

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
Профессионально-педагогический колледж

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 13 от 11.11.2021

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора,
д-р пед. наук, профессор

[Signature] 20 11 2021

С.Ю. Нармов

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: Социально-экономический

Квалификация: Финансист
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 1г 10м
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование

Основной	Виды деятельности
+	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
+	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
+	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций
+	Участие в организации и осуществлении финансового контроля

Год начала подготовки (по учебному плану)
Учебный год
Образовательный стандарт (ФГОС)

2020
2021-2022
№ 65 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по учебной работе

И.о. начальника УСПО

Директор ППК

Заместитель директора

Начальник учебно-методического управления

Начальник научно-методического отдела

Председатель методической комиссии
экономических специальностей и дисциплин

[Signature] / О.Б. Музжикова/

[Signature] / А.Л. Задорожная/

[Signature] / В.В. Ушакова/

[Signature] / Н.П. Рузан/

[Signature] / О.В. Зиникова/

[Signature] / Э.А. Голцова/

[Signature] / Р.Н. Ниход/

Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	15	20	35	14	7	21	56
У	Учебная практика	1	1	2		2	2	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	2	2	4	6	8
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	4
Дп	Подготовка выпускной квалификационной работы				1	1	1	1
Д	Защита выпускной квалификационной работы					2	2	2
Гп	Подготовка к государственному экзамену					1	1	1
Г	Демонстрационный экзамен					2	2	2
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		19	33	52	19	24	43	95
Студентов								
Групп								

[illegible]

Комплексные

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет		
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	1	2
	МДК.01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	1	2
	МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных (муниципальных) закупок	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	1	1
	ОП.01 Экономика организации	1	1
	ОП.02 Статистика	1	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	1	2
	ЕН.02 Экологические основы природопользования	1	2
	ОП.08 Безопасность жизнедеятельности	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	1	1
	ОГСЭ.01 Основы философии	1	1
	ОГСЭ.05 Психология общения	1	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	1	2
	ОГСЭ.02 История	1	2
	ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	1
	ОП.05 Основы предпринимательской деятельности	2	1
	ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	2	2
	ОП.03 Менеджмент	2	2

№ Индекс		Наименование	Семестр 3										Семестр 4										Итого за курс										Каф.	Семестр
			Контроль	Академических часов					Неделя	Контроль	Академических часов					Неделя	Контроль	Академических часов																
ИТОГО (с факультативами)			612						17	864						24	1476						39											
ИТОГО по ОП (без факультативов)			612							864							1476																	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, аудиторная нагрузка (акад.час/нед)			36							36							36																	
Во взаимодействии с преподавателем			33,72							34							33,86																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)			540	472	222	4	216	30	32	36	ТО: 14 З: 1	288	238	128		110	14	36	ТО: 7 З: 1	828	710	350	4	326	30	46	72	ТО: 21 З: 2						
1	ОГС.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Др	30	28			28	2		Диф3	20	18		18	2			Диф3 Др	50	46			46	4									
2	ОГС.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	За	36	30			30	6		Диф3	42	36		36	6			За-Диф3	78	66			66	12			1234						
3	ОП.03	Менеджмент									Диф3	76	74	50	24	2			Диф3	76	74	50	24	2	2			4						
4	ОП.05	Основы предпринимательской деятельности	Диф3	78	76	50		26	2										Диф3	78	76	50	26	2	2			3						
5	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	Эк	62	46	6	4	36	4	12									Эк	62	46	6	4	36	4	12		23						
6	ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Диф3	80	78	54		24	2										Диф3	80	78	54	24	2	2			3						
7	ПМ.02	Ведение расчетов с бюджетной системы Российской Федерации	Эк(2) Диф3	140	108	18		90	8	24									Эк(2) Диф3	140	108	18	90	8	8	24		23						
8	МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Эк	56	36	18		18	8	12									Эк	56	36	18	18	8	8	12		23						
9	ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	Эк	12						12									Эк	12						12		3						
10	ПМ.03	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	Диф3 КР	138	132	60		42	30	6		Эк Диф3(3)	180	166	44		122	2	12	Эк Диф3(4) КР	318	298	104	164	30	8	12	34						
11	МДК.03.01	Финансы организаций	Диф3 КР	138	132	60		42	30	6									Диф3 КР	138	132	60	42	30	6			3						
12	МДК.03.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности										Диф3	60	58	44		14	2		Диф3	60	58	44	14	2	12		4						
13	ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный										Эк	12					12		Эк	12						4							
14	ПМ.04	Участие в организации и осуществлении финансового контроля	Др	48	46	34		12	2			Эк(2) Диф3(2)	186	160	34		126	2	24	Эк(2) Диф3(2) Др	234	206	68	138	4	24	34							
15	МДК.04.01	Финансовый контроль и аудит деятельности экономического субъекта	Др	48	46	34		12	2			Эк	66	52	34		18	2	12	Эк-Др	114	98	68	30	4	12		34						
16	ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный										Эк	12					12		Эк	12					12		4						
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ			Эк(3) Диф3(2) КР Др(2)										Эк(3) Диф3(2)										Эк(6) Диф3(4) КР Др(2)											
ПРАКТИКИ			План																															
УП.03.01	Учебная практика		72	72			72			2		360	360		360			10		432	432			432			12							
УП.04.01	Учебная практика										Диф3	36	36		36			1		Диф3	36	36		36			1							
ПП.02.01	Производственная практика										Диф3	36	36		36			1		Диф3	36	36		36			1							
ПП.03.01	Производственная практика		Диф3	72	72			72		2		Диф3	72	72		72		2		Диф3	72	72		72			2							
ПП.04.01	Производственная практика										Диф3	72	72		72		2		Диф3	72	72		72			2								
ПДП	ПРОЕДИПОННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДИДИПОННАЯ)										Диф3	144	144		144		4		Диф3	144	144		144			4								
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ (План)																																		
ПИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы											216	216		216			6		216	216		216			4								
ПИА.02	Защита выпускной квалификационной работы											36	36		36			1		36	36		36			1								
ПИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену											72	72		72			2		72	72		72			2								
ПИА.04	Проведение демонстрационного экзамена											36	36		36			1		36	36		36			1								
КАНИКУЛЫ																																		
			2																				2											

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	-
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	-
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	-
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	-
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	-
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня в физической подготовленности	-
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	-
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	-
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	-
ПК 1.1	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-
ПК 1.2	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	-
ПК 1.3	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетной системы Российской Федерации	-
ПК 1.4	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним	-
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд	-
ПК 2.1	Определять налоговую базу, суммы налогов, сборов, страховых взносов, сроки их уплаты и сроки представления налоговых деклараций и расчетов	-
ПК 2.2	Обеспечивать своевременное и полное выполнение обязательств по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	-
ПК 2.3	Осуществлять налоговый контроль, в том числе в форме налогового мониторинга	-
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	-
ПК 3.2	Составлять финансовые планы организации	-
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	-
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;	-
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур	-
ПК 4.2	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	-
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	-
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	-

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Содержание	Тип
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	-

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
БД	Базовые дисциплины	
ПД	Профильные дисциплины	
ПОО	Предлагаемые ОО	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 9
ОГСЭ.02	История	ОК 2; ОК 3; ОК 5; ОК 6; ОК 9
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 2; ОК 10
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 8
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 9
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 10
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1; ОК 6; ОК 7; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 3.5
ЕН.01	Математика	ОК 1; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.4; ПК 4.2; ПК 3.5
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 1; ОК 6; ОК 7; ПК 3.3; ПК 4.2; ПК 4.3
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 3.5
ОП.01	Экономика организации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.4; ПК 3.5
ОП.02	Статистика	ОК 1; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 3.1
ОП.03	Менеджмент	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.4
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1; ОК 2; ОК 6; ПК 1.5; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.3
ОП.05	Основы предпринимательской деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.5; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 11; ПК 1.2; ПК 3.4; ПК 4.2
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 3.4
ОП.08	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 3.1; ПК 3.3; ПК 4.1; ПК 4.4
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2; ОК 9; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5
ОП.10	Налоги и налогообложение	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 2.1
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 4.4

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП.12	Организационно- правовое обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.4
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5
ПМ.01	Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
МДК.01.01	Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3
МДК.01.02	Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.4
МДК.01.03	Финансово-экономический механизм государственных (муниципальных) закупок	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.5
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.02	Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
МДК.02.01	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
УП.02.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.03	Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5
МДК.03.01	Финансы организаций	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5
МДК.03.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3
УП.03.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.04	Участие в организации и осуществлении финансового контроля	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
МДК.04.01	Финансовый контроль и аудит деятельности экономического субъекта	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4
ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ПК 3.5
ГИА.03	Подготовка к демонстрационному экзамену	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3
ГИА.04	Проведение демонстрационного экзамена	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 9; ОК 10; ПК 1.1; ПК 1.3; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3

Пояснения к учебному плану

1. Настоящий учебный план разработан в соответствии: с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 05.02.2018 г. №65; приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14 июня 2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО."
2. В учебный план включены адаптационные дисциплины, обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности, Адаптивная физическая культура.
3. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено не менее 70% от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей 1 ФГОС СПО по специальности.
4. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, занятия проводятся парами (90 минут).
5. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.
6. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре). Промежуточная аттестация в количестве 4 недель (144 ч.) включает в себя время отведенное на подготовку и проведение экзаменов.
7. Учебная и производственная (по профилю специальности) практика в количестве 12 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет не менее 25 % от профессионального цикла образовательной программы.
8. Обязательная часть образовательной программы составляет не более 70% от общего объема времени, отведенного на ее освоение. Формирование вариативной части в объеме не менее 30% проводится в виде использования её для углубления подготовки обучающихся, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.
9. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.
10. При реализации профессионального учебного цикла предусмотрено выполнение студентами курсовой работы по МДК.03.01. Финансы организации, ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит.