

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы**  
**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

**Цель дисциплины:** получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

**Задачи дисциплины:**

обеспечить обучающихся необходимыми базовыми знаниями об информации и информатике, о роле информатики в будущей профессии при изучении других дисциплин приобретение опыта использования современных информационных технологий для будущей трудовой деятельности выпускников образовательных учреждений СПО.

**В результате освоения учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» обучающийся должен знать/понимать:**

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

**уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации.

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

**Одними из рассматриваемых тем дисциплины являются:**

классификация информационных систем и персональных компьютеров; средства информационных технологий; базовое и прикладное программное обеспечение; операционные системы семейства Windows; текстовый редактор MSWord; программа вычислений электронных таблиц MicrosoftExcel; организация системы управления Базами данных; современные способы организации презентаций; приложение MSPowerpoint; обзор компьютерных справочных правовых систем; особенности автоматизации бухгалтерского учета; классификация бухгалтерского программного обеспечения. 1С: Бухгалтерия; компоненты вычислительной сети. Классификация сетей. Интернет.

**Место дисциплины в структуре ПССЗ:** учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной математического и общего естественнонаучного цикла, изучается как базовая дисциплина при освоении специальности СПО 38.02.04 Коммерция (по отраслям).