

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.10 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ С ТРЕНИНГОМ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
23.02.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА  
ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

Саратов 2018

Рабочая программа учебной дисциплины «Психология общения с тренингом» разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утверждена приказом Министерства образования и науки РФ 22.04.2014 N376

Разработчик программы – Бараева Валентина Сергеевна - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**Рецензенты:**

Внутренний Громкина М.В. – преподаватель высшей квалификационной категории ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Внешний Гуменская О.М. - кандидат педагогических наук, доцент кафедры общей и социальной психологии

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	<b>ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
2.	<b>СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>6</b>
3.	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
4.	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ С ТРЕНИНГОМ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

## 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Общепрофессиональная дисциплина, профессионального цикла. Дисциплина введена за счет часов, отведенных на вариативную часть.

### Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

**Цель дисциплины:** формирования умения общения, как на межличностном, так и на деловом уровне; овладение современными технологиями профессионального и личностного общения в процессе непосредственного воздействия

#### Задачи:

-сформировать у студентов умение программировать свое поведение в ситуации общения с другими людьми,

-научить приемам эффективного слушания приоритетным каналам межличностного восприятия,

-вырабатывать навыки быстрой адаптации при выстраивании разнообразных контактов в общении с другими людьми,

-развивать навыки оптимального поведения в ситуациях контакта и конфликта,

-развитие навыков межличностного, психологически грамотного воздействия.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать эффективные приемы управления конфликтами;

-использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

-устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- роли и ролевые ожидания в общении;

- виды социальных взаимодействий;

- механизмы взаимопонимания в общении;

- общие принципы тренинга;

- этические принципы общения;

- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов

В результате освоения ППССЗ обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результата выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

В результате освоения ППССЗ обучающийся должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.

ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

#### **1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:**

-максимальная учебная нагрузка обучающегося 78 часов в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;

-самостоятельной работы обучающегося 26 часов

# 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	78
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	52
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	26
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	26
<b>в том числе:</b>	
Подготовка рефератов, докладов на заданную тему	20
Выполнение заданий по темам	4
Подготовка к дифференцированному зачету. Работа с литературой	2
<b>Промежуточная аттестация в форме</b>	<b>Экзамен</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ С ТРЕНИНГОМ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1</b>	<b>Теоретические и методологические основы психологического тренинга</b>	<b>16</b>	
Тема 1.1. Введение в дисциплину. Общее представление о психологическом тренинге.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	2
	История психологического тренинга. Специфика тренинговой формы работы. Типы тренинговых групп.	2	
	<b>Самостоятельная работа №1</b> Доклад по заданным темам: Сущность общения. Роль общения в развитии и социальном функционировании личности. Коммуникативная компетентность личности.	2	
Тема 1.2. Основные направления развития групповых методов психологической работы.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	2
	Групповые методы психологической работы: гуманистическое, гештальт-модель, психодраматический подход, транзактная модель, бихевиорально-ориентированные группы, когнитивно-поведенческая модель. Тренинговая группа как психологическое зеркало. Факторы, обеспечивающие возможность изменения участников в тренинговой группе.	2	
	<b>Практическая работа №1</b> «Изучение упражнений направленных на знакомство студентов»	2	1-2
	<b>Самостоятельная работа №2:</b> Доклад по заданным темам: Приоритет психологического аспекта в трехмерной модели управления. Техники и приемы эффективного общения.	2	2
Тема 1.3. Групповая динамика в тренинговой группе. Виды социальных взаимодействий	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	Фазы развития тренинговой группы. Сплоченность и напряженность в тренинговой группе. Проблема лидерства в тренинговой группе. Виды социальных взаимодействий	4	
	<b>Практическая работа №2</b> «Изучение упражнений направленных на работу с самовосприятием и организацию личностной обратной связи»	2	
	<b>Самостоятельная работа №3:</b> Доклад по заданным темам: Искусство публичных выступлений	2	

<b>Раздел 2</b>	<b>Структурные характеристики социально-психологического тренинга</b>	<b>62</b>	
Тема 2.1. Цели и задачи тренинга.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	Общие принципы тренинга. Роль и функции ведущего тренинга. Функции ведущего тренинга. Предмет работы ведущего тренинга. Стиль ведения группы. Цель и композиция выступления	2	1-2
	<b>Практическая работа №3:</b> «Изучение упражнений на развитие межличностной чувствительности и взаимопонимания»	2	1-2
	<b>Самостоятельная работа №4:</b> Презентация на тему: Виды тренинга.	2	
Тема 2.2. Групповые методы и методические средства, используемые в тренинге.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	Диагностические процедуры. Информирование. Ролевые игры. Метод фиксированных ролей. Дебрифинг. Групповая дискуссия. Анализ ситуаций. Мозговой штурм. Проективное рисование.	2	
	<b>Практическая работа №4:</b> «Изучение упражнений направленных на развитие внутригруппового взаимодействия»	4	
	<b>Самостоятельная работа №5:</b> Доклад по заданным темам: Невербальная коммуникация и язык жестов.	2	
Тема 2.3. Этапы построения содержательной работы в тренинге.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	1-2
	Конструирование и подготовка тренинга. Подготовка тренинга. Формы организации тренинговых занятий. Планирование программы тренинга. Особенности подбора упражнений.	2	
	<b>Практическая работа № 5</b> «Изучение упражнений направленных на развитие психических процессов»	4	
	<b>Самостоятельная работа №6:</b> Доклад по заданным темам: Правила успешного публичного выступления. Как избавиться от страха публичных выступлений.	2	
	<b>Самостоятельная работа №7:</b> Презентация на тему: Речь как средство передачи информации	2	
Тема 2.4. Организация проведения тренинга	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	1-2
	Проведение процедуры знакомства. Работа с ожиданиями. Завершение процедур. Обсуждение. Обратная связь в тренинговой группе. Использование музыки. О паузах. Завершение тренинга.	2	
	<b>Практическая работа № 6:</b> Изучение упражнений направленных на организацию групповой дискуссии.	2	

	<b>Самостоятельная работа №8:</b> Доклад по заданным темам: Особенности общения экстравертов и интравертов. Модель психической структуры личности в концепции К.Г. Юнга. Закон конгруэнтности К. Роджерса. Значение понятия «личностный конструкт» в теории Келли. Особенности общения мыслительного, ощущающего, эмоционального и интуитивного типов собеседников.	2	
Тема 2.5 Речь как средство воздействия и передачи информации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	Калибровка вербального сообщения. Голос. Темп речи. Паузы в речи. Громкость. Интонация. Смысловые ударения.	2	
	<b>Практическая работа №7:</b> Изучение медитативно-релаксационных упражнений	2	
	<b>Самостоятельная работа №9 :</b> Доклад по заданным темам: Ведение деловых переговоров. Виды общения и проблема субъекта общения.	2	2
	<b>Самостоятельная работа №10 :</b> Доклад по заданным темам: Сущность транзакционного анализа процесса взаимодействия по Э. Берну. Методы оптимизации межличностного общения. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Конструктивные и деструктивные конфликты и особенности их протекания. Стратегия поведения в конфликтной ситуации	2	2
Тема 2.6 Самооценка как психологический механизм регуляции коммуникативной активности личности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	1-2
	Перцептивные возможности личности Регуляция коммуникативной активности с помощью самоанализа. Влияние самооценки на эффективность общения.	2	
	<b>Практическая работа №8:</b> Изучение психологических способов воздействия на собеседников в процессе общения	2	
	<b>Самостоятельная работа №11:</b> Доклад по заданным темам: . Учет индивидуальных особенностей личности в общении. Влияние авторитета личности на эффективность убеждения и внушения. Общение с трудными людьми. Оптимальные способы воздействия на различные типы конфликтных личностей.	2	
	<b>Самостоятельная работа №12:</b> Доклад по заданным темам: Принципы организации и проведения бизнес-тренингов. Методологические основания тренинга командообразования.	2	1-2
Тема 2.7. Перцептивные возможности личности	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	Характеристика процесса восприятия человека человеком. Обратная связь. Каузальная атрибуция.	2	2

	<b>Практическая работа №9:</b> Упражнение «Моделирование эффективных умений общаться»	2	
Тема 2.8 Техники эффективного общения. Общение в конфликтной ситуации	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	2
	Невербальные коммуникативные техники. Экспрессивный репертуар человека. Мимические «коды» эмоциональных состояний. Репрезентативные системы человека. Барьеры общения. Конфликтные личности. Косвенные методы угашения конфликта	4	
	<b>Практическая работа №10:</b> Игра «Искусство разрешения конфликта»	4	
	<b>Самостоятельная работа №13:</b> Презентация на тему: Техники эффективного общения	2	
<b>Итого по дисциплине (всего):</b>		<b>78</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения**

##### **1 Основная литература:**

1. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (17-е изд.) учебник.- М.: Академия, 2018
2. Маклаков А.Г. Общая психология: учебник для ВУЗов.- СПб.: Питер, 2015.- 583 с.
3. Немов Р.С. Психология: Учебник для бакалавров.- М.: Юрайт, 2016.- 639 с.

##### **3 Интернет-ресурсы:**

4. Журнал «Психология» [www. "Psychology.ru"](http://www.Psychology.ru)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**4.1. Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<b>Уметь:</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Устные опросы, практические работы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<b>Уметь:</b> Организовывать собственную деятельность	Устные опросы, практические работы, подготовка докладов по темам: Основные направления западной психологии. Развитие отечественной и зарубежной психологии
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<b>Знать:</b> Особенности организации работы в коллективе и команде <b>Уметь:</b> Применять приемы эффективного общения с коллегами, руководством.	Устные опросы, практические работы, подготовка докладов
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<b>Знать:</b> Информацию необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач <b>Уметь:</b> Выполнения профессиональных задач	Устные опросы, практические работы, подготовка докладов
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Устные опросы, практические работы, подготовка докладов
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<b>Знать:</b> Особенности работы в коллективе и команде. <b>Уметь:</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Брать на себя	<b>Уметь:</b> Брать на себя	Устные опросы, практическая

ответственность за работу членов команды (подчиненных), результата выполнения заданий.	ответственность за работу членов команды (подчиненных), результата выполнения заданий.	работа, подготовка докладов
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<b>Знать:</b> Особенности профессионального и личностного развития <b>Уметь:</b> Осознанно планировать повышение квалификации.	Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> Особенности ориентировки в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	<b>Уметь:</b> Организовать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок. <b>Знать:</b> Особенности организации перевозок при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	Устные опросы, практическая работа, подготовка докладов
ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	<b>Уметь:</b> Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса. <b>Знать:</b> Особенности организации работы персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	Устные опросы, практическая работа
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	<b>Уметь:</b> Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями. <b>Знать:</b> Особенности обработки перевозочных документов .	Устные опросы, практическая работа
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта	<b>Уметь:</b> Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	Устные опросы, подготовка докладов

#### **4.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

##### **Показатели и критерии оценивания компетенций**

Показатели и критерии оценивания компетенций отражены в комплекте контрольно - оценочных средств. (Приложение 1)

##### **Контрольные и тестовые задания**

Перечень вопросов, контрольные и тестовые задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков характеризующих формирование компетенций представлены в комплекте контрольно-оценочных средств. (Приложение 1)

##### **Методические материалы**

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков характеризующих формирование компетенций представлены в методических рекомендация по выполнению практических работ. (Приложение 2)