

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Г.Гарина Ю.А.»
Профессионально-педагогический колледж

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 9 от 30.06.2022

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

И.о. ректора,
д.и.н., профессор



38.02.07 Банковское дело
Социально-экономический
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:

Квалификация: Специалист банковского дела
Программа подготовки: Базовая
Форма обучения: очная
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: основное общее образование

Основной	Виды деятельности
+	Ведение расчетных операций
+	Осуществление кредитных операций
Основной	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
+	Агент банка

Год начала подготовки (по учебному плану)
Учебный год
Образовательный стандарт (ФГОС)

2020
2022-2023
№ 67 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

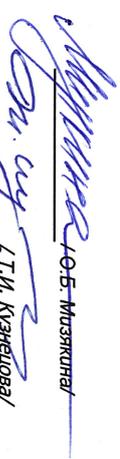
Проректор по учебной работе

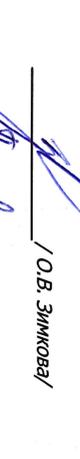
Начальник УСПО, врио директора ППК

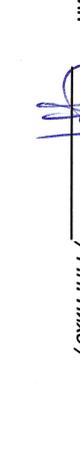
Заместитель директора

Заместитель директора, курирующий учебно-методическую работу

Начальник научно-методического отдела
Председатель методической комиссии
экономических специальностей и дисциплин


/ А.Б. Музыкина/

/ Т.И. Кузнецова/

/ Н.Л. Рукав/

/ О.В. Зимкова/

/ З.А. Попова/

/ Р.Н. Нико /

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Вид	Комплексный диф. зачет	1	2
Зао	ОУД.02 Литература	1	2
	ОУД.02.1 Родная литература	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Зао	Комплексный диф. зачет	2	2
	ОГСЭ.01 Основы философии	2	2
	ОГСЭ.05 Психология общения	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Зао	Комплексный диф. зачет	2	1
	ОГСЭ.02 История	2	1
	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	3	2
	МДК.02.01 Организация кредитной работы	3	2
	МДК.02.02 Учет кредитных операций банка	3	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Зао	Комплексный диф. зачет	3	1
	ОГ.02 Менеджмент	3	1
	ОГ.06 Рынок ценных бумаг	3	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Зао	Комплексный диф. зачет	3	1
	МДК.01.01 Организация безналичных расчетов	3	1
	МДК.01.02 Кассовые операции банка	3	1
	МДК.01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	3	1

№ Индекс	Наименование	Семестр 3												Семестр 4												Итого за курс												Каф.	Семестр
		Академических часов												Академических часов												Академических часов													
		Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Сем	КРП	ИП	Конс	СР	Конт роль	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Сем	КРП	ИП	Конс	СР	Конт роль	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	Сем	КРП	ИП	Конс		
ИТОГО (с факультативами)		612	612										17	864	864										24	1476	1476											41	
ИТОГО по ОП (без факультативов)		612	612											864	864										24	1476	1476										41		
УЧЕБНАЯ НАПРАВЛЕНИЕ (кажд. нед.)		36	36											36	36											36	36												
Во взаимодействии с преподавателем		33,36	33,36											32,58	32,58											32,98	32,98												
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		612	534	228		290	16					42	36	720	621	285	4	304	26				2	63	36	1332	1155	513	4	594	42		2	105	72				
1	ОСЭ.01	Основы философии	Дифэ	50	48	28		20						Дифэ	52	48	24		18	6			4			Дифэ	52	48	24	18	6			4					
2	ОСЭ.02	История	Дифэ	50	48	28		20						Дифэ	50	48	28		20				2			Дифэ	50	48	28	20			2						
3	ОСЭ.03	Информационный язык в профессиональной деятельности	Др	34	32			32						Др	40	38			38				2			Др(2)	74	70			70			4					
4	ОСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	За	64	64			64						За	44	38			38				6			За(2)	108	102			102			6					
5	ОСЭ.05	Психология общения	Дифэ	65	60	32		8						Дифэ	65	60	32		8	20			5			Дифэ	65	60	32	8	20			5					
6	ОСЭ.06	Русский язык и культура речи	Дифэ	58	56	36		20						Дифэ	80	70	36		34				10			Дифэ	80	70	36	34			10						
7	ЕН.01	Элементы высшей математики	Дифэ	58	56	36		20						Дифэ	80	70	36		34				10			Дифэ	80	70	36	34			10						
8	ЕН.02	Экологические основы природопользования	Дифэ	38	36	18		12																		Дифэ	38	36	18	12	6			2					
9	ОП.01	Экономная организация	Эк	100	80	48		24						Эк	100	80	48		24				8			Эк	100	80	48	24	8			8					
10	ОП.03	Бухгалтерский учет	Эк	96	74	32		42						Эк	96	74	32		42				10			Эк	96	74	32	42			10						
11	ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках	Дифэ	73	66	48		18						Дифэ	73	66	48		18				7			Дифэ	73	66	48	18			7						
12	ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Эк	76	60	34		26						Эк	76	60	34		26				4			Дифэ	70	68	20	48			2						
13	ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	Дифэ	70	68	20		48						Дифэ	70	68	20		48				2			Дифэ	70	68	20	48			2						
14	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	Др	58	52	16		36						Дифэ	65	57	20		37				8			Дифэ Др	123	109	36	73			14						
15	ОП.12	Статистика	Дифэ	38	32	16		14						Эк	76	60	46		14				4			Дифэ	38	32	16	14	2			6					
16	ОП.13	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Эк	76	60	46		14						Эк	76	60	46		14				4			Эк	76	60	46	14			4						
17	ПМ.03	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (20002 Агент банка)	Эк(2)	299	260	59		4						Эк(2)	299	260	59		4	195			2	15	24	Эк(2)	299	260	59	4	195			2	15	24			
18	МДК.03.01	Выполнение работ по должности 20002 Агент банка	Эк	143	116	59		4						Эк	143	116	59		4	51			2	15	12	Эк	143	116	59	4	51			2	15	12			
19	ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	Эк	12										Эк	12											Эк	12												
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ		Эк(3) Дифэ(3) Др(2)												Эк(3) Дифэ(3) Др												Эк(6) Дифэ(6) Др(3)													
ПРАКТИКИ		(План)																																					
УП.03.01		Учебная практика												Дифэ												Дифэ													
ПМ.03.01		Производственная практика (по профилю специальности)												Дифэ												Дифэ													
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)																																					
КАНИКУЛЫ																																							
		2												9												11													

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОК
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	ОК
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	ОК
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	ОК
ПК 3.1	Осуществление переводов денежных средств по банковским счетам на основании распоряжений клиентов;	-
ПК 3.2	Открытие, ведение и закрытие счетов;	-
ПК 3.3	Формирование отчетности и обеспечение сохранности расчетных (платежных) документов;	-
ПК 3.4	Предоставление информации клиентам и сотрудникам банка о совершенных расчетных операциях.	-
Вид деятельности: Ведение расчетных операций		
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;	ПК
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;	ПК
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;	ПК
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты;	ПК
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;	ПК
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.	ПК
Вид деятельности: Осуществление кредитных операций		
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов;	ПК
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;	ПК
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов;	ПК
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;	ПК
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.	ПК

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОУД	Учебные дисциплины (общие и по выбору из обязательных предметных областей)	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОУД.01	Русский язык	ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
ОУД.02	Литература	ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
ОУД.02.1	Родная литература	ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
ОУД.03	Иностранный язык	ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 10.
ОУД.04	Математика	ОК 02.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.
ОУД.05	История	ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
ОУД.06	Физическая культура	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ОК 02.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.
ОУД.08	Астрономия	ОК 02.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.
ОУД.09	Информатика	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 08.; ОК 09.
ОУД.10	Экономика	ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 11.
ОУД.11	Право	ОК 02.; ОК 07.; ОК 09.
ОУД.12	Естествознание	ОК 02.; ОК 07.; ОК 09.
УД	Дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 10.
УД.01	Введение в специальность / Технологгия	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 10.
УД.02	Обществознание / Россия в мире	ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.
УД.03	География / Экология	ОК 02.; ОК 07.; ОК 09.
УД	Дополнительные учебные дисциплины	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 1.5.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.02	История	ОК 01.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 1.5.
ОГСЭ.04	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	ОК 04.; ОК 08.
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 10.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 11.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 07.; ОК 09.; ОК 10.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.4.
ОП.02	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.3.
ОП.03	Бухгалтерский учет	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 11.
ОП.04	Организация бухгалтерского учета в банках	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.05	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.
ОП.06	Рынок ценных бумаг	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОП.07	Безопасность жизнедеятельности	ОК 06.; ОК 07.
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ОП.10	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 06.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.
ОП.11	Документационное обеспечение управления	ОК 02.; ОК 06.; ОК 07.
ОП.12	Статистика	ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.3.; ПК 2.5.
ОП.13	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 11.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4
ПМ.01	Ведение расчетных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.6.
МДК.01.02	Кассовые операции банка	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.4.; ПК 1.5.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
МДК.02.01	Организация кредитной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.3.; ПК 2.5.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПМ.03	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих (20002 Агент банка)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
МДК.03.01	Выполнение работ по должности 20002 Агент банка	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 1.1.; ПК 1.6.; ПК 2.1.; ПК 2.2.
ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.
ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.

Пояснения к учебному плану

1. Настоящий учебный план разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05.02.2018 г. № 67; приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14 июня 2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО."
2. Общеобразовательный цикл ППСЭЗ сформирован на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г. (с изменениями и дополнениями), с учетом рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Общеобразовательный цикл ППСЭЗ содержит 12 учебных дисциплин (общие и по выбору из обязательных предметных областей). Из них 4 учебные дисциплины "Математика", "Информатика", "Экономика", "Право" изучаются углубленно с учетом профили профессионального образования, осваиваемой специальности СПО. Учебный план включены дополнительные учебные дисциплины по выбору обучающихся. При реализации общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение студентами индивидуальные проекты по учебной дисциплине по выбору обучающихся (Введение в специальность и Технология). Экзамены проводятся по учебной дисциплине "Русский язык", и по трем общеобразовательным дисциплинам, изучаемым углубленно "Математика", "Экономика" и "Информатика".
3. В учебный план включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности, Адаптивная физическая культура.
4. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей 1 ФГОС СПО по специальности.
5. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, занятия проводятся парами (90 минут).
6. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.
7. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре). Промежуточная аттестация в количестве 6 недель (216 ч.) включает в себя время отведенное на подготовку и проведение экзаменов. Консультации, предусмотренные по дисциплинам общеобразовательного цикла в количестве 24 часов выделены из объема часов отведенных на промежуточную аттестацию. Консультации, предусмотренные по МДК в количестве 2 часов выделены из общего объема часов отведенных на изучение МДК.
8. В рамках ППСЭЗ СПО студенты осваивают должность служащего 20002 Агент банка.
9. Учебная и производственная (по профилю специальности) практика в количестве 10 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет не менее 25 % от профессионального цикла образовательной программы.
10. Обязательная часть образовательной программы составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Формирование вариативной части в объеме не менее 30% проводится в виде использования подготовки обучающихся, а также получения

дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

11. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

12. Выполнение курсовой работы запланировано по МДК 02.01 Организация кредитной работы