МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Саратовский государственный технический
университет имени Гагарина Ю.А.»

Профессионально-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.
_____Л.И. Рожкова
30 июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

специальность

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании методической комиссии
экономических специальностей и дисциплин
протокол № 12 от «22» июня 2021 г.
Председатель МК _____ Р.Н.Нихо

Саратов 2021

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 05.02.2018 г. № 69.

Разработчик: Ильина М.В., преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Паспорт рабочей программы профессионального модуля** **4**
2. **Результаты освоения профессионального модуля** **8**
3. **Структура и содержание профессионального модуля** **10**
4. **Условия реализации программы профессионального модуля** **26**
5. **Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)** **29**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **«Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности»** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2 Место профессионального модуля в структуре ППССЗ

Профессиональный модуль входит в профессиональный цикл.

1.3Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

– составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;

– составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;

– участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности;

– анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

– применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

уметь:

– использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

– выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

– выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

– оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

– формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

– анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

– определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

– определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

– планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

– распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);
– проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;
– формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;
– координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
– формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
– разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
– составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
– вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
– отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
– определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;
– устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов;
– осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

знать:
– законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской

деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

– гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

– определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

– методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

– порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; требования к бухгалтерской отчетности организации;

– состав и содержание форм бухгалтерской отчетности;

– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности;

– методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности;

– процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

– порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

– порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

– сроки представления бухгалтерской отчетности;

– правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

– формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

– форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

– форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
– содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
– порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
– методы финансового анализа;
– виды и приемы финансового анализа;
– процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
– процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
– порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
– процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
– принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
– процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
– процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
– основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
– международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

1.4 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 345 часа, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося– 209 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 26 часов;
производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК. 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК1-5, 9-11 ПК 4.1-4.7	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	64	50	24	-	8	-		
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	159	129	43	24	16	-		
	МДК 04.03 Анализ и диагностика хозяйственной деятельности	38	30	16	-	2	-		
	Производственная практика, часов	**72**							**72**
	Экзамен квалификационный								
Всего:		**345**	**209**	83	24	**26**	-		**72**

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 04

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности			**64**	
Тема 1.1 Концепция бухгалтерской отчетности в РФ	**Содержание**		4	
	1	**Основные понятия в области бухгалтерской отчетности** Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации. Понятие и назначение бухгалтерской отчетности. Пользователи бухгалтерской отчетности.		1
	2	**Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в РФ** Виды бухгалтерской отчетности. Требования к бухгалтерской отчетности. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности		2
Тема 1.2 Организация работы по составлению бухгалтерской отчетности	**Содержание**		4	
	1	**Основные правила оценки отчетности** Правила оценки статей бухгалтерской (финансовой) отчетности.		
	2	**Этапы подготовительной работы, предшествующие составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности:** проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета за отчетный период; проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств; уточнение оценки имущественных статей баланса.		2
		закрытие счетов, проведение реформации баланса (определение		

		результатов хозяйственной деятельности за отчетный период); составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам Главной книги.		
	Практические занятия		6	2
	1	Выполнение практических заданий по оценке статей бухгалтерской отчётности.		
	2	Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета.		
	3	Проведение реформации баланса.		
Тема 1.3 Методы формирования бухгалтерской отчетности	**Содержание**		2	2
	1	**Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации.** Методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности. Методы определения результатов хозяйственной деятельности. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. Методы корректировки источников информации на инфляционный фактор.		
	Практические занятия		4	2
	1	Выполнение практических заданий по составлению шахматной таблицы.		
	2	Выполнение практических заданий по составлению оборотно-сальдовой ведомости.		
Тема 1.4 Состав и содержание бухгалтерской отчетности организации	**Содержание**		4	2
	1	**Бухгалтерский баланс порядок его составления** Назначение и строение баланса в российской практике, общие требования к составлению баланса, общая схема составления баланса, порядок формирования актива и пассива баланса.		
	2	**Отчет о финансовых результатах и методика его составления** Структура и содержание, порядок формирования показателей.		
	3	**Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах и техника их составления** Отчеты о движении денежных средств, об использовании капитала: содержание и порядок формирования показателей.		
	4	**Взаимосвязь показателей отчетности** Взаимоувязка показателей форм бухгалтерской отчетности		

	Практические занятия		8	2
	1	Выполнение сквозной задачи по составлению бухгалтерской отчетности.		
	2	Составление бухгалтерского баланса.		
	3	Составление отчета о финансовых результатах.		
	4	Составление отчетов об изменении капитала и движении денежных средств.		
	Лабораторная работа		2	2
	1	Составление пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.		
Тема 1.5 Ошибки при составлении бухгалтерской отчетности и порядок их исправления	**Содержание**		4	2
	1	**Ошибки при составлении бухгалтерской отчетности** Случаи возникновения ошибок и порядок их обнаружения. Виды ошибок при составлении отчетности.		
	2	**Порядок исправления ошибок, допущенных при составлении отчетности** Правила и способы внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций. Ответственность организации за допущенные искажения в бухгалтерской отчетности		
	Практическое занятие		2	2
	1	Выполнение практических заданий по внесению внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.		
Тема 1.6 Составление налоговой и статистической отчетности	**Содержание**		6	2
	1	**Налоговая отчетность: формы, порядок сдачи** Состав налоговой отчетности за налоговые периоды Порядок составления налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет. Инструкции по их заполнению. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы		
	2	**Новые формы налоговых деклараций** Форма налоговой декларации. Общиетребованиякформамналоговыхдеклараций(расчетов) Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых		

		инструкций по их заполнению.		
	3	**Отчетность в государственные внебюджетные фонды** Содержание форм налоговых деклараций в государственные внебюджетные фонды, инструкции по их заполнению. Сроки представления налоговых деклараций в государственные внебюджетные фонды.		
	4	**Статистическая отчетность организации: формы, порядок составления и сдачи** Формы статистической отчетности и инструкция по их заполнению. Сроки представления форм статистической отчетности в государственные органы статистики.		
	5	**Регистрация в налоговой инспекции, внебюджетных фондах и органах статистики** Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах		
	Лабораторные работы		4	2
	1	Составление форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.		
	2	Составление налоговых деклараций в государственные внебюджетные фонды.		
	3	Заполнение форм статистической отчетности		
Экзамен			12	
Самостоятельная работа при изучении МДК 04.01. 1. Подготовить доклад на тему «Особенности оценки статей отчетности в условиях гиперинфляции» 2. Подготовить доклад на тему: «Способы формирования отчетности в соответствии с МСФО» 3. Подготовить доклад и презентацию на тему: «Методы корректировки источников информации на инфляционный фактор»; 4. Подготовить доклад и презентацию на тему «Порядок заполнения налоговой декларации»			**8**	2
МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности				
Тема 2.1. Бухгалтерская отчетность – основа анализа	**Содержание**		2	2
	1	Бухгалтерская отчетность – как источник информации об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности хозяйствующих субъектов.		

финансового состояния организации		Задачи и содержание анализа бухгалтерской отчетности. Виды, приемы и методы анализа бухгалтерской отчетности (финансового анализа)		
Тема 2.2 Процедуры анализа бухгалтерского баланса	**Содержание**		6	2
	1	**Значение бухгалтерского баланса в оценке финансового и имущественного положения организации** Значение бухгалтерского баланса как источника информации для внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности. Функции бухгалтерского баланса в оценке финансового и имущественного положения организации. Возможности экспресс анализа на основе бухгалтерского баланса. Признаки «хорошего» баланса. «Больные» статьи баланса		
	2	**Общая оценка состава и структуры имущества организации и его источников по данным баланса** Состав имущества. Порядок отражения показателей в балансе и других формах регламентной отчетности. Оценка динамики изменения в составе имущества. Характеристика тенденций изменений в составе имущества.Структура имущества предприятий различной отраслевой направленности.Методика вертикального анализа актива баланса.Состав источников. Порядок отражения показателей в балансе и других формах регламентной отчетности. Оценка динамики изменения в составе источников имущества. Характеристика тенденций изменений в составе источников имущества. Структура источников имущества предприятий различных организационно-правовых форм. Методика вертикального анализ пассива баланса.		
	3	**Анализ платежеспособности организации и ликвидности баланса** Понятие, значение и задачи анализа платежеспособности. Виды платежеспособности с учетом временного фактора. Понятие ликвидности активов. Понятие ликвидности бухгалтерского баланса. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Порядок расчета и оценки финансовых коэффициентов платежеспособности. Анализ факторов, влияющих на платежеспособность организации		
	4	**Финансовая устойчивость организации**		

		Понятие, значение и задачи анализа финансовой устойчивости организации. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости организации.		
	5	**Оценка вероятности банкротства организации.** Состав критериев оценки неплатежеспособности и вероятности банкротства организации.		
	Практические занятия		18	2
	1	Общая оценка имущественного и финансового состояния организации. Оценка состава, динамики и структуры имущества по данным бухгалтерского баланса.		
	2	Оценка состава, динамики и структуры источников имущества по данным бухгалтерского баланса.		
	3	Анализ ликвидности бухгалтерского баланса и оценка платежеспособности предприятия.		
	4	Оценка неплатежеспособности и вероятности банкротства организации.		
	5	Расчет и оценка по данным отчетности показателей финансовой устойчивости.		
	6	Анализ достаточности источников финансирования для формирования запасов. Определение типа финансовой устойчивости предприятия. *Другие формы контроля*		
		консультации	2	
Тема 2.3 Процедуры анализа отчета о финансовых результатах	**Содержание**		10	2
	1	**Анализ уровня и динамики финансовых результатов** Показатели финансовых результатов и их отражение в балансе и других формах регламентной отчетности.Структура валовой прибыли. Методика оценки тенденций изменений показателей финансовых результатов и их структуры.		
	2	**Факторный анализ прибыли** Факторы, влияющие на прибыль от продаж. Факторы, влияющие на размер валовой прибыли организации.Процедуры анализа влияния факторов на прибыли.		
	3	**Принципы и методы общей оценки деловой активности организации** Оценка деловой активности организации на основе косвенных качественных		

		характеристик.Оценка деловой активности организации на основе количественных характеристик. Показатели, характеризующие деловую активность организации		
	4	**Анализ оборачиваемости средств** Показатели оборачиваемости средств и их источников. Порядок расчета. Анализ динамики изменений этих показателей.Факторы, влияющие на изменение показателей оборачиваемости.		
	5	**Анализ показателей рентабельности** Порядок расчета показателей рентабельности. Сводная система показателей рентабельности организации. Анализ динамики изменения показателей рентабельности		
	6	**Факторный анализ рентабельности организации.** Факторы, влияющие на рентабельность. Методика проведения факторного аналиаз рентабельности организации		
	7	**Расчет и анализ финансового цикла** Понятие финансового цикла. Методика расчета финансового цикла. Показатели, характеризующие финансовый цикл.		
	Практические занятия		10	2
	1	Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.		
	2	Анализ влияния факторов на прибыль.		
	3	Расчет показателей рентабельности.		
	4	Факторный анализ рентабельности организации.		
	5	Расчет коэффициентов оборачиваемости.		
Тема 2.4 Анализ отчета об изменениях капитала	**Содержание**		6	2
	1	**Место отчета об изменениях капитала в системе оценки финансового состояния организации** Понятие капитала организации как источника финансирования финансово-хозяйственной деятельности. Показатели отчета об изменении капитала и связи этих показателей с другими отчетными формами.		
	2	**Анализ структуры и динамики основных источников финансирования** Анализ динамики изменения показателей собственного капитала организации.		

		Анализ состава и структуры собственного капитала организации. Основные тенденции изменения капитала на предприятиях различных организационно-правовых форм.		
	3	**Порядок расчета и оценки чистых активов** Понятие показателя чистых активов организации и его значение для оценки финансового положения организации. Показатели актива баланса, принимаемые для расчета чистых активов. Показатели пассива баланса, принимаемые для расчета чистых активов. Факторы, влияющие на показатель чистых активов.		
	Практические занятия		4	2
	1	Расчет и оценка чистых активов.		
	2	Анализ факторов, влияющих на изменение собственного капитала организации.		
Тема 2.5 Анализ отчета о движении денежных средств	**Содержание**		4	2
	1	**Отчет о движении денежных средств как источник информации и финансовом положении организации** Сущность и роль денежных средств в хозяйственной деятельности предприятия**.** Цели и задачи анализа отчета о движения денежных средств**.** Классификация и методы измерения денежных потоков		
	2	**Анализ движения денежных средств по данным отчетности.** Прямой метод анализа движения денежных средств. Косвенный метод анализа движения денежных средств.		
	3	**Анализ достаточности поступления денежных средств и эффективности их использования.** Показатели анализа достаточности денежных поступлений для финансирования оборотного капитала организации.Эффективность использования денежных средств.		
	4	**Управление денежными средствами предприятия.** Принципы формирования бюджета движения денежных средств. Этапы контроля движения денежных средств. Управление временно свободными денежными средствами.		
	Практические занятия		6	2

	1	Анализ движения денежных средств организации прямым методом.		
	2	Расчет величины притока (оттока) денежных средств, оценка динамики поступления и расхода денежных средств.		
	3	Оценка достаточности денежных средств организации на начало и конец анализируемого периода.		
Тема 2.6 Анализ пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах	**Содержание**		5	2
	1	**Анализ амортизируемого имущества организации по данным бухгалтерской отчетности** Состав амортизируемого имущества. Показатели, характеризующие амортизируемое имущество в бухгалтерской отчетности.Коэффициенты, характеризующие состояние и обновление амортизируемого имущества.		
	2	**Анализ дебиторской и кредиторской задолженности организации** Состав дебиторской задолженности и её оптимальная структура.Состав кредиторской задолженности и её оптимальная структура.Оптимальное соответствие между величинами дебиторской и кредиторской задолженности**.**		
	3	**Анализ структуры и динамики расходов организации** Состав расходов организации и порядок отражения показателях о расходах в различных формах регламентной бухгалтерской отчетности. Методика анализа структуры и динамики изменения расходов организации.		
	Практические занятия		2	2
	1	Расчет показателей движения основных средств организации.		
	Лабораторные работы		22	
	1	Экспресс анализ отчетности		
	2	Выявление признаков «хорошего» баланса		
	3	Выявление «Больных» статей баланса		
	4	Определение типов финансовой устойчивости организаций		
	5	Анализ ликвидности баланса и платежеспособности организации		
	6	Анализ достаточности денежных средств для функционирования организации		
	7	Расчет показателей эффективности использования основных средств организации.		
	8	Оценка структуры и динамики доходов организации		

	9	Оценка структуры и динамики расходов организации		
	10	Анализ состава и структуры дебиторской задолженности.		
	11	Анализ состава и структуры кредиторской задолженности.		
Курсовая работа			24	2,3
Экзамен			12	
Примерная тематика курсовых работ: 1. Формы и порядок представления бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Годовая бухгалтерская отчетность организации, порядок ее составления и представления. 3. Текущая бухгалтерская отчетность организации, порядок ее составления и представления 4. Структура бухгалтерского баланса. 5. Пользователи информацией бухгалтерской (финансовой) отчетности, их цели. 6. План счетов как информационная основа баланса. 7. Классификация бухгалтерских балансов и особенности составления. 8. Качественные характеристики и принципы бухгалтерской (финансовой) отчетности. 9. Содержание и назначение формы № 2 «Отчет о прибылях и убытках». 10. Содержание и назначение формы № 3 «Отчет об изменениях капитала». 11. Содержание и назначение формы № 4 «Отчет о движении денежных средств». 12. Содержание и назначение формы бухгалтерской отчетности № 5 «Приложение к бухгалтерскому балансу». 13. Бухгалтерский баланс форма №1 – как основная форма бухгалтерской (финансовой) отчетности. 14. Способы ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, отражаемые в учетной политике предприятия. 15. Бухгалтерская отчетности как информационная база проведения финансового анализа. 16. Система показателей оценки финансово-хозяйственной деятельности, рассчитываемых на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. 17. Роль бухгалтерской отчетности в повышении эффективности управления организацией. 18. Учет и анализ наличия и движения основных средств и нематериальных активов на основе отчетности 19. Анализ движения денежных средств на предприятии 20. Анализ дебиторской задолженности по данным отчетности. 21. Анализ кредиторской задолженности по данным отчетности. 22. Анализ и пути повышения эффективности использования оборотных активов предприятия. 23. Анализ и управление объемами производства и продажи продукции. 24. Анализ и управление товарно-материальными запасами на предприятии. 25. Анализ источников финансирования компании 26. Анализ прибыли предприятия и оценка эффективности ее использования. 27. Анализ рентабельности и деловой активности фирмы..				

28. Анализ факторов повышения финансовой устойчивости предприятия. 29. Анализ факторов повышения рентабельности деятельности предприятия 30. Анализ факторов повышения оборачиваемости активов предприятия. 31. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия. 32. Анализ финансовых результатов и рентабельности деятельности фирм 33. Оценка финансовой устойчивости и платёжеспособности предприятия. 34. Оценка эффективности использования собственного и заемного капитала в управлении источниками финансирования 35. Применение методов анализа для оценки деятельности предприятия и принятие управленческих решений. 36. Разработка целей и целевых нормативов финансовой деятельности предприятия на основе анализа 37. Экономическая диагностика в обосновании путей повышения эффективности деятельности предприятия 38. Анализ заемного капитала и средств целевого финансирования. 39. Анализ структуры капитала организации.		
Самостоятельная работа при изучении МДК 04 02 Подбор и изучение учебной и законодательной литературы по теме Составление структурированной формы бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах. Подготовка презентации на тему « Методы финансового анализа» Подготовка опорного конспекта на тему «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ» Подготовка доклада на тему «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности ПБУ 22/20102 Подготовка доклада-презетации на тему «Виды финансовой устойчивости» Подготовка доклада-презентации на тему «Способы финансового оздоровления юридического лица» Подготовка доклада на тему «Стандарты оценочной деятельности и финансовой отчётности»; Подготовка опорного конспекта по теме «Информационные запросы пользователей бухгалтерской отчетности». Подготовка опорного конспекта по теме «Формирование и анализ отчета о движении денежных средств косвенным методом» Подготовка опорного конспекта по теме «Анализ операций по краткосрочным кредитам и оценка кредитоспособности» Подготовка опорного конспекта по теме «Анализ товарных потерь предприятия»	16	3
консультации	2	

Экзамен			12	
МДК.04.03. Анализ и диагностика хозяйственной деятельности			65	
Тема 3.1. Научные основы экономического анализа в условиях рыночной экономики	**Содержание**		2	1
	1	Понятие и классификация видов экономического анализа. Предмет, цели и задачи экономического анализа. Роль экономического анализа в управлении организацией.Место финансово-экономического анализа в системе финансового управления предприятием.Перспективы развития анализа в условиях рыночной экономики.		
	Практическое занятие		2	2
	1	Изучение научных основ экономического анализа		
Тема 3.2 Метод, приемы, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности	**Содержание**		4	2
	1	**Взаимосвязь метода, методики, приемов и способов экономического анализа.** Диалектический подход к изучаемым объектам. Экономико-логические и экономико-математические приемы анализа, эвристический и дедуктивный метод.		
	2	**Основные виды сравнительного анализа.** Горизонтальный сравнительный анализ. Вертикальный сравнительный анализ. Трендовый анализ. Группировки и средние величины.		
	3	**Методики коэффициентного анализа.** Сравнение показателей финансового состояния конкретного предприятия с аналогичными показателями других предприятий или среднеотраслевыми показателями; для выявления динамики развития показателей и тенденций изменения финансового состояния предприятия; для определения нормальных ограничений и критериев различных сторон финансового состояния.		
	4	**Методики факторного анализа.**. Метод цепных подстановок. Метод разниц.		
	5	**Графический метод.** Назначение графиков в экономическом анализе. Виды диаграмм. Способы их построения.		

	6	**Информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности.** Информационное обеспечение как ключевой элемент системы финансово-экономического анализа предприятия. Понятие и основные требования, предъявляемые к информации. Структура информационной базы финансово-экономического анализа.		
	Практическое занятие		4	2
	1	Отработка методики горизонтального анализа.		
	2	Отработка методики вертикального анализа.		
	3	Отработка методики трендового анализа		
	4	Отработка методики коэффициентного анализа..		
	5	Отработка метода цепных подстановок.		
	6	Контроль знаний основных методик анализа хозяйственной деятельности.		
Тема 3.3 Анализ эффективности использования материальных, трудовых ресурсов и основных средств организации	**Содержание**		6	2
	1	**Факторы, резервы повышения эффективности производства.** .Анализ организационно-технического уровня производства: значение, задачи, этапы, информационное обеспечение анализа.. Определение факторов и резервов повышения эффективности производства.		
	2	**Анализ эффективности использования материальных ресурсов организации.** Значение, задачи и информационное обеспечение анализа использования материальных ресурсов. Анализ использования материальных ресурсов. Система обобщающих и частных показателей, применяемых для оценки эффективности использования материальных ресурсов. Методика их расчета и анализа.		
	3	**Анализ эффективности использования трудовых, ресурсов организации.** Значение, задачи и информационное обеспечение анализа использования трудовых ресурсов. . Система обобщающих и частных показателей, применяемых для оценки эффективности использования трудовых ресурсов. Методика их расчета и анализа		
	4	**Анализ обеспеченности предприятия рабочей силой.** Состав персонала: структура, квалификация. Показатели движения рабочей силы. Факторы, влияющие на текучесть рабочей силы. Фонд рабочего времени и анализ его использования. Фонд оплаты труда, его состав и анализ использования.		

	5	**Анализ производительности труда.** Показатели производительности труда и порядок их расчета. Факторы, влияющие на производительность труда работников. Методика анализа экстенсивных и интенсивных факторов на объем производства продукции, работ, услуг		
	6	**Анализ состава, структуры и состояния основных средств.** Значение, задачи и источники анализа движения состава и состояния основных средств. Анализ обеспеченности предприятия основными средствами производства. Анализ динамики и структуры основных средств, изучение их движения и технического состояния.		
	7	**Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств**. Показатели интенсивности и эффективности использования основных средств, порядок их расчета.		
	8	**Анализ затрат на производство** Значение, задачи и источники анализа затрат на производство. Показатели себестоимости. Классификация затрат. Структура затрат на производствои её зависимость от отраслевой принадлежности предприятия. Влияние себестоимости на ценовую политику организации		
	9	**Расчет точки безубыточности** Условно- постоянные и условно переменные расходы. Методика расчета точки безубыточности		1
	Практическое занятие		2	2
	1	Анализ технико-организационного уровня производства и эффективности использования ресурсов организации.		
	2	Анализ использования материальных ресурсов		
	3	Анализ использования трудовых ресурсов		
Тема 3.4 Анализ	**Содержание**		4	2

выручки от продаж и финансовых ресурсов предприятия	**1**	**Анализ производства и реализации продукции.** Значение, задачи и информационное обеспечение анализа производства и реализации продукции. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции. Факторы изменения ее объема.		
	2	**Анализ ассортимента и качества произведенной продукции**. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа ассортимента и качества производимой продукции. Обобщающие, частные и косвенные показатели качества продукции.		
	3	**Анализ финансовых результатов работы предприятия** Порядок формирования финансовых результатов. Значение, задачи и информационное обеспечение анализа финансовых результатов. Анализ динамики изменения и структуры финансовых результатов. Методика расчета точки безубыточности.		
	4	**Анализ эффективности деятельности организации.** Показатели, характеризующие эффективность деятельности организации. Методика их расчета и анализа..		
	Практические занятия		8	2
	1	Расчет точки безубыточности		
	2	Анализ использования основных средств		2
	3	Анализ структуры и динамики изменения себестоимости продукции, работ, услуг		2
	4	Анализ текучести кадров		
	5	Анализ фонда рабочего времени		
	6	Факторный анализ фондоотдачи		
	7	Анализ структуры и динамики изменения себестоимости		
	8	Анализ состава постоянных и переменных затрат		
	9	Анализ структуры управления		
	10	Анализ эффективности деятельности организации		
Экзамен			6	
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.03: Сформулируйте цель «Наращивание объема продаж» в соответствии со SMART – принципами. . Подготовка к дифференцированному зачету по дисциплинеМДК 04.03. Оформление отчета по практическим занятиям.			3	3

Производственная практика **Виды работ:** Конструирование рабочего плана счетов бухгалтерского учета. Определение результатов хозяйственной деятельности. Порядок заполнения основных форм регламентированной отчетности. Анализ финансового состояния предприятия.	72 часа	
Итого по ПМ	345	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийные презентации лекционного материала.
- комплект бланков бухгалтерской отчетности;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- мультимедийный проектор;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- калькуляторы;
- рабочая доска.

4.2. Учебно-методическое обеспечение обучения по модулю

Основные учебные издания:

1. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Г.И. Алексеева, С.Р. Богомолец, И.В. Сафонова.— Электрон.текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2017.— 720 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17010.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительные учебные издания:

2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
3. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
4. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;
5. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;
6. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
7. Казакова Н.А., Аудит: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 387с;

8. Кулагина Н. А., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта. Практикум: учебное пособие для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 135 с;
9. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;
10. Румянцева, Е. Е. Экономический анализ: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 381 с;
11. Чечевицына Л.Н., Чечевицын К.В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности. Учебник . – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 367 с;
12. Шадрина Г. В., Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО – М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с.

Интернет-ресурсы:

13. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
14. Электронно-библиотечная система «Znanium». Режим доступа http://znanium.com
15. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –http://www.edu-all.ru/
16. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : http://www.vuzlib.net.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписаниями занятий.

Объем учебно-производственной нагрузки не должен превышать 36 (академических) часов в неделю.

На освоение профессионального модуля отводится 301 аудиторный час. Производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности, и реализуется концентрированно.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

При прохождении производственной практики устанавливается продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю. На производственную практику по профессиональному модулю отводится 2 недели -72 часа.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и консультациями. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

При реализации компетентностного подхода предусматриваются использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

При подготовке к итоговой аттестации по модулю организуется проведение консультаций. Освоению ПМ 04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности должно предшествовать изучение учебных дисциплин: ОП 04Основы бухгалтерского учета, ЕН 01Математика, ОП 03 налоги и налогообложение, ОП 04 Основы бухгалтерского учета, ОП 02 Финансы, денежное обращение и кредит, ОП 06 Документационное обеспечение управления, ПМ 01, ПМ 02, ПМ 03.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности08 Финансы и экономика;
- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в профильных организациях в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по	**иметь практический опыт:** – составления бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации; – составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки; – участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализа информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; – применении налоговых льгот; разработке учетной политики в целях налогообложения; составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности. **уметь:** – использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; – выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; – применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); – выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; – оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Текущий контроль: - опрос устный и письменный (индивидуальный и фронтальный); - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая

страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки; ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности; ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана; ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения	активов правовой и нормативной базе; – формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); – проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; – формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; – применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; – составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; – вырабатывать сбалансированные решения по	форма работы); выполнение лабораторной работы Промежуточная аттестация по МДК 04.01, МДК 04.02, МДК 04.03 в форме экзаменов. Оформление и защита отчета (по итогам прохождения производственной практики) Дифференцированный зачет по производственной практике Промежуточная аттестация по ПМ в форме экзамена квалификационного

менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); – отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; – определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки; – устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – осваивать новые формы бухгалтерской отчетности; адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности. **знать:** – законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; – определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; – теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;	

	– методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; – требования к бухгалтерской отчетности организации; состав и содержание форм бухгалтерской отчетности; – бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской отчетности; – методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; – процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; – порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; – порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; – сроки представления бухгалтерской отчетности; правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; – формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; – форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; – форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; – методы финансового анализа; – виды и приемы финансового анализа; – процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; – процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;	

	– состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; – процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; – процедуры анализа отчета о финансовых результатах; – принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла; процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; – процедуры анализа влияния факторов на прибыль; основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; – международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы Текущий контроль: - опрос устный и

	смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	письменный (индивидуальный и фронтальный); - тестирование; - выполнение письменной работы; - выполнение практической работы (индивидуальная и групповая форма работы); выполнение лабораторной работы Промежуточная аттестация по МДК 04.01, МДК 04.02, МДК 04.03 в форме экзаменов Оформление и защита отчета (по итогам прохождения производственной практики) Дифференцированный зачет по
ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска **Знания:** номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.	
ОК 09. Использовать	**Умения:** применять средства информационных	

информационные технологии в профессиональной деятельности; .	технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение **Знания:** современны средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	производственной практике Промежуточная аттестация по ПМ в форме экзамена квалификационного
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	**Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования **Знания:** основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по профессиональному модулю

Для осуществления контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля разработаны Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по профессиональному модулю и Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости по профессиональному модулю включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств, предназначенные для проведения текущего контроля успеваемости (входной, оперативный, рубежный контроль, межсессионная аттестация).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю включает в себя комплекты контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена квалификационного в соответствии с учебным планом специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).