

## **АННОТАЦИЯ**

### **рабочей программы**

### **Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**Цели:** получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности и формирование комплексного представления о роли, месте, функциях и инструментах информационных технологий в процессах информатизации общества.

**Задачи:**

обеспечить обучающихся необходимыми базовыми знаниями, отражающих вклад информационных технологий в формировании современной научной картины мира;

обучение студентов практическим навыкам работы с прикладным программным обеспечением для выполнения профессиональных задач;

показать роль информационных технологий в будущей профессии при изучении других дисциплин и развить познавательные интересы, интеллектуальные и творческие способности путем освоения и использования методов информационных технологий;

рассмотрение вопросов информатизации общества, роли и места информационных ресурсов в международной экономической деятельности, изучение технических и программных средств реализации информационных процессов, изучение инструментария решения функциональных задач средствами информационных технологий.

**В результате освоения дисциплины студент должен**

**Знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией.

**Уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.

В результате освоения ППССЗ обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

В результате освоения ППССЗ обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

**Одними из рассматриваемых тем дисциплины являются:** Возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий (ИКТ) Операционные системы; Представление об информационных системах; Автоматизированные рабочие места. Функциональная схема компьютера; Информационные технологии автоматизированной обработки текста; Информационные технологии обработки данных в электронных таблицах; Виды и структура базы данных; Сканирование. Программа распознавания текста. Программа перевода текста; Понятие правовой информации как среды информационной системы в справочно-правовой системе (СПС) Консультант Плюс.

**Место дисциплины в структуре ППССЗ:** учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является общепрофессиональной дисциплиной профессионального цикла, изучается как базовая дисциплина при освоении специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.