МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.
_____ В.В. Ушакова
«11» ноября 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ОПЕРАТИВНО – СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
специальность
40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
правовых специальностей и дисциплин
протокол № 3 от «10» ноября 2021 г.
Председатель МК _____ А.В. Агапова

Саратов 2021

Рабочая программа Производственной (по профилю специальности) практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 509.

Разработчики:

Косыгина Т.В. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Агапова А.В. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Сидорова Ю.А. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Уманец М.Д. - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Мельников И.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Чепурной А.В. – начальник управления МВД РФ по городу Саратову, полковник полиции

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ **4**

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ **7**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ **11**

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ **14**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Оперативно - служебная деятельность

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа Производственной (по профилю специальности) практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность в части освоения основного вида деятельности Оперативно - служебная деятельность.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01 Оперативно - служебная деятельность.

1.2. Место практики в структуре ППССЗ.

Производственная (по профилю специальности) практика входит в Профессиональный цикл.

1.3. Цели и требования к результатам освоения практики

Производственная (по профилю специальности) практика направлена на формирование у обучающихся профессиональных компетенций и общих компетенций в рамках профессионального модуля, реализуется в форме практической подготовки, организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.3.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5.	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

	личностного развития
ОК 7.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8.	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9.	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10.	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12.	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14.	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	**Наименование профессиональных компетенций**
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.6.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК 1.9.	Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
ПК 1.10.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12.	Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

1.3.3. В результате освоения программы практики обучающийся должен:

Иметь практический опыт	- выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;.
уметь	- решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; - читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; - обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; - использовать огнестрельное оружие; - обеспечивать законность и правопорядок; - охранять общественный порядок; - выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; - правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; - выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Всего: 144 часа.

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план практики

Код (ПК, ОК)	Код и наименование профессионального модуля	Количество часов практики	Наименования разделов практики	Количество часов по разделам, МДК
1	2	3	4	5
ПК 1.1-1.13 ОК 1-14	ПМ.01 Оперативно - служебная деятельность	144	Инструктаж	**6**
			МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка. МДК 01.02. Огневая подготовка. МДК 01.03.Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность. МДК 01.04. Специальная техника. МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности	**126**
			Обобщение материалов, оформление дневника и отчета по практике.	**6**
			Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	**6**

2.2. Содержание практики

Наименование разделов, тем практики	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5
Инструктаж	1. Согласовать порядок выполнения заданий с руководителем практики от колледжа. 2. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	6	1	ОК 1, ОК 3-7
Тема 1 Юридическая квалификация фактов, событий и обстоятельств.	1. Решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3
Тема 2 Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Охрана общественного порядка.	2. Обеспечение безопасности: личной, подчиненных, граждан.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.4
Тема 3 Осуществление оперативно-служебных мероприятий	3. Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности. 4. Чтение топографических карт, проведение измерений и ориентирование по карте и на местности, составление служебных графических документов	18	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.5

Тема 4 Применение мер административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств	5. Использование средств индивидуальной и коллективной защиты	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.6
Тема 5 Обеспечение выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	6. Обеспечение законности и правопорядка.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.7
Тема 6 Осуществление технико-криминалистических и специальных средств технического обеспечения оперативно-служебной деятельности	7. Выполнения оперативно-служебных задач с использованием специальной техники.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.8
Тема 7 Оказание первой (доврачебной) медицинской помощи	8. Выполнение работ по оказанию первой доврачебной помощи.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.9
Тема 8 Использование нормативных правовых актов и документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	9. Составление и оформление служебных документов, в том числе секретных, содержащие сведения ограниченного пользования.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.10
Тема 9 Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	10. Выполнение оперативно-служебных задач с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности.	6	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.11
Тема 10 Осуществление предупреждения преступлений и иных правонарушений	11. Выполнение работ по профилактике преступлений и других правонарушений.	12	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.12
Тема 11 Осуществление профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с	12. Участие в подготовке мероприятий по охране общественного порядка	6	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.3, ПК 1.13

представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами				
Обобщение материалов, оформление дневника и отчета по практике.		6	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.13
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6	3	ОК 1-14 ПК 1.1-1.13
Всего:		***144***		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Практика может проводиться в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора. Требуется создание профильной организацией условий для реализации программы практики в форме практической подготовки, предоставления оборудования и технических средств обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ, определенные программой практики.

Типовое оборудование, технологическое оснащение рабочих мест, технические средства обучения.

Типовое лицензионное программное обеспечение.

Учебно-наглядные пособия, имеющиеся на предприятии.

Персональные компьютеры, имеющие выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

Нормативно-правовые акты

1.Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru

2.Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru

3.Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О полиции» [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru

4.Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18.12.2001 N 174-ФЗ http://www.consultant.ru

5. Приказ МВД России от 29.01.2008 N 80 «Вопросы организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции» (вместе с "Уставом патрульно-постовой службы полиции") (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2008 N 11290) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru.

Основные учебные издания

6. Воронков Л.Ю. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие /Л.Ю. Воронков, С.И. Муфаздалов, А.Б. Смушкин.- 2-е изд., стер.- Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019.- 254с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-4365-3190-8

7. Шульдешов, Л.С. Огневая подготовка: учебное пособие / Шульдешов Л.С., Родионов В.А., Углянский В.В. — Москва: КноРус, 2020. — 215 с. https://book.ru/
8. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. https://urait.ru/
9. Быстряков Е.Н. Специальная техника: учеб. пособие /Е.Н. Быстряков, М.В. Савельева, А.Б. Смушкин.- 2-е изд., стер.- Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019.- 252с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-4365-3189-2
7. Книжникова А.Н. Делопроизводство и режим секретности: учебник /А.Н. Книжникова.- Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019.- 162с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-4365-2838-0

Дополнительные учебные издания

8. Савельева, М.В. Основы оперативно-розыскной деятельности: учебное пособие / Савельева М.В., Смушкин А.Б. — Москва: Юстиция, 2020. — 233 с. https://book.ru/
9. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 428 с. https://urait.ru/

Интернет-ресурсы

10. Министерство внутренних дел Российской Федерации. Режим доступа: https://мвд.рф
11.Информационно- правовой портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru
12. Учебные видео-фильмы по тактико-специальной подготовке: http://www.youtube.com/watch?v=DkjfL5Bg-hQ.

Методические указания по выполнению заданий практики

12. Методические указания по выполнению заданий практики.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательная деятельность при освоении профессионального модуля организуется в форме практической подготовки путем проведении практики, предусматривающей непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная (по профилю специальности) практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.01 Оперативно - служебная деятельность и реализуется концентрированно, в рамках профессионального модуля. Производственная (по профилю специальности) практика реализуется в профильных организациях, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

Производственная (по профилю специальности) практика ПП 01.01 реализуется в 7 семестре на 4 курсе (в соответствии с учебным планом) после изучения МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка, МДК 01.02. Огневая подготовка, МДК 01.03.Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность, МДК 01.04. Специальная техника, МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности практическая подготовка.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Для реализации программы Производственной (по профилю специальности) практики назначается ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код, наименование профессиональных компетенций	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп	**Текущий контроль:** собеседование по результатам выполненной работы, наблюдение за процессом выполнения заданий. выполнение письменной работы "Отчет по практике") **Промежуточная аттестация**: отчет по практике.
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - обеспечение законности и правопорядка	
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп; - обеспечение законности и правопорядка; - охрана общественного порядка	
ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп; - обеспечение законности и правопорядка; - охрана общественного порядка	

ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп; - использование средств индивидуальной и коллективной защиты; - чтение топографических карт; - проведение измерений и ориентирования по карте и на местности; - составление служебных графических документов	
ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп; - обеспечение законности и правопорядка; - охрана общественного порядка; - использование огнестрельного оружия	
ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп; - чтение топографических карт; - проведение измерений и ориентирования по карте и на местности; - составление служебных графических документов; - обеспечение личной безопасности, безопасности подчиненных и граждан; - обеспечение законности и правопорядка	
ПК 1.8 Осуществлять технико-	- выполнение оперативно – служебных задач в	

криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности	соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - обеспечение законности и правопорядка; - охрана общественного порядка; - выбор средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях; - тактически правильное применение средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях; - документальное оформление применения средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях	
ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - использование средств индивидуальной и коллективной защиты;	
ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - составление и оформление служебных документов, в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования, в соответствии с требованиями законодательства; - выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности	
ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - составление и оформление служебных документов, в том	

охраняемых законом тайн	числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования, в соответствии с требованиями законодательства; - выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности	
ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - обеспечение законности и правопорядка;	
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	- выполнение оперативно – служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа; - решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп;	

Код, наименование общих компетенций	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- Определение социальной значимости профессиональной деятельности; - определение и характеристика задач и видов трудовых действий; - умение аргументировать свой профессиональный выбор; - поиск информации о профессиональной деятельности;	Текущий контроль успеваемости: - опрос устный; - выполнение заданий по практике. Промежуточная аттестация: в форме дифференцированного зачета. Метод проведения промежуточной аттестации:

	- анализ информации о профессиональной деятельности.	защита отчета по практике.
ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы	- ориентация в историческом прошлом России; - понимание вопросов ценностно – мотивационной сферы; - анализ вопросов ценностно – мотивационной сферы.	
ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выявление задачи в профессиональном контексте; - анализ задачи, выделение её составных частей; - определение этапов решения задачи; - поиск информации необходимой для решения задачи; - планирование деятельности; - определение необходимых ресурсов; - контроль деятельности; - проведение оценки результатов собственных действий	
ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность	- анализировать ситуацию, описывать, выявлять причинно-следственные связи; - находить пути решения ситуации; - нести ответственность за принятое решение	
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	- предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности	
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- определение задачи для поиска информации; - определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; - структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимого в перечне информации;	

	- оценка практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска	
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- применение средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - осуществление поиска, обработки и хранения информации при помощи информационно-коммуникационных технологий; - решение профессиональных задачпри помощи информационно-коммуникационных технологий; -использование современного программного обеспечения.	
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий	- корректное поведение в коллективе; - правильное построение взаимоотношений с различными категориями граждан, в том числе с представителями разных национальностей и конфессий	
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими	- организация личного и профессионального общения и поведения в соответствии с моральными нормами.	
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности	- адаптация к меняющимся условиям профессиональной деятельности; - ориентирование в условиях постоянного изменения правовой базы	
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применение современной научной профессиональной терминологии; - определение задач профессионального и личностного развития;	

	- определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования; - планирование повышения своей квалификации	
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	- осуществление профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону	- осуществление деятельности по предупреждению и профилактике преступлений и правонарушений, в том числе коррупционных	
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности	- использование физкультурно - оздоровительной деятельности для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - самостоятельное поддержание собственной общей и специальной физической подготовки; - применение правомерных действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей; - владение навыками профессионально - прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности.	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы содержатся в приложении 2.

Приложение 1

Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по практике
ПМ.01 Оперативно - служебная деятельность

1.1. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (7 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

метод экспертной оценки (привлечение к контролю и оценке специалистов предприятий и организаций);

метод расчета первичных баллов;

метод расчета сводных баллов.

Структура оценки результатов прохождения практики (отчет по практике):

- оценка отчета обучающегося о выполненной работе, содержащегося в документе «Отчет по практике»(оценивается результат выполнения заданий практики отдельно по каждой теме, определяется средний балл);
- оценка по защите практики;
- средний балл по итогам аттестации.

Используется пяти бальная шкала для оценивания результатов обучения:

Перевод пяти бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

Задание производственной (по профилю специальности) практики

Содержание практики		Кол-во часов	ОК, ПК
Темы	**Задания практики**		
Подготовительный этап производственной (по профилю специальности) практики	1. Согласование порядка выполнения заданий с руководителем практики от базы практики. 2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/организации, являющейся базой практики. 3.Представить характеристику объекта практики в отчете по практике. Использовать при составлении характеристики таблицу (Приложение Е)	6	ОК 1-14
Тема 1. Юридическая квалификация фактов, событий и обстоятельств.	**Вид работ: Решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп** **Задание 1.** Принять участие в возбуждении уголовного дела или дела об административном правонарушении 1). В отчете описать основания и порядок возбуждения уголовного дела или дела об административном правонарушении 2). Составить и приложить к отчету документ Определение о возбуждении дела об административном правонарушении или определение о возбуждении уголовного дела. Принять участие в приеме и регистрации сообщений и заявлений о правонарушениях в органах внутренних дел *К отчету приложить рапорт о мероприятиях, предпринятых при получении сообщения о совершаемом правонарушении.* 3). Рассмотреть жалобу гражданина о	12	ПК 1.1 - 1.3 ОК 1-14

	неправомерных действиях совершенных в отношении него. Составить ответ на данную жалобу. *Ответ приложить к отчету.*		
Тема 2. Обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства. Охрана общественного порядка	**Вид работ: Обеспечение безопасности: личной, подчиненных, граждан** **Задание 2.** Принять участие в мероприятиях по обеспечению безопасности граждан и общественного порядка, осуществляемых сотрудниками ОВД. В отчете по практике перечислить мероприятия по обеспечению безопасности граждан и общественного порядка, в которых студент принимал участие. Составить и приложить к отчету план действий сотрудников правоохранительных органов при осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности граждан и общественного порядка, обосновать его, сославшись на соответствующие законы и подзаконные нормативные акты.	12	ПК 1.1 - 1.4 ОК 1-14
Тема 3. Осуществление оперативно-служебных мероприятий	**Вид работ: Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности** **Задание 3.** Принять участие в работе следственно-оперативной группы ОВД при раскрытии преступлений по горячим следам с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности. Описать в отчете перечень мероприятий осуществляемых следственной группой при раскрытии преступления по горячим следам. **Задание 4**. Совместно с руководителем практики принять участие в составлении документов, отражающих результаты конфиденциального сотрудничества граждан с оперативными аппаратами ОВД. Документы приложить к отчету. **Задание 5**. Составить таблицу «Виды и формы содействия органам, осуществляющим ОРД», приложить таблицу к отчету. **Задание 6**. Разработать и оформить план тактико-специального мероприятия подразделения полиции на базе подразделения прохождения практики. *План мероприятия приложить к отчету* **Вид работ: Чтение топографических карт, проведение измерений и ориентирование по карте и на местности, составление служебных графических документов** **Задание 7**. При помощи топографической	12 6	ПК 1.1 - 1.3, 1.5 ОК 1-14

	карты составить схему специального мероприятия. *Схему приложить к отчету по практике.*		
Тема 4. Применение мер административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	**Вид работ: Использование средств индивидуальной и коллективной защиты** **Задание 8.** На основании Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 03.08.2018) "О полиции" составить перечень мер административного пресечения правонарушений применяемых сотрудниками ОВД **Задание 9**. В отчете описать порядок применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия сотрудниками ОВД. Перечислить в отчете запреты и ограничения, связанные с применением специальных средств и огнестрельного оружия. *В отчете по практике описать случаи применения мер административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств сотрудниками ОВД в период прохождения практики.*	12	ПК 1.1 - 1.3, 1.6 ОК 1-14
Тема 5. Обеспечение выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки	**Вид работ: Обеспечение законности и правопорядка** **Задание 10**. Совместно с руководителем практики принять участие в оказании помощи следователям и оперативным сотрудникам ОВД в выявлении, предупреждении, пресечении, раскрытии преступления на разных стадиях предварительного расследования. 1). Составить и приложить к отчету перечень неотложных следственных действий. 2). Приложить к отчету план расследования по уголовному делу. 3). Совместно с руководителем практики принять участие в допросе свидетеля. *Оформить и приложить к отчету протокол допроса свидетеля.*	12	ПК 1.1 - 1.3, 1.7 ОК 1-14
Тема 6. Осуществление технико-криминалистических и специальных технического обеспечения оперативно-служебной деятельности	**Вид работ: Выполнения оперативно-служебных задач с использованием специальной техники** **Задание 11**. Провести подготовку и использование под контролем сотрудника ОВД технико-криминалистических и специальных технических средств, в целях обеспечения оперативно-служебной деятельности. 1). В отчете представить Схему	12	ПК 1.1 - 1.3, 1.8 ОК 1-14

	формирования документов для получения доказательственной информации с помощью средств оперативной криминалистической техники. 2). Разработать таблицу соотношения видов спецтехники и правовых оснований их применения в подразделении прохождения практики. 3). Разработать таблицу различий по видам средств специальной связи, обосновать правовые основания и порядок применения данных средств во время проведения спецопераций подразделением прохождения практики		
Тема 7. **Оказание первой (доврачебной) медицинской помощи**	**Вид работ: Выполнение работ по оказанию первой доврачебной помощи.** **Задание 12.** Составить перечень состояний, при которых может быть оказана первая помощь. 1). Перечислить нормативные акты, содержащие нормы обязывающие сотрудников ОВД оказывать первую помощь. 2). Составить перечень мероприятий по оказанию первой помощи. 3). Составить алгоритм оказания первой помощи при кровотечении; перечислить правила наложения жгута, закрутки. Изобразить схематично на рисунке места пальцевого прижатия артерий с указанием названия артерий. 4). Перечислить правила наложения иммобилизационной шины при переломе костей черепа, ребер, позвоночника, тазовых костей, плеча, бедра. 5). Описать правила проведения сердечно-легочных мероприятий: нанесение прекардиального удара, искусственного дыхания, непрямого массажа сердца. 6). Представить фотоотчет по наложению повязок: на предплечье, голову «Чепчик», крестовая повязка на грудь, на указательный палец; наложению жгута и закрутки на плече, наложению шины на бедро. Правила оформления фотоотчета указаны в приложении Ж	12	ПК 1.1 - 1.3, 1.9 ОК 1-14
Тема 8. **Использование нормативных правовых актов и**	**Вид работ: Составление и оформление служебных документов, в том числе секретных, содержащие сведения ограниченного пользования**	12	ПК 1.1 - 1.3, 1.10 ОК 1-14

документов по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	**Задание 13**. Разработать Памятку по соблюдению режима секретности работы с документами подразделения прохождения практики. **Задание 14.** Составить номенклатуру дел в рамках делопроизводства подразделения прохождения практики. **Задание 15**. Составить и приложить к отчету следующие процессуальные документы: - постановление о принятии дела к производству, - о привлечении в качестве обвиняемого, - о признании участником процесса		
Тема 9. Обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн	**Вид работ: Выполнение оперативно-служебных задач с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности** **Задание 16.** Перечислить нормативно-правовые документы, регулирующие обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн. *Составить и приложить к отчету перечень видов охраняемой законом информации* **Задание 17**. Под руководством дознавателя или следователя органов ОВД взять у участника следственных действий подписку о неразглашении данных предварительного расследования, ставших ему известными в связи с участием в производстве по уголовному делу; *Приложить к отчету копию Подписки о неразглашении данных предварительного расследования*	6	ПК 1.1 - 1.3, 1.11 ОК 1-14
Тема 10. Осуществление предупреждения преступлений и иных правонарушений	**Вид работ: Выполнение работ по профилактике преступлений и других правонарушений.** **Задание 18.** Составить и приложить к отчету перечень мероприятий по профилактике преступлений и иных правонарушений **Задание 19.** Совместно с сотрудником ОВД провести подворный (поквартирный) обход с целью профилактики правонарушений. *Составить и приложить к отчету рапорт о проведенном обходе.* **Задание 20**. Совместно с сотрудником ОВД принять участие в профилактической беседе с несовершеннолетними обучающимися колледжа о предупреждении преступлений и	12	ПК 1.1 - 1.3, 1.12 ОК 1-14

	иных правонарушений. *Составить и приложить к отчету план беседы.* В отчете по практике перечислить меры предупреждения преступлений и иных правонарушений проводимые сотрудниками ОВД в период прохождения практики.		
Тема 11. Осуществление профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.	**Вид работ: Участие в подготовке мероприятий по охране общественного порядка.** **Задание 21**. На основании Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» составить перечень форм участия граждан в охране общественного порядка. **Задание 22**. Составить и приложить перечень прав и обязанностей народных дружинников при участии в охране общественного порядка.	6	ПК 1.1 - 1.3, 1.13 ОК 1-14
Обобщение материалов и оформление дневника и отчета по практике.	Обобщение материала, полученного при прохождении практики	6	ПК 1.1-1.13. ОК 1-9
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		6	
	Всего	144	

1.3.1 Критерии оценки отчета обучающегося о выполненной работе, содержащегося в документе «Отчет по практике»

	Критерии оценки	Оценка
1	Задания практики выполнены студентом в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно *(либо под руководством руководителя практики)* выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики. Содержит верно выполненный анализ действий (работ), данных, верные и обоснованные выводы, верно оформленные документы.	5 "отлично"
2	Задания практики выполнены студентом в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно*(либо под руководством руководителя практики)* выполненных обучающимся	4 "хорошо"

	действий в соответствии с заданиями практики, но допущены несущественные ошибки. Анализ действий (работ), данных выполнен в полном объеме, выводы верные, при оформлении документов допущены несущественные ошибки.	
3	Задания практики выполнены студентом в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно*(либо под руководством руководителя практики)*выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики, но допущены неточности и грубые ошибки, не влекущие за собой неверный результат выполненной работы в целом. Отчет содержит результаты поверхностного анализа действий (работ), данных. Отдельные выводы нельзя считать верными, целесообразными и обоснованными. При оформлении документов допущены несущественные ошибки.	3 "удовлетворительно"
4	Задания практики выполнены студентом не в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит множественные грубые ошибки в описании самостоятельно выполненных обучающимся действий. Анализ действий (работ), данных выполнен с грубыми нарушениями, либо не выполнен. Выводы, в большей части, нельзя считать верными. Документы оформлены неверно.	2 "неудовлетворительно"

В случае, если результат выполнения заданий практики по одной из тем, содержащейся в документе «Задание на практику» будет оценен на 2 балла "неудовлетворительно", практика не может быть оценена положительно, т.к. обучающийся не освоил в полном объеме планируемые программой практики и Заданием на практику результаты освоения практики.

1.3.2. Критерии оценки защиты практики

	Критерии оценки	**Оценка**
1	При защите практики: студент верно комментирует работы, выполненные им на практике, оперирует в полном объеме фактами и владеет информацией, содержащимися в «Отчете по практике»; приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных действий (работ), выводов. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал. Студент правильно, полно и уверенно отвечает на поставленные вопросы.	5 "отлично"

2	При защите практики:студент верно комментирует работы, выполненные им на практике, оперирует в достаточном объеме фактами и владеет информацией, содержащимися в «Отчете по практике"; приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных действий и выводов. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал. Студент правильно,с небольшими затруднениями отвечает на поставленные вопросы. Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося - "отлично", либо "хорошо".	4 "хорошо"
3	При защите практики: студент отчасти верно комментирует работы, выполненные им на практике, демонстрирует затруднение оперируя фактами и информацией, содержащейся в «Отчете по практике"; приводит не всегда верные аргументы для доказательства правоты собственных действий. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал. Студент не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы, но большинство ответов можно считать верными. Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося - "удовлетворительно".	3 "удовлетворительно"
4	При защите практики: студент затрудняется пояснить действия, которые он выполнял на практике в соответствии с заданиями, привести аргументы, доказывающие правоту собственных действий, объяснить выводы. На защите отсутствуют наглядные пособия или раздаточный материал. Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося - "удовлетворительно", либо "неудовлетворительно".	2 "неудовлетворительно"

Перевод десятичной дроби, полученной в результате определения среднего балла по итогам аттестации, в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	**Количество баллов, набранных за выполнение задания учебной практики, средний балл по итогам аттестации**
Оценка 5 «отлично»	**4,6-5**
Оценка 4 «хорошо»	**3,6-4,5**
Оценка 3 «удовлетворительно»	**3-3,5**
Оценка 2 «неудовлетворительно»	**≤ 2,9**

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в полигонах криминалистических.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Нормативно-правовые акты

1.Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru

2.Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru

3.Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ (ред. от 02.07.2013) «О полиции» [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru

4.Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 18.12.2001 N 174-ФЗ http://www.consultant.ru

5. Приказ МВД России от 29.01.2008 N 80 «Вопросы организации деятельности строевых подразделений патрульно-постовой службы полиции» (вместе с "Уставом патрульно-постовой службы полиции") (Зарегистрировано в Минюсте России 05.03.2008 N 11290) [Электронный ресурс] Режим доступа: http://www.consultant.ru.

Основные учебные издания

6. Воронков Л.Ю. Тактико-специальная подготовка: учебное пособие /Л.Ю. Воронков, С.И. Муфаздалов, А.Б. Смушкин.- 2-е изд., стер.- Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019.- 254с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-4365-3190-8

7. Шульдешов, Л.С. Огневая подготовка: учебное пособие / Шульдешов Л.С., Родионов В.А., Углянский В.В. — Москва: КноРус, 2020. — 215 с. https://book.ru/

8. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность: правоохранительная деятельность: учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Бахтеев [и др.] ; ответственный редактор Д. В. Бахтеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 369 с. https://urait.ru/

9. Быстряков Е.Н. Специальная техника: учеб. пособие /Е.Н. Быстряков, М.В. Савельева, А.Б. Смушкин.- 2-е изд., стер.- Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019.- 252с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-4365-3189-2

7. Книжникова А.Н. Делопроизводство и режим секретности: учебник /А.Н. Книжникова.- Москва: ЮСТИЦИЯ, 2019.- 162с.- (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-4365-2838-0

Дополнительные учебные издания

8. Савельева, М.В. Основы оперативно-розыскной деятельности: учебное пособие / Савельева М.В., Смушкин А.Б. — Москва: Юстиция, 2020. — 233 с. https://book.ru/

9. Шувалова, Н. Н. Основы делопроизводства: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Шувалова, А. Ю. Иванова; под общей редакцией Н. Н. Шуваловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 428 с. https://urait.ru/

Интернет-ресурсы

10. Министерство внутренних дел Российской Федерации. Режим доступа: https://мвд.рф

11.Информационно- правовой портал Гарант. Режим доступа: http://www.garant.ru

12. Учебные видео-фильмы по тактико-специальной подготовке: http://www.youtube.com/watch?v=DkjfL5Bg-hQ.

Методические указания по выполнению заданий практики

12. Методические указания по выполнению заданий практики.