

г. Саратов 2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

УТВЕРЖАЮ  
Директор ПИТ СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
И.И. Рожкова  
18.06.2020 г.



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 15.05.2014 г. № 539.

Разработчик: Завадько О. А., преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний: Агапова А.В. - преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний: Лайченкова Н.Н. – к.ю.н., доцент кафедры «Таможенного, административного и финансового права» юридического факультета ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОП СПО – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ**

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл, в состав общепрофессиональных дисциплин.

## **1.3. Цели и требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

Изучение дисциплины направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

Изучение дисциплины направлено на формирование **профессиональных компетенций**, соответствующих видам деятельности:

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативные документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
- определять организационно-правовую форму организации;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 76 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;  
самостоятельной работы обучающегося – 28 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём в часах</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего по программе дисциплины)</b>	<b>76</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лекции, уроки	<b>24</b>
практические занятия	<b>24</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>28</b>
<i>Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена</i>	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), иные виды учебной работы в соответствии с учебным планом	Объем часов	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы		
1	2	3	4			
<b>Тема 1 Основные положения Конституции РФ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	ОК 1-4,6,7,12 ПК 1.1, 1.3		
	Основные положения Конституции РФ Конституция РФ как основной закон государства. Основные положения конституции. Права и свободы человека и гражданина (личные, политические, экономические, социальные, культурные, экологические). Гарантия основных прав и свобод Механизм реализации прав и свобод. Субъекты реализации основных прав и свобод. Гарантии реализации основных прав и свобод.					
	<b>Практическое занятие №1</b> Основные положения Конституции РФ.				2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №1:</b> Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ о юридических лицах (ст.ст.48-127 ГК РФ)				4	3
<b>Тема 2</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1			

<b>Понятие и организационно-правовые формы юридических лиц</b>	Понятие и признаки юридического лица Понятие и признаки юридического лица. Функции юридического лица. Образование юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Реорганизация и прекращение деятельности юридического лица Прекращение юридического лица. Реорганизация (понятие, формы). Порядок реорганизации. Ликвидация юридического лица (понятие и основания). Порядок ликвидации. Виды юридических лиц Понятие организационно-правовой формы. Классификация. Товарищества (полные, на вере) Общества (общества с ограниченной ответственностью). Акционерные общества (публичные, не публичные). Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения; на праве оперативного управления), прочие объединения (производственные кооперативы, крестьянские хозяйства)			
	<b>Практическое занятие №2</b> Законодательство о юридических лицах	2	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №2:</b> Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ о ценных бумагах (ст.ст. 142-149.5 ГК РФ)	2	3	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2		
<b>Тема 3 Основы правового регулирования коммерческих отношений в профессиональной деятельности</b>	Предмет, метод, принципы коммерческого права. Развитие коммерческого права в России. Источники коммерческого права РФ. Субъекты коммерческого права. Объекты коммерческого права. Коммерческие организации не коммерческие организации.		1	
	<b>Практическое занятие №3</b> Законодательство, регулирующее коммерческое право	2	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №3:</b> Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ об исковой давности (ст.ст. 190-208 ГК РФ)	2	3	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2		
<b>Тема 4 Правовой статус индивидуального предпринимателя</b>	Понятие индивидуальной формы предпринимательства. Правоспособность индивидуального предпринимателя. Лицензирование индивидуальной формы предпринимательства.		1	
	<b>Практическое занятие №4</b> ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации".	2	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №4:</b> Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ об общих положениях о договорах, о договорах купли-продажи (ст.ст. 420-505 ГК РФ)	2	3	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	
<b>Тема 5</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1	

Государственное регулирование рыночной деятельности, ярмарок, выставок	1	Понятие рынок. Формы рынков. Структура товарного рынка. Деятельность оптовых ярмарок. Выставки. Становление выставочной деятельности в России. Развитие выставочной деятельности на современном этапе.			
		<b>Практическое занятие №5</b> Правовая характеристика рынка.	2	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся №5:</b> Ознакомиться с положениями Гражданского кодекса РФ о правах на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий (ст.ст. 1473-1541 ГК РФ)	2	3	
Тема 6 Государственное регулирование биржевой деятельности и деятельности на рынке ценных бумаг		<b>Содержание учебного материала</b>	2		
		Понятие и виды ценных бумаг. Понятие и виды биржевой деятельности. Субъекты биржевой деятельности. Субъекты профессиональной предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг.			1
		<b>Практическое занятие №6</b> ФЗ РФ «О рынке ценных бумаг».	2	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся №6:</b> Ознакомление с нормами ФЗ РФ «О защите прав потребителей» (ст. ст. 1-46)	2	3	
Тема 7 Права на средства индивидуализации (товаров, работ, услуг и предприятий)		<b>Содержание учебного материала</b>	2		
		Фирменное наименование. Исключительное право на фирменное наименование. Товарный знак и знак обслуживания. Обладатель, государственная регистрация, свидетельство на товарный знак. Виды товарных знаков. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Защита права на товарный знак.			1
		<b>Практическое занятие №7</b> Нормы Гражданского кодекса РФ в области товарных знаков.	2	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся №7:</b> Ознакомление с нормами ФЗ РФ «О рынке ценных бумаг» (ст. 2-7, 8.1,8.3)	2	3	
Тема 8 Право на коммерческое обозначение и наименование места происхождения товара		<b>Содержание учебного материала</b>	2		
		Право на наименование места происхождения товара: основные положения, использование наименования места происхождения товара. Государственная регистрация и предоставление исключительного права на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение.			1
		<b>Практическое занятие №8</b> Нормы Гражданского кодекса РФ в части места происхождения товара.	2	2	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся №8:</b> Ознакомление с ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (ст.ст. 2,3,6,7,20-20.6, 27,30,31,32-58, 62-167)	4	3	
		<b>Содержание учебного материала</b>	2		1

<b>Тема 9 Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</b>	Основы трудового права Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Право на социальную защиту Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.			
	<b>Практическое занятие №9</b> Нормы Трудового кодекса РФ.		2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №9:</b> Ознакомление с ФЗ "Об уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации".		2	3
<b>Тема 10 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	<b>1</b>	Закон «О защите прав потребителей» Закон «О защите прав потребителей». Общие положения при защите прав потребителей. Государственная и общественная защита прав потребителей Закон «О торговой деятельности». Закон «О рекламе». Нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность Уголовный кодекс РФ, Гражданский и гражданско-процессуальный кодекс РФ (в сфере товаров, работ и услуг). Закон об использовании товарного знака, знака обслуживания.		1
	<b>Практическое занятие № 10</b> Федеральный закон РФ «О защите прав потребителей».		2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся №10:</b> Составление договора купли-продажи, претензии, искового заявления.		4	3
<b>Тема 11 Виды административных правонарушений и административной ответственности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	<b>1</b>	Понятие и признаки административного правонарушения. Группы административных правонарушений. Виды административных правонарушений. Порядок рассмотрения правонарушения и документации.		1
	<b>Практическое занятие №11</b> Нормы административного кодекса.		2	
	<b>Практическое занятие №12</b> Исковое заявление. Составление искового заявления.		2	2
<b>Тема 12 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	<b>1</b>	Досудебная защита прав потребителей. Способы защиты нарушенных прав. Социально-правовая защита граждан, договор как основа гражданских правоотношений. Судебный порядок разрешения споров.		1

<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>			
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>76</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению учебной дисциплины**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, в том числе групповых, индивидуальных, письменных, устных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оборудование:

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

Технические средства обучения:

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение реализации учебной дисциплины**

##### **Основные учебные издания**

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с.

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

4. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — Москва : КноРус, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-406-08851-7. — URL: <https://book.ru/book/941153>

#### **Дополнительные учебные издания**

5. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с.

6. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с.

7. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с.

#### **Интернет – ресурсы**

8. Сайт справочной информационной системы «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

9. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

10. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Общие компетенции:</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p><b>Профессиональные компетенции:</b></p> <p>ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.</p> <p>ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать необходимые нормативные документы;</li> <li>– защищать свои права в соответствии с гражданским гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;</li> <li>– определять организационно-правовую форму организации;</li> <li>– анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</li> </ul> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опрос устный;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- выполнение практической работы;</li> <li>- выполнение лабораторной работы.</li> </ul> <p>Оценка результатов выполнения самостоятельной работы</p> <p>Промежуточная аттестация в форме 5 семестр – экзамен.</p> <p>Метод проведения промежуточной аттестации 5 семестра: выполнение комплексного задания</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul>	
---	--

## **4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

### **Контрольные и тестовые задания**

Контрольные задания содержатся в приложении 1.

### **Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, характеризующих формирование компетенций, содержатся в приложении 1.

**Контрольно-оценочные средства**

**для проведения промежуточной аттестации по дисциплине  
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

**1.1. Форма промежуточной аттестации: экзамен (5 семестр).**

**1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий промежуточной аттестации осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

- метод расчета первичных баллов;
- метод расчета сводных баллов.

Результаты выполнения заданий оцениваются в соответствии с разработанными критериями оценки.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения.

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

<b>Оценка</b>	<b>Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации</b>
Оценка 5 «отлично»	4,6-5
Оценка 4 «хорошо»	3,6-4,5
Оценка 3 «удовлетворительно»	3-3,5
Оценка 2 «неудовлетворительно»	≤ 2,9

**1.3. Контрольно-оценочные средства**

### 1.3.1 Задание:

1. Ответить на вопросы (2 вопроса)
2. Выполнить практическое задание.

#### Примерные вопросы для собеседования

1. Элементы технологической операции.
2. Конституция РФ как основной закон государства.
3. Основные положения Конституции РФ.
4. Права и свободы человека и гражданина (личные, политические, экономические, социальные, культурные, экологические).
5. Механизм реализации прав и свобод.
6. Субъекты реализации основных прав и свобод.
7. Гарантии реализации основных прав и свобод
8. Понятие и признаки юридического лица.
9. Функции юридического лица.
10. Образование юридического лица.
11. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица.
12. Прекращение юридического лица. Реорганизация (понятие, формы).
13. Порядок реорганизации.
14. Ликвидация юридического лица (понятие и основания). Порядок ликвидации.
15. Понятие организационно-правовой формы. Классификация.
16. Товарищества (полные, на вере).
17. Общества (общества с ограниченной ответственностью).
18. Акционерные общества (публичные, не публичные).
19. Унитарные предприятия (на праве хозяйственного ведения; на праве оперативного управления).
20. Объединения (производственные кооперативы, крестьянские хозяйства).
21. Предмет, метод, принципы коммерческого права.
22. Развитие коммерческого права в России. Источники коммерческого права РФ.
23. Субъекты коммерческого права. Объекты коммерческого права.
24. Коммерческие организации и не коммерческие организации.
25. Понятие индивидуальной формы предпринимательства.
26. Правоспособность индивидуального предпринимателя.
27. Лицензирование индивидуальной формы предпринимательства
28. Понятие рынок. Формы рынков. Структура товарного рынка.
29. Деятельность оптовых ярмарок.
30. Выставки. Становление выставочной деятельности в России. Развитие выставочной деятельности на современном этапе.
31. Понятие и виды ценных бумаг.
32. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг.
33. Понятие и виды биржевой деятельности.
34. Субъекты биржевой деятельности.
35. Субъекты профессиональной предпринимательской деятельности на рынке ценных бумаг
36. Фирменное наименование.
37. Исключительное право на фирменное наименование.
38. Товарный знак
39. Знак обслуживания.
40. Владелец, государственная регистрация, свидетельство на товарный знак.
41. Виды товарных знаков. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак.

42. Защита права на товарный знак.
43. Право на наименование места происхождения товара: основные положения, использование наименования места происхождения товара.
44. Государственная регистрация и предоставление исключительного права на наименование места происхождения товара. Право на коммерческое обозначение.
45. Предмет, метод, источники и принципы трудового права.
46. Трудовые отношения: понятие и общая характеристика.
47. Стороны трудовых отношений.
48. Трудовой договор: понятие, срок заключения.
49. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
50. Порядок заключения трудового договора.
51. Изменение трудового договора.
52. Прекращение трудового договора.
53. Рабочее время и время отдыха.
54. Оплата и нормирование труда.
55. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
56. Право социальной защиты граждан.
57. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
58. Закон «О защите прав потребителей».
59. Общие положения при защите прав потребителей.
60. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».
61. Федеральный закон «О рекламе».
62. Нормативные документы, регулирующие коммерческую деятельность.
63. Понятие и признаки административного правонарушения.
64. Группы административных правонарушений.
65. Виды административных правонарушений.
66. Порядок рассмотрения правонарушения и документации.
67. Досудебная защита прав потребителей.
68. Способы защиты нарушенных прав.
69. Социально-правовая защита граждан.
70. Договор как основа гражданских правоотношений.
71. Судебный порядок разрешения споров.

### **Примерные практические задания:**

1. Гражданин П. обратился к начальнику почтового отделения с жалобой на то, что получил заказное письмо открытым, и попросил разобраться в случившемся. Начальник почтового отделения заявил, что такими мелочами, как разбирательство по поводу вскрытого письма он разбираться не станет. Тогда П. подал жалобу в суд. *Имеются ли основания для обращения в суд? Что говорят об этом положения Конституции РФ? Дайте аргументированный ответ с указанием статей нормативно правового акта.*
2. Статья 30 Конституции РФ закрепляет свободу деятельности общественных объединений. *Означает ли это возможность создания любого общественного объединения? Дайте аргументированный ответ с указанием статей нормативно правового акта.*

3. Объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и прописки (регистрации) в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах. *Соответствуют ли требования, изложенные в объявлении законодательству РФ? Дайте аргументированный ответ с указанием статей нормативно правового акта.*

4. Семнадцатилетний ученик ПТУ Иванов на протяжении года в свободное от обучения время работал курьером в фирме «Рассвет». *Какой длительности должно быть его рабочее время? Дайте аргументированный ответ с указанием статей нормативно правового акта.*

5. Охранник государственной службы охраны Петров согласно графика заступил на дежурство с 20.00 30 апреля до 8.00 1 мая. *Как будет ему оплачена работа за это время? Дайте аргументированный ответ с указанием статей нормативно правового акта.*

	Критерии оценки к теоретическому заданию	Баллы за критерии оценки
		Максимальный балл – 1 балл
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически верно излагает материал;</li> <li>- дает точное определение и истолкование основных юридических понятий;</li> <li>- при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, делает правильные выводы;</li> <li>- правильно и обстоятельно отвечает на сопутствующие вопросы.</li> </ul>	1
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует глубокое, полное знание и понимание программного материала;</li> <li>- в основном правильно, без изменения основной сути грамотно и логически верно излагает материал;</li> <li>- допускает несущественные неточности при определении и истолковании основных юридических понятий;</li> <li>- при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит верные аргументы, верно, но с незначительными ошибками делает выводы;</li> <li>- правильно, но совершая незначительные ошибки, отвечает на сопутствующие вопросы.</li> </ul>	0,5

3	<p>-раскрывает основное содержание учебного материала, но обнаруживаются существенные пробелы в понимании программного материала</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- неполно, нарушая последовательность излагает материал;</li> <li>- допускает ошибки в определении и истолковании основных юридических понятий;</li> <li>- при ответе демонстрирует самостоятельность суждений, приводит частично верные аргументы, отдельные выводы нельзя считать верными и обоснованными;</li> <li>- студент испытывает значительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы.</li> </ul>	0,25
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки;</li> <li>- не знает или дает неверное определение и истолкование основных юридических понятий</li> <li>- не может привести верные аргументы, делает неправильные выводы;</li> <li>- неверно отвечает на сопутствующие вопросы.</li> </ul>	0
<b>ИТОГО</b>		<b>1</b>

<b>№</b>	<b>Критерии оценки к практическому заданию</b>	<b>Баллы за критерии оценки</b>
<b>1</b>	<b>Применение правовых норм</b>	<b>Максимальный балл – 1 балл</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- верно, в полной мере указаны статьи нормативно-правового акта (актов);</li> <li>- использовано действующее законодательство</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- верно указан нормативно-правовой акт (акты), допущены ошибки при указании статей;</li> <li>- использовано действующее законодательство.</li> </ul>	0,5
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- статьи нормативно-правового акта (актов) указаны неверно или не названы;</li> <li>- используется не актуальное законодательство</li> </ul>	0
<b>2</b>	<b>Построение выводов</b>	<b>Максимальный балл – 1 балл</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует самостоятельный глубокий анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией;</li> <li>- вывод верный, обоснованный</li> </ul>	1
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует самостоятельный анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией;</li> <li>- вывод верный, частично обоснованный</li> </ul>	0,6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ данных в соответствии с предложенной ситуацией произведен недостаточно полно;</li> <li>- вывод частично верный, недостаточно обоснованный</li> </ul>	0,3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- испытывает значительные затруднения при анализе данных в соответствии с предложенной ситуацией,</li> <li>- вывод не верный, обоснование отсутствует</li> </ul>	0
<b>3</b>	<b>Устное объяснение решения задачи</b>	<b>Максимальный балл – 0,9 балла</b>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл;</li> <li>- объяснение решения задания последовательное, связанное, логичное;</li> <li>- правильно и обстоятельно дается ответ (ответы) на сопутствующие вопрос (вопросы)</li> </ul>	0,9
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- верно использована терминология, студент грамотно применяет понятия, понимает их смысл;</li> <li>- незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания;</li> <li>- студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы</li> </ul>	0,6
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- при использовании терминологии обнаруживаются неточности, студент не всегда понимает смысл понятий;</li> <li>- незначительно нарушена последовательность, логика объяснения решения задания;</li> <li>- студент испытывает незначительные затруднения, отвечая на сопутствующие вопросы</li> </ul>	0,3
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- неверно использована терминология, студент не понимает смысл понятий;</li> <li>- полностью нарушена последовательность, логика объяснения решения задания (студент не может объяснить, каким образом пришел к решению задания)</li> <li>- студент дает неверные ответы на сопутствующие вопросы</li> </ul>	0
<b>4</b>	<b>Логичность изложения решения</b>	<b>Максимальный балл – 0,1 балла</b>
	- решение задачи осуществляется логично: от общего к частному, сформулированы правовые связи	0,1
	- логика изложения нарушена, либо отсутствует	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>3</b>

#### **1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

Аттестация проводится в кабинете правового обеспечения профессиональной деятельности.

#### **1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

##### **Основные учебные издания**

1. Николюкин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николюкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с.

2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под

редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 333 с.

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 235 с.

4. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / Матвеев Р.Ф. — Москва : КноРус, 2022. — 157 с. — ISBN 978-5-406-08851-7. — URL: <https://book.ru/book/941153>

#### **Дополнительные учебные издания**

5. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с.

6. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 317 с.

7. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 281 с.

#### **Интернет – ресурсы**

8. Сайт справочной информационной системы «Консультант Плюс». Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

#### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

9. Методические указания для обучающихся по выполнению практических работ.

10. Методические указания для обучающихся по выполнению заданий самостоятельной работы.