

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ТИИ СТУ имени Гагарина Ю.А.  
М.Ю. Захарченко



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**УД.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ**

Саратов 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 42.02.01 Реклама, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г., № 510.

Разработчики программы: Гельмут Юлия Александровна - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Волохова С.А., преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Савельева Г.А., директор ООО «КУПИР-ПРОЕКТ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УД.01 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама.

## **1.2. Место дисциплины в структуре ППССЗ:**

Учебная дисциплина входит в общеобразовательный цикл ППССЗ.

## **1.2. Цели и требования к результатам освоения дисциплины:**

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.

ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- работать с различными каталогами;
- организовывать наблюдение с целью сбора информации;
- проводить анализ возможных источников ошибок.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- типичные и особенные требования работодателя к работнику.

**1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 58 часов в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 39 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 19 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>39</b>
в том числе:	
лекции, уроки	<b>30</b>
практические занятия	<b>9</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>19</b>
в том числе: индивидуальный проект	<b>19</b>
Промежуточная аттестация в I семестре - <i>другие формы контроля</i> (средний балл по текущим оценкам успеваемости), во II семестре - в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
<b>1 семестр</b>				
<b>Тема 1. Введение в дисциплину</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	
	Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Содержание дисциплины, связь с другими предметами.			
<b>Тема 2. Реклама: от зарождения до наших дней</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1	
	История рекламы. Понятие рекламы ее функции и виды.			
<b>Тема 3. Рекламный процесс: организация деятельности основных участников</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	1	
	1 Основные участники рекламного процесса. Организация взаимоотношений участников рекламного процесса. Деятельность рекламного агентства.			
<b>Тема 4. Средства распространения рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	5	1	
	1 Телевизионная реклама, радиореклама, реклама в прессе, наружная реклама и реклама на транспорте.			
	<b>Практическое занятие</b>	2		
1	Средства распространения рекламы. Другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости).			

<b>2 семестр</b>				
<b>Тема 5. Регулирование рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	2
	<b>1</b>	Правовое регулирование рекламной деятельности в России. Саморегулирование в сфере рекламы, место и роль органов саморегулирования.		
	<b>Практическое занятие</b>		3	
	<b>1</b>	Круглый стол на тему: «Регулирование процесса рекламной деятельности»		
<b>Тема 6. Профессиональная деятельность в сфере рекламы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	1
	<b>1</b>	Виды профессиональной деятельности в рекламном бизнесе. Организация выставок, фестивалей и презентаций, проходящих в рамках рекламного рынка.		
	<b>Практическое занятие</b>		4	
	<b>1</b>	Анализ профессиональной деятельности в сфере рекламы.		
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>	
<b>Самостоятельная работа при изучении:</b>			<b>19</b>	
<b>Индивидуальный проект обучающихся</b>				
<b>По темам:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль рекламы в жизни общества (современное состояние).</li> <li>2. История развития и эволюция рекламы.</li> <li>3. Понятие и сущность рекламы. Виды рекламы.</li> <li>4. Нормативно – правовая база рекламного бизнеса в России.</li> <li>5. Организация рекламной деятельности на фирме.</li> <li>6. Исследования рынка рекламы (на примере конкретного рынка).</li> </ol>				

<p>7. Имиджевая реклама и ее составляющие.</p> <p>8. Создание брендов.</p> <p>9. Основные принципы построения рекламного обращения.</p> <p>10. Психологические механизмы воздействия рекламы.</p> <p>11. Использование в рекламе мотивов.</p> <p>12. Стереотипы, влияющие на характеристики рекламы.</p> <p>13. Значение цвета в рекламе.</p> <p>14. Шрифт в рекламе. Виды шрифтов.</p> <p>15. Роль и место рекламы в прессе. Ее виды.</p> <p>16. Методы НЛП в рекламе.</p> <p>17. Основные характеристики печатных средств массовой информации.</p> <p>18. Содержание и оформление рекламного объявления.</p> <p>19. Значение и особенности радио – рекламы.</p> <p>20. Телевизионная реклама: особенности, виды, приемы создания.</p> <p>21. Прямая почтовая реклама и ее преимущества.</p> <p>22. Реклама на выставках. Цели и задачи участия в выставках.</p> <p>23. Планирование и организация рекламной кампании.</p> <p>24. Реклама на месте продаж как важный инструмент стимулирования продаж.</p> <p>25. Планирование рекламного бюджета: факторы, методы.</p> <p>26. Способы и приемы оценки эффективности рекламы.</p> <p>27. Наружная реклама. Требования к размещению наружной рекламы.</p> <p>28. Рекламные агентства и их структура.</p> <p>29. Социальная и политическая реклама.</p> <p>30. Понятие «паблик рилейшинз» и его составляющие.</p>			
<p><b>Всего</b></p>	<p><b>58</b></p>		



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: учебная мебель, дидактические пособия, программное обеспечение, видеофильмы по отдельным темам.

Технические средства обучения: видеопроекторное оборудование для презентаций, компьютер.

При изучении дисциплины могут быть использованы следующие компьютерные программы и средства Microsoft Office: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access, Project Expert, Альт-Инвест.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение обучения

##### *Основные учебные издания*

1. Панкратов, Ф. Г. Основы рекламы : учебник / Ф. Г. Панкратов, Ю. К. Баженов, В. Г. Шахурин. — 15-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 538 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85319>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Резепов, И. Ш. Психология рекламы и PR : учебное пособие / И. Ш. Резепов. — 2-е изд. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 224 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75203>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Марк, Тангейт Всемирная история рекламы / Тангейт Марк ; перевод А. Зотагин, В. Ибрагимов ; под редакцией Ю. Быстровой. — 3-е изд. — М. : Альпина Паблишер, 2019. — 286 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86728>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

##### *Дополнительные учебные издания*

4. Измайлова, М. А. Психология рекламной деятельности : практическое пособие / М. А. Измайлова. — 3-е изд. — М. : Дашков и К, 2019. — 236 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85285>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения дисциплины студент должен <b>обладать общими компетенциями</b>, включающими в себя способность:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.</p>	<p>Текущий контроль: опрос устный и письменный; тестирование; выполнение письменной работы; выполнение практической работы; защита индивидуального проекта; оценка участия в групповой дискуссии..</p> <p>Промежуточная аттестация в форме другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости), дифференцированного зачета.</p>

<p>ОК 12. Проявлять творческую инициативу, внедрять достижения отечественной и зарубежной науки и техники, иметь опыт применения сформированных знаний и умений в условиях внедрения передовых технологий.</p> <p>ОК 13. Владеть современными информационными и телекоммуникационными технологиями в сфере профессиональной деятельности.</p>	
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с различными каталогами;</li> <li>– организовывать наблюдение с целью сбора информации; - проводить анализ возможных источников ошибок;</li> </ul>	
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и социальную значимость своей будущей профессии;</li> <li>– оценки социальной значимости своей будущей профессии;</li> <li>– типичные и особенные требования работодателя к работнику.</li> </ul>	

#### **4.2. Сведения о фондах оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Для осуществления контроля и оценки результатов освоения дисциплины разработаны Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине и Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплине включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств, предназначенные для проведения текущего контроля успеваемости (входной контроль, оперативный и рубежный контроль).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме другие формы контроля (средний балл по текущим оценкам успеваемости), дифференцированного зачета в соответствии с учебным планом специальности 42.02.01 Реклама.