>Определение потребности современного человека в гостеприимстве; основные направления.</p> <p>Изучение правил сотрудничества гостиничных предприятий и авиакомпаний.</p> <p>Изучение приказа Министерства культуры РФ от 11 июля 2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения,</p>			
---	--	--	--

горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями». Рассмотрение системы жизнеобеспечения гостиницы.			
<b>Производственная практика (по профилю специальности).</b> <b>Примерные виды работ:</b> Контроль готовности группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут; Проведение инструктажа туристов о правилах поведения на маршруте; Координация и контроль действий туристов на маршруте; Обеспечение безопасности туристов на маршруте; Организация досуга туристов; Контроль качества обслуживания туристов принимающей стороной; Оформление отчетной документации о туристской поездке.	<b>144</b>		
<b>Всего:</b>		<b>592</b>	
<b>Промежуточная аттестация (всего):</b>			
<b>Промежуточная аттестация по МДК.02.01, МДК.02.02, МДК.02.03–комплексный дифференцированный зачет</b>			
<b>Промежуточная аттестация по ПМ.02 - экзамен квалификационный</b>			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета информационно-экскурсионной деятельности для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации профессионального модуля**

##### **Основные учебные издания:**

1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.]; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444832>

2. Сущинская, М. Д. Культурный туризм: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438037>

3. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очиллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

#### **Дополнительные учебные издания:**

4. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08821-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

5. Долженко, Г. П. История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

6. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

7. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

#### **Интернет-ресурсы:**

8. Профессиональный туристический портал Режим доступа: [www.tourdom.ru](http://www.tourdom.ru)

9. Портал для турагента Режим доступа: [www.turprofi.ru](http://www.turprofi.ru)

10. Электронная туристическая энциклопедия Режим доступа: [www.tonkosti.ru](http://www.tonkosti.ru)

11. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России Режим доступа: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)

#### **Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля**

12. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

13. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

14. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий лабораторной работы.

16. Методические указания по выполнению заданий практики.

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

При реализации компетентностного подхода программа профессионального модуля предусматривает использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (применение электронных образовательных ресурсов, деловых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация практических занятий осуществляется непосредственно в ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов, МДК 02.02 Организация досуга туристов, МДК 02.03 Индустрия гостеприимства:

- при реализации МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов, МДК 02.02 Организация досуга туристов, МДК 02.03 Индустрия гостеприимства практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится на базе ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика проводится концентрировано по завершении освоения МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов, МДК 02.02 Организация досуга туристов, МДК 02.03 Индустрия гостеприимства.

Формы проведения консультаций для обучающихся: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Программа профессионального модуля реализуется в 3-4 семестрах 2 курса обучения. Освоению профессионального модуля должно предшествовать изучение учебных дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи, ОГСЭ.06 История Поволжья, ЕН. 02 География туризма, ЕН.03 Экологические основы природопользования, ОП. 04 Безопасность жизнедеятельности.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам, учебной практике, производственной практике:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

- получение дополнительного профессионального образования по

программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

##### 4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код, наименование профессиональных компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	оценка готовности группы к турпоездке.	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный);
ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.	проведение инструктажа туристов на русском и иностранном языках.	- тестирование; - выполнение письменной работы;
ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.	сопровождение туристов на маршруте;	- выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); - выполнение лабораторной работы.
ПК 2.4. Обеспечить безопасность туристов на маршруте.	сопровождение туристов на маршруте.	Оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы.
ПК 2.5. Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.	организация досуга туристов; контроль качества предоставляемых туристских услуг;	Промежуточная аттестация по МДК 02.01 , 02.02,03.02 в форме комплексного дифференцированного зачета.
ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.	составление отчета по итогам туристской поездки.	Оформление и защита отчета (по итогам прохождения производственной практики (по профилю специальности)).  Дифференцированный зачет по производственной практике Промежуточная аттестация по ПМ.02 Экзамен квалификационный

Код, наименование профессиональных компетенций	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение социальной значимости профессиональной деятельности;</li> <li>- определение и характеристика задач и видов трудовых действий;</li> <li>- умение аргументировать свой профессиональный выбор;</li> <li>- поиск информации о профессиональной деятельности;</li> <li>- анализ информации о профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Текущий контроль успеваемости:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный);</li> <li>- тестирование;</li> <li>- выполнение письменной работы;</li> <li>- выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы);</li> <li>- выполнение лабораторной работы.</li> </ul>
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление задачи в профессиональном контексте;</li> <li>- анализ задачи, выделение её составных частей;</li> <li>- определение этапов решения задачи;</li> <li>- поиск информации необходимой для решения задачи;</li> <li>- планирование деятельности;</li> <li>- определение необходимых ресурсов;</li> <li>- контроль деятельности;</li> <li>- проведение оценки результатов собственных действий</li> </ul>	<p>Оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы.</p> <p>Промежуточная аттестация по МДК 02.01 , 02.02,03.02 в форме комплексного дифференцированного зачета.</p> <p>Оформление и защита отчета (по итогам прохождения производственной практики (по профилю специальности)).</p>
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ стандартных и нестандартных ситуаций;</li> <li>- описание ситуации;</li> <li>- выявление причинно-следственных связей;</li> <li>- поиск путей решения ситуации;</li> <li>- несение ответственность за принятое решение</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p> <p>Промежуточная аттестация по ПМ.02 Экзамен квалификационный</p>
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задачи для поиска информации;</li> <li>- определение необходимых источников информации;</li> <li>- планирование процесса поиска;</li> <li>- структурирование получаемой информации;</li> <li>- выделение наиболее значимого в перечне информации;</li> <li>- оценка практической значимости результатов поиска;</li> <li>- оформление результатов поиска</li> </ul>	
ОК 5. Использовать	- применение средств	

<p>информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление поиска, обработки и хранения информации при помощи информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- решение профессиональных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- использование современного программного обеспечения.</li> </ul>	
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение задач в рамках задания команды;</li> <li>- анализ и верная оценка собственной деятельности и деятельности коллег по команде;</li> <li>- позиционирование себя в команде;</li> <li>- презентация собственных идей;</li> <li>- эффективное взаимодействие посредством письменных и устных коммуникаций с коллегами, руководством, потребителями.</li> </ul>	
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение цели;</li> <li>- планирование деятельности;</li> <li>- распределение ресурсов;</li> <li>- координирование деятельности подчиненных;</li> <li>- осуществление контроля за деятельностью;</li> <li>- несение ответственность за результат выполнения задания</li> </ul>	
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение задач профессионального и личностного развития;</li> <li>- определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- планирование повышения своей квалификации</li> </ul>	
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определение технологий, используемых в</li> </ul>	

технологий профессиональной деятельности.	в	профессиональной деятельности; - определение источников информации о технологиях профессиональной деятельности; - определение условий и результатов успешного применения технологий.	
---	---	--	--

#### **4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю**

##### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

##### **Контрольные и тестовые задания**

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

##### **Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства  
для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю  
ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов**

**1.1. Форма промежуточной аттестации:** Экзамен квалификационный (4 семестр).

**1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод экспертной оценки;
- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов;
- метод агрегирования.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется сто бальная шкала оценки для оценивания результатов обучения.

Перевод сто бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания</b>
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

**1.3. Контрольно-оценочные средства**

**1.3.1 Задание:**

1. Тестирование
2. Практическое задание

**Примерный перечень вопросов тестирования**

**1. Из предложенных определений выберите определение понятия «туризм»:**

- А) Временный выезд людей с постоянного места жительства в целях вакационных, оздоровительных, в том числе с целью поиска заработка.
- Б) Временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и

лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания

В) Временный выезд людей с постоянного места жительства с целью заработка и перемены постоянного места жительства

## **2. Дайте определение понятия «тур»:**

А) Организованная совокупность услуг во время путешествия.

Б) комплекс услуг по размещению, перевозке, питанию туристов, экскурсионные услуги, а также услуги гидов-переводчиков и другие услуги, предоставляемые в зависимости от целей путешествия;

В) Распространенный в туризме вид продажи товара, когда несколько услуг реализуются в наборе.

## **3. Назовите одну из необходимостей взаимодействия человека с природой:**

А) восстановление сил, здоровья, запаса энергии, расширения кругозора и познания мира

Б) поход, прогулка, прокат автомобиля

В) общение с друзьями в санатории, на пикнике, на дискотеке

Г) здоровый сон на природе, в транспорте

## **4. Понятие потребность**

А) это предметы разнообразной деятельности людей, которые удовлетворяют какие-либо материальные или духовные потребности людей различных социальных групп в сфере досуга

Б) состояние индивида, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для его существования и развития, и выступающее источником его активности

В) побуждения человека, направленные на удовлетворение потребностей

Г) это совокупность однотипных действий, имеющих определенную функциональную нагрузку

## **5. Наиболее важный компонент мотивации**

А) мотивы

Б) рекреация

В) потребность

Г) действие

## **6. Специалист, занимающийся разработкой индивидуальных и коллективных программ досуга, ориентирующий человека в многообразии видов досуга, организующий полноценный отдых**

А) турист

Б) турагент

В) туроператор

Г) аниматор

## **7. Объединенный общей целью или замыслом план проведения туристических, физкультурно-оздоровительных, культурно-массовых, познавательных и любительских занятий**

А) программа анимации

Б) программа отдыха

В) программа тура

Г) сценарий проведения игры

## **8. К какому типу туриста, согласно классификации Г. Гана, относится данное описание: «типичный отпускник, предпочитающий пассивный отдых на морских курортах,**

**спокойствие и комфорт; избегает суеты на отдыхе, но приветствует контакты с приятными людьми.»**

- А) В-тип
- Б) F-тип
- В) S-тип

**9. Природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил - это**

- А) туристская индустрия
- Б) туристские ресурсы
- В) туристские предприятия
- Г) туристские организации

**10. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации распространяют своё действие:**

- А) только на индивидуальных предпринимателей
- Б) только на государственные гостиницы
- В) на гостиницы независимо от их организационно-правовой формы, а также на индивидуальных предпринимателей

**11. Из предложенных определений выберите определение понятия «туризм»:**

- А) Временный выезд людей с постоянного места жительства в целях вакационных, оздоровительных, в том числе с целью поиска заработка.
- Б) Временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых, религиозных и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания
- В) Временный выезд людей с постоянного места жительства с целью заработка и перемены постоянного места жительства

**12. Дайте определение понятия «туристская индустрия»:**

- А) Межотраслевой комплекс по производству товаров и услуг для туризма.
- Б) Взаимосвязанные предприятия в рамках единого туристского продукта: гостиницы, рестораны, транспорт, туристская программа.
- В) совокупность гостиниц и иных средств размещения, средств транспорта, объектов общественного питания, объектов и средств развлечения, объектов познавательного, делового, оздоровительного, спортивного и иного назначения, организаций, осуществляющих туроператорскую и турагентскую деятельность, а также организаций, предоставляющих экскурсионные услуги и услуги гидов-переводчиков;

**13. Основное отличие «отдыха» от «рекреации»**

- А) рекреация – часть свободного времени, направленная на восстановление сил человека
- Б) рекреация - это любая человеческая деятельность, которая является разновидностью досуговой деятельности
- В) рекреация - совокупность однотипных действий, имеющих определенную функциональную нагрузку

**14. Дайте определение понятию досуг**

- А) часть свободного времени, совокупность занятий, выполняющих функцию восстановления физических и психических сил человека; деятельность ради собственного удовольствия,

развлечения, самосовершенствования или достижения иных целей по собственному выбору, а не по причине материальной необходимости

Б) состояние индивида, создаваемое испытываемой им нуждой в объектах, необходимых для его существования и развития

**15. Основное отличие «отдыха» от «рекреации»**

А) рекреация – часть свободного времени, направленная на восстановление сил человека

Б) рекреация - это любая человеческая деятельность, которая является разновидностью досуговой деятельности

В) рекреация - совокупность однотипных действий, имеющих определенную функциональную нагрузку

**16. Народное гуляние в виде уличного шествия, парада, маскарада**

А) мистерия

Б) карнавал

В) раус

Г) раут

**17. К какому типу туриста, согласно классификации Г. Гана, относится данное описание: «любитель приключений. Риск, новые ощущения, испытание своих сил в необычных ситуациях, опасность – вот то, что определяет выбор цели путешествия у данного типа туриста.»**

А) S-тип

Б) F-тип

В) А-тип

**18. Природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также иные объекты, способные удовлетворить духовные и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил - это**

А) туристская индустрия

Б) туристские ресурсы

В) туристские предприятия

Г) туристские организации

**19. Деятельность туроператора по заключению и исполнению договоров с третьими лицами, оказывающими отдельные услуги, входящие в туристский продукт (гостиницы, перевозчики, экскурсоводы (гиды) и другие);**

А) продвижение туристского продукта

Б) формирование туристского продукта

В) реализация туристского продукта

**20. Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации распространяют своё действие:**

А) только на индивидуальных предпринимателей

Б) только на государственные гостиницы

В) на гостиницы независимо от их организационно-правовой формы, а также на индивидуальных предпринимателей

**21. Этот вид анимации удовлетворяет потребности молодежи в творчестве, демонстрации своих созидательных способностей и установлении контактов с близкими по духу людьми через совместное творчество**

А) культурная

- Б) туристская
- В) творческая
- Г) духовная

**22. Подготовка технических средств, площадки для анимационных мероприятий, реквизита, декораций, освещения, музыкального сопровождения и пр.**

- А) режиссерская функция анимационной программы
- Б) монтажно-постановочная функция анимационной программы
- В) организационная функция анимационной программы
- Г) техническая функция анимационной программы

**23. Значение компенсаторной функции игры**

- А) перестраивает психику игрока для усвоения больших объемов информации
- Б) восстанавливает энергию, жизненное равновесие, тонизирует психологические нагрузки
- В) связывает действительность с нереальным
- Г) корректирует проявления личности в игровых моделях жизненных ситуаций

**24. Культура досуга**

- А) деятельность в свободное время вне сферы общественного и бытового труда, благодаря которой индивид восстанавливает свою способность к труду и развивает в себе в основном те умения и способности
- Б) источник творческого преобразования индивида в личность
- В) внутренняя культура человека, предполагающая наличие у него определенных личностных свойств, которые позволяют содержательно и с пользой проводить свободное время
- Г) небольшое объединение людей, охваченных общим интересом, занятием

**25. Народное гуляние в виде уличного шествия, парада, маскарада**

- А) мистерия
- Б) карнавал
- В) раус
- Г) раут

**26. Качеством культурного молодежного досуга является**

- А) источник творческого преобразования индивида в личность
- Б) регулятор поведения людей в обществе
- В) слад ума, характер, организованность
- Г) эмоциональная окрашенность, возможность привнести в каждую возможность заниматься любимым делом, встречаться с интересными людьми, посещать значимые для него места, быть участником важных событий

**27. Небольшое объединение людей, охваченных общим интересом, занятием и являющееся – школой учебы воспитания и общения**

- А) секта
- Б) клуб
- В) кружок
- Г) партия

**28. Вид анимации, удовлетворяющая потребность молодого человека в движении, сочетающемся с удовольствием и приятными переживаниями**

- А) анимация в движении
- Б) анимация через переживание
- В) культурная анимация
- Г) творческая анимаци

## 29. Цель туризма

- А) отдых, удовольствие, развлечения
- Б) знакомство с новыми людьми
- В) изучение природно-климатических условий
- Г) трата денег

## 30. Важное место в анимационной программе

- А) анимационная деятельность
- Б) игра
- В) развлечение
- Г) отдых

## Задания практического характера (ситуации)

Студентам демонстрируется специально подготовленное задание (один из 6 вариантов) в котором представлены запросы клиента/клиентов. На основе анализа содержания задания обучающийся выявляет запросы клиента разрабатывает программу тура с указанием затрат времени, обосновывая: соответствие программы указанной цели поездки; выбор основных туристских услуг; выбор оптимальной транспортной схемы; подбор средств размещения в соответствии с заявкой; подбор оптимального режима питания в соответствии с заявкой; оптимальный отбор экскурсионных объектов посещения; соответствие аттракций в месте пребывания запросу клиента. Студент предоставляет информацию по программе тура с использованием открытых актуальных источников.

Студент рассчитывает и сдает себестоимость турпродукта на всю группу и на одного человека, в которую входят: расчет транспортных расходов, размещения, питания, экскурсионного обслуживания, себестоимость других услуг. Обучающийся готовит аннотацию тура на русском и иностранном языке (оба варианта аннотации сдаются), демонстрируя умения устно излагать информацию о туре на иностранном языке в ходе презентации туристского продукта. Студент готовит презентацию своего продукта, демонстрируя: креативность и оригинальность программы тура по заказу клиента; умение продуктивно использовать выделенное время для презентации; культуру речи, смысловое единство и логику выступления; аргументированное изложение собственной позиции и навыки работы в PowerPoint/

### Задание 1.

Добрый день!

К вам обращаются студенты 4 курса «Подмосковного колледжа «Энергия»» (4 человека).

В этом учебном году мы заканчиваем колледж и хотели бы вместе провести новогодние каникулы.

Мы активные молодые люди, любим музыку, танцевать, увлекаемся спортом, интересуемся достопримечательностями и красивыми местами.

Пожалуйста, предложите отдых в Европейской части России на 5 дней.

Желаем, чтобы в нашем отдыхе присутствовали элементы экстрима.

Мы студенты и у нас бюджет достаточно скромный.

Добираться до места отдыха и обратно, хотелось бы на поезде, но не долго.

Место отдыха мы хотели бы выбрать снежное и сказочное.

Заранее благодарим!

### Задание 2.

Мы пожилая пара из Москвы. Хотим поправить здоровье в Чехии. У нас проблемы с опорно-двигательным аппаратом. Отель должен иметь свою лечебно-оздоровительную базу. Питание 3-х разовое. Номер обычный.

Поехать хотим в июне, даты вылета не принципиальны, но не более, чем на 14 дней.

Также хотелось бы немного посмотреть саму страну. Предложите какие-нибудь экскурсии недалеко от нашего санатория.

Постарайтесь найти качественный, но бюджетный вариант. Спасибо.

### Задание 3.

Обращается к Вам крупная компания по продаже и обслуживанию кондиционеров. На летние каникулы мы хотели бы провести корпоративное погружение в продажи и повышения качества обслуживания в нашей компании, в счет поощрения работников компании за хорошие продажи и усиления командного духа. К этому мы хотим приурочит и обучение по тимбилдингу, повышения качества обслуживания и углублению продаж. Нас интересует активный отдых в Сибири, желательно на берегу реки или озера с интересными трекинговыми маршрутами, походами или сплавами.

Численность сотрудников не превышает 60 человек. Бюджет планируемый на отдых не должен превышать 500 000 рублей.

Предложите варианты размещения, развлечения и питания на 3-5 дней.

Хотелось бы иметь полный комплекс обслуживания. Подберите варианты транспортной доставки. Организацию тренинговой программы компания берет на себя. Предпочтительное размещение на базе отдыха.

### 1.3.2. Критерии оценки

Максимальное количество баллов за выполнение задания «тестирование» – 2 балла.

Оценка за задание «Тестирование» определяется простым суммированием баллов за правильные ответы на вопросы. Один верный ответ равен 0,66 балла.

Ответ считается правильным, если при ответе на вопрос закрытой формы с выбором ответа выбран правильный ответ

№	Критерии оценки	Максимальный балл за критерии оценки – 3 балла
<b>1</b>	<b>Проведение маркетингового исследования</b>	<b>Максимальный балл – 1 балл</b>
	Формулировка теоретической гипотезы исследования	0,1
	Определение и обоснование метода проведения исследования	0,1
	Определение источников маркетинговой информации	0,1
	Определение сильных и слабых сторон деятельности конкурентов	0,1
	Полнота определения целевой аудитории	0,1
	Обоснование и правильность основного ядра целевой аудитории	0,1
	Анализ факторов, оказывающих влияние на поведение потребителей туристических услуг	0,1
	Исследования мотивов поведения потребителей	0,1
	Оценка степени удовлетворённости/неудовлетворённости потребителей	0,1
	Разработка выводов и рекомендаций по итогам маркетингового исследования	0,1
	<b>Разработка программы тура</b>	<b>Максимальный балл – 1 балл</b>
	Соответствие программы указанной цели поездки	0,1

	Обоснованный выбор основных туристских услуг.	0,1
	Выбор и обоснование оптимальной транспортной схемы	0,1
	Подбор средств размещения в соответствии с заявкой	0,1
	Подбор оптимального режима питания в соответствии с заявкой	0,1
	Оптимальный отбор экскурсионных объектов посещения	0,1
	Наличие программы тура с указанием затрат времени	0,1
	Программа тура полностью соответствует заказу клиента	0,1
	Соответствие аттракций в месте пребывания запросу клиента	0,1
	Обоснование достоверности предоставленных данных с использованием открытых актуальных источников (не менее двух)	0,1
	<b>Расчёт себестоимости турпродукта</b>	<b>Максимальный балл – 0,5 балла</b>
	Расчет транспортных расходов	0,05
	Расчет стоимости размещения	0,1
	Расчет стоимости питания	0,1
	Расчет стоимости экскурсионного обслуживания	0,05
	Расчет стоимости других услуг	0,05
	Расчёт себестоимости на всю группу	0,1
	Расчёт себестоимости на одного человека	0,05
	<b>Аннотация турпродукта на иностранном языке</b>	<b>Максимальный балл – 0,25 баллов</b>
	Наличие аннотации программы туры на иностранном языке.	0,25
	Отсутствие аннотации программы туры на иностранном языке.	0
	<b>Устное объяснение ответа</b>	<b>Максимальный балл – 0,25 балла</b>
	последовательность	0,05
	точность	0,05
	логичность изложения	0,05
	аргументированность	0,05
	оригинальность	0,05

#### **1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

Аттестация проводится в кабинете информационно-экскурсионной деятельности

#### **1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

##### **Основные учебные издания:**

1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ;

ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

2. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

3. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

#### **Дополнительные учебные издания:**

4. Каменец, А. В. Организация социально-культурной деятельности. Молодежный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, М. С. Кирова, И. А. Урмина ; под общей редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08821-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

5. Долженко, Г. П. История туризма и гостеприимства : учебник для среднего профессионального образования / Г. П. Долженко, Ю. С. Путрик, А. И. Черевкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10974-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

6. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

7. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

#### **Интернет-ресурсы:**

8. Профессиональный туристический портал Режим доступа: [www.tourdom.ru](http://www.tourdom.ru)
9. Портал для турагента Режим доступа: [www.turprofi.ru](http://www.turprofi.ru)
10. Электронная туристическая энциклопедия Режим доступа: [www.tonkosti.ru](http://www.tonkosti.ru)
11. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России Режим доступа: [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru)

#### **Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля**

12. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.
13. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.
14. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий лабораторной работы.
16. Методические указания по выполнению заданий практики.