

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»**

**(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦПК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Л.И. Рожкова

2020 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА  
ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА  
ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

г. Саратов 2020

Рабочая программа Учебной практики разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 376 от 22 апреля 2014 г.).

Разработчик: Красникова Д.А. – преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рецензенты:

Внутренний Воеводина Е.Э. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний Песков Е.К. – управляющий обособленного подразделения ООО «Байкал-Сервис Саратов» г. Энгельса

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | <i>Стр.</i> |
|---|-------------|
| <b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>                        | <b>4</b>    |
| <b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>                   | <b>6</b>    |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>                     | <b>8</b>    |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b> | <b>11</b>   |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа Учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида деятельности Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).

## 1.2. Место практик в структуре ППССЗ.

Учебная практика входит в Профессиональный цикл.

## 1.3. Цели и требования к результатам освоения практики

Учебная практика направлена на формирование у профессиональных компетенций и общих компетенций в рамках профессионального модуля, реализуется в форме практической подготовки, организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 1.3.1. Перечень общих компетенций

| Код   | Наименование общих компетенций   |
|-------|--|
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество      |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.   |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.    |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  |

|  |   |
|--|---|
|  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
|--|---|

### 1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код    | Наименование профессиональных компетенций  |
|--------|--|
| ПК 2.1 | Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.                                      |
| ПК 2.2 | Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. |
| ПК 2.3 | Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.                                   |

### 1.3.3. В результате освоения программы практики обучающийся должен:

|                         |  |
|-------------------------|--|
| иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;</li> <li>- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;</li> <li>- самостоятельного поиска необходимой информации;</li> </ul> |
| уметь                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечить управление движением;</li> <li>- анализировать работу транспорта.</li> </ul>   |

### 1.4. Количество часов на освоение программы практики:

Всего: 72 часа.

## 2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 2.1. Тематический план практики

| Код<br>(ПК, ОК)      | Код и<br>наименование<br>профессионал<br>ьного модуля   | Количе<br>ство<br>часов<br>практи<br>ки | Наименования разделов практики   | Количес<br>тво часов<br>по<br>разделам,<br>МДК |
|----------------------|---|---|--|--|
| 1                    | 2   | 3                                       | 4  | 5  |
| ПК 2.1-2.3<br>ОК 1-9 | ПМ.02<br>Организация<br>сервисного<br>обслуживания<br>на транспорте<br>(по видам<br>транспорта) | 72                                      | Инструктаж   | <b>6</b>                                       |
|                      |   |   | МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта)   | <b>54</b>                                      |
|                      |   |   | МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживания пассажиров (по видам транспорта) |  |
|                      |   |   | Обобщение материалов, оформление дневника и отчета по практике.                              | <b>6</b>                                       |
|                      |   |   | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета                                  | <b>6</b>                                       |

## 2.2. Содержание практики

| Наименование разделов, тем практики   | Виды работ   | Объем часов | Уровень освоения | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|---|--|-------------|------------------|---|
| 1   | 2  | 3           | 4                | 5   |
| <b>Инструктаж</b>   | 1. Согласовать порядок выполнения заданий с руководителем практики от колледжа.<br>2. Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, <i>*а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/организации, являющейся базой практики.</i> | 6           | 1                | ОК 1-9  |
| <b>Тема 1. Организация движения (по видам транспорта)</b>   | 1. Планирование перевозочного процесса.<br>2. Обеспечение безопасности движения.   | 42          | 2                | ОК 1-9<br>ПК 2.1<br>ПК 2.2  |
| <b>Тема 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</b> | 3. Организация работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.   | 12          | 2                | ОК 1-9<br>ПК 2.3  |
| <b>Обобщение материалов, оформление дневника и отчета по практике.</b>                            |  | 6           | 3                | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3  |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>                                |  | 6           | 3                | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.3  |
| <b>Всего:</b>   |  | <b>72</b>   |                  |   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы практики требует наличия лаборатории Управления движением

**Оборудование:**

- рабочее место преподавателя;
- специализированная мебель (столы, стулья по количеству обучающихся);
- доска ученическая.

**Технические средства обучения:**

- компьютер (ноутбук);
- мультимедийный проектор, экран.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации по рабочей программе дисциплины, в том числе, видео-аудио материалы, компьютерные презентации.

Компьютер имеет доступ к электронно-библиотечным системам, выход в глобальную сеть Интернет, оснащен лицензионным программным обеспечением.

#### 3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение реализации практики

**Нормативно-правовые акты:**

1. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 18.03.2020) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"<https://www.zakonrf.info/doc-16144635/>
2. Федеральный закон от 13.07.2015 N 220-ФЗ (ред. от 08.06.2020) "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_182659/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_182659/)
3. Постановление Правительства РФ от 1 октября 2020 г. № 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом"<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74614924/>
4. Федеральный закон от 30.10.2018 N 386-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами"[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_309999/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_309999/)
5. Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 N 239 (ред. от 27.12.2019) "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)"

6. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5976/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5976/)
7. Федеральный закон "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 N 196-ФЗ (последняя редакция) Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 30.07.2019) "О безопасности дорожного движения" <https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-10121995-n-196-fz-o/>
8. Приказ Минтранса России от 15.01.2014 N 7 (ред. от 01.03.2018) "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32585) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_164216/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164216/)
9. Приказ Минтранса РФ от 9 марта 2010 г. N 55 "Об утверждении Перечня видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и опасных грузов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS" <https://base.garant.ru/198081/> Об утверждении Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года (с изменениями на 12 мая 2018 года) <http://docs.cntd.ru/document/902132678>
10. Федеральный закон "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части установления административной ответственности за нарушение Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом" от 01.05.2016 N 133-ФЗ (последняя редакция) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_197414/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_197414/)

#### **Основная литература:**

11. Маркетинговый анализ восприятия пассажирами услуг и подвижного состава общественного транспорта : монография / Скоробогатых И.И., под общ. ред., Сидорчук Р.Р., под общ. ред., Лукина А.В., под общ. ред., Кадрова В.А., Лопатинская И.В., Мусатова Ж.Б., Мхитаря — Москва : КноРус, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-406-02851-3. — URL: <https://book.ru/book/938222>
12. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И.В. Спирин. - 12-е изд., испр. - М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 400 с. В пер. ISBN 978-5-4468-9201-3
13. Ходош М.С. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.С. Ходош, А.А. Бачурин, О.Г. Солнцева; под ред. М.С. Ходоша и А.А. Бачурина.- Москва: Издательский центр "Академия", 2018.- 336с. ISBN 978-5-4468-6342-6

### **Дополнительная литература:**

14. Павлова, Е. И. Общая экология и экология транспорта : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Павлова, В. К. Новиков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13802-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466905>

### **Интернет-ресурсы**

15. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru> Методические указания для обучающихся по освоению профессионального модуля

### **Методические указания для обучающихся по выполнению заданий практики.**

Методические указания по выполнению заданий практики.

## **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Образовательная деятельность при освоении профессионального модуля организуется в форме практической подготовки путем проведения практики, предусматривающей непосредственное выполнение обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и реализуется концентрированно, в рамках профессионального модуля. Учебная практика реализуется в учебных помещениях колледжа и структурных подразделений Университета.

Учебная практика УП 02.01 реализуется в 6 семестре на 3 курсе (в соответствии с учебным планом) после изучения МДК 02.01 Организация движения (по видам транспорта), МДК 02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживания пассажиров (по видам транспорта).

## **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по

программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

##### 4.1. Критерии оценки, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

| Код, наименование профессиональных компетенций   | Критерии оценки   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|--|---|---|
| ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.                                      | - обеспечение управления движением;<br>- анализ работы транспорта;. | <b>Текущий контроль:</b><br>собеседование по результатам выполненной работы, наблюдение за процессом выполнения заданий.<br><b>Промежуточная аттестация:</b> отчет по практике. |
| ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов. | - обеспечение управления движением;<br>- анализ работы транспорта;. |   |
| ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.                                   | - обеспечение управления движением;<br>- анализ работы транспорта;. |   |

| Код, наименование общих компетенций  | Критерии оценки   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения  |
|--|---|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | - Определение социальной значимости профессиональной деятельности;<br>- определение и характеристика задач и видов трудовых действий;<br>- умение аргументировать свой профессиональный выбор;<br>- поиск информации о профессиональной деятельности;<br>- анализ информации о профессиональной деятельности. | <b>Текущий контроль успеваемости:</b><br>- опрос устный;<br>- выполнение заданий по практике.<br><b>Промежуточная аттестация:</b><br>в форме дифференцированного зачета.<br>Метод проведения промежуточной аттестации: |
| ОК2. Организовывать  | - выявление задачи в  |  |

|   |   |                                   |
|---|---|-----------------------------------|
| <p>собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>                          | <p>профессиональном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ задачи, выделение её составных частей;</li> <li>- определение этапов решения задачи;</li> <li>- поиск информации необходимой для решения задачи;</li> <li>- планирование деятельности;</li> <li>- определение необходимых ресурсов;</li> <li>- контроль деятельности;</li> <li>- проведение оценки результатов собственных действий</li> </ul>       | <p>защита отчета по практике.</p> |
| <p>ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ стандартных и нестандартных ситуаций;</li> <li>- описание ситуации;</li> <li>- выявление причинно-следственных связей;</li> <li>- поиск путей решения ситуации;</li> <li>- несение ответственность за принятое решение</li> </ul>   |                                   |
| <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение задачи для поиска информации;</li> <li>- определение необходимых источников информации;</li> <li>- планирование процесса поиска;</li> <li>- структурирование получаемой информации;</li> <li>- выделение наиболее значимого в перечне информации;</li> <li>- оценка практической значимости результатов поиска;</li> <li>- оформление результатов поиска</li> </ul>                |                                   |
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение средств информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>- осуществление поиска, обработки и хранения информации при помощи информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- решение профессиональных задач при помощи информационно-коммуникационных технологий;</li> <li>- использование современного программного обеспечения</li> </ul> |                                   |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение задач в рамках задания команды;</li> <li>- анализ и верная оценка собственной деятельности и деятельности коллег по команде;</li> <li>- позиционирование себя в</li> </ul>  |                                   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- презентация собственных идей;</li> <li>- эффективное взаимодействие посредством письменных и устных коммуникаций с коллегами, руководством, потребителями.</li> </ul>  |  |
| <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение цели;</li> <li>- планирование деятельности;</li> <li>- распределение ресурсов;</li> <li>- координирование деятельности подчиненных;</li> <li>- осуществление контроля за деятельностью;</li> <li>- несение ответственность за результат выполнения задания</li> </ul>  |  |
| <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применение современной научной профессиональной терминологии;</li> <li>- определение задач профессионального и личностного развития;</li> <li>- определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- планирование повышения</li> </ul> |  |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение технологий, используемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- определение источников информации о технологиях профессиональной деятельности;</li> <li>- определение условий и результатов успешного применения технологий.</li> </ul>   |  |

## **4.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания содержатся в приложении 1.

### **Методические материалы**

Методические материалы содержатся в приложении 2.

**Контрольно-оценочные средства  
для проведения промежуточной аттестации по практике  
ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам  
транспорта).**

**1.1. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (6 семестр).**

**1.2. Система оценивания результатов выполнения заданий**

Оценивание результатов выполнения заданий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осуществляется на основе следующих принципов:

достоверности оценки – оценивается уровень сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, продемонстрированных обучающимися в ходе выполнения задания;

адекватности оценки – оценка выполнения заданий должна проводиться в отношении тех компетенций, которые необходимы для эффективного выполнения задания;

надежности оценки – система оценивания выполнения заданий должна обладать высокой степенью устойчивости при неоднократных оценках уровня сформированности знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций обучающихся;

комплексности оценки – система оценивания выполнения заданий должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции обучающихся;

объективности оценки – оценка выполнения конкурсных заданий должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений преподавателей, осуществляющих контроль или аттестацию.

При выполнении процедур оценки заданий используются следующие основные методы:

метод экспертной оценки (привлечение к контролю и оценке специалистов предприятий и организаций);

метод расчета первичных баллов;

метод расчета сводных баллов.

Структура оценки результатов прохождения практики (отчет по практике):

- оценка отчета обучающегося о выполненной работе, содержащегося в документе «Отчет по практике» (оценивается результат выполнения заданий практики отдельно по каждой теме, определяется средний балл);
- оценка по защите практики;
- средний балл по итогам аттестации.

Используется пятибалльная шкала для оценивания результатов обучения:

Перевод пятибалльной шкалы учета результатов в пятибалльную оценочную шкалу:

| <b>Оценка</b>                  | <b>Количество баллов, набранных за выполнение теоретического и практического задания, средний балл по итогам аттестации</b> |
|--------------------------------|---|
| Оценка 5 «отлично»             | 4,6-5   |
| Оценка 4 «хорошо»              | 3,6-4,5   |
| Оценка 3 «удовлетворительно»   | 3-3,5   |
| Оценка 2 «неудовлетворительно» | ≤ 2,9   |

### 1.3. Контрольно-оценочные средства

#### Задание учебной практики

| <b>Наименование разделов, тем</b>                         | <b>Содержание задания</b>   | <b>Объем часов</b> | <b>Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы</b> |
|---|---|--------------------|--|
| <b>Инструктаж</b>   | Согласование порядка выполнения заданий с руководителем практики.<br>Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка предприятия/организации, являющейся базой практики.   | 6                  | ОК 1-9   |
| <b>Тема 1. Организация движения (по видам транспорта)</b> | <b>Вид работ: планирование перевозочного процесса.</b><br><b>Задание 1.</b> Проанализировать право транспортного предприятия на осуществление видов перевозочной деятельности.<br>- лицензирования услуг транспорта;<br>- требования, предъявляемые к качеству пассажирских перевозок;<br>- основные технико-эксплуатационные показатели работы перевозочного предприятия;<br>- тарифы на пассажирском транспорте.<br><i>В отчете по практике перечислить основные технико-эксплуатационные показатели работы</i> | 6                  | ОК 1-9<br>ПК 2.1-2.2   |

|   |   |           |                     |
|---|---|-----------|---------------------|
|   | <p>перевозочного предприятия, тарифы, применяемые на предприятии, составить список требований, предъявляемых к качеству пассажирских перевозок.</p> <p><b>Задание 2.</b> Проанализировать пассажиропотоки. В отчете перечислить методы исследования пассажиропотоков.</p> <p><b>Вид работ: обеспечение безопасности движения.</b></p> <p><b>Задание 3.</b> Проанализировать работу службы БД, основные задачи, структуру, права и обязанности. В отчете по практике перечислить нормативно-правовую документацию, в соответствии с которой действует служба БД.</p> <p><b>Задание 4.</b> Проанализировать статистику ДТП. В отчете по практике составить сравнительную таблицу причин ДТП на перевозочном предприятии.</p>  | 6         |                     |
|   |   | 6         |                     |
|   |   | 6         |                     |
| <b>Тема 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)</b> | <p><b>Вид работ: организация работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.</b></p> <p><b>Задание 5.</b> Проанализировать работу диспетчерской службы перевозочного предприятия, работу водителей и кондукторов. В отчете по практике</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составить маршрутное расписание подвижного состава с заданным интервалом (Приложение Д);</li> <li>- рассчитать требуемое количество водителей и кондукторов. Сделать вывод о требуемом количестве персонала и об организации работы диспетчерской группы;</li> <li>- составить сравнительную таблицу базовой должностной инструкции диспетчера, водителя и инструкции, принятой на предприятии (место прохождения практики), сделать вывод. (Приложение 3)</li> </ul> <p><b>Задание 6.</b> Проанализировать качество выполнения графика движения ПС. В отчете по практике составить акт схода ПС с линии с указанием причин.</p> <p><b>Задание 7.</b> Проанализировать технологический процесс перевозки различных видов грузов по вариантам (Приложение Ж) и пассажиров (обязательно для всех). В отчете по практике</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработать технологическую схему процесса перевозки грузов (по вариантам) и пассажиров (обязательно для всех (Типовая схема Приложение 3);</li> <li>- дать характеристику этапов технологического процесса перевозки грузов.</li> </ul> | 18        |                     |
|   |   | 6         | ОК 1-9<br>ПК 2.3    |
|   |   | 6         |                     |
| <b>Обобщение материалов и оформление отчета по практике</b>                                       | Обобщение материала, полученного при прохождении практики   | 6         | ОК1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета                                       |   | 6         | ОК1-9<br>ПК 2.1-2.3 |
| <b>Итого</b>  |   | <b>72</b> |                     |

### 1.3.1 Критерии оценки отчета обучающегося о выполненной работе, содержащегося в документе «Отчет по практике»

|   | Критерии оценки  | Оценка      |
|---|--|-------------|
| 1 | Задания практики выполнены студентом в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно (либо под руководством | 5 "отлично" |

|   |   |                            |
|---|---|----------------------------|
|   | <i>руководителя практики)</i> выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики. Содержит верно выполненный анализ действий (работ), данных, верные и обоснованные выводы, верно оформленные документы.  |                            |
| 2 | Задания практики выполнены студентом в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно <i>(либо под руководством руководителя практики)</i> выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики, но допущены несущественные ошибки. Анализ действий (работ), данных выполнен в полном объеме, выводы верные, при оформлении документов допущены несущественные ошибки.  | 4 "хорошо"                 |
| 3 | Задания практики выполнены студентом в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит верное описание самостоятельно <i>(либо под руководством руководителя практики)</i> выполненных обучающимся действий в соответствии с заданиями практики, но допущены неточности и грубые ошибки, не влекущие за собой неверный результат выполненной работы в целом. Отчет содержит результаты поверхностного анализа действий (работ), данных. Отдельные выводы нельзя считать верными, целесообразными и обоснованными. При оформлении документов допущены несущественные ошибки. | 3<br>"удовлетворительно"   |
| 4 | Задания практики выполнены студентом не в полном объеме. Отчет о выполнении заданий практики содержит множественные грубые ошибки в описании самостоятельно выполненных обучающимся действий. Анализ действий (работ), данных выполнен с грубыми нарушениями, либо не выполнен. Выводы, в большей части, нельзя считать верными. Документы оформлены неверно.   | 2<br>"неудовлетворительно" |

В случае, если результат выполнения заданий практики по одной из тем, содержащейся в документе "Задание на практику» будет оценен на 2 балла "неудовлетворительно", практика не может быть оценена положительно, т.к. обучающийся не освоил в полном объеме планируемые программой практики и Заданием на практику результаты освоения практики.

### 1.3.2. Критерии оценки защиты практики

|   | Критерии оценки   | Оценка      |
|---|---|-------------|
| 1 | При защите практики: студент верно комментирует работы, | 5 "отлично" |

|   |  |                            |
|---|--|----------------------------|
|   | <p>выполненные им на практике, оперирует в полном объеме фактами и владеет информацией, содержащимися в «Отчете по практике»; приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных действий (работ), выводов. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.</p> <p>Студент правильно, полно и уверенно отвечает на поставленные вопросы.</p>  |                            |
| 2 | <p>При защите практики: студент верно комментирует работы, выполненные им на практике, оперирует в достаточном объеме фактами и владеет информацией, содержащимися в «Отчете по практике»; приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных действий и выводов. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.</p> <p>Студент правильно, с небольшими затруднениями отвечает на поставленные вопросы.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося - "отлично", либо "хорошо".</p>                           | 4 "хорошо"                 |
| 3 | <p>При защите практики: студент отчасти верно комментирует работы, выполненные им на практике, демонстрирует затруднение оперируя фактами и информацией, содержащейся в «Отчете по практике»; приводит не всегда верные аргументы для доказательства правоты собственных действий. Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.</p> <p>Студент не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы, но большинство ответов можно считать верными.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося - "удовлетворительно".</p> | 3<br>"удовлетворительно"   |
| 4 | <p>При защите практики: студент затрудняется пояснить действия, которые он выполнял на практике в соответствии с заданиями, привести аргументы, доказывающие правоту собственных действий, объяснить выводы.</p> <p>На защите отсутствуют наглядные пособия или раздаточный материал.</p> <p>Рекомендуемая оценка, содержащаяся в характеристике организации на обучающегося - "удовлетворительно", либо "неудовлетворительно".</p>  | 2<br>"неудовлетворительно" |

Перевод десятичной дроби, полученной в результате определения среднего балла по итогам аттестации, в пяти бальную оценочную шкалу:

| Оценка                         | Количество баллов, набранных за выполнение задания учебной практики, средний балл по итогам аттестации |
|--------------------------------|--|
| Оценка 5 «отлично»             | 4,6-5  |
| Оценка 4 «хорошо»              | 3,6-4,5  |
| Оценка 3 «удовлетворительно»   | 3-3,5  |
| Оценка 2 «неудовлетворительно» | ≤ 2,9  |

#### **1.4. Материально-техническое обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

Аттестация проводится в лаборатории Управления движением.

#### **1.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение для проведения промежуточной аттестации**

##### **Нормативно-правовые акты:**

1. Федеральный закон от 08.11.2007 N 259-ФЗ (ред. от 18.03.2020) "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта"<https://www.zakonrf.info/doc-16144635/>
2. Федеральный закон от 13.07.2015 N 220-ФЗ (ред. от 08.06.2020) "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_182659/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_182659/)
3. Постановление Правительства РФ от 1 октября 2020 г. № 1586 "Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом"  
<https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74614924/>
4. Федеральный закон от 30.10.2018 N 386-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования лицензирования деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами"  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_law\\_309999/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_law_309999/)
5. Постановление Правительства РФ от 07.03.1995 N 239 (ред. от 27.12.2019) "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)"
6. [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5976/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5976/)
7. Федеральный закон "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 N 196-ФЗ (последняя редакция) Федеральный закон от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 30.07.2019) "О безопасности дорожного движения"<https://legalacts.ru/doc/federalnyi-zakon-ot-10121995-n-196-fz-o/>
8. Приказ Минтранса России от 15.01.2014 N 7 (ред. от 01.03.2018) "Об утверждении Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом и Перечня мероприятий по подготовке работников

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, к безопасной работе и транспортных средств к безопасной эксплуатации" (Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 N 32585)[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_164216/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_164216/)

9. Приказ Минтранса РФ от 9 марта 2010 г. N 55 "Об утверждении Перечня видов автомобильных транспортных средств, используемых для перевозки пассажиров и опасных грузов, подлежащих оснащению аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS"  
<https://base.garant.ru/198081/> Об утверждении Транспортной стратегии Российской Федерации на период до 2030 года (с изменениями на 12 мая 2018 года) <http://docs.cntd.ru/document/902132678>

10. Федеральный закон "О внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части установления административной ответственности за нарушение Правил обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом" от 01.05.2016 N 133-ФЗ (последняя редакция) [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_197414/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_197414/)

#### **Основная литература:**

11. Маркетинговый анализ восприятия пассажирами услуг и подвижного состава общественного транспорта : монография / Скоробогатых И.И., под общ. ред., Сидорчук Р.Р., под общ. ред., Лукина А.В., под общ. ред., Кадерова В.А., Лопатинская И.В., Мусатова Ж.Б., Мхитаря — Москва : КноРус, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-406-02851-3. — URL: <https://book.ru/book/938222>
12. Спирин И.В. Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / И.В. Спирин. - 12-е изд., испр. - М. : Издательский центр «Академия», 2020. – 400 с. В пер. ISBN 978-5-4468-9201-3
13. Ходош М.С. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / М.С. Ходош, А.А. Бачурин, О.Г. Солнцева; под ред. М.С. Ходоша и А.А. Бачурина.- Москва: Издательский центр "Академия", 2018.- 336с. ISBN 978-5-4468-6342-6

#### **Дополнительная литература:**

14. Павлова, Е. И. Общая экология и экология транспорта : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. И. Павлова, В. К. Новиков. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 418 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13802-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466905>

#### **Интернет-ресурсы**

15. Информационно- правовой портал Гарант. Режим доступа:  
<http://www.garant.ru> Методические указания для обучающихся по освоению  
профессионального модуля

**Методические указания для обучающихся по выполнению заданий  
практики.**

Методические указания по выполнению заданий практики.