МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.
_____ Т.И. Кузнецова
«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
специальность
38.02.06 ФИНАНСЫ

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
экономических специальностей и дисциплин
протокол № 12 от «10» июня 2022 г.
Председатель МК _____ Р.Н.Нихо

Саратов 2022

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.06 Финансы**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 65.

Разработчик: Уманец М.Д., Агапова А.В. - преподаватели ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:
Внутренний: Кудан Е.Н. - преподаватели высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
Внешний: Смирнова Н.Б., Акифьева Е. В. – преподаватели высшей квалификационной категории СКМ и Э СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля 4
2. Структура и содержание профессионального модуля 8
3. Условия реализации программы профессионального модуля 22
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) 26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Ведение расчетных операций является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности **38.02.06 Финансы** в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

1.2. Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Изучение профессионального модуля направлено на освоение основного вида деятельности 3.4.1. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:

1.3.1 Перечень общих компетенций:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.3.2 Перечень профессиональных компетенций:

ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.

1.3.3 В результате освоение модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:	в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
	в организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	в осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их
	в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд.
уметь:	использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;
	проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;
	применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;
	составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

	формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;
	формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;
	проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;
	проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	определять дефицит бюджета и источники его финансирования;
	составлять сводную бюджетную роспись;
	оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;
	проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;
	руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений;
	рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;
	исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;
	использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;
	составлять бюджетные сметы казенных учреждений;
	составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
	производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;
	обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;
	описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;
	осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок
знать:	законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;
	основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;
	структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;
	бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;
	понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;

	порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;
	порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;
	особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;
	порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;
	участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия;
	порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;
	процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;
	порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
	действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;
	типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;
	методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;
	порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;
	порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;
	особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося: 294 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 260 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 10 часов;
- учебной практики 36 часов;
- производственной практики (по профилю специальности)72 часа.
- экзамен-12 часов;
- экзамен квалификационный-12 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	**Наименование разделов профессионального модуля**	**Суммарный объем нагрузки, час.** *(максимальная учебная нагрузка и практики)*	**Объем времени, отведенный на освоение МДК**									**Практика**		**Экзамен квалификационный**
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					**Самостоятельная работа обучающегося**		**Консультации**	**Промежуточная аттестация**			
			Всего часов	**в т.ч. лаборат. занятия** *(если предусмотрено)* часов	**в т.ч. практич. занятия** *(если предусмотрено)* часов	**в т.ч., курсовая работа (проект)** *(если предусмотрено)* часов	**в т.ч. семинар. занятия** *(если предусмотрено)* часов	**Всего** часов	**в т.ч., курсовая работа (проект)** *(если предусмотрено)* часов			**Учебная** *(если предусмотрено)* часов	**Производственная (по профилю специальности)** часов	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**
ОК 01-06,09-11 ПК 1.1-1.5	**МДК.01.01.** Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации	**64**	**54**	2	8	-	-	**4**	-		**6**			
	МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях	**64**	**56**		22			**2**			**6**			
	МДК.01.03. Финансово-экономический	**46**	**42**		16			**4**						

	механизм государственных (муниципальных) закупок													
	УП 01.01 Учебная практика	**36**										**36**		
	ПП 01.01 Производственная практика	**72**											**72**	
	Экзамен квалификационный	**12**												**12**
	Всего:	**294**	**152**		46	**-**	**-**	**10**	**-**		**12**	**36**	**72**	**12**

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю
ПМ.01 ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ В СЕКТОРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов(МДК) и тем	**Содержание учебного материала, лабораторные занятия и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работа(проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом**	**Объём часов**	**Уровень освоения**	**Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации				
Введение в дисциплину	**Содержание учебного материала**	**2**	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Цели и задачи междисциплинарного курса. Основные понятия. Требования к изучаемому междисциплинарному курсу.	2		
Тема 1. Экономические и организационно-правовые основы построения бюджетной системы РФ	**Содержание учебного материала**	**6**	1	
	Социально-экономическое значение бюджета. Бюджетная система и бюджетное устройство. Этапы становления и развития бюджетной системы РФ. Состав бюджетной системы РФ. Консолидированный бюджет. Содержание основных принципов построения бюджетной системы и особенности их реализации на практике. Организационно-правовые основы бюджетной системы. Бюджетные права законодательных и исполнительных органов государственной власти федерального и регионального уровня, органов местного самоуправления.	4		
	Самостоятельная работа обучающихся №1. Подготовка рефератов по темам: «Социально-экономическое назначение бюджета», «Этапы становления и развития бюджетной системы РФ», «Нормативно-правовая база функционирования бюджетной системы»	2	3	

Тема 2. Общая характеристика бюджетов	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Основные характеристики бюджета: объем доходов и расходов (в абсолютных суммах и в процентах к ВВП), их соотношение, величина бюджетного дефицита (профицита) и структура источников его покрытия, формы связи с бюджетами других уровней. Формы бюджетного регулирования, их назначение и границы использования. Динамика бюджетных показателей за ряд лет. Основные тенденции в развитии бюджетов.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Консолидированный бюджет: сущность и назначение, отличительные признаки. Социальное и экономическое значение федерального бюджета, состав и структура его доходов и расходов, методологические подходы к их формированию. Резервный фонд и Фонд национального благосостояния. Роль федерального бюджета в формировании бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.	2		
Тема 3. Бюджетная классификация РФ	**Содержание учебного материала**	**4**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Понятие и назначение бюджетной классификации, ее правовое и организующее значение. Принципы построения бюджетной классификации РФ, ее структура. Классификация доходов бюджета.	2	1	
	Классификация расходов бюджета. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов РФ, ее содержание и значение. Классификация операций сектора государственного управления.	2	1	
Тема 4. Доходы бюджета, основы их планирования	**Содержание учебного материала**	**8**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Понятие доходов бюджета, их экономическое содержание. Основы формирования бюджетных доходов, их виды и классификация. Состав налоговых доходов, их краткая характеристика. Роль налоговой составляющей в формировании доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы. Характеристика неналоговых доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы. Безвозмездные и безвозвратные перечисления в составе доходов бюджетов. Формы перечислений, назначение, условия получения, роль в формировании ресурсов территориальных бюджетов. Сравнительная характеристика дотаций, субсидий, субвенций.	2	1	

	Основы планирования поступлений доходов в бюджет. Правовая база планирования доходов по звеньям бюджетной системы РФ; ее характеристика. Пути совершенствования методов планирования бюджетных доходов по звеньям бюджетной системы, используемых в российской практике. Информационная база планирования доходов бюджета, ее недостатки, перспективы и пути совершенствования. Проблемы собираемости налогов. Администраторы доходов бюджетов, их задачи и функции.	2		
	Практическое занятие №1 Планирование, расчет и анализ структуры доходов бюджетов разных уровней.	2	2	
	Практическое занятие №2 Анализ исполнения доходной части бюджета	2	2	
Тема 5. Расходы бюджета: понятие, классификация, порядок формирования	**Содержание учебного материала**	**10**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Понятие расходов бюджета. Классификация расходов бюджета по функциональному признаку. Состав, структура и динамика бюджетных расходов. Особенности распределения расходов по звеньям бюджетной системы и видам бюджетов в зависимости от разграничения предметов ведения федеральных органов государственной власти, органов власти субъектов федерации и местного самоуправления. Понятие расходных обязательств. Формы регулирования расходных обязательств. Реестр расходных обязательств. Содержание реестра расходных обязательств.	2	1	
	Методологические подходы к планированию бюджетных расходов. Принципы планирования расходов бюджета, их характеристика. Методы бюджетного планирования и прогнозирования расходов бюджета: программно-целевой, нормативный, индексный и др., их характеристика. Использование различных методов планирования бюджетных расходов в практике работы финансовых органов. Перспективы развития разных методов. Правовая основа планирования бюджетных расходов и их распределения по бюджетам разных уровней. Контроль финансовых органов за правильностью планирования бюджетных расходов.	2		

	Практическое занятие №3 Планирование, расчет и анализ структуры расходов бюджетов разных уровней.	2	2	
	Практическое занятие №4 Анализ исполнения расходной части бюджета	2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2. Анализ исполнения доходов и расходов бюджетов различных уровней	2	3	
Тема 6. Межбюджетные трансферты как инструмент бюджетного регулирования	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Сущность и основные задачи бюджетного регулирования. Сбалансированность бюджетов. Модель вертикального бюджетного выравнивания и механизм ее реализации на практике. Система горизонтального бюджетного выравнивания. Понятие межбюджетных трансфертов, их основные формы и назначение. Характеристика субсидий, субвенций, дотаций. Предоставление финансовой помощи на финансирование отдельных целевых расходов.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Характеристика фондов финансовой помощи, формируемых в составе федерального и региональных бюджетов: фондов финансовой поддержки субъектов РФ (муниципальных образований), фондов компенсаций, фондов регионального (муниципального) развития, фондов софинансирования социальных расходов и иных. Их назначение, порядок формирования, направления использования, условия и порядок предоставления средств бюджетам других уровней бюджетной системы. Современные проблемы бюджетного регулирования в России	2	1	
Тема 7. Государственный (муниципальный) кредит. Управление государственным (муниципальным) долгом	**Содержание учебного материала**	**4**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Экономическое содержание государственного (муниципального) кредита, его формы. Цели, направления использования и формы государственных (муниципальных) заимствований и долговых обязательств. Состав и структура государственного долга; факторы, влияющие на его величину.	2	1	
	Управление государственным (муниципальным) кредитом и долгом. Методы управления, используемые в зарубежной и российской практике.	2	1	
Тема 8. Государственные	**Содержание учебного материала**	**4**		ОК 01-06, ОК 09-11,
	Экономическая сущность, принципы организации и правовой статус	2		

внебюджетные фонды	государственных внебюджетных фондов. Состав государственных внебюджетных фондов РФ. Порядок составления, представления и утверждения бюджетов государственных внебюджетных фондов.		1	ПК 1.1,1.2, 1.3
	Доходы и расходы государственных внебюджетных фондов. Контроль за исполнением бюджетов государственных внебюджетных фондов. Территориальные внебюджетные фонды.	2	1	
Тема 9. Бюджет как инструмент экономической политики государства	**Содержание учебного материала**	**2**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Содержание и значение бюджетной политики, ее взаимосвязь с экономикой. Цели и главные задачи бюджетной политики. Характеристика основных направлений бюджетной политики. Правовые основы бюджетной политики. Бюджетный механизм.	2	1	
	Условия обеспечения эффективности управления бюджетами (состояние нормативно-правовой базы, достоверность информации, квалификация работников и др.). Функциональные элементы системы управления бюджетами (планирование и прогнозирование, оперативное управление, бюджетный контроль). Аппарат управления бюджетными отношениями: финансовые, казначейские, налоговые органы и др.	2	1	
Тема 10. Основы организации бюджетного процесса в РФ	**Содержание учебного материала**	**6**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Сущность и содержание бюджетного процесса. Организационное и правовое регулирование бюджетного процесса. Участники бюджетного процесса: их состав и бюджетные полномочия. Понятия главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств, их права и обязанности. Основные этапы бюджетного процесса, их краткая характеристика.	2	1	
	Основы составления проектов бюджетов Прогнозирование доходов бюджетов и планирование бюджетных ассигнований. Инвестиционные фонды. Дорожные фонды. Рассмотрение и утверждение федерального закона о федеральном бюджете. Исполнение бюджетов. Бюджетная роспись. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета.	2		

	Бюджетная смета. Предельные объемы финансирования. Основы кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности.			ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.1,1.2, 1.3
	Лабораторное занятие № 1 Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации	2	2	
Тема 11. Государственный (муниципальный) финансовый контроль	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Сущность и основные задачи бюджетного регулирования в Российской Федерации. Виды, объекты и методы осуществления государственного (муниципального) финансового контроля. Осуществление внешнего и внутреннего финансового контроля.	2	1	
	Законодательные и организационные проблемы финансового контроля и пути их решения. Бюджетные нарушения и бюджетные меры принуждения.	2		
Промежуточная аттестация: комплексный экзамен		**6**		
Всего по МДК 01.01.		**64**		
МДК 01.02. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях				
Введение в дисциплину	**Содержание учебного материала**	**2**	1	ОК 01-06, ОК 09-11
	Цели и задачи междисциплинарного курса. Основные понятия. Требования к изучаемому междисциплинарному курсу.	2		
Тема 1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений.	**Содержание учебного материала**	**20**	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.4
	Государственные (муниципальные) учреждения, их виды и особенности функционирования	2		
	Порядок формирования государственного (муниципального) задания для государственных (муниципальных) учреждений. Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания государственными (муниципальными) учреждениями.	2		
	Основные плановые документы государственных (муниципальных)	2		

	учреждений. Бюджетная смета казенного учреждения, порядок ее составления, утверждения и ведения.		1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.4
	План финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения. Порядок его составления, утверждения и ведения.	2		
	Методика расчетов основных показателей деятельности государственных (муниципальных) учреждений	2		
	Общие принципы планирования расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Состав выплат основному персоналу и руководящим работникам государственных (муниципальных) учреждений. Плановые документы по оплате труда работников: тарификационный список, штатное расписание.	2		
	Практическое занятие №1. Составление бюджетной сметы	2	2	
	Практическое занятие №2. Формирование государственного (муниципального) задания.	2		
	Практическое занятие №3. Анализ плана финансово-хозяйственной деятельности	2		
	Практическое занятие №4. Расчет показателей деятельности государственных (муниципальных) учреждений	2		
	Самостоятельная работа обучающихся №1. Подготовить конспект по теме "Сравнение различных государственных (муниципальных) учреждений."	1	3	
	Самостоятельная работа обучающихся №2. Подготовить конспект по теме "Перечень платных услуг, оказываемых государственными (муниципальными) учреждениями"	1		
Тема 2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования.	**Содержание учебного материала**	**14**		
	Законодательство РФ об образовании в Российской Федерации. Источники финансового обеспечения образовательных учреждений. Показатели государственного (муниципального) задания образовательному учреждению. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых образовательными учреждениями (дошкольными	2		

	образовательными учреждениями, школами, учреждениями среднего профессионального образования).		1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.4
	Система оплаты труда работников сферы образования. Планирование фонда оплаты труда.	2		
	Состав и планирование расходов на содержание дошкольных и общеобразовательных учреждений и выполнения ими государственного (муниципального) задания. Особенности финансового обеспечения деятельности дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений. Особенности планирования расходов на оплату труда и других расходов на содержание дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений.	2		
	Особенности финансового обеспечения деятельности образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования. Особенности планирования и расчетов по оплате труда и порядок тарификации педагогических работников. Планирование расходов на оплату труда.	2		
	Практическое занятие №5 Определение объемных показателей работы учреждений образования и размеров его финансового обеспечения на планируемый год	2	2	
	Практическое занятие №6 Определение расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных учреждений и учреждений общего образования	2		
	Практическое занятие №7 Определение расходов на оплату труда работников учреждений среднего профессионального и высшего образования	2		
Тема 3. Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	**Содержание учебного материала**	**4**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.4
	Особенности финансового обеспечения деятельности учреждений культуры. Источники формирования финансовых ресурсов учреждений культуры. Показатели государственного (муниципального) задания учреждения культуры. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями культуры. Порядок планирования расходов на содержание учреждений культуры.	2	1	

	Практическое занятие №8. Планирования расходов на содержание учреждений культуры.	2	2	
Тема 4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	**Содержание учебного материала**	**12**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.4
	Организация здравоохранения в Российской Федерации. Финансовое обеспечение бесплатной медицинской помощи. Система обязательного медицинского страхования в России. Источники финансового обеспечения деятельности учреждений здравоохранения. Разработка показателей государственного (муниципального) задания учреждениям здравоохранения. Порядок расчета основных показателей, характеризующих качество и объем государственных (муниципальных) услуг, оказываемых учреждениями здравоохранения.	2	1	
	Определение должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера медицинским, руководящим и другим работникам учреждений здравоохранения. Порядок тарификации работников учреждений здравоохранения. Планирование расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.	2		
	Состав и планирование расходов на содержание казенных учреждений здравоохранения. Порядок расчета плановых показателей по поступлениям и выплатам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений здравоохранения.	2		
	Практическое занятие №9. Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый год	2	1	
	Практическое занятие №10. Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения	2		
	Практическое занятие №11. Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения	2		
Тема 5.	**Содержание учебного материала**	**4**		

Финансовое обеспечение социальной политики.	Система социального обеспечения и социального обслуживания населения. Роль бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в осуществлении мероприятий по социальной политике. Состав расходов бюджетов разных уровней на социальную политику.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.4
	Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.	2		
Промежуточная аттестация (экзамен комплексный с МДК 01.01)		**6**		
Всего по МДК 01.02.		**64**		
МДК 01.03. Финансово-экономический механизм государственных (муниципальных) закупок				
Тема 1. Закупки для государственных и муниципальных нужд: общие положения	**Содержание учебного материала**	**4**	1	ПК 1.5 ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Система общественных закупок: общие положения. Специфика системы общественных закупок и ее взаимосвязь с другими экономическими, политическими и социальными процессами в России. Основные понятия, используемые в ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2		
	Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Принципы контрактной системы в сфере закупок: принципы прозрачности и открытости, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчика, стимулирования инноваций, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, единства контрактной системы, эффективности осуществления закупок. Организация электронного документооборота.	2		
	Содержание учебного материала	**10**	1	ПК 1.5
	Планирование, обоснование и нормирование закупок. План-график закупок. Порядок обязательного общественного обсуждения закупки.	2		

Тема 2. Обоснование и планирование закупок	Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (цены лота). Методы определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота): нормативный метод, тарифный метод, затратный метод, проектно-сметный метод, метод сопоставимых рыночных цен. Идентификационный код закупки. Каталог товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2		ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Практическое занятие №1. Единая информационная система в сфере закупок	2	2	ПК 1.5 ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Практическое занятие №2. Составление плана закупок и графика закупок	2		
	Практическое занятие №3. Установление начальной (максимальной) цены контракта и присвоение идентификационного кода закупки	2		
Тема 3. Осуществление закупок	**Содержание учебного материала**	**4**	1	ПК 1.5 ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Способы определения поставщиков. Совместные конкурсы и аукционы. Участие в определении поставщиков	2		
	Требования к участникам закупки. Контрактные службы. Комиссии по осуществлению закупок.	2		
Тема 4. Процедуры определения поставщика (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных и муниципальных нужд	**Содержание учебного материала**	**14**	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.5
	Проведение открытого конкурса. Извещение о проведении открытого конкурса. Порядок определения победителя конкурса. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием и двухэтапного конкурса. Аукцион в электронной форме (электронный аукцион). Процедура рассмотрения заявок на участие в аукционе. Порядок определения победителя аукциона, содержание протокола, оформляемого по результатам аукциона.	2		
	Определение поставщика (подрядчика) путем проведения запроса котировок. Порядок подачи заявки, рассмотрение и оценка заявки на участие в запросе котировок. Определение поставщика (подрядчика)	2		

	путем проведения запроса котировок в электронной форме. Определение поставщика (подрядчика) путем проведения запроса предложений. Проведение запроса предложений в электронной форме.			
	Закрытые способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса. Закрытый аукцион: порядок подачи заявок, порядок проведения аукциона, заключение контракта. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Особенности заключения контракта с единственным поставщиком.	2		
	Практическое занятие №4. Заявка на участие в конкурсе и аукционе	2	2	
	Практическое занятие №5. Проведение открытого и закрытого аукциона	2		
	Практическое занятие №6. Определение поставщика путем запроса котировок и запроса предложений	2		
	Самостоятельная работа обучающегося №1. Составить конспект «Международный опыт осуществления закупок»	2	3	
Тема 5. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок	**Содержание учебного материала**	**8**	1	ПК 1.5 ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10
	Мониторинг в сфере закупок. Внутренний и внешний аудит: общие положения. Оценка обоснованности и эффективности закупок. Общественный и ведомственный контроль в сфере закупок. Контроль в сфере закупок, осуществляемый заказчиком. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).	2		
	Ответственность за нарушение законодательства в сфере закупок. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки. Общие положения о наступлении административной ответственности за правонарушения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.	2		

	Практическое занятие №7. Ответственность за нарушение в сфере закупок	2	2	
	Самостоятельная работа обучающегося №2. Решение ситуационных задач	2	3	
Тема 6. Особенности осуществления отдельных видов закупок	**Содержание учебного материала**	2	2	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 1.5
	Осуществление отдельных видов закупок в соответствии с ФЗ №44-ФЗ от 05.04.2013. Особенности заключения энергосервисных контрактов. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства. Особенности заключения контракта, предметом которого являются создание произведения архитектуры, градостроительства, строительство и реконструкция объектов капитального строительства.			
	Практическое занятие №8. Деловая игра "Закупки: сложно или интересно?"			
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		**2**		
Всего по МДК 01.03.		**46**		
Учебная практика **Виды работ:** 1. Ознакомление с проектом решения представительного органа муниципального образования о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. 2. Рассмотрение бюджетных полномочий органов местного самоуправления муниципального образования. 3. Составление аналитических таблиц, характеризующих состав и структуру доходов и расходов бюджета муниципального образования. 4. Определение дефицита бюджета и источников его финансирования. 5. Расчёт показателей доходов и расходов к проекту бюджета муниципального образования. 6. Описание порядка составления, рассмотрения, утверждения бюджета муниципального образования. 7. Рассмотрение порядка кассового обслуживания исполнения бюджетов 8. Рассмотрение роли государственных внебюджетных фондов в бюджетной системе РФ. 9. Рассмотрение порядка расчета трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному		**36**	3	ПК 1.1 - ПК 1.5 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 – ОК 11

обеспечению и различных социальных выплат. 10. Рассмотрение видов, объектов, субъектов государственного (муниципального) финансового контроля, права и обязанностей органов внутреннего и внешнего финансового контроля. 11. Рассмотрение порядка осуществления закупок для целей муниципального образования			
Производственная практика (по профилю специальности) **Примерные виды работ:** 1. Рассмотреть бюджет и бюджетную систему РФ. 2. Рассмотреть порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 3. Ознакомиться с порядком составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 4. Рассмотреть организацию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. 5. Ознакомиться с порядком осуществления государственного и муниципального финансового контроля 6. Рассмотреть основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях **7.** Раскрыть финансово-экономический механизм государственных (муниципальных) закупок	**72**	3	ПК 1.1 - ПК 1.5 ОК 01 - ОК 06, ОК 09 – ОК 11
Всего:	**294**		
Промежуточная аттестация (всего):			
Промежуточная аттестация по МДК.01.01 - комплексный экзамен			
Промежуточная аттестация по МДК.01.02 - комплексный экзамен			
Промежуточная аттестация по МДК.01.03 - дифференцированный зачет			
Промежуточная аттестация по ПМ.01 - экзамен квалификационный			

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля

Реализация программы профессионального модуля требует наличия лаборатории финансов сектора государственного (муниципального) управления для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Учебный кабинет

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации профессионального модуля

Основные учебные издания:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13774-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466874

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13774-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475505

3. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10187-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/456448

Дополнительные учебные издания:

4. Бюджетная система РФ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10494-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474174

5. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475501

6. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486334

Интернет-ресурсы:

7.Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/

8. Официальный сайт Министерства экономического развития Департамента развития контрактной системы

9. [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/

10. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru

11. Справочная правовая системы «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.consultant.ru/

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля:

12. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

13. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

14. Методические указания по выполнению заданий практики

15. Методические указания по выполнению лабораторных работ.

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

При реализации компетентностного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация практических занятий осуществляется непосредственно в ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована при реализации МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях, МДК 01.03. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях предусмотренных учебным планом следующим образом:

- при реализации реализации МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях, МДК 01.03. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях предусмотренных учебным планом практическая подготовка организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- при проведении практики практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится на базе ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Производственная практика проводится концентрировано по завершении освоения реализации МДК 01.01. Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации, МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях, МДК 01.03.

Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях предусмотренных учебным планом

Формы проведения консультаций для обучающихся: групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Программа профессионального модуля реализуется в 4 семестре 2 курса обучения. Освоению ПМ. 01 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации должно предшествовать изучение учебных дисциплин и ПМ: ОП. 01 Экономика организаций, ОП.02 Статистика, ОП. 06 Финансы, денежное обращение и кредит, ОП. 07 Бухгалтерский учет, ОП. 08 Безопасность жизнедеятельности, ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ОП.10 Налоги и налогообложение, ПМ.02 Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам, учебной практике, производственной практике:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля;
- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код, наименование профессиональных компетенций	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ПК 1.1. Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	определение показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;	Текущий контроль: - опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный); - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); Оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы. Промежуточная аттестация по МДК 01.01,01.02 в форме экзамена, 01.03 в форме дифференцированного зачета. Оформление и защита отчета (по итогам прохождения учебной и производственной практики). Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике
ПК 1.2. Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; в планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд. **уметь:** – использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей	
ПК 1.3. Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	совершение операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;	
ПК 1.4. Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	формирование реестров расходных обязательств муниципального образования; определение показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	

ПК 1.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;	Промежуточная аттестация по ПМ в форме экзамена квалификационного

Код, наименование профессиональных компетенций	**Критерии оценки**	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	- распознавание задач в профессиональном и/или социальном контексте; - распознавание проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - анализ задачи и/или проблемы; - выделение составных частей задачи и/или проблемы; - определение этапов решения задачи; - выявление информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - осуществление эффективного поиска информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - разработка плана действия решения задачи и/или проблемы; - определение необходимых ресурсов для решения задачи и/или проблемы; - владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализация составленного плана; - оценка результата и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Текущий контроль: - опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный); - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); Оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы. Промежуточная аттестация по МДК 01.01,01.02 в форме экзамена, 01.03 в форме дифференцированного зачета. Оформление и защита отчета (по итогам прохождения учебной и производственной практики). Дифференцированный зачет по учебной и
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- определение задач поиска информации, необходимых источников информации; - планирование процесса поиска необходимой информации; - осуществление поиска информации необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - проведение анализа информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; - осуществление интерпретации информации, необходимой для выполнения задач	

	профессиональной деятельности; - структурирование получаемой информации; - выделение наиболее значимой в перечне информации; - оценка практической значимости результатов поиска; - оформление результатов поиска.	производственной практике Промежуточная аттестация по ПМ в форме экзамена квалификационного
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- планирование собственного профессионального развития; - построение траектории собственного профессионального и личностного развития; - реализация собственного профессионального и личностного развития и самообразования; - применение современной научной терминологии; - определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.	
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- организация работы коллектива и команды; - эффективное взаимодействие с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности; - эффективное взаимодействие с клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	- грамотное изложение своих мыслей на государственном языке; - правильное оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке; - проявление толерантности в рабочем коллективе	
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	- понимание значимость своей специальности; - описание значимости своей специальности; - проявление гражданско-патриотической позиции; - демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей; - применение стандартов анти - коррупционного поведения.	

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	- применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - использование современного программного обеспечения	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	- понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимание текста на базовые профессиональные темы; - участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткое обоснование и объяснение своих действий (текущих и планируемых); - написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; - презентация идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформление бизнес-плана; - расчет размера выплат по процентным ставкам кредитования; - определение инвестиционной привлекательности коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентация бизнес - идеи; - определение источников финансирования	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Методические материалы

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

Приложение 1

Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю
ПМ. 01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

1.1. Форма промежуточной аттестации: Экзамен квалификационный (4 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод экспертной оценки;
- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов;
- метод агрегирования.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется сто бальная шкала оценки для оценивания результатов обучения.

Перевод сто бальной шкалы учета результатов в пяти бальную оценочную шкалу:

Оценка	**Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания**
Оценка 5 «отлично»	90-100
Оценка 4 «хорошо»	76-89
Оценка 3 «удовлетворительно»	50-75
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 49

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1. Собеседование по вопросам
2. Практическое задание

Примерный перечень вопросов

1. Социально-экономическое значение бюджета.
2. Этапы становления и развития бюджетной системы РФ
3. Организационно-правовые основы бюджетной системы.
4. Бюджетные права законодательных и исполнительных органов государственной власти федерального и регионального уровня, органов местного самоуправления.
5. Формы бюджетного регулирования, их назначение и границы использования.
6. Консолидированный бюджет: сущность и назначение, отличительные признаки. Социальное и экономическое значение федерального бюджета, состав и структура его доходов и расходов, методологические подходы к их формированию.
7. Роль федерального бюджета в формировании бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.
8. Понятие и назначение бюджетной классификации, ее правовое и организующее значение.
9. Классификация доходов бюджета.
10. Классификация источников финансирования дефицитов бюджетов РФ, ее содержание и значение.
11. Понятие доходов бюджета, их экономическое содержание. Основы формирования бюджетных доходов, их виды и классификация.
12. Роль налоговой составляющей в формировании доходов бюджетов разных уровней бюджетной системы
13. Безвозмездные и безвозвратные перечисления в составе доходов бюджетов. Формы перечислений, назначение, условия получения, роль в формировании ресурсов территориальных бюджетов.
14. Основы планирования поступлений доходов в бюджет.
15. Правовая база планирования доходов по звеньям бюджетной системы РФ; ее характеристика.
16. Информационная база планирования доходов бюджета, ее недостатки, перспективы и пути совершенствования.
17. Администраторы доходов бюджетов, их задачи и функции.
18. Понятие расходов бюджета. Классификация расходов бюджета по функциональному признаку.
19. Состав, структура и динамика бюджетных расходов.
20. Понятие расходных обязательств.
21. Содержание реестра расходных обязательств.
22. Методологические подходы к планированию бюджетных расходов. Принципы планирования расходов бюджета, их характеристика.
23. Использование различных методов планирования бюджетных расходов в практике работы финансовых органов. Перспективы развития разных методов.
24. Система горизонтального бюджетного выравнивания. Понятие межбюджетных трансфертов, их основные формы и назначение. Характеристика субсидий, субвенций, дотаций.
25. Характеристика фондов финансовой помощи, формируемых в составе федерального и региональных бюджетов: фондов финансовой поддержки субъектов РФ (муниципальных образований), фондов компенсаций, фондов регионального (муниципального) развития, фондов софинансирования социальных расходов и иных.

Примерное задание «Практическое задание»:

Ситуация 1 Выполнение и оформление операций по обеспечению поступления платежей в бюджетную систему Российской Федерации и их распределению между бюджетами.

Исходные данные:

ООО «Искра» зарегистрировано в 2015 году в г. Балаково Саратовской области и поставлено на учет в ИФНС России №5001. Организация занимается производством мебели. Код ОКТМО ООО «Искра» - 46704000.Расчетный счет №40702810300010000238 открыт в АО «Райффайзенбанк», БИК 044525700, корреспондентский счет 30101810200000000700.

В 1-м квартале 2019 года произведены следующие хозяйственные операции:

1. Произведено и реализовано мебели на сумму 6000000 руб. (цена указана без НДС).

2. ООО «Искра» сдало в аренду свободные производственные площади по договору аренды (аренда носит постоянный характер), ежемесячная сумма арендной платы 158000 руб., в т ч. НДС - 15000 руб., арендатору выставлены счета-фактуры для оплаты аренды. Счета-фактуры оплачены.

3. На расчетный счет ООО «Искра» зачислены проценты на остаток денежных средств на расчетном счете, в сумме 35000 руб.

4. Приобретены материалы для производства мебели на сумму 2 596 000 руб., в том числе НДС 396 00 руб.

5. Приобретено оборудование на сумму 684 400 руб., в т. ч. НДС 104 400 руб. Оборудование оплачено, счет-фактура представлен, оборудование принято к учету.

6. Оплачено транспортной организации за доставку оборудования в сумме 35400 руб., в т.ч. НДС – 5400 руб. Счет-фактура представлен.

7. ООО «Искра» получило на расчетный счет штраф от покупателя за нарушение условий оплаты по договору реализации продукции в сумме 35000 руб.

Реквизиты Инспекции Федеральной налоговой службы (ИФНС) №1 по Саратовской области: ИНН 5001000789 / КПП 500101001.

Задачи:

1. **Выполнить расчеты по налогу на добавленную стоимость:**

- Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.
-Исчислить налог на добавленную стоимость, подлежащий уплате в бюджет за 1 квартал 2019 года;
-Указать сроки уплаты налога на добавленную стоимость и срок представления налоговой декларации за 1 квартал 2019 года.
-Сформировать (условно) ИНН, КПП организации ООО «Искра».
-Заполнить налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость за 1 квартал 2019 года.
-Заполнить платежное поручение на перечисление части налога на добавленную стоимость по первому сроку уплаты за 1 квартал 2019 года, (исходя из того, что организация производит уплату НДС в соответствии с НК РФ) в бюджетную систему Российской Федерации, используя данные задания 1 и 2.

Ситуация 2 Выполнение и оформление операций по обеспечению поступления платежей в бюджетную систему Российской Федерации и их распределению между бюджетами.

Исходные данные:

ООО «Пламя» зарегистрировано в 2016 году в г. Балаково Саратовской области и поставлено на учет в ИФНС России №6315. Организация занимается производством

мебели. Код ОКТМО ООО «Пламя» - 46704000.Расчетный счет №40702810300010000238 открыт в АО «Райффайзенбанк», БИК 044525700, корреспондентский счет 30101810200000000700.

В 1-м квартале 2019 года произведены следующие хозяйственные операции:

1. Произведено и реализовано мебели на сумму 7500000 руб. (цена указана без НДС).

2. ООО «Пламя» сдало в аренду свободные производственные площади по договору аренды (аренда носит постоянный характер), ежемесячная сумма арендной платы 213333 руб., в т ч. НДС - 42666 руб., арендатору выставлены счета-фактуры для оплаты аренды. Счета-фактуры оплачены.

3. На расчетный счет ООО «Пламя» зачислены проценты на остаток денежных средств на расчетном счете, в сумме 26000 руб.

4. Приобретены материалы для производства мебели на сумму 2 358 333 руб., в том числе НДС 471666 руб.

5. Приобретено оборудование на сумму 654416 руб., в т. ч. НДС 130883 руб. Оборудование оплачено, счет-фактура представлен, оборудование принято к учету.

6. Оплачено транспортной организации за доставку оборудования в сумме 22666 руб., в т.ч. НДС – 4933 руб. Счет-фактура представлен.

7. ООО «Пламя» получило на расчетный счет штраф от покупателя за нарушение условий оплаты по договору реализации продукции в сумме 36000 руб.

Реквизиты Инспекции Федеральной налоговой службы (ИФНС) №1 по Саратовской области: ИНН 5001000789 / КПП 500101001.

Задачи:

1. **Выполнить расчеты по налогу на добавленную стоимость:**

- Составить бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям.

-Исчислить налог на добавленную стоимость, подлежащий уплате в бюджет за 1 квартал 2019 года;

-Указать сроки уплаты налога на добавленную стоимость и срок представления налоговой декларации за 1 квартал 2019 года.

-Сформировать (условно) ИНН, КПП организации ООО «Пламя».

-Заполнить налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость за 1 квартал 2019 года.

-Заполнить платежное поручение на перечисление части налога на добавленную стоимость по первому сроку уплаты за 1 квартал 2019 года, (исходя из того, что организация производит уплату НДС в соответствии с НК РФ) в бюджетную систему Российской Федерации, используя данные задания 1 и 2.

1.3.2. Критерии оценки

	Критерии оценки к теоретическому заданию	Баллы за критерии оценки
	Наименование критерия	**Максимальный балл – 30 баллов**
	демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы полностью аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; четко и верно даны определения понятий и научных терминов дает верные, самостоятельные ответы на сопутствующие	30

	вопросы	
	демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала; недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы недостаточно аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов; при ответе на сопутствующие вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно	20
	демонстрирует неглубокое, неполное, с существенными пробелами знание и понимание программного материала; излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно, раскрывает содержание материала, опираясь на помощь преподавателя; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии; при ответе на сопутствующие вопросы допускает существенные ошибки, при исправлении которых испытывает трудности	10
	студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала; основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя	0
	Итого	**30**

	Критерии оценки практического задания: **Ситуация 1-3** Выполнение и оформление операций по обеспечению поступления платежей в бюджетную систему Российской Федерации и их распределению между бюджетами.	**Балл за критерий оценки**
1	**2**	**3**
1	**Задача 1.** Выполнить расчеты по налогу на добавленную стоимость:	**Максимальный балл за задание -70 баллов**
	-верно составлены бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям - верно исчислен налог на добавленную стоимость, подлежащий уплате в бюджетную систему, и заполнена налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость за налоговый период (условно 1 квартал 2019 года) - верно заполнено платежное поручение на перечисление части налога на добавленную стоимость в бюджетную систему РФ	20 20 30
	Итого	**70**

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в лаборатории финансов сектора государственного (муниципального управления)

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Основные учебные издания:

1. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13774-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466874

2. Афанасьев, М. П. Бюджет и бюджетная система в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / М. П. Афанасьев, А. А. Беленчук, И. В. Кривогов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 318 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13774-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475505

3. Федорова, И. Ю. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Федорова, А. В. Фрыгин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10187-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/456448

Дополнительные учебные издания:

4. Бюджетная система РФ : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Иванова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 381 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10494-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474174

5. Мамедова, Н. А. Управление государственными и муниципальными закупками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Мамедова, А. Н. Байкова, О. Н. Морозова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13829-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/475501

6. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 483 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14991-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/486334

Интернет-ресурсы:

7.Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.minfin.ru/ru/

8. Официальный сайт Министерства экономического развития Департамента развития контрактной системы

9. [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://economy.gov.ru/minec/about/structure/depfks/

10. Информационно-правовой портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.garant.ru

11. Справочная правовая системы «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://base.consultant.ru/

Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля:

12. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.
13. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.
14. Методические указания по выполнению заданий практики
15. Методические указания по выполнению лабораторных работ.