МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
Профессионально-педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.
_____ Т.И. Кузнецова
«30» июня 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ
специальность
38.02.06 ФИНАНСЫ

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
экономических специальностей и дисциплин
протокол № 12 от «10» июня 2022 г.
Председатель МК _____ Р.Н.Нихо

Саратов 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **38.02.06 Финансы**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 65.

Разработчик: Илюткина Т.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Нихо Р.Н. - преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А

Внешний: Акифьева Е. В.– преподаватель высшей квалификационной категории СКМ и Э СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.06 Финансы.**

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование **общих и профессиональных компетенций**, включающих в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК. 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации;

ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации;

ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению;

ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления;

ПК 3.5. Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

– сущность организации как основного звена национальной экономики;
– виды юридических лиц и их классификация по различным признакам;
– основные формы предпринимательства;
– состав и структура имущества организации
– виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;
– классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда;
– формы оплаты труда и их разновидности;
– стили управления, коммуникации, принципы делового общения
– процесс принятия и реализации управленческих решений;
– внешняя и внутренняя среда организации
– сущность логистики и виды логистических потоков;
– основы внешнеэкономической деятельности организации содержание и значение организационной (корпоративной) культуры
– содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах
– особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации
– основы организации производственного процесса;
– основные показатели производственной программы организации показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации
– сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам;
– понятие, структура, виды цен и методы ценообразования;
– методы формирования, распределения и использования прибыли;
– показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– определять организационно-правовые формы коммерческих организаций;
– определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов;
– рассчитывать производственную мощность организациинаходить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию
– использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса;
– оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия

– уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований
– формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения
– уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий
– налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности
– заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана
– рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации
– оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации
– различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 70 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;
самостоятельной работы обучающегося 2 часа.
экзамен 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**70**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**62**
в том числе:	
лекции, уроки	**38**
практические занятия	**24**
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**2**
Промежуточная аттестация в форме ***экзамена***	**6**

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) *(если предусмотрены)*, иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**	**5**
РАЗДЕЛ 1. ПРЕДПРИЯТИЕ - ОСНОВНОЙ ХОЗЯЙСТВУЮЩИЙ СУБЪЕКТ В УСЛОВИЯХ РЫНКА				
Введение	Предмет и задачи курса «Экономика организации».	**2**	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
Тема 1. Организация – основное звено экономики	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Предпринимательская деятельность: сущность, формы осуществления. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица. Организация: понятие и классификация. Организационно–правовые формы организаций. Объединения организаций. Малый бизнес. Обзор статистических данных по организационно-правовым формам организаций с использованием платформы Big data Облако	4	1	
Тема 2. Организация производственного процесса и планирование деятельности	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. Производственная структура организации. Внутрифирменное планирование: сущность, виды планов. Понятие, состав и структура бизнес-плана.	2	1	
	Самостоятельная работа обучающихся № 1 Написание рефератов по темам: «Структурная перестройка в РФ», «Производственная сфера хозяйства России», «Характеристика основных отраслей производственной сферы» Подготовка презентации «Бизнес-план организации: структура и содержание отдельных разделов».	2	2	
Тема 3.	**Содержание учебного материала**	**6**		

Производственная программа организации	Характеристика производственной программы организации: понятие продукта и услуги, ассортимента и номенклатуры продукции; основные расчеты. Производственная мощность – основа производственной программы. Стоимостные показатели производства и реализации.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Практическое занятие № 1 Расчет различных показателей производственной мощности	2	2	
	Практическое занятие № 2 Расчет стоимостных показателей производственной программы	2		
РАЗДЕЛ 2. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ				
Тема 2.1 Основной капитал и его роль в производстве.	**Содержание учебного материала**	**8**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Понятие, состав и структура основных фондов. Понятие основного капитала. Оценка и износ основных фондов. Амортизация основных фондов. Рассчет амортизации основных средств с использованием онлайн-сервиса Google Drive Показатели эффективности использования основных фондов. Экономическая сущность аренды и лизинга.	4	1	
	Практические занятие № 3 Расчет среднегодовой стоимости основных средств и показателей эффективности их использования	2	2	
	Практические занятие № 4 Начисление амортизации по различным объектам основных средств определенными способами с использованием онлайн-сервиса Google Drive	2		
Тема 2.2 Оборотный капитал	**Содержание учебного материала**	**8**		
	Оборотные фонды: понятие, состав, структура. Понятие и источники формирования оборотных средств. Планирование потребности организации в оборотных средствах методом нормирования. Кругооборот оборотных средств. Показатели оборачиваемости. Пути ускорения оборачиваемости. Понятие и показатели эффективности использования материальных ресурсов организации.	4	1	
	Практическое занятие № 5 Определение потребности организации в оборотных средствах методом нормирования	2	2	
	Практическое занятие № 6 Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств и показателей эффективности использования материальных ресурсов	2		
Тема 2.3. Инвестиции и	**Содержание учебного материала**	**4**		

инвестиционная деятельность организации. Нематериальные активы	Понятие и отличительные черты инвестиций. Классификация инвестиций по различным признакам. Инвестиционная деятельность организации. Понятие и особенности инвестиционного проекта. Понятие и отличительные черты нематериальных активов. Виды нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Практические занятия № 7 Нематериальные активы и инвестиции как особые виды имущества организации.	*2*	*2*	
РАЗДЕЛ 3. ПЕРСОНАЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ОПЛАТА ЕГО ТРУДА				
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	**Содержание учебного материала**	**6**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Персонал организации: понятие, классификация. Списочный и явочный состав работающих. Производительность труда: понятие, прямые и обратные показатели. Основные пути повышения производительности труда. Нормирование труда. Основные виды норм труда. Планирование потребности в персонале. Методика расчета численности различных категорий работающих. Движение рабочей силы.	4	1	
	***Практические занятия* № 8** Определение основных норм труда. «Расчет прямых и обратных показателей производительности труда, Расчет плановой численности работников организации по отдельным категориям»	2	2	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	**Содержание учебного материала**	**8**		
	Система организации оплаты труда различных категорий работников. Тарифная система и ее основные элементы. Формы и системы оплаты труда, основанные на тарифной системе. Бестарифная форма оплаты труда и ее разновидности. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	4	1	
	Практическое занятие № 9 Расчет заработной платы работников, находящихся на сдельной и повременной формах оплаты труда	2	2	
	Практическое занятие № 10 Расчет заработной платы в рамках бестарифной формы оплаты труда	2		
РАЗДЕЛ 4. ИЗДЕРЖКИ И ФИНАНСОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ				
Тема 4.1. Издержки производства	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Понятие расходов организации, их состав. Издержки производства и обращения. Понятие себестоимости продукции, ее виды. Классификация затрат по различным признакам. Группировка затрат по экономическим	2	1	ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5

	элементам. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции. Прямые и косвенные расходы и способы их включения в себестоимость единицы продукции.			
	Практическое занятие № 11 Расчет себестоимости единицы продукции. Определение величины прямых и косвенных расходов	2	2	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	**Содержание учебного материала**	**4**		
	Понятие, функции, виды цен. Классификация цен по различным признакам Ценообразование в организации: ценовая политика, методы ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.	2	1	
	Практическое занятие № 12 Расчет оптовой и розничной цены одного изделия	2	2	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	**Содержание учебного материала**	**2**		
	Понятие доходов организации, их состав. Формирование прибыли в организации. Различные показатели прибыли и их роль для оценки результатов производственной и финансовой деятельности. Чистая прибыль организации, ее распределение и использование. Рентабельность как относительная доходность организации. Группы показателей рентабельности. Определение эффективности деятельности организации на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности с применением онлайн-сервиса IT-finans	2	1	
РАЗДЕЛ 5. ЛОГИСТИЧЕСКАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КАК ВАЖНЕЙШИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.				
Тема 5.1. Логистическая и внешнеэкономическая деятельность организации	**Содержание учебного материала**	**4**		ОК 01-06, ОК 09-11, ПК 3.1-3.5
	Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды логистических потоков. Понятие логистической системы. Основные формы внешнеэкономической деятельности организации. Государственное регулирование ВЭД.	4	1	
Промежуточная аттестация (экзамен)		**6**		
Итого по дисциплине		**70**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики организации для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

3.2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

Основные учебные издания

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: https://book.ru/book/936260

2. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-406-02121-7. — URL: https://book.ru/book/935762

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455300

Дополнительные учебные издания

4. Наумов, В.П. Экономика организации : учебное пособие / Наумов В.П. — Москва : Русайнс, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-5467-9. — URL: https://book.ru/book/936915

5. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-534-10585-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456747

6. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10085-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429337

7. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467403

Интернет-ресурсы

8. Электронный ресурс «Экономический портал». – Режим доступа: www.economicus.ru.

9. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru.

10. Электронный ресурс-сайт и учебные материалы по экономике для студентов – Режима доступа: www.alleng.ru.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

12. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Общие компетенции: ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. ***Профессиональные компетенции:*** ПК 3.1. Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации; ПК 3.2. Составлять финансовые планы организации; ПК 3.3. Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению; ПК 3.4. Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления; ПК 3.5. Обеспечивать финансово-	Текущий контроль: - опрос устный; - тестирование; - выполнение практической работы; Оценка результатов выполнения самостоятельной работы Промежуточная аттестация в форме 3 семестр –экзамен Метод проведения промежуточной аттестации 3 семестра: выполнение комплексного задания

экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд. ***Умения:*** – определять организационно-правовые формы коммерческих организаций; – определять состав имущества организации, его трудовых и финансовых ресурсов; – рассчитывать производственную мощность организациинаходить и использовать необходимую плановую и фактическую экономическую информацию – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; – оценивать ситуацию и принимать эффективные решения на основании современных способов взаимодействия – уметь выстраивать взаимоотношения с представителями различных сфер и национальных, социальных и культурных формирований – формировать и поддерживать высокую организационную (корпоративную) культуру, применять стандарты антикоррупционного поведения – уметь применять на практике особенности различных видов информационных технологий – налаживать коммуникации с организациями различных организационно-правовых форм и сфер деятельности – заполнять первичные плановые документы по экономической деятельности коммерческой организации в составе ее бизнес-плана – рассчитывать в соответствии с принятой методологией основные технико-экономические показатели деятельности коммерческой организации – оценивать финансовые результаты деятельности коммерческой организации – различать особенности документации на разных языках и использовать их в процессе хозяйственной деятельности ***Знания:*** – сущность организации как основного звена национальной экономики; – виды юридических лиц и их классификация по различным признакам; – основные формы предпринимательства; – состав и структура имущества организации – виды инвестиций и особенности инвестиционного проекта;	

– классификация персонала организации, показатели и пути повышения производительности его труда; – формы оплаты труда и их разновидности; – стили управления, коммуникации, принципы делового общения – процесс принятия и реализации управленческих решений; – внешняя и внутренняя среда организации – сущность логистики и виды логистических потоков; – основы внешнеэкономической деятельности организации содержание и значение организационной (корпоративной) культуры – содержание и значение особенностей коммуникативного общения в различных экономических, социальных, национальных и культурных сферах – особенности экономической деятельности организации с учетом языка документации – основы организации производственного процесса; – основные показатели производственной программы организации показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности организации – сущность себестоимости и группировка расходов организации по различным признакам; – понятие, структура, виды цен и методы ценообразования; – методы формирования, распределения и использования прибыли; – показатели оценки эффективности использования основных и оборотных средств и пути улучшения их использования основные виды современных информационных технологий и особенности их применения в различных отраслях и сферах экономики	

4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Показатели и критерии оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

Контрольные и тестовые задания

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

Приложение 1

Контрольно-оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ОП.01 Экономика организации

1.1. Форма промежуточной аттестации: Комплексный экзамен с ОП.07 Бухгалтерский учет (3 семестр).

1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

Оценка	**Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации**
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

1.3. Контрольно-оценочные средства

1.3.1 Задание:

1.Ответить на вопросы.

2. Выполнить практическое задание.

Примерные вопросы для собеседования

1. Роль и сущность экономики организации.
2. Основные принципы построения экономической системы организации.
3. Основные понятия в экономике.
4. Экономические и правовые основы организации.
5. Структура предприятий.
6. Предпринимательство: формы и виды.
7. Планирование деятельности на предприятии.
8. Состав материальных ресурсов организации, показатели их эффективного использования.
9. Состав трудовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования.
10. Состав финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования
11. Снабжение и логистика на предприятии.
12. Управление качеством.
13. Понятие инвестиций и инвестиционной деятельности.
14. Производственная мощность и программа.
15. Механизмы ценообразования.
16. Износ и амортизация.
17. Понятие, состав и структура основных средств.
18. Показатели эффективного использования основных средств.
19. Экономическая сущность оборотного капитала.
20. Понятия об оборотных фондах и фондах обращения, их состав и структура.
21. Кругооборот оборотного капитала. Источники формирования оборотного капитала.
22. Формы оплаты труда.
23. Основные экономические показатели деятельности организации и методика их расчета.
24. Издержки производства и себестоимость продукции.
25. Прибыль предприятия: сущность и виды.
26. Рентабельность работы предприятия.
27. Понятие финансового состояния предприятия.
28. Планирование деятельности организации.
29. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики.
30. Сущность производительности труда и значение ее роста.

Примерные практические задания:

Задача 1. Рассчитать эффективность использования финансовых ресурсов, используя следующую информацию:

1. В I квартале организация реализовала продукции 5 000 ед. по цене 80 руб.
2. Общие постоянные расходы составляют 70 000 руб., удельные переменные расходы – 60 руб.
3. Во II квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20%.

Задание: Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в I и II кварталах, а также ее прирост в абсолютном и относительном выражении.

Задача 2. Определить технико-экономические показатели деятельности организации, используя следующую информацию:

а) Количество станков ведущего производства в цехе на начало года – 70 ед.
б) С ноября введено – 25 ед.
в) Двухсменный режим работы.
г) Продолжительность смены – 8 часов.
д) Регламентированные простои на ремонт оборудования составляют 7% от режимного фонда времени работы оборудования.
е) Производительность 1 станка – 4 детали в час.

ж) С 1 мая выбыло 3 ед.оборудования.
з) Рабочих дней в году 260.

Задание: Рассчитайте производственную мощность цеха.

Задача 3. Определить цену изготовителя по упрощенной схеме и рентабельность продукции, если розничная цена- 100 руб., торговая наценка – 15%, оптовая посредническая наценка – 10%, ставка НДС – 18%, акцизом товар не облагабется. Себестоимость изготовления – 50 руб.

Задача 4. Рабочий-повременщик отработал 170 ч и в течение месяца сэкономил материалов на 2600 руб. На предприятии действует положение о премировании за экономию материалов в размере 40 % от суммы экономии. Часовая тарифная ставка – 55,60 руб.

Определить заработную плату рабочего.

Задача 5. Рабочий проболел в декабре 5 рабочих дней. В ноябре его заработок составил 5000 руб. за 20 рабочих дней, в сентябре – 5900 руб. за 25 раб.дней. Непрерывный стаж – 12 лет.

Найти сумму пособия за дни болезни.

1.3.2. Критерии оценки

Критерии оценки ответа на теоретический вопрос		**Баллы за критерии оценки**
		Максимальный балл -1
1	демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала; последовательно, самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы полностью аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; четко и верно даны определения понятий и научных терминов дает верные, самостоятельные ответы на сопутствующие вопросы	**1**
2	демонстрирует недостаточно глубокое, полное знание и понимание программного материала; недостаточно последовательно, но самостоятельно раскрывает основное содержание вопроса; выводы недостаточно аргументированные, в обобщениях прослеживается собственное наблюдение и опыт; недостаточно четко и верно даны определения понятий и научных терминов; при ответе на сопутствующие вопросы допускает несущественные ошибки, которые может исправить самостоятельно	**0,5**
3	демонстрирует неглубокое, неполное, с существенными пробелами знание и понимание программного материала; излагает программный материал фрагментарно, не всегда последовательно, раскрывает содержание материала, опираясь на помощь преподавателя; допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии; при ответе на сопутствующие вопросы допускает существенные ошибки, при исправлении которых испытывает трудности	**0,25**

4	студент демонстрирует незнание и непонимание программного материала; основное содержание учебного материала не раскрыто; допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии; не даны ответы на вспомогательные вопросы преподавателя	**0**
	ИТОГО	**1**

№	**Критерии оценки к практическим заданиям**	Баллы за критерии оценки
1	**Соблюдение алгоритма решения**	**Максимальный балл –0,2 балла**
	- соблюдается алгоритм решения	0,2
	- в алгоритме решения допущены неточности	0,1
	- алгоритм решения задачи отсутствует	0
2	**Использование единиц измерения**	**Максимальный балл –0,2 балла**
	- верно указаны единицы измерения	0,2
	- допущены неточности в указанных единицах измерения	0,1
	- не указаны единицы измерения	0
3	**Использование формул для решения задачи**	**Максимальный балл – 0,6 балла**
	- верно и последовательно записаны все формулы	0,6
	- верно, но непоследовательно записаны формулы	0,4
	- некоторые формулы записаны неверно	0,2
	- неверно произведены все математические расчеты	0
4	**Ответ после решения задачи**	**Максимальный балл – 0,2 балла**
	- задача в конце решения содержит верный ответ	0,2
	- задача не содержит в конце решения верного ответа	0
5	**Устное объяснение решения задачи**	**Максимальный балл – 0,3 балла**
	- объяснение решения задания последовательно, связно, логично, вывод аргументирован и обоснован; правильно и обстоятельно дается ответ (ответы) на сопутствующие вопрос (вопросы)	0,3
	- незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания, выводы аргументированы и обоснованы; студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0,2
	- значительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания (студент не может объяснить, каким образом пришел к решению задания), выводы не могут считаться аргументированными и обоснованными; студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы	0
	ИТОГО	**1,5**

1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Аттестация проводится в кабинете экономики и статистики.

1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации

Основные учебные издания

1. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2021. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: https://book.ru/book/936260

2. Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум: учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-406-02121-7. — URL: https://book.ru/book/935762

3. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455300

Дополнительные учебные издания

4. Наумов, В.П. Экономика организации : учебное пособие / Наумов В.П. — Москва : Русайнс, 2020. — 101 с. — ISBN 978-5-4365-5467-9. — URL: https://book.ru/book/936915

5. Дорман, В. Н. Экономика организации. Ресурсы коммерческой организации : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 134 с. — ISBN 978-5-534-10585-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456747

6. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 416 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10085-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/429337

7. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/467403

Интернет-ресурсы

8. Электронный ресурс «Экономический портал». – Режим доступа: www.economicus.ru.

9. Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» – Режим доступа: www.ecsocman.edu.ru.

10. Электронный ресурс-сайт и учебные материалы по экономике для студентов – Режима доступа: www.alleng.ru.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

11. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

12. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.