Аннотация
производственной практики ПП.03.01 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций.

Место практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Практика входит в Профессиональный цикл и является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 «Финансы».

Требования к результатам освоения практики.

В результате освоения практики у обучающего должны быть сформированы следующие компетенции:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 08.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 09.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 3.1.	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению

финансовыми ресурсами организации

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления

ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

В результате освоения программы практики обучающийся должен*:*

Иметь практический опыт:

— формировании финансовых ресурсов организаций и осуществлении финансовых операций.

Уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организаций;
- участвовать в разработке финансовой политики организации;
- осуществлять поиск источников финансирования деятельности организации;
- определять цену капитала организации, оценивать эффективность использования отдельных его элементов;
- определять потребность в оборотных средствах, проводить мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств;
- определять показатели результатов финансово-хозяйственной деятельности организации;
- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;
- анализировать финансово-хозяйственную деятельность организаций;
- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;
- обеспечивать подготовку и реализовывать мероприятия по снижению (предотвращению) финансовых рисков;
- осуществлять организацию и выполнение финансовых расчетов;
- определять необходимость использования кредитных ресурсов, осуществлять технико-экономическое обоснование кредита;
- использовать средства государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования;

- обеспечивать организацию страхования финансово-хозяйственной деятельности, оценивать варианты условий страхования;
- разрабатывать закупочную документацию;
- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически
  ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;
- осуществлять проверку необходимой документации для проведения закупочной процедуры;
- проверять необходимую документацию для заключения контрактов;
- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;
- использовать информационные технологии в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организаций и осуществления финансовых операций.

Объем учебных часов и виды работ.

Виды работы	Объём часов
1. Согласовать порядок выполнения заданий с руководителем практики от колледжа. 2.Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности	6
1.Управление финансовыми ресурсами организации.	12
2.Планирование финансовой деятельности организации	12
3.Анализ и оценка финансово-хозяйственной деятельности организации.	18
4. Использование средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению, анализировать эффективность их использования	6
5.Осуществление проверки необходимой документации для проведения закупочной процедуры	6
Обобщение материалов, оформление дневника и отчета по практике.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	6
Количество часов на освоение программы практики	**72**

Форма контроля:

Аттестация проводится в лаборатории «Финансы сектора государственного (муниципального) управления» в форме зачета с оценкой.