

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
Профессионально-педагогический колледж

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования



УТВЕРЖДАЮ

*С.Ю. Нардоев*  
20 21 г. С.Ю. Нардоев

План одобрен Ученым советом факультета  
Протокол № 13 от 11.11.2021

**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**  
**Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:**  
**социально-экономический**

Квалификация: Менеджер по продажам
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения СПО по ППСССЗ: 2г 10м
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППСССЗ: основное общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану) 2019  
Учебный год 2021-2022  
Образовательный стандарт (ФГОС) № 539 от 15.05.2014

### СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по учебной работе / О.Б. Мизякина

И.о. начальника УСПО / А.Л. Загородная

Директор ППК / В.В. Ушакова

Заместитель директора / Н.П. Ружан

Начальник учебно-методического управления / О.В. Зинкова

Начальник научно-методического отдела / Э.А. Лопова

Председатель методической комиссии экономических специальностей и дисциплин / Р.Н. Нико





№ Индекс	Наименование	Семестр 1												Семестр 2												Итого за курс												Каф.	Семестр
		Контроль						Академических часов						Контроль						Академических часов						Контроль													
		Всего	Конт. таит.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт. роль	Неделя	Всего	Конт. таит.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт. роль	Неделя	Всего	Конт. таит.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт. роль	Неделя								
ИТОГО (с факультативами)		918								17	1188										24	2106									41								
ИТОГО по ОП (без факультативов)		918									1188											2106																	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, Обязательная нагрузка (акад.час/нед)		36									36											36																	
Во взаимодействии с преподавателем		36									36											36																	
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>		918	612	414	198	8	298		ТО: 17	3:	1188	792	531	261	11	385		ТО: 22	3:	2	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
1	ОУД	Учебные дисциплины (общие и по выбору из обязательных предметных областей)	3э Диф3 Дпр(10)	842	561	375	186	281	Эк(4) Диф3(9)	1035	690	452	238	345	Эк(4) 3э Диф3(9) Дпр(10)	1877	1251	827	424	626	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
2	ОУД.01	Русский язык	Дпр	51	34	28	6	17	Эк	66	44	32	12	22	Эк Дпр	117	78	60	18	39	54	36	30	24	12	18	11	39		12									
3	ОУД.02	Литература	Дпр	51	34	26	8	17	Диф3	66	44	38	6	22	Диф3 Дпр	117	78	64	14	39	54	36	30	24	12	18	11	39		12									
4	ОУД.02.1	Родная литература	Дпр	25	17	15	2	8	Диф3	33	22	20	2	11	Диф3 Дпр	58	39	35	4	19	36	24	12	18	11	39		12		12									
5	ОУД.03	Иностранный язык	Дпр	77	51	51	51	26	Диф3	99	66	66	66	33	Диф3 Дпр	176	117	117	117	59	36	24	12	18	11	39		12		12									
6	ОУД.04	Математика	Дпр	153	102	92	10	51	Эк	198	132	122	10	66	Эк Дпр	351	234	214	20	117	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
7	ОУД.05	История	Дпр	77	51	41	10	26	Диф3	99	66	56	10	33	Диф3 Дпр	176	117	97	20	59	36	24	12	18	11	39		12		12									
8	ОУД.06	Физическая культура	3э	77	51		51	26	Диф3	99	66	56	10	33	3э Диф3	176	117	117	117	59	36	24	12	18	11	39		12		12									
9	ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	Дпр	51	34	28	6	17	Диф3	54	36	30	6	18	Диф3 Дпр	105	70	58	12	35	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
10	ОУД.08	Астрономия							Диф3	54	36	30	6	18	Эк Дпр	150	100	40	60	50	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
11	ОУД.09	Информатика	Дпр	51	34	14	20	17	Эк	99	66	26	40	33	Эк Дпр	150	100	40	60	50	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
12	ОУД.10	Экономика	Дпр	51	34	28	6	17	Эк	57	38	32	6	19	Эк Дпр	108	72	60	12	36	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
13	ОУД.11	Право	Диф3	127	85	73	12	42													2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
14	ОУД.12	Естественнонаучное	Дпр	51	34	30	4	17	Диф3	111	74	66	8	37	Диф3 Дпр	162	108	96	12	54	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
15	УД	Дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору	Дпр(2)	76	51	39	12	8	Диф3(9)	153	102	79	23	40	Диф3(9) Дпр(2)	229	153	118	35	57	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
16	УД.01	Введение в специальность / Технология	Дпр	25	17	15	2	8	Диф3	33	22	15	7	11	Диф3 Дпр	58	39	30	9	19	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
17	УД.02	Обществознание / Россия в мире	Дпр	51	34	24	10	17	Диф3	66	44	34	10	22	Диф3 Дпр	117	78	58	20	39	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
18	УД.03	География / Экология	Дпр	51	34	24	10	17	Диф3	54	36	30	6	18	Диф3 Дпр	54	36	30	6	18	2106	1404	945	459	19	683		ТО: 39	3:	2									
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>		Диф3 Дпр(12)												Эк(4) Диф3(9)												Эк(4) Диф3(10) Дпр(12)													
<b>ПРАКТИКИ</b>		(План)																																					
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>		(План)																																					
<b>КАНИКУЛЫ</b>																																							

№ Индекс	Наименование	Итого за курс											Каф.	Семестр																							
		Семестр 3					Семестр 4					Итого за курс																									
		Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт роль	Неделя			Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт роль	Неделя	Контроль	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	СР	Конт роль	Неделя	
ИТОГО (с факультативами)		918	612	283	18	311			306		ТО: 17	3:1	1026	684	310	16	358			342		ТО: 19	3: 1	1944	1296	993	34	669			648		ТО: 36	3: 1			
ИТОГО по ОП (без факультативов)		918										1026											1944														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, Обязательная нагрузка (акад.час/нед)		36										36											36														
Во взаимодействии с преподавателем		36										36											36														
<b>ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)</b>																																					
1	ОГСЭ.01	Основы философии	Диф3	72	48	30		18															1944	1296	993	34	669			648		ТО: 36	3: 1			3	
2	ОГСЭ.02	История	Диф3	72	48	30		18															72	48	30		18										3
3	ОГСЭ.03	Иностранный язык	Др	92	68			68															181	125			125										34
4	ОГСЭ.04	Физическая культура	За	68	34			34															144	72			72										3456
5	ЕН.01	Математика																					83	57	38		19									4	
6	ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности																					112	76	19	2	55									4	
7	ОП.01	Экономика организации	Диф3	103	68	34		34															103	68	34		34									3	
8	ОП.02	Статистика	Диф3	77	51	17		34															77	51	17		34									3	
9	ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	Диф3	76	52	34		18															76	52	34		18									3	
10	ОП.04	Документационное обеспечение управления	Диф3	52	36	18		18															52	36	18		18									3	
11	ОП.08	Статистика, метрология и подтверждение соответствия	Диф3	52	36	18		18															52	36	18		18									3	
12	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности																																		3	
13	ПК.01	Организация и управление торгово-складской деятельностью																					102	68	34		34									4	
14	МДК.01.02	Организация торговли																					203	141	86	14	41									45	
15	МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охраны труда																					90	60	36	24	30									4	
16	ПК.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	Др(2)	201	137	85	18	34															113	81	50	14	17									4	
17	МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	Др	51	35	17		18															113	81	50	14	17									4	
18	МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	Др	150	102	68	18	16															170	114	57		57									34	
19	ПК.03.ЭК	Экзамен квалификационный																					ЭК													34	
20	ПК.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20004 Агент коммерческий)	Др	53	34	17		17															ЭК	191	133	76		57									34
21	МДК.04.01	Технология организации продаж	Др	53	34	17		17															ЭК	79	57	38		19								34	
22	МДК.04.02	Мерчендайзинг																					Диф3	56	38	19		19								4	
23	МДК.04.03	Психология и этика профессиональной деятельности																					Диф3	56	38	19		19								4	
24	ПК.04.ЭК	Квалификационный экзамен																					ЭК	56	38	19		19								4	
<b>ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ</b>																																					
<b>ПРАКТИКИ</b>																																					
УП.04.01	Учебная практика	(План)																					144	144			144										4
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)																						36	36			36										1
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)																						72	72			72										2
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b> (План)																							36	36			36										1
<b>КАНИКУЛЫ</b>																																					11



Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	1	2
	ОУД.02 Литература	1	2
	ОУД.02.1 Родная литература	1	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	1
	ОГ.01 Экономика организации	2	1
	ОГ.02 Статистика	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	ЕН.01 Математика	2	2
	ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	1
	ОГ.03 Менеджмент (по отраслям)	2	1
	ОГ.04 Документационное обеспечение управления	2	1
	ОГ.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	2	2
	МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	МДК.04.01 Технологии организации продаж	2	2
	МДК.04.02 Мерчендайзинг	2	2
	МДК.04.03 Психология и этика профессиональной деятельности	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	1
	ОГСЭ.01 Основы философии	2	1
	ОГСЭ.02 История	2	1
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	2
	МДК.01.02 Организация торговли	2	2
	МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	2	2
Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	2
	МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	3	2
	МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	3	2

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание	Тип
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	ОК
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	ОК
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ОК
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	ОК
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ОК
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	ОК
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	ОК
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.	ОК
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	ОК
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	ОК
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	ПК
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	ПК
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.	ПК
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организации розничной и оптовой торговли.	ПК
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	ПК
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.	ПК
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.	ПК
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	ПК
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.	ПК
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.	ПК
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	ПК
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	ПК
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	ПК

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИИ

## Содержание

Индекс	Содержание	Тип
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	ПК
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	ПК
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	ПК
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	ПК
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	ПК
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	ПК
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	ПК
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.	ПК
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.	ПК
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.	ПК
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.	ПК
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.	ПК
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.	ПК
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.	ПК
ПК 4.1	Участвовать в работе по установлению необходимых деловых контактов между покупателями и продавцами товаров, включая техническую и другую продукцию (оборудование, сырье, полуфабрикаты и др.), а также оказание различных коммерческих услуг.	ПК
ПК 4.2	Содействовать покупке и продаже партий товаров.	ПК

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД	Учебные дисциплины (общие и по выбору из обязательных предметных областей)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.01	Русский язык	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.02	Литература	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.02.1	Родная литература	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.03	Иностранный язык	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.04	Математика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.05	История	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.06	Физическая культура	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.08	Астрономия	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.09	Информатика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.10	Экономика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.11	Право	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ОУД.12	Естествознание	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
УД	Дополнительные учебные дисциплины и курсы по выбору	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
УД.01	Введение в специальность / Технология	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
УД.02	Обществознание / Россия в мире	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
УД.03	География / Экология	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
УД	Предлагаемые ОО	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 8; ОК 9; ОК 10
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 10
ОГСЭ.02	История	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 10
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4; ОК 9; ОК 10
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 6; ОК 8
ОГСЭ.05	Иностранный язык для профессионального общения	ОК 4; ОК 9; ОК 10
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1; ОК 6; ОК 10
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 2; ОК 4; ОК 5; ПК 1.2; ПК 1.8; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.9; ПК 3.7
ЕН.01	Математика	ОК 2; ПК 1.8; ПК 2.1; ПК 2.9; ПК 3.7

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4; ОК 5; ПК 1.2; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4
П	Профессиональный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 2.9; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1
ОП.01	Экономика организации	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 7; ОК 12; ПК 2.4
ОП.02	Статистика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 12; ПК 1.8
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ПК 1.7
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 12; ПК 2.2
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.3
ОП.06	Логистика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 1.2; ПК 1.9
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 7; ПК 1.3; ПК 2.1
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 7; ОК 12; ПК 1.3; ПК 1.6; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.4; ПК 2.6; ПК 2.9; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1
ОП.10	Управление персоналом	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ПК 1.7
ОП.11	Основы предпринимательства	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 7
ПМ	Профессиональные модули	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1; ПК 4.2
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
МДК.02.03	Маркетинг	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 10; ОК 12; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 6; ОК 7; ОК 12; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный	
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20004 Агент коммерческий)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 4.1; ПК 4.2
МДК.04.01	Технологии организации продаж	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 4.1; ПК 4.2
МДК.04.02	Мерчендайзинг	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 4.1; ПК 4.2
МДК.04.03	Психология и этика профессиональной деятельности	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 4.1; ПК 4.2
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 4.1; ПК 4.2
ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 6; ОК 7; ПК 4.1; ПК 4.2
ПМ.04.ЭК	Квалификационный экзамен	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 1.10; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 8; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ОК 12; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 1.7; ПК 1.8; ПК 1.9; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 2.5; ПК 2.6; ПК 2.7; ПК 2.8; ПК 2.9; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 3.5; ПК 3.6; ПК 3.7; ПК 3.8; ПК 4.1

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	экономики организации;
5	статистики;
6	менеджмента;
7	маркетинга;
8	документационного обеспечения управления;
9	правового обеспечения профессиональной деятельности
10	бухгалтерского учета;
11	финансов, налогов и налогообложения;
12	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
13	безопасности жизнедеятельности;
14	организации коммерческой деятельности и логистики;
15	междисциплинарных курсов.
<b>Лаборатории:</b>	
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
3	товароведения.
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1	спортивный зал;
<b>Залы:</b>	
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

## Пояснения к учебному плану

1. Настоящий учебный план разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 15.05.2014 г. № 539; приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14 июня 2013 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО".
2. Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 г. (с изменениями и дополнениями), с учетом рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. Общеобразовательный цикл ППССЗ содержит 15 учебных дисциплин и предусматривает изучение 12 общеобразовательных учебных дисциплин из каждой предметной области, в том числе общих. Из них 4 учебные дисциплины "Математика", "Информатика", "Экономика", "Право" изучаются углубленно с учетом профиля профессионального образования, осваиваемой специальности СПО. В учебный план включены 3 дополнительных учебных дисциплины по выбору обучающихся. При реализации общеобразовательного цикла предусмотрено выполнение студентами индивидуального проекта по учебной дисциплине по выбору обучающихся (Введение в специальность/Технология). Экзамены проводятся по учебной дисциплине "Русский язык", и по трем общеобразовательным дисциплинам, изучаемым углубленно "Математика", "Экономика" и "Информатика".
3. В колледже установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, занятия проводятся парами (90 минут).
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.
5. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.
6. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре).
7. Учебная и производственная (по профилю специальности) практика в количестве 10 недель реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы-дипломной работы.
8. Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных ее компонентов организуется в форме практической подготовки.
9. В рамках ППССЗ СПО студенты осваивают должность служащего 20004 Агент коммерческий.
10. После освоения дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в летний период с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с приказом Министра обороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010 №96/134 "Об утверждении инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовке по основам военной службы в образовательных учреждениях

Учебный план 38.02.04 Коммерция ( по отраслям), на базе основного общего образования, 2019

среднего (полного) общего образования, образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах".

11. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

12. Формирование вариативной части в объёме 927 час. проводится в виде использования ее для введения новых учебных дисциплин (модулей) в соответствии с потребностями работодателя и для увеличения часов на дисциплины и профессиональные модули учебных циклов в целях углубления приобретаемых компетенций, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника.

13. Выполнение курсовой работы запланировано по МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности.