

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЦК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
М.Ю. Захарченко
30.08.2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
42.02.01 РЕКЛАМА

Саратов 2018

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 42.02.01 Реклама, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г., № 510.

Разработчик: Курдюкова Т.И. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Воеводина Е.Э. - преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А

Внешний: Акифьева Е.В.– преподаватель высшей квалификационной категории СКМ и Э СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 42.02.01 Реклама.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, в состав общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- осуществлять планирование производственной деятельности;
- проводить презентации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в Саратовской области;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- теоретические и методологические основы организации собственного дела.

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
теоретические занятия	30
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Основы предпринимательской деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Раздел 1. Правовые основы предпринимательской деятельности				
Тема 1.1. Нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность	Содержание учебного материала	12	1	ОК 1-10 ПК 4.1, 4.3
	Нормативно-правовые акты регламентирующие предпринимательскую деятельность: гражданский кодекс РФ (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения), Налоговый кодекс РФ. Трудовой кодекс РФ (трудовые отношения между работниками и работодателями).	4		
	Практическое занятие №1 Составление миссии и определение целей вновь создаваемого предприятия	2		
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Конспект основных положений ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".	2	3	
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Конспект основных положений ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».	2		
	Самостоятельная работа обучающихся №3 Составить «Словарь молодого предпринимателя»	2		
Тема 1.2. Порядок регистрации предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	8	1	
	Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности. Порядок подачи заявления о государственной регистрации. Порядок открытия расчётного счёта в банке.	2		
	Практическое занятие №2 Оформление документов для регистрации предпринимательской деятельности	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №4 Подготовить сообщение на тему «Порядок регистрации юридических лиц».	2	3	
Самостоятельная работа обучающихся №5 Оформить таблицу «Характеристика учредительных документов юридического лица»	2			
Тема 1.3. Налогообложение	Содержание учебного материала	8	1	

предпринимательской деятельности	Виды налогов. Системы налогообложения. Выбор системы налогообложения - общие принципы. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН). Страховые взносы во внебюджетные фонды. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.	4		
	Практическое занятие № 3 Примеры расчетов налогов при УСН и ЕНВД	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №6 Подготовить сообщение на тему «Налогообложение предпринимательской деятельности».	2	3	
Раздел 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности				
Тема 2.1. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	6	1	ОК 1-10 ПК 4.1, 4.3
	Понятия и признаки юридического лица. Классификации юридических лиц. Способы создания и учредительные документы юридических лиц. Правоспособность юридических лиц. Прекращение деятельности: реорганизация, ликвидация. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедуры (этапы).	4		
	Самостоятельная работа обучающихся № 7 Оформление учредительных документов юридического лица по образцу.	2		
Тема 2.2. Правовой статус индивидуального предпринимателя	Содержание учебного материала	4	1	
	Приобретение статуса индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя	4		
Раздел 3 Ресурсное обеспечение предпринимательской деятельности.				
Тема 3.1. Кадровое обеспечение предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	6	1	ОК 1-10 ПК 4.1, 4.3
	Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности. Свобода труда как конституционная норма. Занятость: понятие и виды. Трудоустройство: гарантия трудоустройства. Запрет принудительного труда. Основные действия по подбору кадров. Отличительные признаки понятий «профессия», «специальность» и «квалификация». Повременная и сдельная формы оплаты труда. Тарифная система и её основные элементы.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся № 8 Сообщение по теме: «принципы трудового законодательства»	2		
Раздел 4. Договора в предпринимательстве				
Тема 4.1. Хозяйственные договора в предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	1	ОК 1-10 ПК 4.1, 4.3
	Понятие сделки и договора. Порядок заключения договоров в письменной форме. Оферта. Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта. Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности. Общие положения договора купли-продажи, аренды, подряда и других.	2		

Раздел 5. Риск предпринимательской деятельности				ОК 1-10 ПК 4.1, 4.3
Тема 5.1. Риск в деятельности предпринимателя	Содержание учебного материала	2	1	
	Виды рисков. Риски при финансировании проекта. Страхование рисков. Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимателя.	2		
Тема 5.2 Претензионно – исковые документы при разрешении споров в предпринимательстве.	Содержание учебного материала	2	1	
	Претензионный порядок урегулирования споров. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами. Правила оформления претензионных писем. Предъявление иска	2		
Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет		2		
Всего по дисциплине		52		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и менеджмента для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации"

2. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

3. Федеральный закон от 08.08.2001 № 209-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

4. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"

Основные учебные издания:

5. Чеберко, Е.Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

6. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

7. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02383-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Дополнительные учебные издания:

8. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

9. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07575-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Интернет ресурсы:

10. Электронный ресурс Банка России. Режим доступа <http://www.cbr.ru>

11. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа <http://www.consultant.ru>

Справочно-правовая система «ГАРАНТ». Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

12. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

13. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Общие документы:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.</p> <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.</p> <p>ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;- принимать управленческие решения;- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках <p>-осуществлять планирование производственной деятельности;</p> <p>-проводить презентации.</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">-алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами:-нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;-состояние экономики и предпринимательства в Саратовской области;-потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none">- опрос устный;- тестирование;- выполнение практической работы. <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме 5 семестр – дифференцированный зачет.</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации 5 семестра: выполнение комплексного задания</p>

среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса; -теоретические и методологические основы организации собственного дела.	
--	--

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Контрольно-оценочные средства

**для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.08 Основы предпринимательской деятельности**

1.1. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (5 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Ответить на вопросы.
2. Выполнить практическое задание.

Примерные вопросы для собеседования

1. Документы, необходимые для регистрации предпринимательской деятельности.
2. Порядок подачи заявления о государственной регистрации.
3. Порядок открытия расчётного счёта в банке.

4. Виды налогов. Системы налогообложения. Выбор системы налогообложения - общие принципы.
5. Единый налог на вменённый доход (ЕНВД). Единый сельскохозяйственный налог (ЕСН).
6. Страховые взносы во внебюджетные фонды.
7. Удержание и уплата налога на доходы физических лиц (НДФЛ) налоговыми агентами.
8. Понятия и признаки юридического лица.
9. Классификации юридических лиц.
10. Способы создания и учредительные документы юридических лиц.
11. Правоспособность юридических лиц.
12. Прекращение деятельности: реорганизация, ликвидация.
13. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц: понятие, признаки, процедуры (этапы).
14. Приобретение статуса индивидуального предпринимателя.
15. Гражданская правоспособность и дееспособность.
16. Утрата статуса индивидуального предпринимателя
17. Основные задачи кадрового обеспечения предпринимательской деятельности.
18. Свобода труда как конституционная норма. Занятость: понятие и виды.
19. Трудоустройство: гарантия трудоустройства. Запрет принудительного труда.
20. Основные действия по подбору кадров.
21. Отличительные признаки понятий «профессия», «специальность» и «квалификация»
22. Повременная и сдельная формы оплаты труда.
23. Тарифная система и её основные элементы
24. Понятие сделки и договора. Порядок заключения договоров в письменной форме. Оферта.
25. Заключение договора путем направления оферты и ее акцепта.
26. Документы, оформляемые в связи с заключением и исполнением договора.
27. Виды договоров, наиболее часто используемые в предпринимательской деятельности.
28. Общие положения договора купли-продажи, аренды, подряда и других.
29. Виды рисков. Риски при финансировании проекта.
30. Страхование рисков. Пути и методы снижения риска в деятельности предпринимателя.
31. Претензионный порядок урегулирования споров.
32. Документы, оформляющие порядок рассмотрения споров между юридическими лицами.
33. Правила оформления претензионных писем. Предъявление иска.

Примерные практические задания:

Задание №1

Гражданином Российской Федерации Сидоровым А.С. принято решение вести предпринимательскую деятельность в форме индивидуального предпринимателя. Какие документы ему необходимо предоставить в регистрирующий орган? Составьте план действий при открытии ИП.

Задание № 2

Принято решение открыть для ведения предпринимательской деятельности Общество с ограниченной ответственностью. Какие документы необходимо предоставить в регистрирующий орган для регистрации предприятия? Составьте план действий при открытии ООО.

Задание № 3

Принято решение открыть для ведения предпринимательской деятельности Акционерное общество. Какие документы необходимо предоставить в регистрирующий орган для регистрации предприятия? Составьте план действий при открытии АО.

1.3.2. Критерии оценки

Критерии оценки ответа на теоретический вопрос		Баллы за критерии оценки
		Максимальный балл -2
1	демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы полностью аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; четко и верно даны определения понятий и научных терминов дает верные, самостоятельные ответы на сопутствующие вопросы	2
2	демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала; недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы недостаточно аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов; при ответе на сопутствующие вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно	1
3	демонстрирует неглубокое, неполное, с существенными пробелами знание и понимание программного материала; излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно, раскрывает содержание материала, опираясь на помощь преподавателя; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии; при ответе на сопутствующие вопросы допускает существенные ошибки, при исправлении которых испытывает трудности	0,5
4	студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала; основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя	0
ИТОГО		2

№	Критерии оценки к практическим заданиям № 1-3	Баллы за критерии оценки
1	Полный верный ответ. В логическом рассуждении и решении нет ошибок, ситуационная задача решена рациональным способом. Получен правильный ответ. Ясно описан способ решения ситуационной проблемы.	3
2	Ответ в целом верный. В логическом рассуждении и решении	2,0

	нет существенных ошибок, но ситуационная задача решена неоптимальным способом или допущено не более двух незначительных ошибок. Получен правильный ответ.	
3	Имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении ситуационной задачи. Проблема в целом установлена, пути решения не соответствуют условиям ситуационной задачи.	0,5
4	Отсутствует окончательный вариант решения ситуационной задачи.. Решение неверное или отсутствует.	0
	ИТОГО	3

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете экономики и менеджмента.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Нормативно-правовые акты:

1. Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ "Трудовой кодекс Российской Федерации"
2. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 08.08.2001 № 209-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
4. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"

Основные учебные издания:

5. Чеберко, Е.Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05041-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>
6. Основы коммерческой деятельности: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, С. В. Земляк, В. В. Синяев. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 506 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08159-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>
7. Дорман, В. Н. Основы коммерческой деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 134 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02383-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Дополнительные учебные издания:

8. Лопарева, А. М. Бизнес-планирование: учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>
9. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 417 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07575-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru>

Интернет ресурсы:

10. Электронный ресурс Банка России. Режим доступа <http://www.cbr.ru>
11. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». Режим доступа <http://www.consultant.ru>

Справочно-правовая система «ГАРАНТ». Режим доступа <http://www.aero.garant.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

12.Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

13.Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.