

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
 Професионально-педагогический колледж

План одобрен Ученым советом вуза  
 Протокол № 7 от 17.04.2025



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.07

Банковское дело

Профиль СОО: социально-экономический

Квалификация: Специалист банковского дела	
Форма обучения: Очная	
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.	
Уровень образования при приеме на обучение: основное общее образование	
Основной +	Виды деятельности
+ +	Ведение расчетных операций
Основной +	Осуществление кредитных операций
	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
	Агент банка

Год начала подготовки (по учебному плану) 2023  
 Учебный год 2025-2026  
 Образовательный стандарт (ФГОС) № 67 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе / О.Б. Милякина/  
 Начальник УМУ / Н.М. Лисицкая/  
 Директор колледжа / Т.И. Кузнецова/  
 Заместитель директора по ОД / М.В. Ильина/  
 Заместитель директора по УМР / О.В. Зинкова/  
 Начальник учебно-методического отдела / Ю.А. Хлебникова/  
 Председатель цикловой методической комиссии экономических специальностей / Т.Л. Ермак/



## КОМПЛЕКСНЫЕ

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	ОП.03 Бухгалтерский учет	2	1
	ОП.12 Статистика	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	2
	ОГСЭ.01 Основы философии	2	2
	ОГСЭ.05 Психология общения	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	2	1
	ОГСЭ.02 История	2	1
	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	3	2
	МДК.02.01 Организация кредитной работы	3	2
	МДК.02.02 Учет кредитных операций банка	3	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	3	1
	МДК.01.01 Организация безналичных расчетов	3	1
	МДК.01.02 Кассовые операции банка	3	1





№	Индекс	Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Академических часов					Контроль	Неделя	Академических часов					Контроль	Неделя	Академических часов					Конт роль	Неделя											
			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр			Сем	КРП	ИП	СР	Конс			Конт роль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб			Пр	Сем	КРП	ИП	СР	Конс	Конт роль	Неделя			
ИТОГО (с факультативами)			612	548	232	300	16	40	24	17	864	622	299	4	293	26	62	36	24	1476	1170	531	4	593	42	102	60	41						
ИТОГО по ОП (без факультативов)			612	548	232	300	16	40	24	17	864	622	299	4	293	26	62	36	24	1476	1170	531	4	593	42	102	60	41						
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)			34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25	34,25						
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>			612	548	232	300	16	40	24	17	864	622	299	4	293	26	62	36	24	1476	1170	531	4	593	42	102	60	41						
1	ОУСЭ.01	Основы философии	Зач	50	48	28	20	2		17	52	48	24	18	6	4			24	52	48	24	18	6	4			4						
2	ОУСЭ.02	История	Зач	34	32	32	32	2		17	40	38	38	38	2	2			24	50	48	28	20	2	2			2						
3	ОУСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Др	64	64	64	64	2		17	44	38	38	38	6	6			24	74	70	70	70	4	4			4						
4	ОУСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	Зач	58	56	36	20	2		17	66	60	32	8	20	6			24	108	102	102	102	6	6			6						
5	ОУСЭ.05	Психология общения	Зач	88	70	36	34	6	12	17	88	70	36	34	6	12			24	66	60	32	8	20	6			6						
6	ОУСЭ.06	Русский язык и культура речи	Зач	38	36	18	12	2		17	38	36	18	12	2	2			24	58	56	36	20	2	2			2						
7	ЕН.01	Элементы высшей математики	Зач	100	80	48	24	8	12	17	100	80	48	24	8	8			24	88	70	36	34	6	12			12						
8	ЕН.02	Экологические основы природопользования	Зач	78	72	32	40	6		17	78	72	32	40	6	6			24	38	36	18	12	6	2			2						
9	ОП.01	Экономика организации	Зач	76	68	48	20	8		17	76	68	48	20	8	8			24	100	80	48	24	8	8			12						
10	ОП.03	Бухгалтерский учет	Зач	70	68	20	48	2		17	70	68	20	48	2	2			24	88	70	36	34	6	12			12						
11	ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках	Зач	54	48	16	32	6		17	54	48	16	32	6	6			24	38	36	18	12	6	2			2						
12	ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	Зач	48	42	18	22	2		17	48	42	18	22	2	2			24	76	68	48	20	8	8			8						
13	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	Др	48	42	18	22	2		17	48	42	18	22	2	2			24	70	68	48	20	8	8			14						
14	ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит	Зач	64	60	46	14	4		17	64	60	46	14	4	4			24	88	68	48	20	22	2			6						
15	ОП.12	Статистика	Зач	296	258	59	4	14	24	17	296	258	59	4	14	14			24	48	42	18	22	2	6			12						
16	ОП.13	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Зач	140	114	59	4	51	12	17	140	114	59	4	51	14			24	64	60	46	14	14	4			4						
17	ПМ.03	Освоение одной или нескольких профессий рабочими, должностей служащих (20002 Агент банка)	Эк(2) Эк(2)	12	12	1,44	1,44	4	4	17	12	12	1,44	1,44	4	4			24	296	258	59	4	195	14	24		24						
18	МДК.03.01.01	Выполнение работ по должности 20002 Агент банка	Эк	140	114	59	4	51	12	17	140	114	59	4	51	14			24	48	42	18	22	2	6			12						
19	ПМ.03.03	Квалификационный экзамен (План)	Эк	12	12	1,44	1,44	4	4	17	12	12	1,44	1,44	4	4			24	64	60	46	14	14	4			4						
<b>ПРАКТИКИ</b>																																		
УП.03.01			Учебная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочими, должностей служащих (20002 Агент банка)	Зач	72	72	72	72	2		17	72	72	72	72	2			24	72	72	72	72	72	72	2			2					
ПП.03.01			Производственная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочими, должностей служащих (20002 Агент банка)	Зач	72	72	72	72	2		17	72	72	72	72	2			24	72	72	72	72	72	72	2			2					
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b> (План)																																		
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ</b>																																		
<b>КАНИКУЛЫ</b>																																		
			Эк(2) Эк(2) Др(2)	Эк(3) Эк(3) Др	Эк(5) Эк(5) Др(3)	9	11																											



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОК
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	ОК
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	ОК
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОК
Вид деятельности: Ведение расчетных операций		
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;	ПК
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;	ПК
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;	ПК
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты;	ПК
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;	ПК
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.	ПК
Вид деятельности: Осуществление кредитных операций		
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов;	ПК
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;	ПК
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов;	ПК
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;	ПК
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	ПК
Рабочая профессия: Агент банка		
ПК 3.1	Осуществление переводов денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов;	ПК
ПК 3.2	Открытие, ведение и закрытие счетов;	ПК
ПК 3.4	Предоставление информации клиентам и сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях.	ПК
ПК 3.3	Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов;	ПК

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
ОД	Обязательные дисциплины	
ОД.01	Русский язык	
ОД.02	Литература	
ОД.03	Математика	
ОД.04	Иностранный язык	
ОД.05	Информатика (углубленный уровень)	
ОД.06	Физика	
ОД.07	Химия	
ОД.08	Биология	
ОД.09	История	
ОД.10	Обществознание (углубленный уровень)	
ОД.11	География	
ОД.12	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	
ОД.13	Основы безопасности жизнедеятельности	
ООО	Индивидуальный проект	
ООО	Предлагаемые ОО	
ОО.01	Введение в специальность / Основы проектно-исследовательской деятельности	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 12.; ОК 1.4.; ОК 1.5.; ОК 1.6.; ОК 2.1.; ОК 2.2.; ОК 2.3.; ОК 2.4.; ОК 2.5.; ОК 3.1.; ОК 3.2.; ОК 3.4.; ОК 3.3
ОГС	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.02	История	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 1.5.
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 10.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 11.
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 10.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 1.1.; ОК 1.2.; ОК 1.3.; ОК 1.4.; ОК 1.5.; ОК 2.1.; ОК 2.2.; ОК 2.3.; ОК 2.4.; ОК 2.5.
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 1.4.
ОП.02	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 2.1.; ОК 2.3.
ОП.03	Бухгалтерский учет	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 11.
ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 1.1.; ОК 1.2.; ОК 1.3.; ОК 1.4.; ОК 1.5.; ОК 2.2.; ОК 2.3.; ОК 2.4.; ОК 2.5.
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 1.1.
ОП.06	Рынок ценных бумаг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	формируемые компетенции
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	ОК 06.; ОК 07.
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОП.11	Документационное обеспечение управления	ОК 02.; ОК 06.; ОК 07.
ОП.12	Статистика	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.5.
ОП.13	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 11.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ОК 12.; ОК 13.; ОК 14.; ОК 15.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ПМ.01	Ведение расчетных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
МДК.01.02	Кассовые операции банка	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
УП.01.01	Учебная практика Ведение расчетных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПП.01.01	Производственная практика Ведение расчетных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
МДК.02.01	Организация кредитной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.3.; ПК 2.5.
УП.02.01	Учебная практика Осуществление кредитных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПП.02.01	Производственная практика Осуществление кредитных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.03	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (20002 Агент банка)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
МДК.03.01	Выполнение работ по должности 20002 Агент банка	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
УП.03.01	Учебная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (20002 Агент банка)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ПП.03.01	Производственная практика Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (20002 Агент банка)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ПМ.03.КЭ	Квалификационный экзамен	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ГИА.01	Подготовка дипломной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ГИА.02	Защита дипломной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.4.; ПК 3.3.
ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену	
ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена	

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1	социально-гуманитарных дисциплин;
2	экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета;
3	математики и статистики;
4	иностранного языка;
5	безопасности жизнедеятельности;
6	экологических основ природопользования.
7	менеджмента и предпринимательства
8	междисциплинарных курсов
<b>Лаборатории:</b>	
1	информационных технологий в профессиональной деятельности
<b>Мастерские:</b>	
1	учебный банк
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1	многофункциональный зал игровых видов спорта общей площадью 1009,62 м <sup>2</sup> (42,6×23,7 м) с разметкой для игры в мини-футбол, большой теннис, баскетбол, волейбол, бадминтон; зал оборудован баскетбольными фермами с электроприводом, электронным табло, табло 14/24-х секунд, инвентарем для спортивных игр;
2	спортивная площадка размером 54×27м для игры в мини-футбол, волейбол, стритбол;
3	волейбольные площадки с грунтовым покрытием;
4	кроссовая и лыжная (зимой) трассы протяженностью на 1,5 и 2,5 км.
<b>Залы:</b>	
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	Актный зал.

Пояснения к учебному плану

1. Настоящий учебный план разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05.02.2018 г. № 67; распоряжением Минпросвещения России от 30 апреля 2021 г. № Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 №762 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» и с учетом ПООП специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденной протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 22.05.2021 №05-21, зарегистрированной в государственном реестре примерных основных образовательных программ (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24 от 02.02.2022), рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования (письмо Министерства просвещения РФ от 1 марта 2023 г. N 05-592 "О направлении рекомендаций").
2. Общеобразовательный цикл ППС3 сформирован на основе Федерального государственного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г. (с изменениями и дополнениями), с учетом рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Общеобразовательный цикл ОП СПО содержит следующие обязательные дисциплины: Русский язык, Литература, Математика, Иностранный язык, Информатика, Физика, Химия, Биология, История, Обществознание, География, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности. В учебный план специальности 38.02.07 Банковское дело включены дополнительные учебные дисциплины Введение в специальность, Основы проектно-исследовательской деятельности по выбору обучающихся, предлагаемые образовательной организацией. При реализации общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта. Экзамены проводятся по общеобразовательным дисциплинам «Русский язык», «Математика», «Обществознание», «Информатика». Учет профессиональной направленности ОП СПО при реализации СОО осуществляется в виде формирования профессионально-ориентированного содержания в каждой общеобразовательной дисциплине. Профессионально-ориентированное содержание реализуется в 13 обязательных дисциплинах общеобразовательного цикла и составляет 18% от общего объема академических часов. Сущность профессионально-ориентированного содержания отражена в рабочих программах дисциплин.
3. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, занятия проводятся парами (90 минут).
4. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.
5. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре). Промежуточная аттестация в количестве 6 недель (216 ч.) включает в себя время отведенное на подготовку и проведение экзаменов. Консультаций, предусмотренные по дисциплинам общеобразовательного цикла в количестве 24 часов выделены из объема часов отведенных на промежуточную аттестацию.
6. Учебная и производственная практика в количестве 10 недель реализуются концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к государственной итоговой аттестации.
7. В рамках ППС3 СПО студенты осваивают должность служащего 20002 Агент банка.

8. Отдельные компоненты образовательной программы организуются в форме практической подготовки. Практическая подготовка обучающихся проводится в период теоретического обучения на практических занятиях, лабораторных занятиях, а также при проведении практик обучающихся.
9. При реализации профессионального учебного цикла предусмотрено выполнение студентами курсовой работы по МДК 02.01 Организация кредитной работы.
10. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы.