

## **АННОТАЦИЯ**

### **ОП.02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

#### **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама

#### **Место учебной дисциплины в структуре ПССЗ**

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

#### **Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Изучение дисциплины направлено на формирование **общих и профессиональных компетенций**, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.1. Разрабатывать стратегии продвижения бренда в сети Интернет

ПК 3.2. Разрабатывать рекламные кампании бренда в сети Интернет

ПК 3.3. Проводить рекламную кампанию инструментами поисковой оптимизации, контекстно-медийной рекламы и маркетинга в социальных сетях

ПК 4.1. Разрабатывать творческие рекламные решения для достижения целей креативной стратегии рекламной/коммуникационной кампании

ПК 4.2. Разрабатывать творческие рекламные решения в целях тактического планирования рекламной коммуникационной кампании

ПК 4.3. Проводить разработку и размещение рекламного контента для продвижения торговой марки/бренда/организации в сети Интернет

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;

- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
  - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
  - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
  - обеспечивать информационную безопасность;
  - применять антивирусные средства защиты информации;
  - осуществлять поиск необходимой информации.
- В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:
- основные понятий автоматизированной обработки информации;
  - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
  - базовые системные программные продукты в области профессиональной деятельности;
  - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
  - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
  - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем ОП</b>	<b>142</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>138</b>
в том числе:	
теоретические занятия	<b>10</b>
практические работы	<b>128</b>
<i>практико-ориентированного содержания</i>	<b>56</b>
лабораторные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>

### **Форма контроля**

Промежуточная аттестация в 3,4 семестрах в форме другие формы контроля (средний балл по итогам текущей успеваемости), в 5 семестре в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой)